

Aplikacja off-line

Załączniki do sprawozdań SG/ZOS,
SP/ZOS i F-03/ZOS,
dotyczący nakładów na środki trwałe
służących ochronie środowiska
i gospodarce wodnej
oraz uzyskanych efektów
rzeczowych za rok 2010

Spis treści

OPIS SYSTEMU.....	3
WYMAGANIA APLIKACJI	3
ŚRODOWISKO DZIAŁANIA APLIKACJI	3
INSTALACJA APLIKACJI	3
URUCHOMIENIE APLIKACJI.....	3
DIAGRAM PRZYPADKÓW UŻYCIA FORMULARZA.....	4
INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA.....	4
OPIS KŁAWISZY	7
IMPORT DANYCH DO PORTALU	9
PRZEKAZANIE DANYCH.....	10
KONTROLA LOGICZNA.....	10
DODATEK 1. INSTALACJA ADOBE READER W ŚRODOWISKU WINDOWS	14
KONTAKT.....	18

OPIS SYSTEMU

Załączniki do sprawozdań SG/ZOS, SP/ZOS i F-03/ZOS, dotyczący nakładów na środki trwałe służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz uzyskanych efektów rzeczowych za rok 2008.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2010 (Dz. U. z 2010 r. Nr 3, poz. 14, z późn. zm.).

WYMAGANIA APLIKACJI

Dostęp do Internetu oraz zainstalowana aplikacja Adobe Reader w wersji 9.3.
Program Adobe Acrobat Reader można pobrać na stronie:

<http://get.adobe.com/reader/> lub <http://form.stat.gov.pl/formularze/2010/index.htm>

ŚRODOWISKO DZIAŁANIA APLIKACJI

SYSTEM OPERACYJNY

- Microsoft® Windows® 2000 z Service Pack 4,
- Microsoft® Windows Server® 2003,
- Microsoft® Windows XP Professional, Home Edition lub Tablet PC Edition z Service Pack 2 lub 3,
- Microsoft® Windows Vista® Home Basic, Home Premium, Business, Ultimate lub Enterprise z lub bez Service Pack 1.

WYMAGANIA SPRZĘTOWE

- Procesor 1,3 MHz,
- 128 MB pamięci operacyjnej RAM (zalecana 256 MB).

