

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	K-02 Sprawozdanie z działalności muzeum i instytucji paramuzealnej	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	za 2022 r.	Termin przekazania: do 24 stycznia 2023 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 459, z późn. zm.).

Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).

--

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

1. Organizator jednostki ^{a)}			Symbol					
A. Jednostka posiadająca więcej niż jednego organizatora	tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0				
2. Muzeum posiada statut lub regulamin uzgodniony z ministrem właściwym do spraw kultury i dziedzictwa narodowego								
	tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0				
3. Województwo	powiat	miasto/gmina						
4. Miejscowość								
5. Adres strony internetowej jednostki			www.					
A. Liczba odsłon strony internetowej jednostki w ciągu roku								
B. Liczba unikalnych użytkowników strony internetowej jednostki w ciągu roku								
6. Obiekt przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0		
A. Wejście do budynku			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0		
B. Udogodnienia wewnątrz budynku			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0		
7. Ekspozycje przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0		
8. Muzeum posiada oddziały (<i>nie wypełniają oddziały muzealne</i>)			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0	liczba oddziałów
9. Muzeum prowadzi elektroniczną ewidencję zbiorów			tak	<input type="checkbox"/> 1	nie	<input type="checkbox"/> 0		

^{a)} Należy wpisać informację o właściwym ministrze, samorządzie województwa, powiatu, gminy, innej osobie prawnej lub osobie fizycznej. Jednostki posiadające więcej niż jednego organizatora wskazują organizatora wiodącego (organizator wiodący to organizator, w rejestrze którego znajduje się muzeum).

Dział 1. Dane ogólne

<p>1.</p> <p>Muzeum <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Oddział muzeum <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Instytucja paramuzealna <input type="checkbox"/> 3</p>	<p>3. Rodzaje muzeum/oddziału</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 01 sztuki</td> <td><input type="checkbox"/> 06 historii naturalnej</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 02 archeologiczne</td> <td><input type="checkbox"/> 07 techniki i nauki</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 03 etnograficzne i antropologiczne</td> <td><input type="checkbox"/> 08 specjalistyczne</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 04 historyczne</td> <td><input type="checkbox"/> 09 interdyscyplinarne</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 05 martyrologiczne</td> <td><input type="checkbox"/> 10 inne (jakie?)</td> </tr> </table> <p>3.1. Muzeum/oddział prezentuje ekspozycje na wolnym powietrzu</p> <p>tak <input type="checkbox"/> 1 nie <input type="checkbox"/> 0</p>	<input type="checkbox"/> 01 sztuki	<input type="checkbox"/> 06 historii naturalnej	<input type="checkbox"/> 02 archeologiczne	<input type="checkbox"/> 07 techniki i nauki	<input type="checkbox"/> 03 etnograficzne i antropologiczne	<input type="checkbox"/> 08 specjalistyczne	<input type="checkbox"/> 04 historyczne	<input type="checkbox"/> 09 interdyscyplinarne	<input type="checkbox"/> 05 martyrologiczne	<input type="checkbox"/> 10 inne (jakie?)	<p>4. Rodzaj instytucji paramuzealnej</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1 ogród zoologiczny</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2 ogród botaniczny</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3 inna (jaka?)</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> 1 ogród zoologiczny	<input type="checkbox"/> 2 ogród botaniczny	<input type="checkbox"/> 3 inna (jaka?)
<input type="checkbox"/> 01 sztuki	<input type="checkbox"/> 06 historii naturalnej														
<input type="checkbox"/> 02 archeologiczne	<input type="checkbox"/> 07 techniki i nauki														
<input type="checkbox"/> 03 etnograficzne i antropologiczne	<input type="checkbox"/> 08 specjalistyczne														
<input type="checkbox"/> 04 historyczne	<input type="checkbox"/> 09 interdyscyplinarne														
<input type="checkbox"/> 05 martyrologiczne	<input type="checkbox"/> 10 inne (jakie?)														
<input type="checkbox"/> 1 ogród zoologiczny															
<input type="checkbox"/> 2 ogród botaniczny															
<input type="checkbox"/> 3 inna (jaka?)															
<p>2.</p> <p>Czynne <input type="checkbox"/> 1</p> <p>Nieczynne <input type="checkbox"/> 2</p> <p>Czynne sezonowo <input type="checkbox"/> 3</p>															

Dział 2. Zbiory muzealne, okazy żywe – stan w dniu 31 XII

Wypełniają muzea (podając dane łącznie z oddziałami) oraz instytucje paramuzealne (z wyłączeniem ogrodów botanicznych).

