

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		www.stat.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	PS- 03	Urząd Statystyczny w
Numer identyfikacyjny - REGON	Sprawozdanie zakładu stacjonarnego pomocy społecznej	Przekazać/wysłać do dnia 20 stycznia 2008 r.
	za rok 2007	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 września 2006 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2007 (Dz. U. Nr 170, poz. 1219, z późn. zm.).

Dział 1. Dane ogólne

1	Typ placówki ^{a)}	1 dom pomocy społecznej 2 rodzinny dom pomocy 3 placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku w ramach działalności gospodarczej i statutowej 4 środowiskowy dom samopomocy lub inny ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	5 dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży 6 noclegownia 7 schronisko lub dom dla bezdomnych 8 pozostałe
---	----------------------------	---	---

2	Rodzaj placówki ^{a)}	1 dom lub ośrodek	2 filia
---	-------------------------------	-------------------	---------

3	Placówka dla ^{b)}	1 osób w podeszłym wieku 2 osób przewlekle somatycznie chorych 3 osób przewlekle psychicznie chorych 4 dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie 5 dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie 6 osób niepełnosprawnych fizycznie 7 matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży 8 osób bezdomnych 9 innych osób	4	Organ prowadzący ^{a)}	1 samorząd wojewódzki 2 samorząd powiatowy 3 miasto na prawach powiatu 4 samorząd gminny 5 stowarzyszenie 6 organizacja społeczna 7 Kościół Katolicki, inne kościoły, związki wyznaniowe 8 fundacja 9 osoba fizyczna i prawna
---	----------------------------	---	---	--------------------------------	---

5	Lokalizacja	województwo	Symbol terytorialny (wypełnia US)	
		powiat		
		gmina		

6	Miejsca ^{c)}	stan w dniu 31 XII	1	
7	Osoby	oczekujące na umieszczenie ^{d)}	1	
		umieszczone w ciągu roku ^{e)}	2	

^{a)} Należy zakreślić tylko jedną odpowiedź, patrz objaśnienia na końcu formularza. ^{b)} Domy pomocy społecznej oraz placówki świadczące usługi dla różnych grup mieszkańców sporządzają jedno sprawozdanie - mogą zaznaczyć maksymalnie 3 symbole, zgodnie z prowadzoną działalnością. Symbole te muszą odpowiadać grupom mieszkańców wykazanym w kolejnych kolumnach w dziale 2. Natomiast pozostałe typy placówek: rodzinny dom pomocy, dom dla matek z dziećmi, noclegownia, schronisko oraz pozostałe - sporządzają jedno sprawozdanie, zaznaczając 1 symbol zgodnie z typem, według którego zostały zarejestrowane. ^{c)} Umieszczone na stałe w sali sypialnej, zajęte przez mieszkańca lub gotowe do jego przyjęcia. ^{d)} Informacje można uzyskać w jednostce prowadzącej rejestrację osób oczekujących, np. w wydziale zajmującym się sprawami pomocy społecznej w powiecie. ^{e)} Należy wykazać osoby umieszczone po raz pierwszy w zakładzie.

Dział 2. Mieszkańcy^{a)}

Wyszczególnienie		"Oddziały"		
		I	II	III
0		1	2	3
Symbol	01			
Liczba mieszkańców w dniu 31 XII (suma w. 03 do w. 07)		02		
W wieku	do 18 lat	03		
	19 - 40 lat	04		
	41 - 60 lat	05		
	61 - 74 lata	06		
	75 lat i więcej	07		
Z wiersza 02 kobiety ^{b)}		08		
Z wiersza 02	mieszkańcy opłacający pobyt przynajmniej w części z dochodów własnych (np. emerytury, renty, renty socjalnej, zasiłku stałego)	09		
	w tym opłacających pobyt w pełnej wysokości	10		
	pełna odpłatność członków rodziny	11		
	pełna odpłatność gminy/budżetu państwa	12		
	zwolnieni z odpłatności	13		
Osoby nieopuszczające łóżek		14		
Osobodni pobytu mieszkańców ^{c)}		15		

^{a)} Zakład świadczący usługi dla jednej grupy mieszkańców wypełnia kolumnę I, wpisując w w. 01 jej symbol (zgodny z zakreślonym w dz.1, pkt.3). Placówka świadcząca usługi dla różnych grup mieszkańców czyli posiadająca tzw. "oddziały" wypełnia kolumnę I i II lub I, II i III, wpisując w w. 01 odpowiadające im symbole (zgodne z zakreślonymi w dz.1, pkt.3). Patrz objaśnienia do formularza. ^{b)} Uwzględnić również dziewczynki. ^{c)} Suma liczby dni pobytu mieszkańców zakładu w okresie roku sprawozdawczego (przebywających, urlopowanych oraz skierowanych na leczenie).

Dział 3. Pracujący (w osobach) - stan w dniu 31 XII^{a)}

Ogółem ^{b)}	01		Pielegniarki	03		Fizjoterapeuci	05	
w tym lekarze	02		w tym mgr. pielęgniarstwa	04		w tym mgr	06	

^{a)} Należy wykazać wszystkie osoby pracujące, niezależnie od formy zatrudnienia, dla których jest to główne (pierwsze) miejsce pracy. Filie podają dane o pracujących i wolontariuszach na swoim sprawozdaniu. Jednostka świadcząca usługi dla różnych grup mieszkańców wykazuje jeden raz osobę pracującą np. dla dwóch grup mieszkańców, tj. na dwóch "oddziałach". ^{b)} Bez wolontariuszy.

Liczba osób pracujących na zasadach wolontariatu

E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie).....
(miejscowość i data).....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)**OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA**

Sprawozdanie dotyczy **stacjonarnych** zakładów pomocy społecznej oraz wybranych ośrodków wsparcia posiadających miejsca **całodobowe** okresowego pobytu (np.: środowiskowy dom samopomocy (forma pomocy instytucjonalnej dla osób z zaburzeniami psychicznymi).

Dom pomocy społecznej - świadczy usługi bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających. Pobyt w domu jest odpłatny. W zależności od tego dla kogo placówki są przeznaczane dzieli się na domy dla:

- osób w podeszłym wieku,
- osób przewlekle somatycznie chorych,
- osób przewlekle psychicznie chorych,
- dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,
- dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie,

- osób niepełnosprawnych fizycznie. Wojewoda prowadzi **rejestr** domów pomocy społecznej i ogłasza go w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Rodzinny dom pomocy - świadczy osobom wymagającym z powodu wieku pomocy innych osób całodobowe usługi bytowe i opiekuńcze.

Placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, **działające na podstawie przepisów o działalności gospodarczej lub statutowej** świadczą, po uzyskaniu zezwolenia wojewody, usługi opiekuńcze i bytowe. Wojewoda prowadzi **rejestr** tych placówek.

"Pozostałe" - placówki typu centrum wsparcia rodziny, ośrodek wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, centrum interwencji kryzysowej- udzielają wsparcia, w tym schronienia osobom i rodzinom w stanie kryzysu.

Miejsca całodobowe okresowego pobytu w ośrodkach wsparcia uwzględnić w dziale 1, pkt 6.