

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Numer identyfikacyjny - REGON

SG-01
Statystyka gminy
Środki trwałe

Portal sprawozdawczy GUS
www.stat.gov.pl

Urząd Statystyczny
50-950 Wrocław
ul. Oławska 31

za rok 2009

Przekazać (wraz z załącznikami) w terminie do dnia
15 lutego 2010 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2009 (Dz. U. Nr 221, poz. 1436, z późn. zm.)

Liczba dołączonych załączników
do sprawozdania

4

Dział 1. Wartość brutto środków trwałych oraz nakłady na ich budowę, zakup i ulepszenie w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Nazwa i symbol według Klasyfikacji Środków Trwałych		Środki trwałe				Nakłady na			
		stan na początek roku	wzrost wartości brutto z tytułu innego niż budowa, zakup, ulepszenie ^{a)}	zmniejszenie wartości brutto z tytułu:			stan na koniec roku	nowe obiekty majątkowe (budowa, zakup) oraz ulepszenie ^{a)} istniejących	zakup używanych środków trwałych
				likwidacji	sprzedaży	innego niż wymienione (w tym przekazania) w rubrykach 3 i 4			
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem (wiersze 02+04+06+08+10+11+12), a w rubryce 7 (wiersze 02+04+06+08+10+11+12+20+21)	01								
Grunty (grupa 0)	02								
w tym zasadzenia wieloletnie	03								
Budynki i lokale (grupa 1)	04								
w tym budynki mieszkalne i lokale mieszkalne (rodzaje 110 i 122)	05								
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	06								
w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	07								
Maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	08								
w tym zespoły komputerowe (rodzaj 491)	09								
Środki transportu (grupa 7)	10								
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	11								
Inwentarz żywy (grupa 9)	12								

^{a)} Przez ulepszenie należy rozumieć przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację.

Dział 2. Finansowanie nakładów w tys. zł (bez znaku po przecinku)

Wyszczególnienie		Ogółem (rubryki 2+3+4+ 5+7+8)	Źródła finansowania					Nakłady niesfinanso- wane	
			środki		kredyty i pożyczki krajowe	środki z zagranicy			inne źródła razem
			własne	budżetowe		razem	w tym kredyt bankowy		
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem nakłady (wiersze 2+4+5)		1							
z tego na:	środki trwałe	2							
	w tym nakłady na nowe obiekty majątkowe i ulepszenie istniejących	3							
	wartości niematerialne i prawne	4							
	długoterminowe aktywa finansowe	5							

Dział 3. Nakłady na środki trwałe według kierunków inwestowania

Nazwa kierunku inwestowania		Lokalizacja inwestycji (symbol województwa, nazwa gminy)	Symbol kierunku inwestowania	Nakłady na nowe obiekty majątko- we oraz ulepszenie istniejących ^{a)} poniesione w roku sprawozdawczym w tys. zł (bez znaku po przecinku)	Środki trwałe w budowie – nowo rozpoczęte w roku sprawozdawczym	
					liczba w sztukach	wartość kosztorysowa w tys. zł (bez znaku po przecinku)
0		1	2	3	4	5
OGÓŁEM	001					
	002					
	003					
	004					
	005					
	006					
	007					
	008					
	009					
	010					

^{a)} Wartość w wierszu 001 powinna być zgodna z wartością wykazaną w dziale 1 rubryka 7 wiersz 01.

Objaśnienia do formularza SG-01 do części „Środki trwałe”

Sprawozdanie SG-01 Statystyka gminy część 4 „Środki trwałe” składa się z:

- formularza podstawowego SG-01 część 4 oraz
- załączników do tego sprawozdania stanowiących jego integralną część.

