

Objaśnienia do formularza C-09

1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-09 sporządzają podmioty gospodarcze o liczbie pracujących 10 osób i więcej, prowadzące przeważającą lub drugorzędną działalność w zakresie:

- transportu lądowego oraz transportu rurociągowego (dział 49 według PKD),
- transportu wodnego (dział 50 według PKD),
- transportu lotniczego (dział 51 według PKD),
- magazynowania i działalności usługowej wspomagającej transport (dział 52 według PKD),
- działalności pocztowej i kurierskiej (dział 53 według PKD),
- telekomunikacji (dział 61 według PKD).

Przedmiotem sprawozdania na formularzu są ceny producentów wybranych usług świadczonych na terenie kraju oraz poza granicami kraju przedsiębiorstwom lub osobom reprezentującym przedsiębiorstwo, instytucjom publicznym, a także konsumentom indywidualnym. Celem badania jest obserwacja cen ustalanych w wyniku wzajemnego oddziaływania popytu i podaży na daną usługę na rynku.

Pojęcie **usług** obejmuje wszelkie czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarczych prowadzących działalność o charakterze produkcyjnym, tzn. usługi dla celów produkcji nietworzące bezpośrednio nowych dóbr materialnych, a także czynności świadczone na rzecz jednostek gospodarki narodowej oraz na rzecz ludności, przeznaczone dla celów konsumpcji indywidualnej, zbiorowej i ogólnospołecznej.

Przez **cenę producenta** usługi należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za wykonaną usługę pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, upusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

Klasyfikacją stosowaną w sprawozdaniu jest **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług – PKWiU 2015** (http://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkwiu_15/index.html) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. poz. 1676).

Formularz składa się z czterech modułów wypełnianych przez jednostki sprawozdawcze w zakresie zgodnym z nałożonym na nie obowiązkiem statystycznym. Jednostka sprawozdawcza w zależności od rodzaju prowadzonej działalności przeważającej i działalności drugorzędnych może być poproszona o wypełnienie jednego lub kilku modułów formularza.

Moduł 1. Badanie cen usług transportu

Przeznaczony jest do badania cen usług:

- świadczonych w ramach przewozów pasażerskich w komunikacji rozkładowej i nierozkładowej, wykonywanej taborem kolejowym, samochodowym, środkami żeglugi morskiej, przybrzeżnej i śródlądowej oraz taborem lotniczym;
- świadczonych w ramach przewozów towarów transportem kolejowym, drogowym (pojazdy wyspecjalizowane i niewyspecjalizowane), transportem morskim i przybrzeżnym (masowce, zbiornikowce, kontenerowce, promy), transportem wodnym śródlądowym (barki, statki) oraz transportem lotniczym;
- transportu rurociągowego;
- wynajmu autobusów i autokarów z kierowcą, wynajmu samochodów osobowych z kierowcą, wynajmu samochodów ciężarowych z kierowcą oraz wynajmu środków transportu wodnego z załogą.

Uwaga: Jednostki, dla których przeważającym rodzajem działalności jest międzymiastowy przewóz pasażerów transportem samochodowym (PKS) wg ustalonego rozkładu jazdy (transport rozkładowy), nie sporządzają sprawozdania w tym zakresie. Jednostki te są zobowiązane do przesyłania do Głównego Urzędu Statystycznego aktualnych cenników opłat obowiązujących w komunikacji zwykłej i pośpiesznej, ewentualnie informacji o braku zmian tych stawek do **7 dnia po kwartale sprawozdawczym**.

Moduł 2. Badanie cen usług magazynowania i wspomagających transport

Przeznaczony jest do badania cen usług w zakresie magazynowania i usług wspomagających transport, takich jak: usługi dotyczące infrastruktury transportowej (np. usługi portów lotniczych, portów morskich, tuneli, mostów itp.), usługi agencji transportowych i przeładunek towarów.

Moduł 3. Badanie cen usług pocztowych i kurierskich

Przeznaczony jest do badania cen usług świadczonych przez prywatne firmy pocztowe i kurierskie.

Moduł 4. Badanie cen usług telekomunikacyjnych

Przeznaczony jest do badania cen usług telekomunikacyjnych i usług z nimi powiązanych.

Uwaga: Jednostki świadczące usługi telekomunikacji ruchomej zobowiązane są do wykazywania poniższych reprezentantów: Usługi telefoniczne (61.20.12 i 61.20.13):

- abonament,
- opłata za minutę połączenia głosowego,
- opłata za wiadomość tekstową (SMS).

Usługi Internetu mobilnego (61.20.41 i 61.20.42):

- abonament (usługa samodzielna),
- opłata za Internet w telefonie (abonament/pakiet).

