

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	K-05 Sprawozdanie z działalności wystawienniczej	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
za 2018 r.		Termin przekazania: do 23 stycznia 2019 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Organizator jednostki ^{a)}							
2. Lokalizacja jednostki	Województwo						
	Powiat						
	Miasto/Gmina						
	Miejscowość						
3. Adres strony internetowej jednostki				www.			
A. Liczba odsłon strony internetowej jednostki w ciągu roku							
B. Liczba unikalnych użytkowników strony internetowej jednostki w ciągu roku							
4. Jednostka oferuje wolny (darmowy) dostęp do Internetu (np. stanowiska komputerowe, bezprzewodowa sieć) osobom korzystającym z jej oferty (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)				tak	1	nie	0
5. Obiekt przystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich (zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi)				tak	1	nie	0
A. Wejście do budynku				tak	1	nie	0
B. Udogodnienia wewnątrz budynku				tak	1	nie	0
6. Obiekt wyposażony w udogodnienia dla osób niewidzących i słabowidzących				tak	1	nie	0
7. Ekspozycje przystosowane dla osób niepełnosprawnych				tak	1	nie	0

^{a)} Należy wpisać informację o właściwym ministrze, samorządzie województwa, powiatu, gminy, innej osobie prawnej lub osobie fizycznej.

Dział 1. Zbiory własne – dotyczy tylko galerii państwowych i samorządowych (stan w dniu 31 XII)

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Ogółem			01
w tym	malarstwo		02
	rzeźba		03
	grafika		04
	rysunek		05
	tkanina		06
	szkło i ceramika		07
	fotografia		08
	nowe media		09
	filmy o sztuce		10

Dział 2. Konserwacja i digitalizacja zbiorów – dotyczy tylko galerii państwowych i samorządowych

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Liczba obiektów poddanych w ciągu roku konserwacji			1
A. Pełnej			2
B. Częściowej			3
C. Zachowawczej			4
Liczba obiektów zdigitalizowanych	ogółem		5
	w tym zdigitalizowanych w ciągu roku		6
Wydatki poniesione na digitalizację w ciągu roku w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)			7

Dział 3. Wystawiennictwo

Wyszczególnienie		Razem	W Polsce			Polskie za granicą
			krajowe	zagraniczne	międzynarodowe	
0		1	2	3	4	5
Wystawy	1					
w tym plenerowe	2					
Ekspozycje ^{a)}	3					
Zwiedzający ^{b)}	4					X
w tym wystawy plenerowe	5					X
Z wiersza 1 „nowych mediów”	6					

^{a)} Każda wystawa stanowi przynajmniej jedną ekspozycję. ^{b)} W przypadku braku ewidencji należy podać dane szacunkowe.

Dział 4. Inne formy działalności^{a)}

Wyszczególnienie			Imprezy	Uczestnicy
			ogółem	ogółem
0			1	2
Odczyty/prelekcje/spotkania		1		
Seanse filmowe		2		
Koncerty/przedstawienia		3		
Konkursy		4		
Performance		5		
Warsztaty/lekcje		6		

^{a)} Związane tylko z działalnością wystawienniczą jednostki.

Dział 5. Działalność wydawnicza

Wyszczególnienie			Katalogi	Informatory i foldery	Plakaty/afisze	Zaproszenia	Inne wydawnictwa
			1	2	3	4	5
0							
Liczba tytułów w formie drukowanej	1						
Nakład w egzemplarzach	2						
Liczba tytułów w formie elektronicznej	3			X			

Dział 6. Zatrudnienie

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym kobiety	Z liczby ogółem z wykształceniem wyższym	
					razem	w tym kobiety
0			1	2	3	4
Przeciętna liczba zatrudnionych ^{a)} (z jednym znakiem po przecinku)	1					
Pracujący ogółem (w osobach) ^{b)}	2					
w tym pracownicy merytoryczni	3					
Etaty przeliczeniowe ogółem (z dwoma znakami po przecinku) ^{b)}	4				X	X
Osoby zatrudnione na kontraktach ^{b)}	5				X	X
Osoby zatrudnione na umowę zlecenia, umowę o dzieło ^{a)}	6				X	X
Wolontariusze ^{a)}	7				X	X
Stażyści ^{a)}	8				X	X

^{a)} W ciągu roku. ^{b)} Stan w dniu 31 XII.