Wyszczególnienie		Ogółem	Kategorie muzealiów/depozytów												
			Sztuka	Archeologia ^{a)}	Etnografia	Historia	Militaria	Numizmaty	Technika	Przyroda	Geologia	Fotografia	Kartografia	Archivalia	Inne
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Muzea	w pozycjach inwentarzowych	1													
	w sztukach	2													
Depozyty	w pozycjach inwentarzowych	3													
	w sztukach	4													

^{a)} Dla archeologicznych zbiorów muzealnych, tam gdzie wymagane są wartości w sztukach, należy podać wyłącznie liczbę zabytków, które zostały zakwalifikowane jako muzea (policzalne, wydzielone, które wpisano do inwentarza muzealiów). W zestawieniu nie należy ujmować materiału masowego, tj. licznych fragmentów nieokreślonej liczby przedmiotów, obiektów o nietrwałym charakterze, fragmentów kości zwierzęcych, polepy itp. (wpisywanych zwykle do rejestrów pomocniczych i ujmowanych w nich często w kilogramach).

Dział 3. Zwiedzający ^{a)}

Wyszczególnienie		Ogółem
0		1
Ogółem		1
z wiersza 1	w zorganizowanych grupach	2
	w tym młodzież szkolna	3
	korzystający z biletów ulgowych	4
	w tym rodzinnych	5
	zwiedzający bezpłatnie	6
	zwiedzający w ramach „Nocy Muzeów”	7

^{a)} Jeżeli jednostka nie prowadzi ewidencji zwiedzających w wierszach od 1 do 7 należy podać dane szacunkowe.

3.1. Możliwość zakupu biletów przez Internet	tak	1	nie	0
--	-----	---	-----	---

Dział 4. Wystawy w kraju ^{a)}

Wystawy		Czasowe				Stałe (stan w dniu 31 XII)				
		ogółem (rubr. 2+3+4+5)	własne	współorganizowane	wypożyczone		trwające	w tym otwarte w ciągu roku		
0		1	2	3	krajowe	z zagranicy			4	5
Liczba wystaw	1									

^{a)} Działalność realizowaną on-line należy wykazać w dziale 7a w wierszu 1.

Dział 5. Wystawy za granicą

Kraj		Liczba wystaw	Zwiedzający ^{a)}
0		1	2
	1		
	2		
	3		

^{a)} Jeżeli jednostka nie prowadzi ewidencji zwiedzających, należy podać dane szacunkowe.

Dział 6. Działalność wydawnicza

Wypełniają muzea (podając dane łącznie z oddziałami) oraz instytucje paramuzealne.

Wyszczególnienie		Książki	Czasopisma
0		1	2
Liczba tytułów w formie drukowanej	1		
Nakład w egzemplarzach	2		
Liczba tytułów dostępnych przez Internet	3		

Dział 7. Pozostała działalność kulturalna, naukowa i edukacyjna ^{a)}

Wyszczególnienie		Liczba imprez	Uczestnicy
0		1	2
Odczyty/prelekcje/spotkania		1	
Seanse filmowe		2	
Koncerty		3	
Konkursy		4	
Imprezy plenerowe		5	
Lekcje muzealne i warsztaty	tematy zrealizowane	6	X
	zajęcia	7	
Sesje, seminaria naukowe/sympozja i konferencje		8	

Dział 7a. Działalność realizowana on-line ^{a)}

Wyszczególnienie		Liczba	Uczestnicy
0		1	2
Wystawy	1		
Imprezy	2		

^{a)} Również hybrydowa, tj. realizowana równocześnie w formie stacjonarnej i on-line. **Impreza** to wydarzenie kulturalne o różnorodnej treści i formie, przeznaczone dla publiczności.

Dział 8. Digitalizacja zbiorów

Wypełniają muzea (podając dane łącznie z oddziałami). Nie dotyczy instytucji paramuzealnych.

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Liczba obiektów zdigitalizowanych (w sztukach)	ogółem ^{a)}	1	
	w tym zdigitalizowanych w ciągu roku	2	
	udostępnionych w katalogach cyfrowych	3	
Wydatki poniesione na digitalizację w ciągu roku w tysiącach złotych (bez znaku po przecinku)			4

^{a)} W wierszu 1 należy podać wszystkie obiekty dotychczas zdigitalizowane.

Dział 9. Przechowywanie i konserwacja

Wypełniają muzea (podając dane łącznie z oddziałami). Nie dotyczy instytucji paramuzealnych.

1. Ekspozycje muzealne mieszczą się w jednym obiekcie	tak	1	nie	0	liczba obiektów	
2. Muzeum posiada wyodrębnione pomieszczenia magazynowe dla muzealiów	tak	1	nie	0		
3. Powierzchnia magazynowa (w m ² , bez znaku po przecinku)						
4. Liczba muzealiów (w sztukach) poddanych w ciągu roku konserwacji:						
A. Pełnej						
B. Częściowej						
C. Zachowawczej						

Dział 10. Pracujący – stan w dniu 31 XII

Wypełniają muzea (podając dane łącznie z oddziałami) oraz instytucje paramuzealne.

