

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury w .....	<b>MS-DB7</b> Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury  za ..... kwartał <sup>1)</sup> .....	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu i Efektywności Finansowej
Numer identyfikacyjny REGON		Termin przekazania: po upływie okresu sprawozdawczego nie później niż 16 dni

Wyszczególnienie (rozdział 75514 w układzie kosztowym) <sup>2)</sup>	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym w przeliczeniu na pełnozatrudnionych	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Wynagrodzenia ogółem	z tego				Dodatkowe wynagrodzenie roczne <sup>3)</sup>
					wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	
					w złotych				
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Pracownicy razem (w. 02 do 03), z tego:	01								
administracyjni	02								
obsługi	03								

Pracownicy delegowani razem, w tym:	01		
sędziowie	02		
prokuratorzy	03		
referendarze	04		
asystenci prokuratora	05		
asystenci sędziów	06		

Należy zachować zgodność danych z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń ze sprawozdaniem Rb-70.

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.

2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.).

3) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 730).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza


Sporządził:

.....  
(imię, nazwisko, nr tel.)

Główny Księgowy

.....  
miejsowość i data .....

Dyrektor

.....  
.....