2. Zasady doboru reprezentantów usług

W momencie przystąpienia do badania jednostka sprawozdawcza wybiera reprezentanty usług. W każdym okresie badawczym, w ramach jednego modułu, należy wykazywać dane dla przynajmniej trzech reprezentantów usług.

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca wyboru reprezentanta usług w zakresie realizowanej działalności, powinna:

1. W pierwszej kolejności wybrać 6-cyfrowe grupowania PKWiU o znaczącej wartości przychodów ze sprzedaży usług w danym przedsiębiorstwie.
2. Następnie, w ramach wybranych 6-cyfrowych grupowań PKWiU, wytypować konkretne reprezentanty usług wg następujących kryteriów:
 - a. reprezentant powinien być charakterystyczny/typowy dla działalności danego przedsiębiorstwa;
 - b. reprezentant powinien mieć znaczący udział w wartości sprzedaży danego grupowania 6-cyfrowego;
 - c. reprezentantami powinny być usługi świadczone najczęściej, powtarzalne, co do których przewiduje się, że będą również świadczone w przyszłości;
 - d. reprezentantem powinna być imiennie określona, indywidualna usługa;
 - e. dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany reprezentant.

Dokonany wybór jest obowiązujący dla kolejnych okresów sprawozdawczych. Oznacza to, że w kolejnych okresach badawczych należy wykazywać ceny dla dokładnie tych samych reprezentantów, które zostały wybrane w momencie przystępowania do badania. Jedynie w przypadku gdy reprezentant przestaje być świadczony lub przestaje być reprezentatywny dla działalności firmy, należy go zastąpić, wprowadzając nowego reprezentanta.

3. Wyjaśnienia do poszczególnych pól formularza

Dział 1

Wypełniają jednostki, które wybrały badanie cen reprezentatywnych usług

Przedmiotem badania w tej części formularza są ceny reprezentatywnych usług tzn. takich które są typowe dla działalności danego przedsiębiorstwa. Wykazywane ceny mogą pochodzić z jednej faktury, być opracowane na podstawie kilku faktur, pochodzić z cennika (o ile odzwierciedlają ceny faktycznie płacone przez klientów) lub być szacunkiem opracowanym przez pracownika jednostki sprawozdawczej.

Wiersz **opis reprezentanta usługi** powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta uwzględniającą główne parametry mające wpływ na poziom ceny. Zakres informacji wymaganych przy opisie poszczególnych reprezentantów jest uzależniony od wybranego symbolu PKWiU i został określony w Załączniku 1 do formularza C-09.

Rubryka 1 – Symbol PKWiU – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2015 (http://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkwiu_15/index.html).

Rubryka 2 - należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do identyfikacji reprezentantów wykazanych przez dane przedsiębiorstwo w ramach działu danego modułu sprawozdania. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami od 1, 2, 3... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy muszą być oznaczone nowymi numerami w ramach działu danego modułu. Nie należy nadawać nowym reprezentantom numerów usług, które były obserwowane w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za kwartały poprzednie.

W **rubryce 3** należy podać **jednostkę miary** reprezentanta tj. jednostkę miary do jakiej odnoszą się podawane ceny. Wykaz jednostek miary stosowanych w badaniu zamieszczono na końcu objaśnień. Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać zawsze tę samą jednostkę miary.

Rubryka 4 – należy wpisać symbol **rodzaju klienta** będącego odbiorcą badanej usługi:

- B - przedsiębiorstwo,
- G - instytucja publiczna,
- C - klient indywidualny.

Rubryka 5 – należy wpisać symbol **siedziby klienta**:

- K – w kraju,
- Z – za granicą.

Rubryka 6 – należy wpisać symbol **rodzaju ceny**:

- T – oznacza, że cena pochodzi z reprezentatywnej transakcji,
- S – oznacza, że cena jest średnią z kilku porównywalnych transakcji,
- C – oznacza, że cena pochodzi z cennika,
- M – oznacza, że cena pochodzi z wyceny modelu usługi dokonanej przez jednostkę sprawozdawczą. Wycena modelu powinna być stosowana przez przedsiębiorstwa, które świadczą usługi unikalne i niepowtarzalne. Wybrany model transakcji odnosi się do produktu, który nie był przedmiotem sprzedaży w badanym okresie. Modele mogą odnosić się do całkowicie fikcyjnej usługi lub być oparte na prawdziwych transakcjach dokonanych w przeszłości. Wybrany model powinien być reprezentatywny dla działalności przedsiębiorstwa. Cena modelu jest wartością szacunkową. Jednostka sprawozdawcza powinna co kwartał dokonywać wyceny przyjętego modelu usługi, uwzględniając bieżącą sytuację rynkową. Przy wycenie w szczególności powinny być brane pod uwagę koszty pracy, koszty ogólne oraz marża zysku. Wybrany model powinien być opisany z odpowiednią szczegółowością, tak jak faktyczne transakcje.

