MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

Sąd: 1) Rejonowy *– Sąd Gospodarczy **2) Okręgowy** **w.....**	**MS-S20UN** **SPRAWOZDANIE** **w sprawach upadłościowych i restrukturyzacyjnych (według właściwości rzeczowej)**	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Sądu **Okręgowego** w..... / **Apelacyjnego** w.....	**za … kwartał …**) 20… r.**	Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2019 r.
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	w tym ponownie wpisane: ogółem	w tym ponownie wpisane: w tym przekazane z innej jednostki	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0			1	2	3	4	5	6
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13, 14, 16, 22, 25, 28 do 38)		01						
GU - razem (w. 03, 08)		02						
GU bez GU "of"	razem (w. 04 do 07)	03						
	o ogłoszenie upadłości	04						
	o wtórne postępowanie upadłościowe	05						
	o uznanie zagranicznego postępowania	06						
	o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07						
GU "of" - o ogłoszenie upadłości		08						
GUp – razem (w.10, 12)		09						
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"		10						
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych		11						
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości		12						
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		13						
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc		14						
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości		15						
GUu - razem (w. 17, 20)		16						
GUu – o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu zawartego w postępowaniu upadłościowym bez GUu "of"		17					a)	
w tym	o stwierdzenie wykonania	18						
	postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19						
GUu „of"– o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego		20					b)	
w tym o stwierdzenie wykonania		21						
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	razem (w. 23, 24)	22						
	GUz bez GUz "of"	23						
	GUz "of"	24						
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	razem (w. 26, 27)	25						
	GUk bez GUk "of"	26						
	GUk "of"	27						
U (z poprzedniego wykazu)		28						
GR o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego		29						
GRz o zatwierdzenie układu		30						
GRp po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego		31						
GRu po otwarciu postępowania układowego		32						
GRs po otwarciu postępowania sanacyjnego		33						
GReu o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu w postępowaniu restrukturyzacyjnym		34					c)	
GRez zażalenia rozpoznawana przez sąd restrukturyzacyjny		35						
GRk środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego – komisarza		36						
GRo wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc		37						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)		38						

*) Wypełnia wydział gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych (lub sekcja), a w sądach w których nie wyodrębniono organizacyjnie wydziału lub sekcji dla spraw upadłościowych i naprawczych – wydział gospodarczy właściwy dla rozpoznania wyżej wymienionych spraw.

a) **Dział 1.1.1.a.** Załatwiono (w.17 rubr. 5) wykaz GUu

zmieniono układ	01	
uchylono układ i zmieniono postanowienie o ogłoszeniu upadłości na upadłość obejmująca likwidację majątku	02	
uchylono układ w postępowaniu naprawczym	03	

b) **Dział 1.1.1.b.** Załatwiono (w.20 rubr. 5) wykaz GUu „of"

zmieniono (plan spłat lub układ)	01	
uchylono (plan spłat lub układ)	02	
stwierdzono wykonanie planu (stwierdzono wykonanie układu)	03	

c) **Dział 1.1.1. c.** Załatwiono (w.35 rubr. 5) wykaz GReu

zmieniono układ	01	
stwierdzono wykonanie układu	02	
uchylono układ	03	

Dział 1.1.2. Załatwienia spraw upadłościowych, naprawczych i restrukturyzacyjnych rejestrowanych w poszczególnych repertoriach lub wykazach według rodzajów

Dział 1.1.2.1. Sprawy o ogłoszenie upadłości (rep. GU)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GU bez GU "of"	GU "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2 + 3 + 5 do 9)	01			
Ogłoszenie upadłości	02			
Oddalenie wniosku	03			
w tym na podst. art. 13 Pu	04			
Umorzenie postępowania	05			
Prawomocne przekazanie sprawy	06			
Połączenie sprawy	07			
Zwrot wniosku	08			
Inne załatwienie*	09			

* Np. odrzucenie wniosku z powodu niedopuszczalności lub z przyczyn formalnych.