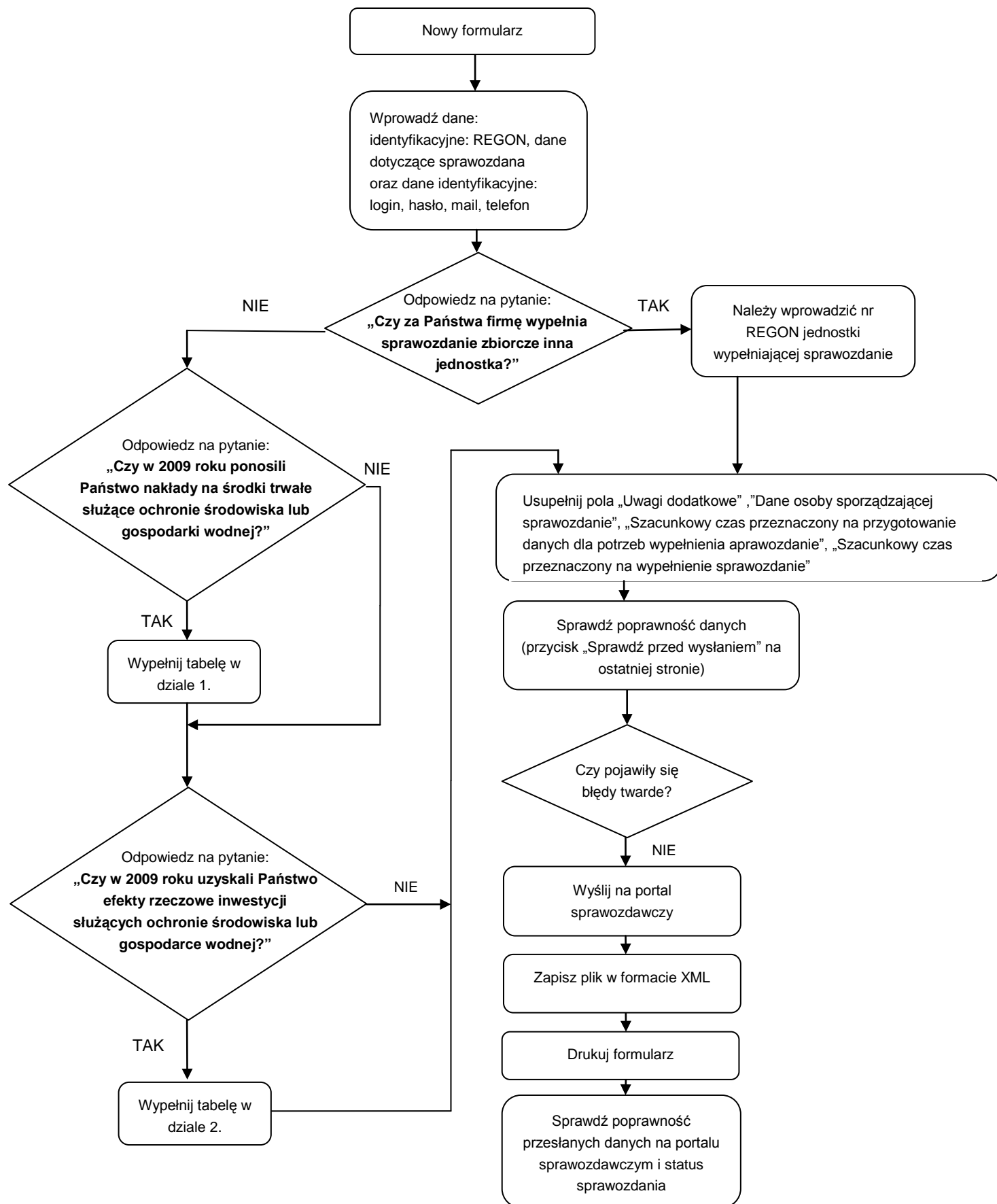
INSTALACJA APLIKACJI

Aplikacja nie wymaga instalacji.

URUCHOMIENIE APLIKACJI

Należy uruchomić program Adobe Reader wersja 9.3 z menu plik wybrać otwórz i wskazać plik z aplikacją ZAL_SG01_offline.pdf lub też dwukrotnie kliknąć na wyżej wymieniony plik.

DIAGRAM UŻYCIA FORMULARZA



INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA

Wypełniając Załącznik do formularza SG-01/ZOS, SP/ZOS lub Załącznik do formularza F-03/ZOS należy wypełnić wszystkie możliwe pola.

Odpowiadając twierdząco na pytanie:

Czy za Państwa firmę wypełnia sprawozdanie zbiorcze inna jednostka? Jeśli tak, to proszę podać jej numer Regon.

nie należy wypełniać danych w dziale 1 i 2, jednak konieczne jest prawidłowe odpowiedzenie na pytania zawarte w obu działach:

Czy w 2009 roku ponosili Państwo nakłady na środki trwałe służące ochronie środowiska lub gospodarce wodnej?

Czy w 2009 roku uzyskali Państwo efekty rzeczowe inwestycji służących ochronie środowiska lub gospodarce wodnej?

W tabelach w dziale 1 i 2 w rubryce 0 pod symbolem *Lp* znajduje się przycisk „**USUŃ**”. Przycisk ten pojawia się automatycznie w nowym wierszu.

W tabelach w dziale 1 i 2 w rubryce 1 w dziale lokalizacja należy wybrać miejscowość do której odnosi się wypełniany wiersz. Wybór następuje po kolejnych wciśnięciach przycisków z napisami „województwo”, „powiat”, „gmina” i wyborze prawidłowych danych z dostępnej listy. Po prawidłowym wyborze lokalizacji w rubryce 2/3 (zapis 2/3 oznacza połączenie dwóch rubryk) powinien pojawić się symbol terytorialny wybranej miejscowości – jeśli taki symbol się nie pojawi oznacza to, że nie wybrano prawidłowo miejscowości w rubryce 1.

W rubryce 4 w dziale 1 i 2 znajduje się nazwa kierunku poniesionych nakładów - dla działu 1 (nazwa efektów rzeczowych dla działu 2). Należy wybrać prawidłową nazwę z listy rozwijanej znajdującej się w tym dziale.

