

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

**C - 06**

Portal sprawozdawczy GUS  
www.stat.gov.pl

**Sprawozdanie  
o cenach producentów usług  
informatycznych i związanych  
z działalnością gospodarczą**

Urząd Statystyczny  
45-951 Opole  
ul. Krakowska 53a

Numer identyfikacyjny - REGON

za kwartał .....

Przekazać/wysłać w terminie do 25. dnia  
po kwartale sprawozdawczym

*Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2009 (Dz. U. Nr 221, poz. 1436).*

Symbol rodzaju podstawowej działalności wg PKD 2007

--	--	--	--	--	--

E-mail sekretariatu dyrektora/prezesa firmy - WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI

**• Dane pozyskane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do obliczania indeksów cen usług i zbiorczych opracowań statystycznych.**

**Dział 1. Badanie reprezentatywnych usług**

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Rodzaj ceny	Jednostka miary (oznaczenie cyfrowe)	Cena usługi (bez VAT) w PLN (z dwoma znakami po przecinku)		Przyczyny zmian cen
					kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni	
0	1	2	3	4	5	6	7
10	Nazwa reprezentanta usługi:						
11							
20	Nazwa reprezentanta usługi:						
21							
30	Nazwa reprezentanta usługi:						
31							
40	Nazwa reprezentanta usługi:						
41							
50	Nazwa reprezentanta usługi:						
51							
60	Nazwa reprezentanta usługi:						
61							
70	Nazwa reprezentanta usługi:						
71							

## Dział 2. Badanie stawek godzinowych

Numer wiersza	Symbol PKWiU	Numer reprezentanta	Nazwa reprezentanta - kategoria pracowników	Stawka godzinowa w PLN (bez VAT)	
				kwartał sprawozdawczy	kwartał poprzedni
0	1	2	3	4	5
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					

E-mail osoby sporządzającej sprawozdanie - WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI

.....  
 (imię, nazwisko i telefon osoby,  
 która sporządziła sprawozdanie)

.....  
 ( miejscowość, data)

.....  
 (pieczętka imienna i podpis osoby  
 działającej w imieniu sprawozdawcy)

## Objaśnienia do formularza C-06

### 1. Uwagi ogólne

Sprawozdanie na formularzu C-06 sporządzają podmioty gospodarcze, których podstawowym rodzajem działalności jest świadczenie usług w zakresie informatyki, architektury i inżynierii, badań i analiz technicznych (z wyłączeniem usług przeglądów technicznych pojazdów samochodowych), reklamy, działalności detektywistycznej i ochroniarskiej oraz sprzątanania i czyszczenia obiektów.

Przedmiotem sprawozdania są **ceny producentów** wybranych **usług**, świadczonych na terenie kraju, przedsiębiorstwom lub osobom reprezentującym przedsiębiorstwo.

Pojęcie **usług** obejmuje wszelkie czynności nietworzące bezpośrednio nowych dóbr materialnych, świadczone przez jednostkę gospodarczą na rzecz innych jednostek gospodarczych prowadzących działalność o charakterze produkcyjnym.

Przez **cenę producenta usługi** należy rozumieć kwotę uzyskiwaną przez producenta od nabywcy za wykonaną usługę pomniejszoną o należny podatek od towarów i usług VAT oraz uwzględniającą ewentualne dopłaty, opusty i bonifikaty przewidziane w warunkach umowy.

Klasyfikacją stosowaną w sprawozdaniu jest **Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług** – PKWiU 2004 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU 2004](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU_2004)) – wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 kwietnia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz.U. Nr 89, poz. 844, z późn.zm.).

Formularz C-06 jest zunifikowany, tzn. przeznaczony do monitorowania poziomów cen zarówno dla badania reprezentatywnych usług (Dział 1) jak i stawek godzinowych (Dział 2). W zależności od sposobu kalkulacji cen za usługę należy wypełnić Dział 1 lub Dział 2 lub obydwa Działy – w przypadku występowania obu sposobów kalkulacji cen dla różnych usług.

***Sprawozdanie należy przekazywać raz w kwartale w terminie do 25 dnia po kwartale sprawozdawczym do urzędu statystycznego w Opolu.***

W momencie przystąpienia do badania jednostka sprawozdawcza wybiera reprezentanty usług.

