Nr jednostki - NRJ str.

Wypełnia Urząd 1

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa ***www.stat.gov.pl***

SP-3

Sprawozdanie o działalności gospodarczej przedsiębiorstw za 2006 r.

.....
nazwa jednostki sprawozdawczej

.....
adres siedziby

Wypełniony formularz prosimy przesłać w terminie **do 16 marca 2007 r.** na poniższy adres:

Jeżeli nastąpiły zmiany w nazwie lub adresie jednostki sprawozdawczej, prosimy o ich aktualizację:

nazwa

adres

Nr identyfikacyjny - REGON

NIP jednostki

- - -

E-mail jednostki - WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI

Ważne informacje

Jeżeli w 2006 r. nie prowadzili Państwo działalności gospodarczej, prosimy odesłać formularz na adres właściwego Urzędu Statystycznego. Prosimy zaznaczyć przyczynę.
(Wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)

- ☐ **1** działalność nierozpoczęta
- ☐ **2** działalność zawieszona
- ☐ **3** przedsiębiorstwo w stanie upadłości
- ☐ **4** przedsiębiorstwo w stanie likwidacji
- ☐ **5** całkowita likwidacja przedsiębiorstwa

Jeżeli w grudniu 2006 r. w przedsiębiorstwie nie prowadzono działalności gospodarczej, prosimy o podanie danych za ostatni okres prowadzenia działalności w 2006 r.

- **Badanie jest obowiązkowe.** Prawny obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).
- Przekazywane dane chronione są **tajemnicą statystyczną** i nie będą nikomu udostępniane, wykorzystane zostaną wyłącznie do opracowań zbiorczych.
- W razie wątpliwości prosimy przeczytać załączone wyjaśnienia, które dotyczą działów 2, 4, 5 i 6.
- Ze względu na przystosowanie formularza do techniki automatycznego odczytu prosimy o staranne jego wypełnienie **długopisem koloru czarnego.**
- **Przykłady** wpisywania danych na formularzu:
  Jeśli wartość środków trwałych wynosiła np. 14 101, 65 zł - należy zacząć wpisywanie od lewej strony

  1 4 1 0 2

  Jeśli przeciętna liczba zatrudnionych - liczba etatów (dział 1) wynosiła np. 7,45 lub 13,00 - należy wpisać:

  7 , 4 5 lub 1 3 , 0 0

Dział 0. Podstawowe informacje o przedsiębiorstwie

1 Od którego roku w Państwa przedsiębiorstwie jest prowadzona działalność gospodarcza?

2 Ile miesięcy w 2006 r. w przedsiębiorstwie prowadzono działalność gospodarczą?
(Nie należy wliczać urlopu, w czasie którego przedsiębiorstwo całkowicie zawiesiło działalność)

3 Opis głównego rodzaju działalności
(w przypadku trudności z opisem rodzaju działalności prosimy korzystać z "Wykazu wybranych rodzajów działalności wg PKD" załączonego do formularza)

Udział przychodu z głównej działalności w przychodach ogółem *(w liczbach całkowitych)* %

Symbol klasy PKD

W ostatniej kratce wpisać symbol podklasy w sekcji G *(wypełnia Urząd)*

4 Jaki rodzaj ewidencji księgowej był prowadzony w Państwa przedsiębiorstwie? *(Wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)*

- **1** księgi rachunkowe
- **2** podatkowa księga przychodów i rozchodów
- **3** ewidencja przychodów
- **4** brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa)

5 Dotyczy jednoosobowych podmiotów gospodarczych (osób fizycznych)

Czy przychody w Państwa przedsiębiorstwie pochodzą wyłącznie ze świadczenia pracy na rzecz innej firmy bez ponoszenia kosztów związanych z pracą (np. zakup materiałów, narzędzi)?
(Wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi)

- **1** tak
- **2** nie

Dział 1. Pracujący i wynagrodzenia

1 Ile osób pracowało w Państwa przedsiębiorstwie **w dniu 31 grudnia 2006 r.** *(lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności)*, **bez zatrudnionych na umowę zlecenie?**

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym dla których jest to główne miejsce pracy[1]	
			razem	w tym kobiety
Ogółem pracujący (bez uczniów) (w. 2+3)	1			
właściciele, współwłaściciele i bezpłatnie pomagający członkowie ich rodzin, wspólnicy pracujący w spółce bez umowy o pracę	2			
zatrudnieni na podstawie umowy o pracę (pełno- i niepełnozatrudnieni[2] łącznie z sezonowymi)	3			
w tym niepełnozatrudnieni	4			

[1] Główne miejsce pracy określa się na podstawie oświadczenia pracującego.
[2] Niepełnozatrudnieni to osoby, które zgodnie z umową o pracę pracują stale w niepełnym wymiarze czasu pracy.