Rubryka 7 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy. W rubryce tej należy wpisać cenę spełniającą jeden z następujących warunków:

- jest ceną faktycznej transakcji, ustaloną na podstawie faktury kupna-sprzedaży,
- jest średnią ceną ustaloną na podstawie kilku porównywalnych transakcji (cena ustalona w oparciu o uzyskane przychody i wolumen sprzedanej usługi, przy zachowaniu homogeniczności świadczonych usług),
- pochodzi ze stosowanego przez jednostkę sprawozdawczą cennika (o ile ceny z cennika odzwierciedlają faktyczne ceny transakcji),
- jest szacunkiem eksperckim opartym na wiedzy i doświadczeniu pracownika jednostki sprawozdawczej.

UWAGA:

1. *Poziomy cen (podawane z dwoma znakami po przecinku) muszą odpowiadać jednostce miary podanej w rubryce 3 sprawozdania.*
2. *Jeżeli transakcja została przeprowadzona w obcej walucie, wówczas cenę usługi należy przeliczyć na PLN na podstawie kursu waluty ustalonego według zasad określonych dla celów podatku od towarów i usług.*
3. *Jeżeli cena usługi zmieniała się w ciągu badanego kwartału sprawozdawczego należy podać średnią cenę w kwartale lub przyjęć cenę z połowy kwartału.*
4. *W przypadku usług transportu towarów oraz usług przeładunku i magazynowania towarów w sprawozdaniu należy wykazywać wyłącznie cenę usługi tj. bez ceny towarów będących przedmiotem usługi.*

Rubryka 8 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim – wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

Rubryka 9 – przyczyna zmiany ceny

W rubryce tej należy podać symbol przyczyny zmiany ceny:

- X – zmiana kosztów świadczenia usługi (np. zmiana kosztów spowodowana zmianą płac pracowników); *uwaga: przyczyny nie stosuje się w przypadku zmiany kosztów wynikającej ze zmiany zakresu usługi lub zmiany innych istotnych elementów opisujących usługę,*
- Y – zastosowano rabaty, upustu, bonifikaty, promocje, dopłaty do usługi,
- V – powrót do ceny sprzed rabatu, upustu, promocji,

T – zmiana warunków świadczenia usługi (np. zmiana zakresu usługi, zmiana zakresu wykonywanych czynności, zmiana częstotliwości świadczenia usługi,)

W – zmiana warunków płatności (np. zmiana terminu płatności, zmiana waluty płatności),

Z – czynniki rynkowe (np. zmiany cen konkurencji, zmiana popytu, sezonowość popytu),

U – zmiana kursu walut.

Dział 2

Wypełniają jednostki, które wybrały badanie cen pochodzących z długoterminowych kontraktów.

Przedmiotem badania w tej części formularza są ceny usług objętych długoterminowymi kontraktami. Jako reprezentanta usługi należy wybrać kontrakt zawarty z określonym klientem na okres obejmujący przynajmniej sześć miesięcy. Wybrany do obserwacji kontrakt musi zakładać świadczenie na przestrzeni czasu tej samej lub bardzo podobnej usługi. Częstotliwość płatności w ramach wybranego kontraktu powinna pokrywać się z częstotliwością badania (częstotliwość kwartalna).

Wiersz **opis reprezentanta usługi** powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta uwzględniającą główne parametry mające wpływ na poziom ceny. Zakres informacji wymaganych przy opisie poszczególnych reprezentantów jest uzależniony od wybranego symbolu PKWiU i został określony w Załączniku 1 do formularza C-09.

Rubryka 1 – Symbol PKWiU – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2015 (http://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkwiu_15/index.html).

Rubryka 2 - należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do identyfikacji reprezentantów wykazanych przez dane przedsiębiorstwo w ramach działu danego modułu sprawozdania. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami od 1, 2, 3... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy muszą być oznaczone nowymi numerami w ramach działu danego modułu. Nie należy nadawać nowym reprezentantom numerów usług, które były obserwowane w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za kwartały poprzednie.

W **rubryce 3** należy podać **jednostkę miary** reprezentanta tj. jednostki miary, do jakiej odnoszą się podawane ceny. Wykaz jednostek miary stosowanych w badaniu zamieszczono na końcu objaśnień. Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać zawsze tę samą jednostkę miary.

W **rubryce 4** należy określić okres na jaki został podpisany długoterminowy kontrakt poprzez podanie liczby miesięcy objętych kontraktem.