W formularzu podstawowym należy podać dane dotyczące gminy ogółem, natomiast w załącznikach do sprawozdania (kolejno ponumerowanych) – dane dotyczące wartości środków trwałych grupowanych *jednostek niebilansujących samodzielnie o różnych rodzajach działalności, których środki trwałe ujmowane są w ewidencji księgowej gminy.*

Załączniki należy sporządzić *odrębnie dla każdego rodzaju prowadzonej działalności*, np. w zakresie gospodarki mieszkaniowej, ochrony zdrowia ludzkiego, weterynarii, opieki społecznej, szkolnictwa podstawowego, szkolnictwa gimnazjalnego, szkolnictwa średniego, odprowadzania ścieków, wywozu śmieci, działalności pomocniczej dla transportu, obejmującej m.in. drogi i przystanki autobusowe itd.; dla działalności podstawowej również należy sporządzić oddzielny załącznik. Rodzaj działalności należy wybrać ze Słownika.

Uwaga: Gminy mające gospodarstwa pomocnicze ujmują w sprawozdaniu również dane dotyczące tych gospodarstw i sporządzają dla nich odrębny załącznik.

Suma wartości wykazanych w załącznikach dla działu 1 (wraz z danymi uzupełniającymi) oraz dla działu 1.0 powinna być równa wartościom dla tych działów wykazanym w sprawozdaniu podstawowym dla gminy ogółem.

Przy opracowywaniu załączników do sprawozdania należy posługiwać się objaśnieniami do odpowiednich działów formularza podstawowego.

Do wartości nakładów na środki trwałe zalicza się poniesione w okresie sprawozdawczym nakłady na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu lub instalacji oraz wartość brutto środków trwałych przyjętych na mocy umowy o *leasing finansowy* – łącznie z wartością leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwałe „korzystającego”) bądź wytworzenie na własne potrzeby środków trwałych, nakłady na środki trwałe w budowie (niezakończone, tj. na przyszłe środki trwałe), na środki trwałe w obcych środkach trwałych oraz inne nakłady związane z realizacją inwestycji, a niezaliczane do środków trwałych – wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, ceł itp. – niezależnie od źródeł finansowania (również nabyte ze środków obcych, np. dotacji, subwencji itp.).

W przypadku wspólnej budowy środka trwałego przez kilku inwestorów nakłady powinny być wykazywane w zakresie całej budowy tylko w sprawozdaniach realizującego budowę tzw. inwestora zastępczego (głównego). Inwestorzy, którzy biorą udział w kosztach budowy, nie wykazują wnoszonych udziałów jako zrealizowanych nakładów.

W sprawozdaniu wykazuje się wartość brutto środków trwałych amortyzowanych stopniowo oraz jednorazowo (w 100 %) w momencie oddania do użytkowania.

Podziału środków trwałych i nakładów na środki trwałe (w tym również nakładów na budowy rozpoczęte, a niezakończone) na grupy i rodzaje należy dokonać zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych wprowadzoną rozporządzeniem

Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie klasyfikacji środków trwałych (KŚT) (Dz. U. Nr 112, poz. 1317, z 2002 r. Nr 18, poz. 169 oraz z 2004 r. Nr 260, poz. 2589).

Objaśnienia do działu 1. Wartość brutto środków trwałych oraz nakłady na ich budowę, zakup i ulepszenie

Wartość brutto środków trwałych w rubrykach 1 i 6 należy podać według wartości ewidencyjnej figurującej w księgach, tj. bez potrącenia umorzeń.

W rubryce 1 należy podać wartość brutto środków trwałych wg stanu w dniu 1 I 2009 r.

W rubryce 2 należy wykazać tzw. inny przychód środków trwałych, w szczególności:

- środki trwałe otrzymane na podstawie umowy najmu lub dzierżawy, z których wynika prawo ich amortyzowania przez użytkującego,
- środki otrzymane:
 - a) jako wkład rzeczowy (aport),
 - b) jako darowizna,
 - c) nieodpłatnie o charakterze infrastruktury technicznej na mocy czynności cywilnoprawnych,
- ujawnienie środka trwałego,
- przekwalifikowanie z materiałów itp.

W rubryce 3 należy podać wartość środków trwałych, które zostały postawione w stan likwidacji na skutek zużycia w toku normalnego ich użytkowania, oraz środków trwałych, które zostały wycofane z użytkowania (postawione w stan likwidacji) w wyniku zniszczenia (np. wypadków losowych, powodzi, katastrof itp.) lub zmian sytuacyjnych (np. wyburzenie budynku nieużytego całkowicie celem uzyskania miejsca na budowę innego obiektu). W rubryce tej podaje się również wartość środków trwałych postawionych w stan likwidacji przekazanych innej jednostce celem fizycznej ich likwidacji.