2 Ilu uczniów było zatrudnionych **w dniu 31 grudnia 2006 r.** *(lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności)* na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego?

3 Jaka była **przeciętna liczba zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w 2006 r.** w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy *(pełny etat)*?

Pełny wymiar czasu pracy (pełny etat) to liczba wynikająca z sumy pełnych etatów i części (z dwoma miejscami po przecinku) np.: trzy osoby zatrudnione na 1/4 = 0,75. Przeciętne zatrudnienie należy obliczyć jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12 (bez względu na to czy przedsiębiorstwo funkcjonowało przez cały rok, czy też nie). Przeciętne zatrudnienie w miesiącu należy obliczyć na podstawie sumy dwóch stanów dziennych (w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca) podzielonej przez 2.

Uwaga:
Liczbę etatów należy wpisać z dwoma znakami po przecinku, zgodnie ze wzorem podanym na str.1 formularza.

4 Jaka była **kwota wynagrodzeń brutto** łącznie z obligatoryjnymi składkami: emerytalną, rentową i chorobową opłaconymi przez ubezpieczonych oraz z zaliczkami na podatek dochodowy, przed odliczeniem składki na powszechne ubezpieczenie zdrowotne *(tj. płace zasadnicze, dodatki stałe i przejściowe, premie i nagrody, wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych, za czas urlopów, zasiłki chorobowe wypłacane ze środków przedsiębiorstwa, odprawy emerytalne, honoraria itp.)* **wypłacona w 2006 r. zatrudnionym** na podstawie umowy o pracę wykazanym w dz.1 pyt. 3?

(w pełnych złotych)

Dział 2. Wartość brutto[1] środków trwałych i nakłady na budowę, ulepszenie i zakup środków trwałych w 2006 r. (w pełnych złotych)

1 Informacje podać w zależności od rodzaju prowadzonej ewidencji:
– wiersz 1 - wypełniają wszystkie przedsiębiorstwa niezależnie od prowadzonej ewidencji,
– wiersze 2, 3, 4, 5, 6 - wypełniają jednostki prowadzące księgi rachunkowe lub podatkową księgę przychodów i rozchodów

Wyszczególnienie			Wartość brutto środków trwałych Stan na koniec roku	Nakłady na nowe środki trwałe, ulepszenia istniejących oraz zakup używanych środków trwałych
Ogółem		1		
z tego	grunty (łącznie z prawem wieczystego użytkowania)	2		
	budynki i lokale[2] oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3		
	maszyny i urządzenia techniczne	4		
	środki transportu	5		
	pozostałe środki trwałe	6		

2 Jaka była wartość brutto (wypełniają wszystkie jednostki):

1. sprzedanych środków trwałych
2. zlikwidowanych środków trwałych
3. środków trwałych przyjętych w leasing finansowy

Dział 3. Podatki dochodowy i VAT za 2006 r. (w pełnych złotych)

Jaka była wartość:

podatku dochodowego[3] od prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku ryczałtu - zryczałtowane opodatkowanie) - *wypełniają wszystkie jednostki*	1	
podatku VAT należnego ogółem - *wypełniają tylko jednostki składające deklarację podatkową podatku od towarów i usług VAT (poz.41 deklaracji VAT - 7)*	2	
podatku VAT naliczonego ogółem - *wypełniają tylko jednostki składające deklarację podatkową podatku od towarów i usług VAT (poz.45 + 47 deklaracji VAT - 7)*	3	

Dział 4. Przychody i koszty z całokształtu działalności w 2006 r. (w pełnych złotych)

Informacje podać w zależności od rodzaju prowadzonej ewidencji:
– prowadzący księgi rachunkowe - wypełniają wszystkie wiersze,
– prowadzący podatkową księgę przychodów i rozchodów - wypełniają wiersz 1, 2, 3 i 5,
– pozostałe jednostki - wypełniają wiersz 1 i 2 (w przypadku braku ewidencji **dane wykazać szacunkowo).**

A. Przychody netto z całokształtu działalności ***(bez VAT)***		1	
B. Koszty z całokształtu działalności *(bez nakładów na środki trwałe)*		2	
w tym	wydatki na zakup towarów handlowych i materiałów wg cen zakupu	3	
	w tym zakup materiałów	4	
	podatek akcyzowy *(nie dotyczy wyrobów importowanych)*	5	

Dział 5. Wartość zapasów *(w pełnych złotych)*

Wartość zapasów na dzień 1. 01. 2006 r.