Rubryka 5 – należy wpisać **nazwę klienta**, z którym podpisano długoterminowy kontrakt. Dopuszczalne jest zastąpienie nazwy klienta umownym symbolem przypisanym do danego klienta. Jednak przyjęte oznaczenia klientów muszą być stałe w czasie tzn. w kolejnych kwartałach sprawozdawczych dany klient musi być opisywany tym samym symbolem.

Rubryka 6 – należy wpisać symbol **rodzaju klienta** będącego odbiorcą badanej usługi:

B - przedsiębiorstwo,

G - instytucja publiczna,

C - klient indywidualny.

Rubryka 7 – należy wpisać symbol **siedziby klienta**:

K – w kraju,

Z – za granicą.

Rubryka 8 – **cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy**. W rubryce tej należy wpisać cenę usługi świadczonej w ramach wybranego długoterminowego kontraktu.

UWAGA:

1. *Poziomy cen (podawane z dwoma znakami po przecinku) muszą odpowiadać jednostce miary podanej w rubryce 3 sprawozdania.*
2. *W przypadku usług transportu towarów oraz usług przeładunku i magazynowania towarów w sprawozdaniu należy wykazywać wyłącznie cenę usługi tj. bez ceny towarów będących przedmiotem usługi.*
3. *Jeżeli transakcja została przeprowadzona w obcej walucie, wówczas cenę usługi należy przeliczyć na PLN na podstawie kursu waluty ustalonego według zasad określonych dla celów podatku od towarów i usług.*

Rubryka 9 – **cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni**. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim – wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

Rubryka 10 – przyczyna zmiany ceny

W rubryce tej należy podać symbol przyczyny zmiany ceny:

- X** – zmiana kosztów świadczenia usługi (np. zmiana kosztów spowodowana zmianą płac pracowników); *uwaga: przyczyny nie stosuje się w przypadku zmiany kosztów wynikającej ze zmiany zakresu usługi lub zmiany innych istotnych elementów opisujących usługę,*
- Y** – zastosowano rabaty, upusty, bonifikaty, promocje, dopłaty do usługi,
- V** – powrót do ceny sprzed rabatu, upustu, promocji,
- T** – zmiana warunków świadczenia usługi (np. zmiana zakresu usługi, zmiana zakresu wykonywanych czynności, zmiana częstotliwości świadczenia usługi),
- W** – zmiana warunków płatności (np. zmiana terminu płatności, zmiana waluty płatności),
- Z** – czynniki rynkowe (np. zmiany cen konkurencji, zmiana popytu, sezonowość popytu),
- U** – zmiana kursu walut.

Dział 3

Wypełniają jednostki, które wybrały badanie wartości jednostkowej.

Przedmiotem badania w tej części formularza są ceny usług uzyskane jako iloraz wartości i wolumenu sprzedaży zrealizowanej w danym kwartale w ramach wielu transakcji. Możliwość zastosowania tej metody zależy w głównej mierze od możliwości wyodrębnienia w sprzedaży przedsiębiorstwa homogenicznych usług świadczonych w podobnym zakresie i na podobnych warunkach wielu klientom.

Wiersz **opis reprezentanta usługi** powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta uwzględniającą główne parametry mające wpływ na poziom ceny. Zakres informacji wymaganych przy opisie poszczególnych reprezentantów jest uzależniony od wybranego symbolu PKWiU i został określony w Załączniku 1 do formularza C-09.

Rubryka 1 – Symbol PKWiU – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2015 (http://stat.gov.pl/Klasyfikacje/doc/pkwiu_15/index.html).

Rubryka 2 - należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do identyfikacji reprezentantów wykazanych przez dane przedsiębiorstwo w ramach działu danego modułu sprawozdania. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami od 1, 2, 3... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy muszą być oznaczone nowymi numerami w ramach działu danego modułu. Nie należy nadawać nowym reprezentantom numerów usług, które były obserwowane w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie, muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak w sprawozdaniach za kwartały poprzednie.

W **rubryce 3** należy podać **jednostkę miary** reprezentanta tj. jednostkę miary w jakiej wyrażony jest wolumen sprzedaży usługi. Wykaz jednostek miary stosowanych w badaniu zamieszczono na końcu objaśnień. Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać zawsze tę samą jednostkę miary.

Rubryka 4 – należy wpisać symbol **rodzaju klienta** będącego odbiorcą badanej usługi:

- B** - przedsiębiorstwo,
- G** - instytucja publiczna,
- C** - klient indywidualny.

Rubryka 5 – należy wpisać symbol **siedziby klienta**:

- K** – w kraju,
- Z** – za granicą.

Rubryka 6 – należy podać całkowitą **wartość sprzedaży** reprezentanta usługi w PLN wyrażoną w cenach producenta (bez VAT), która miała miejsce **w kwartale sprawozdawczym**. Wykazywaną kwotę należy ustalić na podstawie ewidencji faktur sprzedaży lub innych dokumentów prowadzonych stosownie do zasad rachunkowości lub na własne potrzeby. Powinna obejmować wszystkie transakcje, w ramach których sprzedano usługi odpowiadające opisowi badanego reprezentanta.