### 2. Zasady doboru reprezentantów usług

Jednostka sprawozdawcza, dokonująca wyboru reprezentanta usług w zakresie realizowanej działalności powinna:

1. W pierwszej kolejności wybrać 6-cyfrowe grupowania PKWiU o znaczącej wartości przychodów ze sprzedaży usług w danym przedsiębiorstwie.
2. Następnie, w ramach wybranych 6-cyfrowych grupowań PKWiU wytypować konkretne reprezentanty usług wg następujących kryteriów:
  - reprezentant powinien być reprezentatywny dla działalności danego przedsiębiorstwa,
  - reprezentant powinien mieć znaczący udział w wartości sprzedaży danego grupowania 6-cyfrowego,
  - reprezentantami powinny być usługi świadczone najczęściej, powtarzalne, co do których przewiduje się, że będą również świadczone w przyszłości,
  - reprezentantem powinna być imiennie określona, indywidualna usługa,

- dynamika cen reprezentanta powinna w możliwie największym stopniu charakteryzować zmiany cen zachodzące w grupowaniu, z którego został wybrany reprezentant.

*Dokonany wybór jest obowiązujący dla kolejnych okresów sprawozdawczych. Oznacza to, że w kolejnych okresach badawczych należy wykazywać ceny dla dokładnie tych samych reprezentantów, które zostały wybrane w momencie przystępowania do badania. Jedyne w przypadku, kiedy reprezentant przestaje być świadczony lub przestaje być reprezentatywny dla działalności firmy należy go zastąpić wprowadzając nowego reprezentanta.*

### **3. Wyjaśnienia do poszczególnych rubryk formularza**

#### ***Dział 1.***

***Wypełniają jednostki sprawozdawcze, które wybrały badanie reprezentatywnych usług dla swojej działalności***

**Rubryka 0** - zawiera dwucyfrowe numery wierszy (10, 11, 20, 21, 30, 31...). Do opisu każdego reprezentanta służą dwa wiersze.

Wiersze, w których drugą cyfrą jest „0”, tj. 10, 20, 30 itd. przeznaczone są na **szczegółowy opis usługi**. Opis ten powinien zawierać charakterystykę danego reprezentanta wraz z głównymi parametrami mającymi wpływ na poziom ceny. Należy zatem dokładnie określić: rodzaj, typ i zakres usługi, rodzaj klienta, obiekt do którego odnosi się dana usługa itp. Opis wytypowanej do badania usługi powinien być identyczny we wszystkich kwartałach i dokonany w formie maksymalnie skróconej, lecz zapewniający jednoznaczną identyfikację.

Wiersze, w których drugą cyfrą jest „1”, tj. 11, 21, 31 itd. - należy wpisać dane dotyczące usług – reprezentantów - zgodnie z opisem rubryk od 1 do 7.

**Rubryka 1 – Symbol PKWiU** - należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU) 2004).

**Rubryka 2** – należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do wyróżnienia usług reprezentantów w ramach tego samego 6-cyfrowego grupowania PKWiU. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w kwartale sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać nowym reprezentantom numerów usług, które obserwowane były w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak poprzednio (przed przerwą).

**Rubryka 3** – należy wpisać symbol **rodzaju ceny**:

- T** – oznacza, że cena pochodzi z reprezentatywnej transakcji,
- S** – oznacza, że cena jest średnią kilku porównywalnych transakcji,
- K** – oznacza, że cena pochodzi z długoterminowych kontraktów,
- C** – oznacza, że cena pochodzi z cennika,

**Rubryka 4** – należy podać **jednostkę miary** danego reprezentanta. Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar zamieszczono na str. 4. Dla danego reprezentanta w kolejnych kwartałach należy podawać **zawsze tę samą** jednostkę miary, tj. taką, do jakiej odnoszą się podawane ceny.

**Rubryka 5 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy.** W rubryce tej należy wpisać cenę spełniającą następujące warunki:

- cena faktycznej transakcji,
- cena ustalana na podstawie faktur kupna-sprzedaży,
- cena reprezentatywnej transakcji lub średnia cena z kilku porównywalnych transakcji.