Dział 1.1.2.2. Postępowania po ogłoszeniu upadłości (rep. GUp)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUp bez GUp "of"	GUp "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy 2, 4-6, 8, 9)	01			
Stwierdzenie zakończenia postępowania	02			
w tym po uprawomocnieniu się postanowienia zatwierdzającego układ	03			
Ustalono plan spłaty	04			
Umorzono zobowiązania upadłego bez ustalania planu spłaty	05			
Umorzenie postępowania	06			
w tym na podstawie art.491 [10] p. u.	07			
Uchylenie postanowienia o ogłoszeniu upadłości	08			
Inne załatwienie	09			

Dział 1.1.2.3. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu upadłościowym (kontr. GUk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUk bez GUk "of"	GUk "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01			
Rozpoznane merytorycznie	02			
W inny sposób	03			
Z wiersza ogółem: skargi	04			
sprzeciwy	05			
zarzuty	06			
inne	07			

Dział 1.1.2.4. Zażalenia rozpoznane przez sąd upadłościowy (kontr. GUz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		Razem	GUz bez GUz "of"	GUz "of"
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01			
Oddalono	02			
Zmieniono	03			
Uchylono	04			
Odrzucono	05			
Umorzono	06			
Inne załatwienie	07			

Dział 1.1.2.5. Sprawy wszczęte przed sądem upadłościowym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GUo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.2.6. Postępowania upadłościowe z dotychczasowego wykazu U

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Postępowanie upadłościowe (suma wierszy od 02 do 04)	01	
Umorzenie postępowania	02	
Stwierdzenie ukończenia postępowania	03	
Inne załatwienie	04	
Postępowanie układowe (suma wierszy od 06 do 12)	05	
Umorzenie	06	
Zatwierdzenie układu	07	
Odmowa zatwierdzenia układu	08	
O zmianę układu	09	
O uchylenie układu	10	
O stwierdzenie wykonania układu	11	
Inne załatwienie	12	

Dział 1.1.2.7. Sprawy o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej (rep. Gzd)

Wyszczególnienie		Liczba osób objętych orzeczeniem
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)	01	
Orzeczono zakazy	02	
Oddalono wniosek	03	
Umorzono postępowanie	04	
Inne załatwienie	05	

Dział 1.1.2.8. Zgłoszenia wierzytelności (spis zgłoszeń wierzytelności)

Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono					Pozostało na następny okres
		ogółem	w tym				
			zwrot	umorzono	ogłoszenie w MSiG o przekazaniu sędziemu-komisarzowi listy wierzytelności, w której rozpoznano zgłoszenie	inne załatwienia	
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 1.1.2.9. Sprawy o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego (rep. GR)

Wyszczególnienie			Liczba załatwień
0			1
Ogółem (suma wierszy od 02 do 09)		01	
Otwarcie	przyspieszonego postępowania układowego	02	
	postępowania układowego	03	
	postępowania sanacyjnego	04	
Oddalenie wniosku		05	
Umorzenie postępowania		06	
Przekazanie sprawy		07	
Zwrot wniosku		08	
Inne załatwienie		09	

Dział 1.1.2.10. Sprawy po wpłynięciu wniosku o zatwierdzenie układu w post. o zatw. układu (rep. GRz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 02 do 07)	01	
Zatwierdzenie układu	02	
Odmowa zatwierdzenia	03	
Umorzenie	04	
Przekazanie sprawy	05	
Zwrot wniosku	06	
Inne załatwienie	07	

Dział 1.1.2.11. sprawy po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego (rep. GRp), postępowania układowego (rep. GRu) lub postępowania sanacyjnego (rep. GRs)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień		
		GRp	GRu	GRs
0		1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 02 do 05)	01			
Zatwierdzenie układu	02			
Odmowa zatwierdzenia układu	03			
Umorzenie postępowania	04			
Inne załatwienie	05			