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym kobiety
0		1	2
Pracujący w osobach ogółem	1		
w tym pracownicy merytoryczni	2		
Z wiersza 1 pełnozatrudnieni	3		

Dział 11. Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego ^{a)}

Wypełniają muzea państwowe i samorządowe (podając dane łącznie z oddziałami).

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Liczba otrzymanych przez jednostkę wniosków o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego			1
w tym	odrzuconych (odmówiono wyrażenia zgody na udostępnienie lub przekazanie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania)		2
	przyjętych z zastrzeżeniem (określono warunki ograniczające zakres ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego)		3

^{a)} Wniosek o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego należy rozumieć zgodnie z Ustawą z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. poz. 352).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejsowość, data)

Objaśnienia do formularza K-02

Muzeum podaje dane **łącznie z oddziałami** w działach **2, 6, 8, 9, 10, 11**. **Oddziały muzealne i instytucje paramuzealne** nie wypełniają **pozycji 8, 9; oddziały muzealne** wypełniają **dział 1** oraz **działy od 3 do 5, 7, 7a; instytucje paramuzealne** wypełniają **działy od 1 do 7a, 10**. **Ogrody botaniczne zaliczane do grupy instytucji paramuzealnych** nie wypełniają **pozycji 9** oraz **działu 2**.

Pozycja 7

Ekspozycje przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych to ekspozycje przygotowane w sposób umożliwiający osobom z różnymi formami niepełnosprawności poznanie wszystkich lub wybranych eksponatów.

Dział 1

Pozycja 1 – pojęcie **oddział muzeum** musi być interpretowane zgodnie z rozumieniem zapisu w statucie danego muzeum, który dotyczy jego organizacji.

Pozycja 2 – należy zaznaczyć symbol „2” (nieczynne) w przypadku, gdy w roku sprawozdawczym muzeum było niedostępne dla zwiedzających przez cały rok, symbol „3” (czynne sezonowo) należy zaznaczyć w przypadku, gdy muzeum ze względów merytorycznych i organizacyjnych udostępniane było zwiedzającym tylko przez określoną liczbę miesięcy w roku.

Pozycja 3 – należy zaznaczyć **jeden** z symboli. Jeżeli nie określono rodzaju muzeum, a gromadzone są zbiory z różnych dziedzin, to rodzaj muzeum określi **najliczniej** reprezentowany zbiór muzealiów.

Pozycja 4, symbol 3 – dotyczy m.in. planetariów, centrów techniki, zamków, pałaców, podziemnych tras turystycznych, a także nie będących muzeami ekspozycji stałych, prezentujących osiągnięcia, odkrycia i ciekawostki z dziedziny historii, archeologii, kultury, przyrody, techniki itp.

Dział 2

Wiersz 1 – należy wykazać liczbę **pozycji** (numerów) inwentarzowych według stanu na 31 XII. Przez **muzealia** należy rozumieć rzeczy ruchome i nieruchomości wpisane do inwentarza muzealiów.

Wiersz 2 – należy podać liczbę sztuk, czyli wszystkich obiektów bez względu na to, czy występują w księdze inwentarzowej jako osobne pozycje, czy w zespołach.

Wiersz 3 – należy wykazać liczbę **pozycji** (numerów) inwentarzowych według stanu na 31 XII wpisanych do księgi depozytów.

Wiersz 4 – należy podać liczbę sztuk, czyli wszystkich obiektów bez względu na to, czy występują w księdze depozytowej jako osobne pozycje, czy w zespołach.

Dział 3

Dotyczy zwiedzających muzeum i wystawy muzealne, organizowane również poza siedzibą. Do tej wartości nie wlicza się frekwencji podczas imprez plenerowych (dane wykazywane są w dziale 7).

Dział 4

Przez **wystawy współorganizowane** należy rozumieć ekspozycje, które przygotowywane są przez więcej, niż jedną instytucję. **Wystawę współorganizowaną** wykazuje tylko **jedna** instytucja/organizator – według ustaleń umowy. Przez **wystawy stałe** należy rozumieć ekspozycje własne planowane na okres nie krótszy niż 3 lata i eksponowane w ciągu roku.

Dział 6

Dane dotyczą wyłącznie publikacji własnych muzeum (instytucji paramuzealnej).

Działalność wydawnicza nie obejmuje plakatów, ulotek, informatorów.

W rubryce 1 należy wykazywać książki oraz katalogi, **w rubryce 2** należy wykazywać roczniki oraz serie wydawnicze.