UWAGA! – w rubryce 4 nie należy wybierać danych, których nazwy są poprzedzone tabulacją (poprzedzone pustym polem przed nazwą). Wybór nieprawidłowych danych jest sygnalizowany stosownym komunikatem błędu.

UWAGA! – jeśli rubryce 4 działu 1 wybierze się jeden z symboli 1111, 21, 31, 32, 331, 3312, 341, 3412, 343, 3432 i uzupełni się pola od 1 do 6 w powyższym dziale, to zostaną automatycznie dodane nowe wiersze z symbolami 11111 (dla wcześniej wybranego symbolu 1111), 211 (dla wcześniej wybranego symbolu 21), 311 (dla wcześniej wybranego symbolu 31), 321, 322, 3221 (dla wcześniej wybranego symbolu 32), 3311 (dla wcześniej wybranego symbolu 331), 33121 (dla wcześniej wybranego symbolu 3312), 3411 (dla wcześniej wybranego symbolu 341), 34121 (dla

wcześniej wybranego symbolu 3412), 3431 (dla wcześniej wybranego symbolu 343), 34321 (dla wcześniej wybranego symbolu 3432). Automatycznie dodane wiersze nie muszą być wypełnione. Dane w rubrykach od 8 do 16 w automatycznie dodanych wierszach muszą być mniejsze lub równe danym w wierszach wybranych (z symbolami 1111, 21, 31, 32, 331, 3312, 341, 3412, 343, 3432). Automatycznie dodane wiersze nie muszą być wypełnione.

Rubryka 5 działu 1 jest wypełniana automatycznie w zależności od wyboru danych w rubryce 4.

Wybór danych w rubryce 6 działu 1 w obu działach zależy od wyboru danych w rubryce 4.

W przypadku braku komunikatów oznaczających błąd w danym wierszu i rubryce 6, rubryki od 1 do 6 zostają automatycznie „zatwierdzone” (zamrożone), oznacza to brak możliwości poprawienia tych rubryk w aktywnym wierszu. Jedyny sposób na zmianę danych w rubrykach 1-6, to usunięcie wiersza i wstawienie nowego oraz jego wypełnienie.

Pole w rubryce 7 działu 1 każdego wiersza jest sumą pól w rubrykach od 8 do 16. Dane w rubrykach od 8 do 16 muszą być większe od 0. Dane w rubrykach od 8 do 16 muszą być większe od 0 jednak ich wypełnianie nie jest obowiązkowe.

W dziale 2 dla wymienionych symboli z rubryki 5: 121, 122, 123, 212, 2211, 2221, 2231, 22311, 224, 231, 232, 233, 241, 242, 311, 312, 313, 314, 315, 321, 322, 323, 324, 3241, 325, 412, 52, 64 muszą wystąpić wiersze dla obydwu jednostek miar. W przypadku wybrania dowolnego w/w symbolu i wybraniu jednej jednostki miary (rubryka 6) zostaje automatycznie dodany nowy wiersz z tym samym symbolem i z drugą jednostką miary.

W dziale 2 dla wymienionych symboli z rubryki 5: 2212, 2222, 2232, 22321, 331, 332, 333, 334, 3355 muszą wystąpić wiersze dla trzech jednostek miar. W przypadku wybrania dowolnego w/w symbolu i wybraniu jednej jednostki miary (rubryka 6) zostaje automatycznie dodany nowy wiersz z tym samym symbolem i z pozostałymi jednostkami miary.

Dane w dziale 2 i rubryce 8 muszą być różne od 0.

W przycisku „dodaj kolejny wiersz” jest przeprowadzana walidacja wprowadzonych danych w wypełnionych wierszach. W dziale 1 i 2 możliwość

dodania nowego wiersza jest uzależniona od tego czy wiersz ostatnio wypełniony został w całości i prawidłowo.

Po wybraniu przycisku „Sprawdź przed wysłaniem” następuje ostateczna walidacja całego formularza. Po kliknięciu tego przycisku są wyświetlane wszelkie komunikaty dotyczące całego formularza. Jeśli po kliknięciu tego przycisku nie pojawi się żaden błąd (mogą pojawiać się tylko ostrzeżenia) to zostają aktywowane przyciski „Zapisz do pliku XML” oraz „Wyślij na portal sprawozdawczy”.