W rubryce 5 należy wykazać przekazania środków trwałych (tzw. inny rozchód), w szczególności:

- a) jako aportu na poczet udziału w innej jednostce,
- b) nieodpłatnie jako darowizna,
- c) innej jednostce do używania na podstawie umowy przewidującej amortyzację przez użytkownika,
- d) nieodpłatnie o charakterze infrastruktury technicznej na mocy czynności cywilnoprawnej.

W rubryce 6 należy podać wartość brutto środków trwałych według stanu w dniu 31 XII 2009 r.;
rubryka 6:

- dla wierszy 02, 03, 08–12 = (suma rubryk 1, 2, 7, 8) – (suma rubryk 3, 4, 5),
- dla wiersza 04 = (suma rubryk 1, 2, 8, wiersz 18) – (suma rubryk 3, 4, 5),
- dla wiersza 06 = (suma rubryk 1, 2, 8, wiersz 19) – (suma rubryk 3, 4, 5),

z wyjątkiem, gdy:

- 1) zostały poniesione nakłady, a środki trwałe powstałe w wyniku tych nakładów nie zostały jeszcze wprowadzone do ewidencji księgowej,

- 2) na środki trwałe zostały przyjęte obiekty zakupione lub wytworzone w roku poprzednim (wykazane jako nakład w sprawozdaniu ubiegłorocznym),
- 3) zostały poniesione nakłady przez gminę, a środki trwałe powstałe w wyniku tych nakładów zostały przyjęte przez inną (inne) jednostkę (jednostki).

Wiersz 01 rubryka 7 stanowi sumę wartości podanych w wierszach: 02+04+06+08+10+11+12+20+21.

Wiersz 01 rubryka 8 stanowi sumę wartości podanych w wierszach: 02+04+06+08+10+11+12.

W rubrykach 7 i 8 w wierszach od 02 do 12 należy podać wartość poniesionych nakładów na środki trwałe – bez kosztów obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związanych z nim różnic kursowych:

- **w rubryce 7** – na obiekty produkcji krajowej, jak i z importu oraz przyjęte na mocy umowy o *leasing finansowy* – łącznie z wartością leasingu uznawanego do celów bilansowych za aktywa trwałe „korzystającego”, które spełniają kryteria zaliczania ich do środków trwałych, wykazując nakłady na nowe środki trwałe, nakłady na ulepszenie istniejących środków trwałych (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, modernizację i doposażenie w ramach ulepszenia),
- **w rubryce 8** – na nabycie używanych środków trwałych wraz z nakładami ponoszonymi przy ich nabyciu oraz zakup inwestycji niezakończonych.

W wierszu 02 rubryki 1 i 6 wykazuje się grunty objęte ewidencją księgową; zakup gruntów należy traktować jako nabycie używanego środka trwałego i wykazywać w rubryce 8, a nakłady na poprawę walorów (ulepszenie) gruntu w rubryce 7.

W wierszu 05 należy podać wartość budynków i lokali, których powierzchnia użytkowa w przeważającej części przeznaczona jest do stałego zamieszkania, w tym także domów opieki społecznej bez opieki medycznej.

Uwaga: nie należy w wierszu 05 podawać wartości budynków burs, domów akademickich, internatów, hoteli miejskich, schronisk turystycznych, domów opieki społecznej z opieką medyczną oraz budynków użytkowanych jako obiekty kolonijne, domy wypoczynkowo-wczasowe i tym podobnych budynków krótkotrwałego zakwaterowania.

W wierszu 09 należy wykazać wartość zespołów komputerowych, a **w wierszu 11** – wartość narzędzi, przyrządów, ruchomości i wyposażenia, bez względu na fakt, czy są amortyzowane stopniowo, czy jednorazowo (w 100 %) w momencie oddania do użytkowania.

Dane uzupełniające do działu 1

W wierszu 13 należy podać wartość dróg, tj. wartość nawierzchni i podbudowy, bez wartości gruntów pod tymi drogami. Wartość gruntów pod drogami należy wykazywać w wierszu 02.