Rubryka 7 – należy podać całkowitą **wartość sprzedaży** reprezentanta usługi w PLN wyrażoną w cenach producenta (bez VAT), która miała miejsce **w kwartale poprzednim**. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim – wówczas należy podać wartość szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

Rubryka 8 – należy podać całkowity **wolumen sprzedaży** czyli wielkość sprzedaży reprezentanta usługi, która miała miejsce **w kwartale sprawozdawczym**. Wykazywaną kwotę należy ustalić na podstawie ewidencji faktur sprzedaży lub innych dokumentów prowadzonych stosownie do zasad rachunkowości lub na własne potrzeby. Powinna obejmować wszystkie transakcje, w ramach których sprzedano usługi odpowiadające opisowi badanego reprezentanta.

UWAGA: *Wolumen sprzedaży musi być wyrażony w jednostce miary podanej w rubryce 3 sprawozdania.*

Rubryka 9 – należy podać całkowity **wolumen sprzedaży** reprezentanta usługi, która miała miejsce **w kwartale poprzednim**. Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim – wówczas należy podać wartość szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

Rubryka 10 – **wartość jednostkowa w kwartale sprawozdawczym**. Rubryka wyliczana jest automatycznie jako iloraz wartości sprzedaży określonej w rubryce 6 i wolumenu sprzedaży określonego w rubryce 8.

Rubryka 11 – **wartość jednostkowa w kwartale poprzednim**. Rubryka wyliczana jest automatycznie jako iloraz wartości sprzedaży określonej w rubryce 7 i wolumenu sprzedaży określonego w rubryce 9.

Rubryka 12 – przyczyna zmiany ceny

W rubryce tej należy podać symbol przyczyny zmiany ceny:

X – zmiana kosztów świadczenia usługi (np. zmiana kosztów spowodowana zmianą płac pracowników); *uwaga: przyczyny nie stosuje się w przypadku zmiany kosztów wynikającej ze zmiany zakresu usługi lub zmiany innych istotnych elementów opisujących usługę,*

Y – zastosowano rabaty, upusty, bonifikaty, promocje, dopłaty do usługi,

V – powrót do ceny sprzed rabatu, upustu, promocji,

T – zmiana warunków świadczenia usługi (np. zmiana zakresu usługi, zmiana zakresu wykonywanych czynności, zmiana częstotliwości świadczenia usługi,),

W – zmiana warunków płatności (np. zmiana terminu płatności, zmiana waluty płatności),

Z – czynniki rynkowe (np. zmiany cen konkurencji, zmiana popytu, sezonowość popytu),

U – zmiana kursu walut.

Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miary

Oznaczenie		Nazwa jednostki	Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe		cyfrowe	literowe	
00100	kg	kilogram	11300	kpl.	komplet
00130	t	tona	11800	osoba	osoba
00160	tys. t	tysiąc ton	11820	100 osób	sto osób
00220	100 kg	sto kilogramów	13000	dz.	dzień
01100	m	metr	13100	tydz.	tydzień
01130	km	kilometr	13200	mc	miesiąc
01160	tys. km	tysiąc kilometrów	13300	kw.	kwartał
02100	m ²	metr kwadratowy	27100	t·km	tonokilometr
02130	tys. m ²	tysiąc metrów kwadratowych	27130	tys. t·km	tysiąc tonokilometrów
03100	m ³	metr sześcienny	27400	poc·km	pociągokilometr
03101	hl	hektolitr	27430	tys. poc·km	tysiąc pociągokilometrów
03120	tys. hl	tysiąc hektolitrów	27600	wozo·km	wozokilometr
03150	mln hl	milion hektolitrów	27630	tys. wozo·km	tysiąc wozokilometrów
03330	tys. l	tysiąc litrów	27700	pas·km	pasażerokilometr
03430	tys. m ³	tysiąc metrów sześciennych	27730	tys. pas·km	tysiąc pasażerokilometrów
03530	mln l	milion litrów	28000	op.	opakowanie
04100	s	sekunda	28200	rob·h	roboczogodzina
04200	min	minuta	29400	Mm	mila morska
04300	h	godzina	30160	Mb	megabit
04400	d	doba	30212	TB	terabajt
05400	Wh	watogodzina	30260	MB	megabajt
05460	MWh	megawatogodzina	30390	GB	gigabajt
11000	szt.	sztuka	90200	msc.	miejsce
11020	100 szt.	sto sztuk	90700	stanowisko	stanowisko
11030	tys. szt.	tysiąc sztuk			