Dział 1.1.2.12. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu restrukturyzacyjnym (kontr. GRk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01	
Rozpoznane merytorycznie	02	
w inny sposób	03	
z wiersza ogółem: sprzeciwy	04	
zarzuty	05	
inne	06	

Dział 1.1.2.13. Zażalenia rozpoznane przez sąd restrukturyzacyjny (kontr. GRez)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
0		1
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01	
Oddalono	02	
Zmieniono	03	
Uchylono	04	
Odrzucono	05	
Umorzono	06	
Inne załatwienie	07	

Dział 1.1.2.14. Sprawy wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GRo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	
Uwzględniono w całości lub części	02	
Oddalono	03	
Zwrócono	04	
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	

Dział 1.1.4. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych

Wyszczególnienie				Repertorium/wykaz								
				ogółem	w tym							
					GU	GUp	Gzd	GR	GRz	GRp	GRu	GRs
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.1= dz.1.1.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)			01									
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+19)			02									
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 18) ponownie wpisane		03									
	zwrot wniosku		04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		05									
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej		06									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto		07									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania		08									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		09									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		10									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	11									
		sądu (ów)	12									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	13									
		sądu (ów)	14									
	dokonano omyłkowego wpisu		15									
	wpływ spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	16									
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	17									
	inne ponownie wpisane		18									
Wpływ pozostałych spraw			19									
Załatwiono ogółem (w 18= dz.1.1.1. kol. 5 odpowiednie wiersze = w.21+37)			20									
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 21 = w.22 do 36)		21									
	zwrot wniosku		22									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		23									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		24									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	25									
		sądu (ów)	26									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	27									
		sądu (ów)	28									
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		29									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		30									
	zakreślenie omyłkowych wpisów		31									
	odrzucono wniosek		32									
	umorzenie na skutek cofnięcia wniosku		33									
	zakreślenie spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	34									
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	35									
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień		36									
Załatwienie pozostałych spraw			37									
Pozostało na okres następny (w.38= dz.1.1.1. kol. 6 odpowiednie wiersze)			38									

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:												Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:												
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							inni sędziowie SR	Inni sędziowie	Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:							inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów						prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 19)	01																												
GU	02																												
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																												
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04																												
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05																												
GUu	06																												
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07																												
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08																												
U (z poprzedniego wykazu)	09																												
GR	10																												
GRz	11																												
GRp	12																												
GRu	13																												
GRs	14																												
GReu	15																												
GRez	16																												
GRk	17																												
GRo	18																												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19																												

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 16)	**Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:**												**Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:**												
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów						prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 19)	01																												
GU	02																												
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03																												
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04																												
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05																												
GUu	06																												
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07																												
GUk – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08																												
U (z poprzedniego wykazu)	09																												
GR	10																												
GRz	11																												
GRp	12																												
GRu	13																												
GRs	14																												
GReu	15																												
GRez	16																												
GRk	17																												
GRo	18																												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19																												

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1.1. w.01 kol. 5.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13 14, 16, 21, 24, 27 do 37)	01											
GU - razem (w. 03, 08)	02											
GU bez GU "of" – razem (w. 04 do 07)	03											
GU bez GU "of" – o ogłoszenie upadłości	04											
GU bez GU "of" – o wtórne postępowanie upadłościowe	05											
GU bez GU "of" – o uznanie zagranicznego postępowania	06											
GU bez GU "of" – o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07											
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08											
GUp – razem (w.10, 12)	09											
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10											
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11											
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości	12											
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13											
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	14											
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15											
GUu - razem (w. 17, 20)	16											
GUu – o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	17											
w tym – o stwierdzenie wykonania	18											
w tym – postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19											
GUu „of"– o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – razem (w. 22, 23)	21											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz bez GUz "of"	22											
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy – GUz "of"	23											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – razem (w. 25, 26)	24											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk bez GUk "of"	25											
GUk – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza – GUk "of"	26											
U (z poprzedniego wykazu)	27											
GR	28											
GRz	29											
GRp	30											
GRu	31											
GRs	32											
GReu	33											
GRez	34											
GRk	35											
GRo	36											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	37											