**Rubryka 6 – cena usługi w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni.** Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do reprezentantów:

- nowo wprowadzonych do reprezentacji lub wprowadzonych po przerwie, tj. reprezentantów, które nie występowały w kwartale poprzednim, - wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby transakcja miała miejsce,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

**Rubryka 7 – przyczyny zmian cen.** W rubryce tej należy wpisać symbol przyczyn zmian cen:

- X** – zmiana kosztów świadczenia usług,
- Y** – rabaty, opusty, bonifikaty, dopłaty do usługi,
- W** – zmiana warunków płatności,
- Z** – czynniki rynkowe.

## ***Dział 2.***

***Wypełniają jednostki sprawozdawcze, które wybrały badanie stawek godzinowych.***

Przedmiotem badania w tej części formularza nie jest sama usługa, ale czas poświęcony na jej świadczenie. Należy podać informacje dotyczące kwot pobieranych od klientów za godzinę pracy w podziale na różne kategorie pracowników.

**Rubryka 1 – Symbol PKWiU** – należy podać symbol usługi wg 6-cyfrowego poziomu PKWiU 2004 ([www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU](http://www.stat.gov.pl/klasyfikacje/PKWiU) 2004), dla której dobierany jest konkretny reprezentant opisywany w rubrykach od 2 do 5.

**Rubryka 2** – należy podać **numer reprezentanta**. Numer ten służy do wyróżnienia usług reprezentantów w ramach tego samego 6-cyfrowego grupowania PKWiU. Reprezentanty muszą być numerowane kolejno liczbami 01, 02, 03... itd. Usługi wprowadzone do reprezentacji po raz pierwszy w kwartale sprawozdawczym muszą być oznaczone nowymi numerami w grupowaniu. Nie należy nadawać tym reprezentantom numerów usług, które obserwowane były w poprzednich kwartałach, a w kwartale sprawozdawczym w reprezentacji nie występują. Usługi, które wystąpiły już w reprezentacji i są wprowadzone ponownie po przerwie muszą być bezwzględnie oznaczone takimi samymi numerami jak poprzednio.

**Rubryka 3** – należy podać **kategorię pracownika** uwzględniając poziom jego doświadczenia, wykształcenia, stanowisko służbowe itp. np. generalny projektant, projektant, asystent techniczny, koordynator projektu.

**Rubryka 4 – stawka godzinowa w PLN (bez VAT) za kwartał sprawozdawczy.** W rubryce tej należy podać stawkę godzinową tj. kwotę pobieraną od klientów za godzinę pracy w podziale na poszczególne kategorie pracowników. *Uwaga - nie jest to wyłącznie stawka wynagrodzenia pracownika.* Kwoty te powinny obejmować wszystkie rzeczywiście ponoszone koszty – bezpośrednie koszty pracy, podatki, ubezpieczenia, koszty urlopów, koszty lokalu, administracji, łączności i energii, zysk itp. Zalecane jest, aby stawki były stawkami realnymi opartymi na **faktycznie zrealizowanym przychodzie oraz faktycznie przepracowanych godzinach** w badanym okresie sprawozdawczym.

**Rubryka 5 – stawka godzinowa w PLN (bez VAT) za kwartał poprzedni.** Rubrykę tę należy wypełniać w odniesieniu do kategorii pracowników:

- nowo wprowadzonych do badania lub wprowadzonych po przerwie, tj. kategorii, które nie występowały w kwartale poprzednim, wówczas należy podać cenę szacunkową, która mogłaby być osiągnięta w kwartale poprzednim, gdyby występowała dana kategoria pracowników,
- dla których korygowane są błędne dane, zamieszczone w sprawozdaniu w kwartale poprzednim.

**Wykaz najczęściej stosowanych jednostek miar**

Oznaczenie		Nazwa jednostki
cyfrowe	literowe	
1	2	3
010		ryczałt
020	szt	sztuka
022	sto szt	sto sztuk
023	tys. szt	tysiąc sztuk
033	kg	kilogram
034	t	Tona
040	m	metr
050	m <sup>2</sup>	metr kwadratowy
051	tys. m <sup>2</sup>	tysiąc metrów kwadratowych
060	m <sup>3</sup>	metr sześcienny
096	h	godzina
150	jd	jednostka
167	ob.	obiekt
161	ark	arkusz papieru
233	ark. wyd.	arkusz wydawniczy
239	odb	odbitka drukarska
513	rob h	roboczogodziny
520		rekord
523		normogodzina
526		zespołogodziny
621		bit
622		bajt
908	d	dzień
912	mc	miesiąc
909	r	rok