Przycisk „Zapisz do pliku XML” umożliwia zapisanie wprowadzonych danych do pliku XML, a następnie można ten plik zaimportować na Portalu Sprawozdawczym lub przesłać do Urzędu Statystycznego listem elektronicznym lub pocztą (po wcześniejszym zapisaniu danych na nośnik elektroniczny).

Przycisk „Wyślij na portal sprawozdawczy” umożliwia wysłanie wprowadzonych danych na portal sprawozdawczy. W przypadku pojawienia się komunikatu o błędzie podczas wysyłania danych na portal sprawozdawczy należy skorzystać z przycisku „Zapisz do pliku XML” a zapisany plik można zaimportować na Portalu Sprawozdawczym (opis importu danych do PS znajduje się w dziale IMPORT DANYCH DO PORTALU).

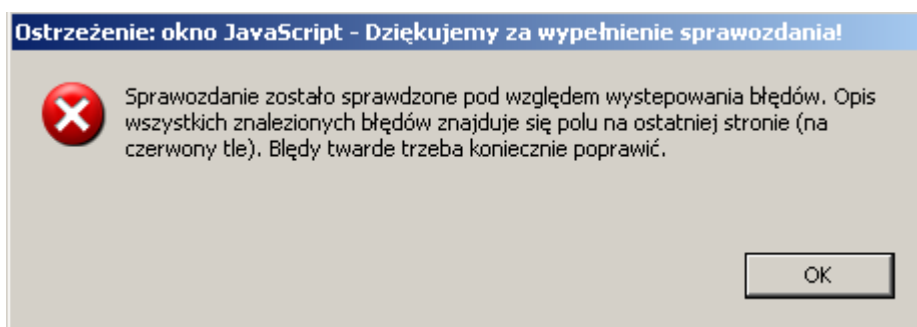
UWAGA! Wysłanie danych na portal sprawozdawczy nie oznacza, że formularz uzyska status „zatwierdzony”. Aby upewnić się co do statusu wypełnionego formularza, to należy zalogować się na portal i sprawdzić status formularza oraz skorygować ewentualne błędy jakie wyświetlą się na portalu sprawozdawczym. Objasnienie znaczenia wybranych komunikatów pojawiających się podczas wypełniania załącznika do formularza SG-01/ZOS, SP/ZOS lub załącznika do formularza F-03/ZOS.

OPIS KŁAWISZY

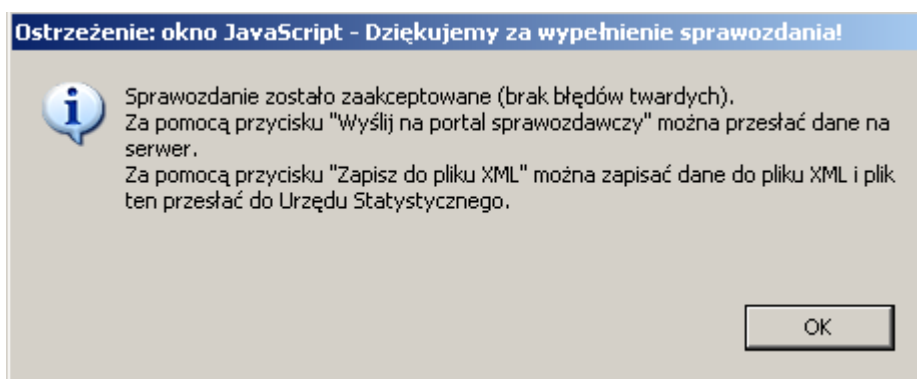
Za pomocą przycisku „*Sprawdź przed wysłaniem*” należy sprawdzić poprawność danych na formularzu. Sprawdzane są dane dotyczące poprawności numeru REGON, adresu e-mail oraz poprawność danych za pomocą kontroli formalno-logicznej. Dane muszą posiadać zgodność pomiędzy działami oraz między sobą wg założeń.

Sprawdź przed wysłaniem

Jeżeli kontrola wykazała błędy są one sygnalizowane na ekranie. Błędny formularz nie można wysłać na portal co jest sygnalizowane w następujący sposób:



Jeżeli po sprawdzeniu przed wysłaniem danych kontrola nie wykazała błędów twardych zostaje wyświetlony komunikat:



oraz odblokowany zostaje przycisk „*Wyślij na portal sprawozdawczy*”. Za pomocą tego przycisku dane z formularza zostają wysłane bezpośrednio na portal sprawozdawczy.