Dział 7

Dotyczy liczby imprez organizowanych/współorganizowanych przez muzeum (instytucję paramuzealną).

Dział 7a

Należy wykazać liczbę imprez realizowanych w formie on-line. Nie należy wykazywać liczby udostępnień (nagrań) tej samej imprezy oraz informacji o imprezach zamieszczonych na stronie internetowej jednostki. Do imprez realizowanych w formie on-line nie należy zaliczać nagranych wcześniej filmów, spotkań itp., które zostały udostępnione na Facebooku, YouTube, czy stronie internetowej jednostki.

Uczestników imprezy należy wykazać na podstawie odnotowanej liczby wejść on-line na daną imprezę lub logowania (tylko w czasie jego trwania) albo informacji uzyskanej od administratora platformy (o liczbie uczestników w czasie trwania imprezy).

Dział 8

Obiekt zdigitalizowany to obiekt, dla którego opracowano metadane i możliwie najwierniejsze odwzorowanie (odwzorowania) cyfrowe oraz umieszczono je w bazie danych. Metadane opisowe obiektu powinny odpowiadać co najmniej zakresowi danych wymaganych

rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 30 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu, form i sposobu ewidencjonowania zabytków w muzeach (Dz.U. poz. 2073). Odwzorowania cyfrowe powinny zawierać metadane techniczne (szczegóły strony technicznej procesu fotografowania czy skanowania).

W wierszu 3 – jeden obiekt odpowiada jednej publikacji cyfrowej.

W wierszu 4 – należy wskazać wydatki poniesione na digitalizację z uwzględnieniem kosztów osobowych (w tym honoraria i wynagrodzenia pracowników, których zakresy obowiązków w przeważającej części dotyczą działalności związanej z digitalizacją), zakupu usług, zakupu infrastruktury, licencji i majątkowych praw autorskich.

Dział 9

Wiersz 1 – dotyczy obiektów, w których znajdują się zbiory muzealne.

Wiersz 4 – należy podać liczbę muzealiów (w sztukach), przy których trwały prace konserwatorskie w roku sprawozdawczym. Należy wykazać konserwację wszystkich muzealiów **własnych** (czyli z inwentarza muzeum), również tych, które znajdują się w depozycie lub w użyczeniu w innej instytucji.

Konserwacja pełna to prace mające na celu spowolnienie/zapobieżenie degradacji całego obiektu wraz z wykonaniem dokumentacji przed i po konserwacji.

Konserwacja częściowa dotyczy prac mających na celu spowolnienie/zapobieżenie degradacji części obiektu, jego elementu (np. skrzydło ołtarza) wraz z wykonaniem dokumentacji procesu.

Konserwacja zachowawcza obejmuje całość działań zapewniających obiektom odpowiednie warunki przechowywania i ekspozycji.

Dział 10

W wierszu 1 – należy podać wszystkich pracujących w jednostce sprawozdawczej bez względu na zajmowane stanowisko, dla których jednostka jest głównym miejscem pracy. Należy wykazać pracowników merytorycznych oraz personel zajmujący się obsługą administracyjną instytucji (np. pracowników administracyjno-biurowych, księgowości, kadr, kasjerów, bileterów itp.), jak również pracowników technicznych/obsługi (np. obsługi technicznej, gospodarczych, itp.).

Wiersz 2 – do pracowników merytorycznych należy zaliczyć osoby wykonujące prace w zakresie działalności podstawowej jednostki (w tym związane z promocją lub zarządzaniem – np. dyrektor).

Do pracujących zalicza się:

- 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo;
- 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek:
 - właścicieli i współwłaścicieli (łącznie z pomagającymi członkami ich rodzin) jednostek prowadzących działalność gospodarczą (z wyłączeniem wspólników spółek, którzy nie pracują w spółce);
 - osoby pracujące na własny rachunek;
- 3) osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia (np. przy realizacji usług eksportowych, a także osoby skierowane za granicę w celach szkoleniowych i badawczych);
- 4) osoby otrzymujące zasiłki chorobowe, macierzyńskie, ojcowskie, rodzicielskie i opiekuńcze, a także nauczycieli przebywających na urloпах zdrowotnych lub „będących czasowo w stanie nieczynnym” oraz skazanych (więźniów) pracujących na podstawie zbiorowych umów o pracę.

Do pracujących nie zalicza się:

- osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę, oraz innych, między innymi osób:
- korzystających z urlopow bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);
- korzystających z urlopow wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie);
- przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych;
- pracujących na umowę zlecenia lub umowę o dzieło;
- zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego;
- pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej;
- pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

Pełnozatrudnieni to osoby, które pracują w pełnym wymiarze godzin pracy obowiązującym w danym zakładzie pracy lub na danym stanowisku pracy.