Dział 7. Źródła finansowania (netto)

Wyszczególnienie			Środki przeznaczone na finansowanie działalności wystawienniczej jednostki w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)	
			1	
0				
Dotacje (w. 2+w. 3+w. 4)		1		
z tego	budżetu państwa	2		
	budżetów jednostek samorządu terytorialnego	3		
	funduszy zagranicznych	4		
	w tym ze środków unijnych	5		
Środki własne		6		
w tym wpływy z biletów		7		
Sponsoring		8		
Inne (jakie?)		9		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)

Objaśnienia do formularza K-05

Pozycja 7

Ekspozycje przystosowane dla osób niepełnosprawnych to ekspozycje przygotowane w sposób umożliwiający osobom niewidomym, niesłyszącym i poruszającym się na wózkach inwalidzkich poznanie wszystkich lub wybranych eksponatów.

Dział 1.

W wierszu 09 należy wykazać liczbę materiałów zapisanych na nośnikach elektronicznych.

Dział 2.

Konserwacja pełna to prace mające na celu spowolnienie/zapobieżenie degradacji całego obiektu wraz z wykonaniem dokumentacji przed i po konserwacji.

Konserwacja częściowa dotyczy prac mających na celu spowolnienie/zapobieżenie degradacji części obiektu, jego elementu (np. skrzydło ołtarza) wraz z wykonaniem dokumentacji procesu.

Konserwacja zachowawcza obejmuje całość działań zapewniających obiektom odpowiednie warunki przechowywania i ekspozycji.

Dział 3.

Przez **wystawę** (wiersz 1), zorganizowaną przez jednostkę na czas określony i objętą odpowiednim tytułem, rozumie się udostępnianie dla publiczności (osób zwiedzających) zestawu dzieł sztuki. Jeden tytuł stanowi jedną wystawę. **Ekspozycję** (wiersz 3) stanowi każdorazowe wystawienie w różnych miejscach tego samego zestawu eksponatów pod tym samym tytułem. Wystawa eksponowana tylko w jednym miejscu stanowi jedną ekspozycję.

Wystawy (ekspozycje) **zagraniczne** to prezentacje wyłącznie sztuki obcej, natomiast na wystawach (ekspozycjach) **międzynarodowych** prezentowane są także prace polskich artystów.

W wierszu 6 należy wyodrębnić z wiersza 1 liczbę wystaw, do których prezentacji zastosowano tzw. nowe media, czyli nietradycyjne eksponaty, formy i techniki – animację komputerową, aranżacje przestrzeni (instalacje), design, wideo itp.

Dział 4.

Dane wykazywane **w dziale 4** powinny dotyczyć wyłącznie imprez, które towarzyszyły działalności wystawienniczej jednostki.

Wiersz 5 dotyczy np. takiego wydarzenia artystycznego, w którym przedmiotem i podmiotem jest ciało performerów (artysty).

Dział 5.

Dane dotyczą wyłącznie publikacji własnych jednostki.

Dział 6 i 7. Jeżeli obowiązkiem sprawozdawczym K-05 objętych jest kilka oddziałów danej jednostki sprawozdawczej dane dotyczące zatrudnienia i źródeł finansowania można podać zbiorczo wykazując je tylko w jednym z oddziałów.

Dział 6.

Wiersz 1 – należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych, **po przeliczeniu osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty**, (z jednym znakiem po przecinku).

Do zatrudnionych zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, w tym również:
 - osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z Funduszu Pracy,
 - osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę, a nie w celu przygotowania zawodowego,
 - osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej;
 - cudzoziemców wykonujących pracę w Polsce zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.).