Wyślij na portal sprawozdawczy

Istnieje także inna możliwość przesłania danych. Jeżeli portal jest niedostępny lub połączenie z Internetem nie jest możliwe można zapisać dane na dysku w formacie pliku XML. Jest to postać pliku, który jest niezbędny do przesłania danych na portal zgodnie z ustalonymi wcześniej zasadami. Uzyskany plik można przesłać lub dostarczyć do dowolnego Urzędu Statystycznego w celu wysłania danych na portal sprawozdawczy. Dane można uzyskać korzystając z przycisku „*Zapisz do pliku XML*”.

Zapisz do pliku XML

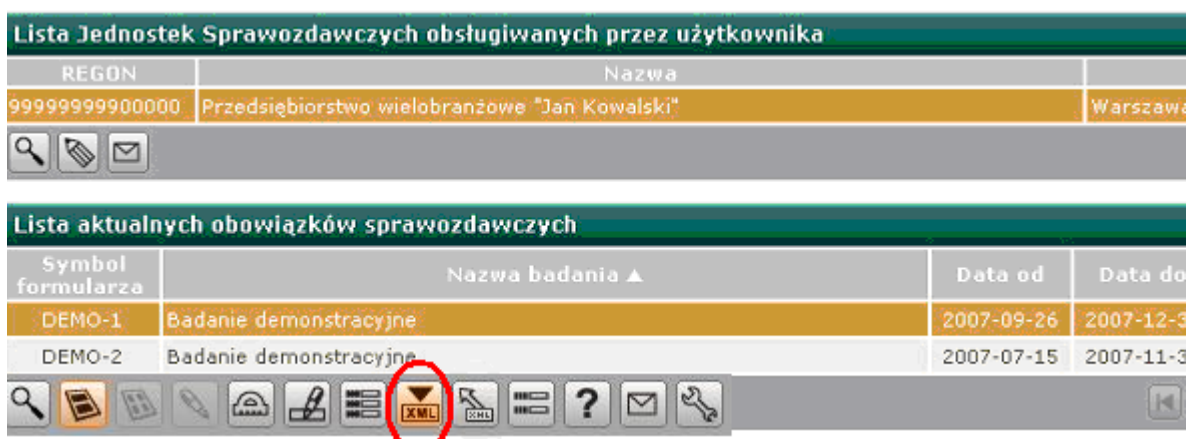
W celu uzyskania kopii formularza można wydrukować formularz za pomocą przycisku „*Wydrukuj formularz*” na zainstalowanej wcześniej drukarce.

Wydrukuj formularz

IMPORT DANYCH DO PORTALU

Dane zapisane w pliku można także importować bezpośrednio do portalu wykonując następujące czynności:

1. Po wskazaniu badania na liście aktualnie prowadzonych badań w sekcji „Lista aktualnych obowiązków sprawozdawczych” - badanie to oznaczone zostanie kolorem pomarańczowym - wcisnąć wskazany na poniższym rysunku przycisk „Import”)



2. Wskazanie pliku XML z danymi (zgodnie z lokalizacją, w której zapisany został w aplikacji off-line)



3. Potwierdzenie wyboru pliku (akceptacja uruchamia automatyczną wysyłkę)



4. Proces przekazania kończy się komunikatem :



Sprawozdanie po zaimportowaniu w sytuacji braku błędów bezwzględnych otrzymuje status „zatwierdzone”.

Klawisz „*Drukuj formularz*” pozwala na wydruk wypełnionego sprawozdania.

PRZEKAZANIE DANYCH

Dane można przekazać w jeden z poniższych sposobów:

- przekazanie bezpośrednio na portal sprawozdawczy za pomocą dostarczonej aplikacji.
- zapisanie pliku i dostarczenie pocztą lub osobiście do najbliższego Urzędu Statystycznego.
- zapisanie do pliku i bezpośredni import na portal sprawozdawczy (wymaga połączenia z portalem sprawozdawczym i załadowanie danych z pliku wg zawartej wyżej instrukcji „IMPORT DANYCH DO PORTALU”).

KONTROLA LOGICZNA

Muszą być spełnione następujące algorytmy kontroli:

Dział 1

Nie należy wybierać kierunków poniesionych nakładów o następujących symbolach (w rubryce 4 i 5): 1, 1.1, 1.1.1, 1.1.2, 1.2, 1.2.1, 1.2.2, 2, 2.2, 2.3, 2.6, 3, 3.3, 3.4, 3.4.2, 4, 5, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9, 9.4, 9.4.1, 10.