Dział 2.1.1a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Liczba spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu do sądu										
			Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM		01											
w tym	Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
	WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	03											

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM		01											
w tym	Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02											
	WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	03											

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (w. 02, 03)	01									
	GU bez GU "of"	02									
	GU "of"	03									
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04									
	GUp bez GUp "of"	05									
	GUp "of"	06									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07									
U (z poprzedniego wykazu)		08									
GR		09									
GRz		10									
GRp		11									
GRu		12									
GRs		13									
GReu		14									
GRez		15									
GRk		16									
GRo		17									

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (w. 02, 03)	01									
	GU bez GU "of"	02									
	GU "of"	03									
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04									
	GUp bez GUp "of"	05									
	GUp "of"	06									
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07									
U (z poprzedniego wykazu)		08									
GR		09									
GRz		10									
GRp		11									
GRu		12									
GRs		13									
GReu		14									
GRez		15									
GRk		16									
GRo		17									

Dział 3. Wyszczególnienie podmiotów według formy organizacyjno – prawnej, w stosunku do których w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie o zatwierdzenie układu lub otwarto postępowanie restrukturyzacyjne" oraz w stosunku do których na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe GUp po ogłoszeniu upadłości, postępowania o zatwierdzenie układu GRz lub postępowania restrukturyzacyjne (GRp, GRu, GRs)

Wyszczególnienie			Podmioty w stosunku do których									
			w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze i restrukturyzacyjne					na koniec okresu statycznego toczą się postępowania upadłościowe lub postępowania naprawcze i restrukturyzacyjne				
			GUp	GRz	GRp	GRu	GRs	GUp	GRz	GRp	GRu	GRs
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem podmioty z rejestru przedsiębiorców i osoby fizyczne (suma wierszy 02, 34)		01										
Rejestr Przedsiębiorców (suma wierszy od 03 do 14, od 17 do 21)		02										
Przedsiębiorstwa państwowe		03										
Jednostki badawczo-rozwojowe		04										
Spółdzielnie		05										
Przedsiębiorstwa zagraniczne		06										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców		07										
Główny oddział zagranicznego zakładu ubezpieczeń		08										
Spółki	Jawne	09										
	Komandytowe	10										
	Partnerskie	11										
	Komandytowo-akcyjne	12										
	Z ograniczoną odpowiedzialnością	13										
	Akcyjne	14										
	w tym: banki	15										
	zakłady ubezpieczeniowe	16										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych		17										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych		18										
Spółki europejskie		19										
Spółdzielnie europejskie		20										
Z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą i są wpisane do rejestru przedsiębiorców (suma wierszy od 22 do 33)		21										
Stowarzyszenia		22										
Fundacje		23										
Organizacje rzemieślnicze		24										
Społeczno-zawodowe organizacje rolników		25										
Związki zawodowe rolników indywidualnych		26										
Samorząd zawodowy podmiotów gospodarczych		27										
Inne organizacje podmiotów gospodarczych		28										
Izby gospodarcze i Krajowa Izba Gospodarcza		29										
Związki zawodowe		30										
Organizacje pracodawców		31										
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe		32										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe		33										
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		34										
W tym:	postępowania po śmierci przedsiębiorcy – art. 7 upn	35										
	postępowania po zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli od wykreślenia z rejestru nie upłynął rok - art. 8 upn	36										
	postępowania w stosunku do osób, które faktycznie prowadziły działalność gospodarczą bez zgłoszenia do rejestru – art. 9 upn	37										

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji				Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
					do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0				1	2	3	4	5	6	7
Przekazane do sądu	okręgowego	apelacje	01							
		zażalenia	02							
	upadłościowego i restrukturyzacyjnego	zażalenia	03							