Załącznik 1. Opis reprezentantów dla usług badanych na formularzu C-09

Moduł 1 Badanie cen usług transportu

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Długość trasy	Rodzaj transportowanego towaru	Waga lub objętość transportowanego towaru	Charakter usługi	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
49.20.11	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – cykliczna – jednorazowa 	<i>Pytanie otwarte</i>
49.20.12							
49.20.13							
49.20.14							
49.20.15							
49.20.16							
49.20.19							
49.41.11							
49.41.12							
49.41.13							
49.41.14							
49.41.15							
49.41.16							
49.41.17							
49.41.18							
49.41.19							

PKWiU	Rodzaj biletu	Okres ważności biletu	Rodzaj środka transportu	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
49.31.10	<ul style="list-style-type: none"> – Normalny – Ulgowy – Grupowy – Rodzinny – Pracowniczy – Seniora – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Jednorazowy (do 2 h) – Dobowy – Tygodniowy – Miesięczny – Kwartalny – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Tramwaj – Autobus – Trolejbus – Metro – Kolej miejska – Wszystkie środki transportu miejskiego – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>
49.31.21				
49.31.22				

PKWiU	Rodzaj środka transportu	Rodzaj przewozu	Długość trasy	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
49.39.13	<ul style="list-style-type: none"> – Autobus – Autokar – Bus – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Pracowniczy – Szkolny – Transport na lotnisko – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj środka transportu	Charakter wynajmu	Czas wynajmu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.39.31	<ul style="list-style-type: none"> – Autobus – Autokar – Bus – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Turystyczno –rekreacyjny – Pracowniczy – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Godzina – Pół dnia – Dzień – Tydzień – Miesiąc – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj biletu	Trasa przejazdu	Długość trasy	Rodzaj kolejki	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.39.32	<ul style="list-style-type: none"> – Indywidualny – Grupowy – Rodzinny – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Normalna – Wąskotorowa – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj środka transportu	Trasa przejazdu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.39.33 49.39.34	<ul style="list-style-type: none"> – Autobus – Autokar – Bus – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.39.39	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj środka transportu	Czas wynajmu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.41.20	<ul style="list-style-type: none"> – Samochód dostawczy – Samochód dostawczy duży – Samochód ciężarowy – Samochód specjalny – Laweta – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Godzina – Pół dnia – Dzień – Tydzień – Miesiąc – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.42.11 49.42.19	<ul style="list-style-type: none"> – Wynajem samochodu z kierowcą biernym – Wynajem samochodu + ekipa 1-osobowa – Wynajem samochodu + ekipa 2-osobowa – Wynajem samochodu + ekipa 3-osobowa – Transport pianina – Dopłata za znoszenie (1 piętro) – Dopłata za wnoszenie (1 piętro) – Dopłata za 1 km poza strefę – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Długość trasy	Rodzaj transportowanego towaru	Zdolność przesyłowa	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
49.50.11 49.50.12 49.50.19	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Długość trasy	Czas przejazdu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
50.10.11 50.30.11	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Poniżej godziny – Godzina – Pół dnia – Doba – Tydzień – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Trasa (akwen/temat wycieczki)	Długość trasy	Czas przejazdu	Dodatkowe usługi zawarte w cenie	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
50.10.12 50.30.12 50.30.13	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Poniżej godziny – Godzina – Pół dnia – Doba – Tydzień – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Zakwaterowanie – Wyżywienie – Alkohol – Imprezy pokładowe – Dostęp do atrakcji (basen, leżaki, gry) – All inclusive – Inne (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Długość trasy	Czas przejazdu	Rodzaj jednostki pływającej	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
50.10.19 50.30.19	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Poniżej godziny – Godzina – Pół dnia – Doba – Tydzień – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj jednostki pływającej	Czas wynajmu	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
50.10.20 50.30.20	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Godzina – Pół dnia – Dzień – Tydzień – Miesiąc – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Długość trasy	Czas przejazdu	Rodzaj transportowanego towaru	Waga lub objętość transportowanego towaru	Tryb działania	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
50.20.11 50.20.12 50.20.13 50.20.14 50.20.15 50.20.19 50.40.11 50.40.12 50.40.13 50.40.14 50.40.19	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Poniżej godziny – Godzina – Pół dnia – Doba – Tydzień – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Liniowiec – Charter – Tramp – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj statku	Czas wynajmu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
50.20.21 50.40.21	<ul style="list-style-type: none"> – Zbiornikowiec – Gazowiec – Towarowy – Masowiec – Chłodniowiec – Uniwersalny – Rybacki 	<ul style="list-style-type: none"> – Godzina – Pół dnia – Dzień – Tydzień – Miesiąc – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj holownika	Region geograficzny/akwen	Charakter usługi	Długość trasy	Czas przejazdu	Rodzaj holowanego obiektu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
50.20.22 50.40.22	<ul style="list-style-type: none"> – oceaniczny – redowy – portowy – rzeczny – kilka różnych holowników – inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – cykliczna – jednorazowa 	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Poniżej godziny – Godzina – Pół dnia – Doba – Tydzień – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Statek – Urządzenia wiertnicze – Żuraw pływający – Pogłębiarki – Pławy – Kałuż – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Klasa podróży	Okres pomiędzy datą zakupu a datą wylotu	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
51.10.11 51.10.13	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – ekonomiczna – biznesowa – inna (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – ponad rok – 6-12 miesięcy – 4-5 miesięcy – 3 miesiące – 2 miesiące – poniżej 1 miesiąca 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Punkt początkowy	Punkt docelowy	Rodzaj transportowanego towaru	Waga lub objętość transportowanego towaru	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
51.21.11 51.21.12 51.21.13	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