Rubr. 4 i 5 – są logicznie połączone. Słownemu zapisowi z rubr. 4 musi być przypisany właściwy symbol liczbowy w rubr.5.

Rubr.5. Podmiotom objętym obowiązkiem wypełniania „Załącznika do F-03 lub SP” – uniemożliwiające wpisywanie następujących symboli; 233 (warunkowo); 61 (warunkowo); 62 (warunkowo);

W dziale 1 dla Załącznika do SG-01 cz. 4 kierunki 1.1.2, 1.2.1.1, 1.2.1.2, 1.2.2.1, 2.1.1, 2.3.4, 2.4, 2.6.1, 3.1.1, 3.3.2.2, 3.4.2.2, 3.4.3.2, 4.1, 5.1.3, 7.1, 7.2, 7.3 nie powinien być wykazywany. W razie trudności z wyborem kierunku poniesionych nakładów prosimy o kontakt z US.

W dziale 1 dla kierunków 1.4, 2.6.4, 3.3.3, 3.3.3.1, 3.6.4, 4.6, 5.4, 6.4, 7.4, 8.2, 9.4.2 należy w tym samym wierszu wypełnić pole uwagi dodatkowe (rubryka 17).

W dziale 1 w rubryce 5 wybrano kierunek poniesionych nakładów 2.3.1 należy się upewnić, czy na pewno chodzi o oczyszczanie ścieków przemysłowych

Jeśli w rubryce 5 wystąpi jeden ze symboli:

1211, 1212, 1221, 13, 221, 222, 231, 232, 233, 234, 24, 25, 263, 32, 321, 322, 3221, 331, 3311, 3321, 3322, 333, 341, 3411, 3421, 34121, 3421, 3422, 343, 3431, 35, 361, 362, 36345, 521, 522, 523, 53, 61, 62, 63, 72, 73, 91, 92, to w rubryce 6 musi wystąpić symbol 1.

Jeśli w rubryce 5 wystąpi jeden ze symboli: 1111, 11111, 1112, 1113, 1121, 21, 211, 261, 31, 311, 511, 512, 513, 9411, 9412, to w rubryce 6 musi wystąpić symbol 2.

Dla każdej inwestycji, która w rubryce 5 ma symbol: 14, 262, 264, 364, 41, 42, 43, 44, 46, 54, 64, 71, 74, 93, 942 muszą wystąpić dwa wiersze. Wiersz urządzenia "końca rury", który w rubryce 6 ma symbol 1 i wiersz "technologie zintegrowane", z symbolem 2 w rubryce 6. UWAGA! Ponieważ wiersze dotyczą tej samej inwestycji, to wartości w rubryce 3 muszą być takie same.

UWAGA! Jeśli inwestycja zostanie rozbita na dwa wiersze tj. na wiersz urządzenia "końca rury" i wiersz technologie zintegrowane", to oba wiersze w rubryce 3 muszą mieć taką samą wartość.

Jeśli w rubryce 5 wystąpi jeden ze symboli: 101, 102, 103, 104, 105, 106, to w rubryce 6 musi wystąpić symbol 4.

Rubryka 12 w Załączniku do SG-01 jest niewypełniona poza przypadkami wspólnej inwestycji z inną gminą.

Wartości rubryk od 7 do 16 są nieujemne.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 11111, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 1111. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 11111 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 1111.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 211, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 21. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 211 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 21.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 311, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 31. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 311 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 31.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 321, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 32. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 321 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 32.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 322, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 32. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 322 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 32.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 3221, to muszą wystąpić dwa wiersze, które w rubryce 3 mają wartość taką jak wiersz kontrolowany a w rubryce 5

odpowiednio symbol 321 i 322. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 3221 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wierszy z symbolem 321 i 322.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 3311, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 331. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 3311 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 331.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 33121, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 3312. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 33121 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 3312.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 3411, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 341. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 3411 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 341.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 34121, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 3412. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 34121 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 3412.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 3431, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 343. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 3431 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 343.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 34321, to musi wystąpić wiersz, który w rubryce 3 ma wartość taką samą jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 3432. Wartości w rubrykach od 7 do 16 w wierszu z symbolem 34321 są nie większe od wartości analogicznych rubryk wiersza z symbolem 3432.

