

Dział 4. Referenda gminne

Wyszczególnienie	Uprawnieni do głosowania	Oddane głosy		Skuteczność referendum (głosy ważne oddane na zaproponowane rozwiązania)	
		ogółem	w tym głosy ważne	głosy „za”	głosy „przeciw”
0	1	2	3	4	5
1. Referenda w sprawie odwołania rady gminy	1.1				
	1.2				
	1.3				
2. Referenda w sprawie odwołania wójta (burmistrza, prezydenta miasta)	2.1				
	2.2				
	2.3				
3. Referenda w sprawie samoopodatkowania mieszkańców	3.1				
	3.2				
	3.3				
4. Referenda w sprawach innych	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				

Dział 5. Sołectwa i sołtysi – stan w dniu 31 XII**Część A. Sołectwa**

Wyszczególnienie		Liczba sołectw
0		1
Ogółem	1	

Część B. Sołtysi

Wyszczególnienie		Sołtysi	W tym kobiety
0		1	2
Ogółem	1		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
--	---	--	--	---	--

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)

TRANSPORT

Dział 6. Krajowy transport drogowy – stan w dniu 31 XII

Część A. Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i licencje

Wyszczególnienie		Liczba licencji	Liczba wypisów z licencji	Liczba zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	Liczba wypisów z zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	Liczba pojazdów
0		1	2	3	4	5
Przewóz osób	autobusami	1				
	samochodami osobowymi	2				
	pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą	3				
	taksówkami	4				
Transport rzeczy pojazdami samochodowymi		5				
Działalność gospodarcza w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy		6				

Część B. Ścieżki rowerowe (drogi dla rowerów) w zarządzie gminy i bus-pasy

Długość ścieżek rowerowych (dróg dla rowerów) w km ^{a), b)}	1	
Długość bus-pasów w km ^{a)}	2	

^{a)} Z jednym miejscem po przecinku. ^{b)} Bez długości szlaków rowerowych.

Część B1. System rowerów publicznych w zarządzie gminy

Czy w zarządzie gminy istnieje system roweru publicznego?	01	TAK	NIE
		1	2
Jeżeli tak, to proszę podać nazwę systemu: <i>(jeśli w zarządzie gminy jest więcej niż 1 system, proszę podać dane dla każdego systemu oddzielnie)</i>	02		
Czy system obejmuje sąsiednie gminy? ^{a)}	03	TAK	NIE
		1	2
Liczba stacji	04		
Liczba rowerów ogółem	05		
w tym	rowery zwykłe	06	
	rowery elektryczne	07	
	tandemy	08	
	rowery dziecięce	09	
	rower rodzinny	10	
	rowery typu cargo	11	
Liczba wypożyczeń rowerów	12		

^{a)} Jeśli gmina zarządza systemem na terenie innej gminy wówczas należy wykazać dane dotyczące tego systemu łącznie.

Część C. Dworce autobusowe i kolejowe, przystanki, parkingi „Parkuj i Jedź”, węzły przesiadkowe

Wyszczególnienie	Ogółem ^{a)}	Z ogółem właścicielem/zarządzającym jest				
		gmina ^{b)}		podmiot niebędący jednostką samorządową	inna jednostka samorządowa	
		właściciel	zarządzający			
0	1	2	3	4	5	
Liczba czynnych dworców autobusowych	1					
w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	2					
Liczba czynnych dworców kolejowych ^{c)}	3					
w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	4					
Liczba czynnych przystanków autobusowych ^{d)} - ogółem	5					
w tym na obszarze wiejskim (w gminie miejsko-wiejskiej)	6					
Liczba czynnych przystanków tramwajowych	7					
Liczba czynnych przystanków wspólnych dla tramwajów i autobusów	8					
Liczba parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride)	9					
Liczba węzłów przesiadkowych	10					

^{a)} W granicach administracyjnych gminy. ^{b)} Jeśli gmina jest jednocześnie właścicielem i zarządzającym, wypełnia dane raz w kolumnie „właściciel”. Jeżeli właścicielem jest gmina, a zarządzającym inny podmiot należy dane wypełnić raz w rubryce 2 „właściciel”. Jeżeli właścicielem jest inny podmiot, a gmina zarządzającym należy dane wypełnić raz w kolumnie „zarządzający”. Jeżeli inny podmiot niż gmina jest właścicielem i nie oddał w zarząd gminie, np. przystanków to dane należy podać raz w rubryce 4 lub 5. ^{c)} Łącznie z dworcami wspólnymi dla kolei i autobusów. ^{d)} Łącznie z trolejbusami.