Do zatrudnionych nie zalicza się: osób wykonujących pracę nakładczą, osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, agentów, osób pracujących na umowę zlecenie lub umowę o dzieło. Nie wykazuje się również pracowników obcych tj. niebędących w okresie sprawozdawczym pracownikami jednostki, a otrzymujących wynagrodzenie wynikające z wcześniejszego stosunku pracy z jednostką sprawozdawczą np. byli pracownicy.

Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12 (bez względu na to, czy zakład funkcjonował przez cały rok, czy nie). Metodę obliczania przeciętnego zatrudnienia w miesiącu należy dostosować do sytuacji kadrowej w jednostce.

Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według liczby godzin pracy ustalonych w umowie o pracę w stosunku do obowiązującej normy.

Wiersz 2 – należy podać wszystkich pracujących w jednostce sprawozdawczej bez względu na zajmowane stanowisko, dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy.

W przypadku gdy jednostka wystawiennicza jest częścią innej instytucji (np. centrum sztuki, centrum kultury, fundacji, stowarzyszenia itd.) należy podać pracujących **tylko** w jednostce wystawienniczej, dla których ta jednostka jest głównym miejscem pracy. Należy wykazać pracowników merytorycznych oraz personel zajmujący się obsługą administracyjną instytucji (np. pracowników administracyjno-biurowych, księgowości, kadr, kasjerów, bileterów itp.), jak również pracowników technicznych/obsługi (np. obsługi technicznej, gospodarczych, itp.).

Wiersz 3 – do pracowników merytorycznych należy zaliczyć osoby wykonujące prace w zakresie działalności podstawowej jednostki (w tym związane z promocją lub zarządzaniem – np. dyrektor).

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek:
 - właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin) jednostek prowadzących działalność gospodarczą (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce),
 - osoby pracujące na własny rachunek;
- 3) osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia (np. przy realizacji usług ekspozytów, a także osoby skierowane za granicę w celach szkoleniowych i badawczych);
- 4) osoby otrzymujące zasiłki chorobowe, macierzyńskie, ojcowskie, rodzicielskie i opiekuńcze, a także nauczycieli przebywających na urlopach zdrowotnych lub „będących czasowo w stanie niepełnym” oraz skazanych (więźniów) pracujących na podstawie zbiorowych umów o pracę.

Do pracujących nie zalicza się:

- osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę, oraz innych, między innymi osób:
 - korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),
 - korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie),
 - przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych,
 - pracujących na umowę zlecenia lub umowę o dzieło,
 - zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,
 - pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej,
 - pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Wiersz 4 – należy wykazać pracujących w przeliczeniu na pełne etaty, tzw. etaty przeliczeniowe (pełny etat = 1, pół etatu = 0,5); nie należy zaokrąślać zapisów, o ile nie są to liczby całkowite – muszą być podane w formie ułamka dziesiętnego (z dwoma miejscami po przecinku), np. $10\frac{3}{4}$ etatu = 10,75.

Przeliczenia osób niepełnozatrudnionych na pełne etaty dokonuje się według godzin pracy ustalonych w umowie o pracę, w stosunku do obowiązującej normy (np. 10 godzin tygodniowo w przypadku 40-godzinnego tygodnia pracy $10/40 = 0,25$ etatu).

Wiersz 5 – należy wykazać pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Wiersz 6 – należy wykazać osoby, które w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego pracowały na umowę zlecenia/umowę o dzieło (jeżeli z jedną osobą w trakcie roku sprawozdawczego zawarto umowę wielokrotnie, to należy wykazać ją jeden raz).

Wiersz 7 – należy wykazać osoby, które w okresie od 1 I do 31 XII roku sprawozdawczego pracowały na podstawie umowy o wolontariat (jeżeli z jedną osobą w trakcie roku sprawozdawczego zawarto umowę wielokrotnie, to należy wykazać ją jeden raz).

Dział 7. Należy wykazać wszystkie środki pieniężne związane z działalnością operacyjną jednostki. Dane należy podać w pełnych tysiącach złotych, bez znaku po przecinku, np.:
wartość 241234,51 zł należy zapisać jako 241,
wartość 521,17 zł należy zapisać jako 1,
wartość 458,65 zł należy zapisać jako 0.