Wartość zapasów na dzień 31. 12. 2006 r.

[1] Wartość ewidencyjna z ksiąg (bez potrącenia umorzeń).
[2] Łącznie ze spółdzielczym prawem do lokalu użytkowego.
[3] Lub wpłaconych w roku kalendarzowym zaliczek.

Zapasy obejmują:
- półprodukty, produkty w toku i produkty gotowe - bez VAT,
- materiały i towary w cenach zakupu - łącznie z VAT.

Dział 6. Informacje specjalistyczne za 2006 r.

1 Prosimy o wypełnienie jeśli prowadzili Państwo **działalność handlową.**

			Sprzedaż detaliczna	Sprzedaż hurtowa
A. Wartość sprzedaży z tej działalności ogółem **łącznie z VAT** (w pełnych złotych)		1		
w tym	żywności	2		
	napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych	3		
	napojów alkoholowych	4		

B. Liczba punktów sprzedaży detalicznej (sklepów łącznie z aptekami; stacji paliw; stałych punktów sprzedaży drobnodetalicznej np. kioski, "szczęki", stragany; pozostałych punktów sprzedaży detalicznej o charakterze ruchomym) w dniu 31 grudnia 2006 r. *(lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności)*.

Ogółem	w tym	
	sklepy i apteki	stacje paliw

C. Powierzchnia sprzedażowa sklepów i aptek w m^2 w dniu 31 grudnia 2006 r. *(lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności).*

Powierzchnia sprzedażowa *- część lokalu sklepowego przeznaczona do eksponowania towarów oraz do obsługi nabywców*

2 Prosimy o wypełnienie jeśli prowadzili Państwo **działalność gastronomiczną.**

A. Wartość przychodów ze sprzedaży z tej działalności ogółem (bez przychodów pochodzących z działalności hotelarskiej - noclegów) **łącznie z VAT** (w pełnych złotych)		1	
w tym	produkcji gastronomicznej	2	
	napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych	3	

B. Liczba placówek gastronomicznych (stałych i sezonowych) ogółem w dniu 31 grudnia 2006 r. *(lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności).*		1	
z tego	restauracje	2	
	bary	3	
	stołówki	4	
	punkty gastronomiczne	5	

3 Prosimy o wypełnienie jeśli **transport taksówkami osobowymi** był podstawowym rodzajem prowadzonej przez Państwa działalności gospodarczej.

Liczba taksówek osobowych *(własnych lub dzierżawionych)*	w dniu 31 grudnia 2006 r. lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności	1	
Przewozy pasażerów w miesiącu w osobach	w grudniu 2006 r. lub w ostatnim miesiącu prowadzenia działalności *(w przypadku braku danych ewidencyjnych możliwe jest podanie danych według własnych szacunków)*	2	
Przebieg ogólny taksówek w km *(tj. ilość przejechanych km w miesiącu z pasażerami i bez)*		3	

4 Prosimy o wypełnienie jeśli **transport autobusowy** był podstawowym rodzajem prowadzonej przez Państwa działalności gospodarczej *(dane w dniu 31 grudnia 2006 r. lub w ostatnim dniu prowadzenia działalności).*

A. Liczba autobusów (własnych lub dzierżawionych) **B.** Łączna liczba miejsc

5 Prosimy o wypełnienie jeśli **ochrona zdrowia** była podstawowym rodzajem prowadzonej przez Państwa działalności gospodarczej *(wpisać znak X w kratce właściwej odpowiedzi).*

A. Czy jednostka świadczyła usługi zdrowotne finansowane ze środków powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego (NFZ)? ☐ **1** tak ☐ **2** nie

B. Czy jednostka była wpisana do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez wojewodę? ☐ **1** tak ☐ **2** nie

C. Liczba porad udzielonych w ciągu roku przez: ***Porada lekarska*** *- każdorazowe świadczenie udzielane pacjentom przez lekarza związane z przypadkami chorobowymi, badaniami profilaktycznymi, okresowymi i innymi (np.osób ubiegających się o prawo jazdy) bez względu na miejsce udzielonej porady (ambulatorium, gabinet, wizyta domowa)*	lekarzy medycyny	1	
	lekarzy dentystów	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczątka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA SP-3

Dział 2. Wartość brutto środków trwałych i nakłady na budowę, ulepszenie i zakup środków trwałych w 2006 r.