Część C.1. Dworce autobusowe i kolejowe, przystanki, parkingi „Parkuj i Jedź”, węzły przesiadkowe – wypełnia zarząd związku międzygminnego^{a)}

Wyszczególnienie	Liczba czynnych dworców autobusowych		Liczba czynnych dworców kolejowych ^{b)}		Liczba czynnych przystanków autobusowych ^{c)}		Liczba czynnych przystanków tramwajowych	Liczba czynnych przystanków wspólnych dla tramwajów i autobusów	Liczba parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride)	Liczba węzłów przesiadkowych
	ogółem	w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	ogółem	w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	ogółem	w tym na obszarze wiejskim (w gminie miejsko-wiejskiej)				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem	1									
gminy imiennie	2									

^{a)} Wypełnia zarząd związku międzygminnego, któremu przekazano w zarząd infrastrukturę. ^{b)} Łącznie z dworcami wspólnymi dla kolei i autobusów. ^{c)} Łącznie z trolejbusami.

Część D. Organizacja transportu publicznego^{a)}

Wyszczególnienie	Ogółem ^{b)}	Gmina	Związek międzygminny ^{c)}	Porozumienie międzygminne ^{d)}	Związek metropolitalny ^{e)}
0	1	2	3	4	5
Liczba operatorów ^{f)}	1				
w tym liczba przedsiębiorców uprawnionych do przewozu osób na podstawie umowy	2				
Liczba pojazdów, którymi wykonywane są przewozy	autobusy ^{g)}	3			
	tramwaje	4			

^{a)} W zakresie przewozów gminnych albo komunikacji miejskiej organizowanych wyłącznie na podstawie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym. ^{b)} Poszczególnych operatorów, przedsiębiorców oraz pojazdy należy wykazać tylko raz. Natomiast w rubrykach 2–5 należy wykazać operatora/przedsiębiorcę (pojazdy) ilekroć przewóz odbywa się w danej formie organizacyjnej (osobno dla gminy, porozumienia międzygminnego itd.). ^{c)} Wypełnia zarząd związku międzygminnego, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na obszarze gmin tworzących związek międzygminny. ^{d)} Wypełnia samorząd, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na mocy porozumienia między gminami (tzw. lider). ^{e)} Wypełnia zarząd związku metropolitalnego, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu zbiorowego na danym obszarze w metropolitalnych przewozach pasażerskich. ^{f)} Bez operatorów/przedsiębiorców świadczących usługi wyłącznie na liniach tymczasowych, nocnych, regularnych specjalnych. ^{g)} Łącznie z trolejbusami i pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.

Objaśnienia do formularza SG-01 do części „Transport”

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L															
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

W dziale 6 należy podać dane dotyczące licencji na krajowy transport drogowy, zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz dane dotyczące infrastruktury i organizacji transportu publicznego.

W części A należy podać liczbę licencji i liczbę wypisów z tych licencji na przewóz osób samochodami osobowymi, pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, liczbę licencji na taksówki i liczbę pojazdów, liczbę licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy oraz liczbę zezwoleń i wypisów z zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego wydanych na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.). W liczbie zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z tych zezwoleń należy uwzględnić odpowiednio liczbę ważnych licencji i wypisów z tych licencji wydanych przed dniem 15 sierpnia 2013 r. Należy odpowiednio podać liczbę wydanych (w latach poprzednich i roku bieżącym łącznie) do 31 XII licencji oraz zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (po wyeliminowaniu cofniętych lub tych, które wygasły) oraz łączną liczbę wypisów z licencji/zezwoleń, których te licencje/zezwolenia dotyczą.

W części B należy podać długość ścieżek rowerowych w zarządzie gminy i długość bus-pasów.

Ścieżka rowerowa (droga dla rowerów) w. 1 – droga lub jej część przeznaczona do ruchu rowerów oznaczona odpowiednimi znakami drogowymi (ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, z późn. zm.)).

Należy podać długość ścieżek rowerowych będących w zarządzie gminy (bez długości szlaków rowerowych), czyli: samodzielnych dróg dla rowerów (położonych w pasie drogi); dróg wydzielonych z jezdni; dróg wydzielonych z chodnika; dróg zawartych w ciągach pieszo-rowerowych.

Za długość ścieżek rowerowych należy uważać długość dróg dla rowerów, przebiegających w jednym kierunku. Długość ścieżek położonych po dwóch stronach drogi należy liczyć odrębnie. Należy ujmować drogi dla rowerów służące głównie do celów komunikacyjnych, a nie turystycznych, tzw. szlaków rowerowych (np. położonych w lesie).