Wartość rubryki nn wiersza "Ogółem" jest sumą wartości, gdzie z rubryki 7 pozostałych wierszy, z wyjątkiem tych nn=07 które w rubryce 5 mają symbol: do 16 11111, 211, 311, 321, 3221, 3311, 33121, 3411, 34121, 3431, 34321.

Wartość rubryki 7 równa się sumie wartości rubryk od 8 do 16.

Dział 2

Uwagi dla działu 2 w rubrykach 4 i 5: nie należy wybierać efektów rzeczowych o następujących symbolach (w rubryce 4 i 5): 1, 1.1, 1.2, 2, 2.1, 2.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.3, 2.4, 3, 3.1, 3.2, 3.3, 3.3.5, 4, 4.1, 5, 5.1, 6.

W dziale 2 dla Załącznika do SG-01 cz. 4 efekty rzeczowe o symbolach 1.1.1, 1.1.2, 3.1.5, 3.2.5 nie mogą być wykazywane. W razie trudności z wyborem kierunku poniesionych nakładów prosimy o kontakt z US.

W dziale 2 dla efektów rzeczowych o symbolach 315, 325, 3355 należy w tym samym wierszu wpisać słownie o jakie "inne" efekty rzeczowe chodzi.

Rubr. 4 i 5 – są logicznie połączone. Słownemu zapisowi z rubr. 4 musi być przypisany właściwy symbol liczbowy w rubr.5.

Rubr. 5. W przypadku wpisania symbolu:

- 111 lub 112 powinien pojawić się komunikat informujący, że nie wykazuje się w Dziale 2 efektów będących wynikiem modernizacji kotłowni lub ciepłowni, ponieważ w takim przypadku mamy do czynienia ze zmniejszeniem emisji, a nie z redukcją zanieczyszczeń,
- po wpisaniu symbolu zaczynającego się od „31” oraz symbolu 333 – powinno pojawić się zapytanie czy na pewno dotyczy to odpadów niebezpiecznych?

Dla wymienionych symboli z rubryki 5: 121, 122, 123, 212, 2211, 2221, 2231, 22311, 224, 231, 232, 233, 241, 242, 311, 312, 313, 314, 315, 321, 322, 323, 324, 3241, 325, 412, 52, 64 muszą wystąpić wiersze dla obydwu jednostek miar.

Dla wymienionych symboli z rubryki 5: 2212, 2222, 2232, 22321, 331, 332, 333, 334, 3355 muszą wystąpić wiersze dla trzech jednostek miar.

Dla jednostki miary LRM (symbol 061 w rubryce 7) w rubryce 8 może być maksymalnie 7 cyfrowa wartość.

Wartość w rubryce 8 jest dodatnia. Patrz UWAGA 1

Wartość w rubryce 8 jest liczbą dziesiętną z jednym znakiem po przecinku, gdy w rubryce 7 jest symbol 043 lub 052, a w pozostałych przypadkach jest liczbą całkowitą.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 22311, to musi wystąpić wiersz, który w rubrykach 3 i 7 ma wartości takie same jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 2231. Wartość w rubryce 8 w wierszu z symbolem 22311 jest nie większa od wartości analogicznej rubryki wiersza z symbolem 2231.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 22321, to musi wystąpić wiersz, który w rubrykach 3 i 7 ma wartości takie same jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5 symbol 2232. Wartość w rubryce 8 w wierszu z symbolem 22321 jest nie większa od wartości analogicznej rubryki wiersza z symbolem 2232.

Jeżeli jest wiersz, który w rubryce 5 ma symbol 3241, to musi wystąpić wiersz, który w rubrykach 3 i 7 ma wartości takie same jak wiersz kontrolowany, a w rubryce 5