Moduł 2 Badanie cen usług magazynowania i wspomagających transport

PKWiU	Rodzaj towaru	Rodzaj pojemników/kontenerów	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
52.10.11 52.10.12 52.10.13 52.10.19	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
52.21.11 52.21.19 52.21.21 52.21.22 52.21.23 52.21.24 52.21.25 52.21.29 52.21.30 52.23.11 52.23.12 52.23.19 52.29.11 52.29.12 52.29.19 52.29.20	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj towaru	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
52.24.11 52.24.12 52.24.13 52.24.19	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
52.22.11	<ul style="list-style-type: none"> – usługi w zakresie eksploatacji portów, nadbrzeży, doków, mol i inne usługi związane z obiektami terminali morskich, włączając usługi terminali pasażerskich w powiązaniu z transportem morskim i przybrzeżnym, – usługi świadczone przez śluzy wodne, dźwigi dla łodzi, jazy, – usługi świadczone przez latarnie morskie, latarniowce, usługi związane z umieszczaniem boi, – usługi radiolokacyjne i podobne wspomagające nawigację. 	<i>Pytanie otwarte</i>
52.22.12	<ul style="list-style-type: none"> – usługi eksploatacji i konserwacji kanałów, żeglownych rzek i innych dróg wodnych śródlądowych, – usługi świadczone przez śluzy wodne, dźwigi dla łodzi, jazy, – usługi świadczone przez latarnie morskie, latarniowce, usługi związane z umieszczaniem boi, usługi radiolokacyjne i podobne wspomagające nawigację, – usługi holowania po kanałach (inne niż świadczone przez holowniki), np. ciągniki lub lokomotywy działające na ścieżkach wzdłuż brzegów dróg wodnych śródlądowych. 	<i>Pytanie otwarte</i>
52.22.13 52.22.14	<ul style="list-style-type: none"> – usługi pilotowania (włączając usługi statków pilotowych) związane z wprowadzaniem i wyprowadzaniem statków z portu lub podczas nawigacji w miejscach niebezpiecznych, – usługi holowników związane z cumowaniem i wyprowadzaniem z miejsc cumowania statków wszystkich typów 	<i>Pytanie otwarte</i>
52.22.15 52.22.16	<ul style="list-style-type: none"> – usługi ratownictwa wodnego, – usługi holowania i pchania statków 	<i>Pytanie otwarte</i>
52.22.19	<ul style="list-style-type: none"> – usługi wspomagające transport wodny bezpośrednio związane z eksploatacją statków, gdzie indziej niesklasyfikowane oraz usługi niezwiązane bezpośrednio z eksploatacją statków, takie jak: łamanie lodu, rejestracja statków, wycofywanie statków z eksploatacji i ich przechowywanie, itp. – usługi lichtungowe (przeładunek części ładunku w celu zmniejszenia zanurzenia statku). 	<i>Pytanie otwarte</i>

Moduł 3 Badanie cen usług pocztowych i kurierskich

PKWiU	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Rodzaj środka transportu	Długość trasy	Miejsce docelowe przesyłki	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
53.20.11 53.20.19	<ul style="list-style-type: none">– List– Koperta duża– Paczka– Przesyłka gabarytowa– Inna (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none">– Samochód dostawczy– Rower– Komunikacja miejska– Łączony lądowy– Łączony morski– Łączony lotniczy	<ul style="list-style-type: none">– Do 25 km– Od 26 km– Inna (proszę określić)	<ul style="list-style-type: none">– na terenie kraju– na terenie Europy– na terenie innego kontynentu	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Dzień świadczenia usługi	Pora świadczenia usługi	Długość trasy	Wartość zamówienia	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
53.20.12	<ul style="list-style-type: none">– Pon.-Pt.– Weekend– Dowolny dzień tygodnia	<ul style="list-style-type: none">– Godziny poranne– Środek dnia– Wieczór– Inna (proszę określić)	<ul style="list-style-type: none">– Do 25 km– Od 26 km– Inna (proszę określić)	<ul style="list-style-type: none">– Do 50 PLN– 51-100 PLN– 101-150 PLN– 151-200 PLN– Od 201 PLN– Inna (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>