W wierszu 14 należy wykazać wartość ewidencyjną (brutto) melioracji podstawowych zaliczonych zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych do rodzaju 225.

W wierszach 15–17 należy wykazać nakłady na zakupy środków trwałych z importu.

Przez nakłady z importu należy rozumieć wydatki poniesione na środki trwałe (maszyny, urządzenia, środki transportu

itp.) wyprodukowane poza granicami kraju, również w przypadku ich zakupu u dealera lub pośrednika. Zakupy środków trwałych montowanych w kraju z elementów sprowadzanych z zagranicy należy traktować jako nakłady krajowe. Nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu należy traktować jak zakup nowych środków trwałych i wykazywać je w rubryce 7 i odpowiednio w wierszach 15–17, natomiast nabycie używanych środków trwałych pochodzących z importu, a użytkowanych dotychczas przez krajowych właścicieli – należy uważać za zakup krajowego używanego środka trwałego i wykazywać tylko w rubryce 8.

W wierszu 18 należy wykazać wartość budynków i lokali, a w wierszu 19 wartość obiektów inżynierii lądowej i wodnej (w tym również wartość przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji i modernizacji już istniejących) pochodzących z inwestycji (także wieloletnich) oraz zakupionych od firm budujących na sprzedaż, przyjętych w roku sprawozdawczym do ewidencji środków trwałych. W wierszach tych nie należy wykazywać budynków i budowli zakupionych i użytkowanych wcześniej przez innego użytkownika wykazanych w dziale 1, w rubryce 8, w wierszach 04 i 06.

W wierszu 20 należy podać naliczone w okresie sprawozdawczym koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe (wartość tych nie należy zaliczać do wierszy od 02 do 12 w dziale 1).

W wierszu 21 należy wykazać nakłady związane z budową środka trwałego na tzw. pierwsze wyposażenie, które po jej zakończeniu i rozliczeniu nie będą stanowiły środków trwałych ze względu np. na przewidywany krótki okres użytkowania.

Objaśnienia do działu 1.0. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe)

W wierszu 1 należy podać wartość dotychczasowych (tzn. naliczonych od początku użytkowania) odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) środków trwałych wykazanych w rubryce 6 działu 1, w wierszu 2 zaś – wartość środków trwałych całkowicie zamortyzowanych (umorzonych), a jeszcze użytkowanych.

Objaśnienia do działu 2. Finansowanie nakładów

W dziale 2 Finansowanie nakładów dane należy podać łącznie z podatkiem VAT, który nie podlega odliczeniu.

Wartość wykazana w **wierszu 2 rubryki 1** powinna być zgodna z sumą wartości wykazanych w dziale 1 wierszu 01 rubryki 7 i wierszu 01 rubryki 8, natomiast wartość wykazana w **wierszu 3** rubryki 1 powinna być zgodna z wartością podaną w wierszu 01 rubryki 7 działu 1.

W wierszu 4 należy wykazać wydatki poniesione w roku nabycie wartości niematerialnych i prawnych określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm).

W wierszu 5 należy wykazać nabycie akcji, długoterminowych papierów wartościowych, wartości udzielonych długoterminowych pożyczek, wartości udziałów oraz innych długoterminowych aktywów finansowych. Do długoterminowych papierów wartościowych, pożyczek itp. zalicza się te z nich, które uznane zostały za lokaty i których termin zapłaty przypada co najmniej po upływie roku od daty, na jaką jest sporządzone sprawozdanie finansowe.

W rubryce 5 należy wykazać wszystkie środki zagraniczne bezzwrotne i zwrotne uzyskane w ramach programów

międzynarodowych, w tym np. PHARE, Fundusz Spójności, Fundusze Strukturalne (w tym: Sektorowe Programy Operacyjne – SPO, Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego – ZPORR) itp., również w przypadkach, gdy inwestycja będzie prefinansowana, zaś w **rubryce 6** zagraniczne kredyty i pożyczki zwrotne.