Należy podać długość ścieżek rowerowych (dróg dla rowerów) na dzień 31 XII, tj. wybudowanych w latach poprzednich i roku bieżącym łącznie.

Bus-pas (w. 2) jest to pas jezdni czasowo lub stale przeznaczony wyłącznie do użytkowania przez autobusy obsługujące linie regularne.

W części B.1 należy podać dane dla systemu rowerów publicznych będącego wyłącznie w zarządzie gminy z wyszczególnieniem nazwy systemu oraz liczby stacji, liczby rowerów, liczby wypożyczeń rowerów. Jeśli gmina

zarządza systemem na terenie innej gminy wówczas należy wykazać dane dotyczące tego systemu łącznie.

System rowerów publicznych to ogólnie dostępny system samoobsługowych wypożyczalni rowerów publicznych obejmujący w szczególności rowery, infrastrukturę techniczną, oprogramowanie i urządzenia umożliwiające wypożyczanie rowerów.

Stacja roweru publicznego to zestaw stojaków rowerowych wraz z urządzeniami do samodzielnej rejestracji w systemie roweru publicznego oraz wypożyczenia rowerów poprzez terminal.

W części C i C.1. (dotyczy związku międzygminnego, któremu przekazano w zarząd infrastrukturę) należy podać liczbę czynnych dworców autobusowych i kolejowych, liczbę przystanków autobusowych (łącznie z trolejbusowymi) i tramwajowych, liczbę parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride) oraz liczbę węzłów przesiadkowych.

Jeżeli gmina jest jednocześnie właścicielem i zarządzającym, wypełnia dane raz w rubryce 2 „właściciel”.

Jeżeli właścicielem jest inny podmiot, a gmina zarządzającym należy dane wypełnić raz w rubryce 3 „zarządzający”.

Jeżeli właścicielem jest gmina, a zarządzającym inny podmiot należy dane wypełnić raz w rubryce 2 „właściciel”.

Jeżeli inny podmiot niż gmina jest właścicielem i nie oddał w zarząd gminie np. przystanków to dane należy podać raz w rubryce 4 lub 5

W przypadku powierzenia przez gminę lub inną jednostkę samorządu terytorialnego zadań związanych m.in. z infrastrukturą transportową, podmiotowi powołanemu do ich realizacji (np. Zarządowi Transportu Miejskiego, Zarządowi Dróg, itp.) liczbę czynnych dworców autobusowych i kolejowych, liczbę czynnych przystanków autobusowych (łącznie z trolejbusowymi) i tramwajowych, liczbę parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride) oraz liczbę węzłów przesiadkowych wykazuje się w rubryce „właściciel”, odpowiednio dla jednostki samorządu terytorialnego (gmina - rubr. 2 lub inna jednostka samorządowa - rubr. 5).

Jeżeli dworzec jest wykorzystywany jednocześnie przez autobusy i kolej należy go uwzględnić w części C tylko w wierszach 3 i 4 lub w części C.1. tylko w rubrykach 3 i 4.

Jeżeli przystanek jest jednocześnie wykorzystywany przez autobusy i tramwaje należy go wykazać w części C tylko w wierszu 8 lub w części C.1. w rubryce 8.

W części C.1 zarząd związku międzygminnego wykazuje dane zbiorcze (w. 1) oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie), które przekazały mu w zarząd infrastrukturę.

Dworzec czynny – miejsce przeznaczone do odprawy pasażerów, w którym znajdują się w szczególności: przystanki komunikacyjne, punkt sprzedaży biletów oraz punkt informacji dla podróżnych (ustawa z dnia

16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2016, z późn. zm.).

Za **dworzec przystosowany do obsługi osób niepełnosprawnych (w. 2 i 4 w części C lub rubryka 2 i 4 w części C.1.)** należy uważać obiekt budowlany wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi zapewniający niezbędne warunki do korzystania z nich przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich, np. wyposażone w ułatwienia dościa i wyjścia z/do budynków, urządzenia dźwigowe, schody i pochylnie (ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.)) wraz z aktami wykonawczymi – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

Przystanek komunikacyjny (w. od 5 do 8 w części C lub rubryka od 5 do 8 w części C.1.) – miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdu środków transportu.

Należy wykazać wszystkie czynne przystanki będące w granicach administracyjnych gminy (rubr. 1). Jeżeli jeden przystanek jest wykorzystywany do obsługi kilku linii, przystanek należy wykazać tylko raz. Przystanki wykorzystywane do obsługi ruchu w przeciwnych kierunkach (tam i z powrotem) położone po przeciwnych stronach drogi, należy liczyć odrębnie.