Moduł 4 Badanie cen usług telekomunikacyjnych

PKWiU	Rodzaj opłaty	Pora świadczenia usługi	Dzień świadczenia usługi	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.11	<ul style="list-style-type: none">– Abonament– Opłata za minutę połączenia głosowego na telefon stacjonarny– Opłata za minutę połączenia głosowego na telefon komórkowy– Opłata za minutę połączenia głosowego do krajów UE– Opłata za minutę połączenia głosowego do krajów poza UE– Inna (proszę określić)	<ul style="list-style-type: none">– Cała doba– 8.00-18.00– 18.00-8.00– Inna (proszę określić)	<ul style="list-style-type: none">– Dowolny dzień tygodnia– Pon.-Pt.– Dni pracujące– Weekend– Niedziele i święta	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.12	<ul style="list-style-type: none">– przełączanie połączenia pod inny numer– identyfikacja abonenta wywołującego– połączenia trójstronne– wyświetlanie numeru telefonu osoby dzwoniącej– automatyczne oddzwanianie– poczta głosowa– inna (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>
61.10.49 61.20.49	<ul style="list-style-type: none">– faksowanie– telefonia internetowa (Voip)– konferencje audio i wideo– inna (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.20 61.10.41 61.20.14 61.20.20	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj opłaty	Prędkość transmisji	Limit danych	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.42 61.10.43	<ul style="list-style-type: none">– Abonament– Inna (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none">– Bez limitu– Inny (proszę określić)	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj opłaty	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.51	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament podstawowy – Opłata za podłączenie do sieci – Opłata za ponownie przyłączenie do sieci – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.10.52	<ul style="list-style-type: none"> – Pakiet sportowy – Pakiet filmowy – Pakiet seriale – Pakiet dziecięcy – Pakiet kobiecy – Pakiet męski – Pakiet informacyjny – Zestaw 2 pakietów – Zestaw 3 pakietów – Inny (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>
61.10.53	<ul style="list-style-type: none"> – Film – Odcinek serialu – Film/serial dziecięcy – Wydarzenie sportowe – Wydarzenie kulturalne – Program informacyjny – Inny (proszę określić) 	

PKWiU	Rodzaj opłaty	Rodzaj umowy	Zakres czynności/dodatkowe informacje dotyczące usługi
61.20.12	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament – Opłata za minutę połączenia głosowego na telefon stacjonarny – Opłata za minutę połączenia głosowego na telefon komórkowy – Opłata za minutę połączenia głosowego do krajów UE – Opłata za minutę połączenia głosowego do krajów poza UE – Inna (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament – Mix – Prepaid – Wszystkie umowy – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>
61.20.13	<ul style="list-style-type: none"> – Opłata za sms krajowy – Opłata za sms do krajów UE – Opłata za sms do krajów poza UE – Inna (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament – Mix – Prepaid – Wszystkie umowy – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj opłaty	Prędkość transmisji	Limit danych	Rodzaj umowy	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
61.20.41 61.20.42	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament (usługa samodzielna) – Abonament (do istniejącej usługi połączeń głosowych) – Opłata za pakiet danych kupowany z góry – Dopłata za wykorzystanie danych – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Bez limitu – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament – Mix – Prepaid – Wszystkie umowy – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Rodzaj opłaty	Rodzaj/charakter umowy	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
61.30.10	<ul style="list-style-type: none"> – Projekty – Instalacje – Serwis – Wynajem – Konsultacje – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Opłata jednorazowa – Umowa transakcyjna – Ryczałt – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>	<i>Pytanie otwarte</i>

PKWiU	Rodzaj usługi	Rodzaj opłaty	Zakres czynności/dodatkové informacje dotyczące usługi
61.30.20	<ul style="list-style-type: none"> – Podstawowy zestaw programów – Pakiet sportowy – Pakiet filmowy – Pakiet seriale – Pakiet dziecięcy – Pakiet kobiecy – Pakiet męski – Pakiet informacyjny – Zestaw 2 pakietów – Zestaw 3 pakietów – Film – Odcinek serialu – Film/serial dziecięcy – Wydarzenie sportowe – Wydarzenie kulturalne – Program informacyjny – Inny (proszę określić) 	<ul style="list-style-type: none"> – Abonament podstawowy – Dodatkowa opłata miesięczna – Opłata jednorazowa – Inna (proszę określić) 	<i>Pytanie otwarte</i>