Objaśnienia do działu 3. Nakłady na środki trwałe według kierunków inwestowania

W wierszach począwszy od 002 należy pogrupować zadania inwestycyjne według ich lokalizacji oraz kierunku inwestowania (jeśli inwestor realizuje kilka budów jednego rodzaju i o takiej samej lokalizacji, należy podać łączną wartość nakładów w rubr. 3 i odpowiednie dane w rubrykach 4 i 5).

Wartość nakładów poniesionych w roku sprawozdawczym podana w **rubryce 3 wierszu 001** powinna być zgodna z wartością wykazaną w dziale 1 wiersz 01 rubryki 7.

W rubryce 1 należy podać lokalizację – symbol województwa zgodnie z wykazem województw i ich symboli, podanym w wykazie 1 objaśnień ogólnych oraz powiatu, gminy i dzielnic dla m. st. Warszawy – wybór ze Słownika. Jeżeli inwestycja tzw. liniowa jest zlokalizowana na terenie więcej niż jednej gminy, należy w ramach tej inwestycji wydzielić części, dzieląc (przynajmniej szacunkowo) nakłady proporcjonalnie do wielkości inwestycji na terenie poszczególnych gmin (miast).

W rubryce 2 wszyscy inwestorzy ponoszący nakłady na środki trwałe o kierunkach wymienionych w wykazie 2 oznaczone symbolami od 001 do 087, a w szczególności na cele tzw. socjalno-bytowe, takie jak: budynki mieszkalne, szkoły, przedszkola, przychodnie, internaty, ośrodki wczasowe, boiska, hotele, motele itd. oraz w zakresie: melioracji, weterynarii, urządzeń zaopatrujących rolnictwo w wodę, kanalizacji,

oczyszczalni ścieków, budowy dróg, komunikacji miejskiej, wodociągów, leśnictwa i innych, są zobowiązani do wpisania symbolu podanego w wykazie 2 – wybór ze Słownika.

W rubryce 5 należy wykazać wartość kosztorysową nakładów na budowę rozpoczynaną w roku sprawozdawczym, przyjmując wartość w cenach bieżących wynikającą z dokumentacji projektowo-kosztorysowej, z uwzględnieniem ewentualnych zmian w wartości kosztorysowej dokonanych do końca roku sprawozdawczego.

Do środków trwałych w budowie zalicza się:

- 1) budowę nowych, ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję lub modernizację) istniejących budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej łącznie z nakładami na pierwsze wyposażenie w maszyny, urządzenia techniczne, środki transportu, narzędzia, przyrządy, ruchomości, inwentarz – spełniające kryteria środków trwałych oraz pozostałe nakłady związane z realizacją budowy, które po jej zakończeniu i rozliczeniu nie będą stanowiły środka trwałego,
- 2) zakupy oraz montaż kompletnych linii technologicznych lub niepodzielonego wyposażenia produkcyjnego, którego pełne zrealizowanie warunkuje uzyskanie założonego efektu gospodarczego (np. przy modernizacji określonych wydziałów, linii technologicznych, wymagających kompleksowej wymiany maszyn i urządzeń).

Przez nowo rozpoczynane rozumie się te budowy środków trwałych, których realizację faktycznie rozpoczęto w okresie sprawozdawczym.

OBJAŚNIENIA OGÓLNE

Wykaz 1 – symbole województw

Województwo	Symbol
dolnośląskie	02
kujawsko-pomorskie	04
lubelskie	06
lubuskie	08
łódzkie	10
małopolskie	12
mazowieckie	14
opolskie	16

Województwo	Symbol
podkarpackie	18
podlaskie	20
pomorskie	22
śląskie	24
świętokrzyskie	26
warmińsko-mazurskie	28
wielkopolskie	30
zachodniopomorskie	32
zagranica	34