Pkt 1

Za środki trwałe stanowiące własność lub współwłasność przedsiębiorstwa, uznaje się nabyte (w tym również na podstawie umowy o leasing finansowy) lub wytworzone we własnym zakresie składniki majątkowe o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok, przeznaczone na własne potrzeby jednostki lub do oddania w używanie na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub leasingu operacyjnego.

Wartości **nakładów na środki trwałe** obejmują wydatki poniesione na: nabycie środków trwałych, wytworzenie środków trwałych dla własnych potrzeb, inwestycje rozpoczęte, ulepszenia istniejących środków trwałych oraz wartość brutto środków trwałych przyjętych w leasing finansowy.

Przedsiębiorstwa, które nie mogą odliczać podatku VAT (jest on wliczany do wartości środka trwałego) wykazują nakłady inwestycyjne łącznie z podatkiem VAT.

Inwestorzy budujący budynki mieszkalne z przeznaczeniem do sprzedaży (np. deweloperzy, spółdzielnie, TBS) w rubryce 2 wykazują również poniesione w roku sprawozdawczym koszty ich budowy.

Dział 4. Przychody i koszty z całokształtu działalności w 2006 r.

Pkt A, wiersz 1

Przychody netto z całokształtu działalności to przychody:

- ze sprzedaży produktów, robót, usług (otrzymane i należne),
- ze sprzedaży towarów i materiałów, środków trwałych, wyposażenia i inwestycji,
- pozostałe przychody operacyjne (otrzymane i należne),
- przychody finansowe.

Jednostki prowadzące:

- podatkową księgę przychodów i rozchodów przepisują wartość zaksięgowaną w kolumnie 9 "Razem przychód",
- ewidencję przychodów sumują zapisy zaksięgowane w kolumnie 10 "Ogółem przychód" za okres styczeń - grudzień.

Pkt B, wiersz 2

Koszty z całokształtu działalności to:

- koszty działalności operacyjnej,
- pozostałe koszty operacyjne,
- koszty finansowe.

Jednostki prowadzące podatkową księgę przychodów i rozchodów sumują wartości z kolumny 10 "Zakup towarów handlowych i materiałów wg cen zakupu", z kolumny 11 "Koszty uboczne zakupu" oraz kolumny 15 "Razem wydatki".

Koszty powinny obejmować kwoty wynagrodzeń brutto łącznie ze składkami na ubezpieczenie społeczne i na fundusz pracy.

Pkt B, wiersz 5

Wartość podatku akcyzowego wypełniają jednostki będące producentami wyrobów akcyzowych.

Podatek należny od sprzedaży dotyczy wyrobów własnej produkcji i usług bez ewentualnych odliczeń podatku akcyzowego zapłaconego przy zakupie, np. samochodu lub wyrobów alkoholowych.

Dział 6. Informacje specjalistyczne za 2006 r.

Pkt 1A

Sprzedaż detaliczna - sprzedaż towarów własnych i komisowych (nowych i używanych) w punktach sprzedaży detalicznej, innych punktach sprzedaży (np. składy, magazyny) w ilościach odpowiadających potrzebom indywidualnych konsumentów.

W wartości sprzedaży detalicznej uwzględnia się wartość wytworzonych wyrobów sprzedawanych we własnych punktach sprzedaży detalicznej.

Sprzedaż hurtowa - odsprzedaż zakupionych towarów we własnym imieniu, zwykle nie ostatecznym odbiorcom (innym hurtownikom, detalistom, producentom).

Pkt 2B

Bary - jadłodajnie, bary (uniwersalne, szybkiej obsługi, przekąskowe, mleczne, bistra), kawiarnie, herbaciarnie, piwiarnie.

Punkty gastronomiczne - prowadzą ograniczoną działalność gastronomiczną (catering, smażalnie, pijalnie, lodziarnie, bufety w kinach, na stadionach itp.)