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448[5] 1. Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz.22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie		Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
				uwzględniono	oddalono	inne		
0		1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01							

Dział 5.1. Limit i obsada Sądu (Wydziału)

Wyszczególnienie		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
		Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(na ostatni dzień okresu statystycznego)*	Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu *(w okresie statystycznym)*	Obsada średniookresowa sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym SR	Liczba sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w innym SR	Obsada średniookresowa sędziowie SA wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy w SR	Liczba sędziów SA wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy w SR	Obsada średniookresowa sędziowie SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie, w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy	Liczba sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie w trybie art. 77 § 1 usp na czas określony lub nieokreślony czy też wykonujących czynności orzecznicze na mocy ustawy	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym SR	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym SR	Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy w innym SR	Liczba sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy w innym SR	Obsada sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy w danym SR	Liczba sędziów innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy w danym SR	Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SR) - I wersja	Liczba sędziów (funkcyjnych SR tego sądu	Obsada średniookresowa sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości w ramach limitu	Obsada sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu	Liczba sędziów delegowanych do KSSiP w ramach limitu	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO	Liczba sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO	Obsada średniookresowa sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp do SO	Liczba sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp do SO	Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)	Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)
0																													
Sędziowie w wydziałach gospodarczych ds. upadłościowych i restrukturyzacyjnych	01																												

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Treść			Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa	Liczba obsadzonych etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba obsadzonych etatów w okresie statystycznym)
0			1	2	3	4	5
Referendarze		01					
Pracownicy administracyjni	Urzędnicy	02					
	Asystenci sędziów	03					
Inni pracownicy		04					

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1 Liczba powołań tłumaczy

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

……

..... (miejscowość i data)	..... pieczątka i podpis osoby sporządzającej
..... (miejscowość i data)	..... pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału
..... (miejscowość i data)	..... pieczątka i podpis prezesa sądu*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20UN

Dział. 1.1.1.
W wierszach 02, 09, 16, 22 i 25 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.
W wierszach 03-07, 10-11, 17, 23 i 26 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.
W wierszach 08, 12, 20, 24 i 27 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek oznaczone literowo „of”.

Dział 1.1.2.
Załatwienia wykazane w działach od 1.1.2.1. do 1.1.2.6. powinny odpowiadać wartościom załatwień wykazanych w dziale 1.1.1. w kolumnie 5.
W dziale 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3. i 1.1.2.4. w kolumnie 1 wykazuje się załatwienie spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”. Kolumny 2 i 3 służą do wykazywania załatwień spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek odpowiednio: bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 2) bądź samych spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 3).

Dział 1.1.4.
W wierszu 16 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakiś względów dojść do przerejestrowywania spraw. Odpowiednio dotyczy to wiersza 34 (załatwienia).
Podobnie wykazujemy w wierszach 17 (odpowiednio przy załatwieniach w wierszu 35) wszystkie przerejestrowania (załatwienia) do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1
Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GU na 4 terminach w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GU, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono.

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa.

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych , sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „ pozostało na okres następny". Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny" wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości.

Dział 2.1.2.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2

W wierszach 01 i 04 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of".
W wierszach 02 i 05 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of".
W wierszach 03 i 06 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów oznaczone literowo „of".
W wierszach 01 -17 należy wykazać wszystkie sprawy, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone.

Dział 4.1

Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego.

Dział 5.1 i 5.2

Dział ten wypełniają jedynie wydziały w tych sądach, w których funkcjonują wydziały gospodarcze dla spraw upadłościowych i naprawczych. Pozostałe sądy, w których sprawy upadłościowe i naprawcze nie są rozpoznawane w ranach wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych, wypełniają limity i obsady w formularzu MS-S19. Objaśnienia i uwagi w zakresie wykazywania limitów i obsad znajdują się w sprawozdaniu MS-S19.

Dział 6.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.