Wykaz 2 – symbole kierunków inwestowania

Sym-bol kierunku in-vesto-wania	Kierunek inwestowania
001	BUDOWNICTWO MIESZKANIOWE
	INFRASTRUKTURA KOMUNALNA
002	komunikacja miejska
003	wodociągi (z wyjątkiem wodociągów na wsi)
004	kanalizacja (bez oczyszczalni ścieków i bez kanalizacji na wsi)
005	oczyszczalnie ścieków (z wyjątkiem służących wsi)
006	gospodarowanie odpadami
007	pozostałe usługi sanitarne i pokrewne (odkazywanie gleby i wód, opróżnianie koszy na śmieci itp.)
008	gazyfikacja bezprzewodowa (dystrybucja gazu płynnego systemem bezprzewodowym)
009	ochrona przeciwpożarowa (bez zakładowej)
010	zakłady pogrzebowe i cmentarze
	POCZTA I TELEKOMUNIKACJA
016	poczta
017	telekomunikacja
	EDUKACJA
020	przedszkola
021	szkoły podstawowe
022	szkoły gimnazjalne
023	szkoły średnie ogólnokształcące
024	szkoły zasadnicze zawodowe
025	szkoły artystyczne
026	szkoły średnie ogólnozawodowe
027	szkoły średnie zawodowe
028	szkoły wyższe
029	szkoły nauki jazdy i pilotażu
030	szkoły języków obcych
031	kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej nieklasyfikowane
032	internaty (bursy) szkolne
	OCHRONA ZDROWIA I POMOC SPOŁECZNA
035	zakłady opieki zdrowotnej (szpitale, sanatoria, centra rehabilitacyjne)
036	ogólna i specjalistyczna działalność lekarska (przychodnie lekarskie, ośrodki zdrowia, spółdzielnie lekarskie)
037	ogólna i specjalistyczna działalność stomatologiczna
039	działalność pozostała związana z ochroną zdrowia (laboratoria medyczne, logopedzi itd.)
040	pomoc społeczna całodobowa (domy starców, sierocińce, izby dziecka, zakłady dla matek i dzieci, domy poprawcze, domy dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków itp.)
041	działalność weterynaryjna
042	żłobki
043	poradnie psychologiczno-pedagogiczne
044	pomoc społeczna pozostała

Sym-bol kierunku in-vesto-wania	Kierunek inwestowania
	KULTURA I SZTUKA
045	domy kultury
046	pozostałe instytucje rozrywkowe (działalność estradowa, cyrki itp.)
047	biblioteki
048	archiwa
049	muzea
050	instytucje ochrony zabytków
051	ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody
	SPORT, REKREACJA I WYPOCZYNEK
052	ośrodki sportu i rekreacji (stadiony, boiska sportowe, hale sportowe, baseny, tory wyścigowe, lodowiska i inne)
053	pozostała działalność związana ze sportem (kluby sportowe, towarzystwa, związki itp.)
054	pozostałe ośrodki związane z rekreacją (parki rekreacyjne, plaże, ogniska pracy pozaszkolnej, ogrody jordanowskie, młodzieżowe domy kultury i inne)
055	hotele, motele i pensjonaty
056	schroniska turystyczne
057	pola campingowe
058	domy wczasowo-wypoczynkowe i inne miejsca wypoczynku wyżej niewymienione
	INWESTYCJE ZWIĄZANE Z ROLNICTWEM
059	melioracje szczegółowe
060	melioracje podstawowe
061	urządzenia zaopatrujące rolnictwo w wodę (studnie i wodociągi na wsi)
062	kanalizacja na wsi (bez oczyszczalni ścieków)
063	oczyszczalnie ścieków oraz inne usługi sanitarne służące wsi
	BUDOWA DRÓG
074	drogi krajowe (bez autostrad)
075	autostrady
076	drogi wojewódzkie
077	drogi powiatowe
078	drogi gminne
	PALIWA I ENERGETYKA
079	sieci do rozprowadzania paliw gazowych (gazyfikacja przewodowa)
080	wytwarzanie energii cieplnej
081	budowa sieci do rozprowadzania energii cieplnej
082	sieci energii elektrycznej
	ADMINISTRACJA I BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE
083	administracja publiczna
084	bezpieczeństwo publiczne
	INNE NIEWYMIENIONE WYŻEJ
085	obiekty związane z transportem (przystanki PKS, dworce PKP itp.)
086	uzbrojenie terenu
087	obwałowania przeciwpowodziowe, regulacja potoków