Parking „Parkuj i Jedź” (w. 9 w części C i rubryka 9 w części C.1.) – odpowiednio oznakowany parking dla samochodów osobowych zlokalizowany w miejscu umożliwiającym pozostawienie samochodu w celu przesiadki na środki transportu publicznego.

Węzeł przesiadkowy (w. 10 w części C i rubryka 10 w części C.1.) – miejsce umożliwiające dogodną zmianę środka transportu wyposażone w niezbędną dla obsługi podróży infrastrukturę, w szczególności: miejsca postojowe, przystanki komunikacyjne, punkty sprzedaży biletów, systemy informacyjne umożliwiające zapoznanie się z właszcza z rozkładem jazdy, linią komunikacyjną lub siecią komunikacyjną (ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym art. 4 ust.1 pkt. 27)

W części D należy podać dane dotyczące organizacji transportu publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

Uwaga: w rubryce 1 poszczególnych operatorów, przedsiębiorców i pojazdy należy wykazać tylko raz. Natomiast w rubrykach 2–5 należy wykazać tego samego operatora, przedsiębiorcę, pojazdy ilekroć przewóz odbywa się w danej formule organizacyjnej (osobno dla gminy, porozumienia międzygminnego itd.).

W wierszu 1 należy podać łączną liczbę operatorów z którymi organizator zawarł umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu drogowego wybranych w jednym z trybów, o których mowa w art. 19 ust.1 (tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych; ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi; zawarcie umowy bezpośrednio z organizatorem) oraz operatora będącego samorządowym zakładem budżetowym.

W wierszu 2 należy wydzielić z wiersza 1 liczbę operatorów będących przedsiębiorcami, którzy zawarli

z organizatorem umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego (wybranych w jednym z trybów, o których mowa w art. 19 ust.1).

W przypadku, gdy operator/przedsiębiorca obsługuje więcej niż jedną linię należy go uwzględnić tylko raz w rubryce 1.

Organizator publicznego transportu zbiorowego – właściwa jednostka samorządu terytorialnego albo minister właściwy do spraw transportu, zapewniający funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na danym obszarze.

Operator publicznego transportu zbiorowego – samorządowy zakład budżetowy oraz przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego (tj. z właściwą jednostką samorządu terytorialnego, zapewniającą funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na obszarze gminy) umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej określonej w umowie.

Liczba pojazdów (wiersz 3 i 4) – liczba autobusów łącznie z trolejbusami i pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz liczba tramwajów, którymi jest obsługiwana gmina (gminy wchodzące w skład związku międzygminnego lub porozumienia międzygminnego) zgodnie z zawartymi przez organizatora umowami lub na podstawie innych obowiązujących zasad o świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu.

Jeżeli gmina należy **do związku międzygminnego**, któremu powierzono zadanie organizacji transportu publicznego, to za gminę dane w części D (rubr. 3) wypełnia zarząd związku międzygminnego. Natomiast jeżeli gmina należy **do porozumienia międzygminnego**, któremu powierzono zadanie organizacji transportu publicznego na mocy porozumienia między gminami, to za gminę dane w części D (rubr. 4) wypełnia samorząd, któremu powierzono zadanie organizacji transportu publicznego (tzw. lider). Jeżeli gmina należy **do związku metropolitalnego**, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu zbiorowego, to za gminę dane w części D (rubr. 5) wypełnia zarząd związku metropolitalnego zgodnie z siedzibą.

Jeżeli w części D zostały wykazane dane dotyczące liczby operatorów/przedsiębiorców świadczących usługi dla gminy (rubr. 2) w zakresie przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego, to odpowiednio w części E (wiersz 03, 04) powinny być wykazane dane dotyczące długości sieci (trasy) i linii komunikacyjnych oraz liczby linii.

Jeżeli w części D zostały wykazane dane dotyczące liczby operatorów/przedsiębiorców świadczących usługi dla związku międzygminnego (rubr. 3) w zakresie przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego, to odpowiednio w części E (wiersze 05–09) powinny być wykazane dane dotyczące długości sieci (trasy) i linii komunikacyjnych oraz liczby linii.

Jeżeli w części D zostały wykazane dane dotyczące liczby operatorów/przedsiębiorców świadczących usługi dla porozumienia międzygminnego (rubr. 4) w zakresie przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego, to odpowiednio w części E (wiersze 10–14) powinny być wykazane dane dotyczące długości sieci (trasy) i linii komunikacyjnych oraz liczby linii.

Jeżeli w części D zostały wykazane dane dotyczące liczby operatorów/przedsiębiorców świadczących usługi dla związku metropolitalnego (rubr. 5) w zakresie przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego, to odpowiednio w części E (wiersze 15–19) powinny być wykazane dane dotyczące długości sieci (trasy) i linii komunikacyjnych oraz liczby linii.

W części E należy podać dane dotyczące długości sieci (tras) i linii komunikacyjnych oraz liczbę linii komunikacyjnych, obsługujących gminę na podstawie zawartych umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych gminy lub w ramach związku międzygminnego albo w ramach porozumienia międzygminnego oraz związku metropolitalnego.

Gminne przewozy pasażerskie – przewóz osób w ramach publicznego transportu zbiorowego wykonywany w granicach administracyjnych jednej gminy lub gmin sąsiadujących, które zawarły stosowne porozumienie lub które utworzyły związek międzygminny. **Metropolitalne przewozy pasażerskie** – przewóz osób w ramach publicznego transportu zbiorowego wykonywany w granicach związku metropolitalnego.

Uwaga: W części E działu 6 wiersz 01 i 02 wypełnia wyłącznie gmina tzw. lider porozumienia międzygminnego wykazując z terenu swojej gminy liczbę linii, długość sieci i linii obsługiwanych zarówno poza porozumieniem (tj. linie nie przekraczające granicy administracyjnej gminy lidera) jak w ramach porozumienia (tj. linie które przekraczają granice administracyjne gminy lidera). Natomiast z wiersza 01 należy wydzielić w wierszu 03 dane dotyczące liczby linii, długości sieci i linii miejskich/gminnych, które lider obsługuje tylko poza porozumieniem na terenie swojej gminy (tj. linie które nie przekraczają granicy administracyjnej gminy lidera), a w wierszu 10 dane dotyczące linii obsługiwanych w ramach porozumienia na terenie gminy lidera włączając oprócz innych członków, również swoją gminę imiennie.

Pozostałe gminy nie wypełniają wiersza 01 i 02 wypełniają natomiast wiersz 03 i 04.

Zarząd związku międzygminnego wykazuje dane zbiorcze (**w. 05**) dla związku oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie) wchodzących w skład związku międzygminnego.

Lider porozumienia międzygminnego wykazuje dane zbiorcze (**w. 10**) dla porozumienia oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie) należących do porozumienia.

Zarząd związku metropolitalnego wykazuje dane zbiorcze (**w. 15**) dla związku oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie) wchodzących w skład związku.

Gmina, która jest członkiem związku lub porozumienia międzygminnego (ale nie jest jego liderem) nie wypełnia części E, chyba, że obsługuje sieć/linie będące wyłącznie w jej kompetencji.

Długość sieci (tras) (rubryka 1 i 2) jest to długość tych odcinków:

- ulic (placów) w miastach,
- dróg poza granicami administracyjnymi miast (wsi),

po których kursują autobusy/tramwaje/trolejbusy powszechnie dostępne dla ludności niezależnie od tego, czy na danej trasie odbywa się ruch jedno- czy dwukierunkowy (tj. „tam” i „z powrotem” po tej samej drodze).

W przypadku dwóch lub więcej linii komunikacyjnych przebiegających po danej ulicy (drodze) długość trasy należy uwzględnić tylko raz.

Linia komunikacyjna (rubryki od 3 do 6) jest to połączenie komunikacyjne na sieci dróg publicznych (...) wraz z oznaczonymi miejscami do wsiadania i wysiadania pasażerów na liniach komunikacyjnych, po których odbywa się publiczny transport zbiorowy np. po określonej drodze między przystankami wskazanymi w rozkładzie jazdy, po której odbywają się regularne przewozy osób, oznaczone wspólnym numerem, znakiem literowym itp. (tramwaj nr 5, autobus linii A).

W rubryce 3 i 4 należy podać sumę długości linii stałych (nie tymczasowych) komunikacyjnych, z wyłączeniem linii nocnych i regularnych specjalnych.

Długość linii komunikacyjnej jest to odległość (w km) pomiędzy krańcowymi punktami (przystankami) przebiegu autobusu/tramwaju.

W rubryce 5 i 6 należy podać liczbę linii komunikacyjnych (tj. linii stałych nie tymczasowych z wyłączeniem linii nocnych i zamkniętych (linie regularne specjalne), których długość należy wykazać odpowiednio w rubryce 3 i 4.