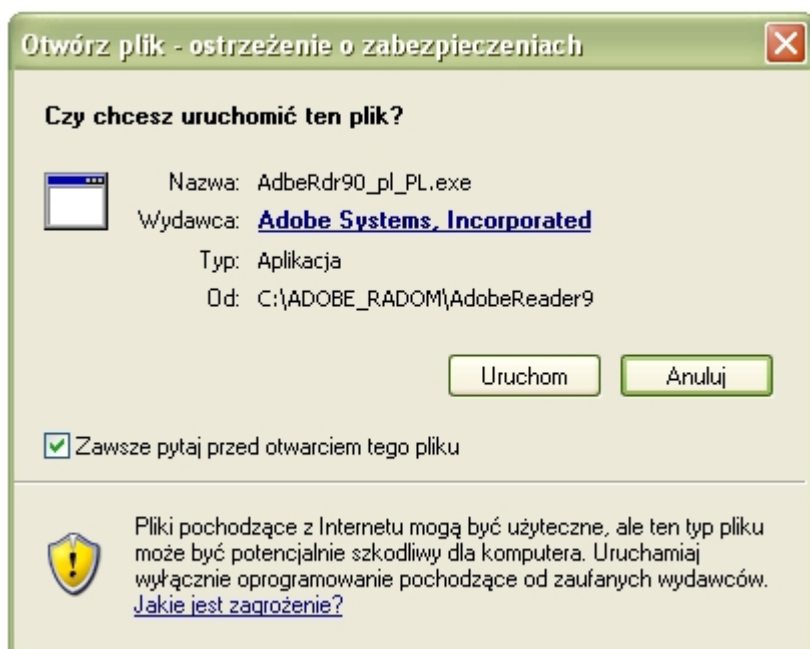
symbol 324. Wartość w rubryce 8 w wierszu z symbolem 3241 jest nie Większa od wartości analogicznej rubryki wiersza z symbolem 324.

DODATEK 1. INSTALACJA ADOBE READER W ŚRODOWISKU WINDOWS

Program Adobe Acrobat Reader można pobrać na stronie:

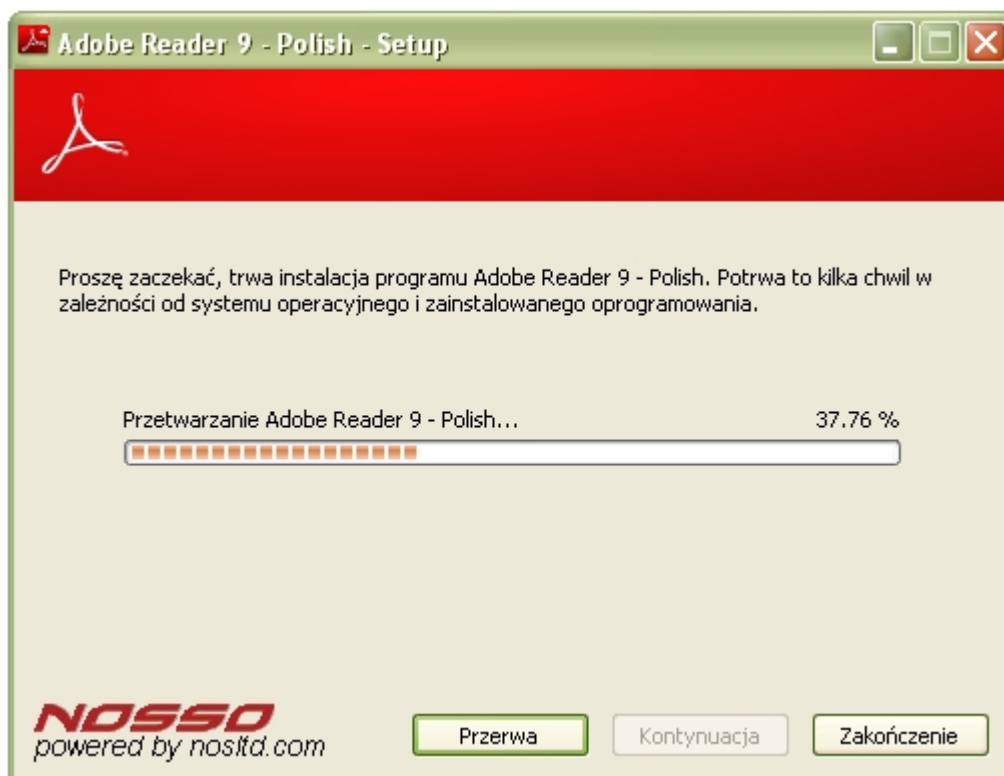
<http://get.adobe.com/reader/> lub <http://form.stat.gov.pl/formularze/2009/index.htm>

Po pobraniu i uruchomieniu instalatora **AdbeRdr90_pl.PL.exe** pojawia się okno:



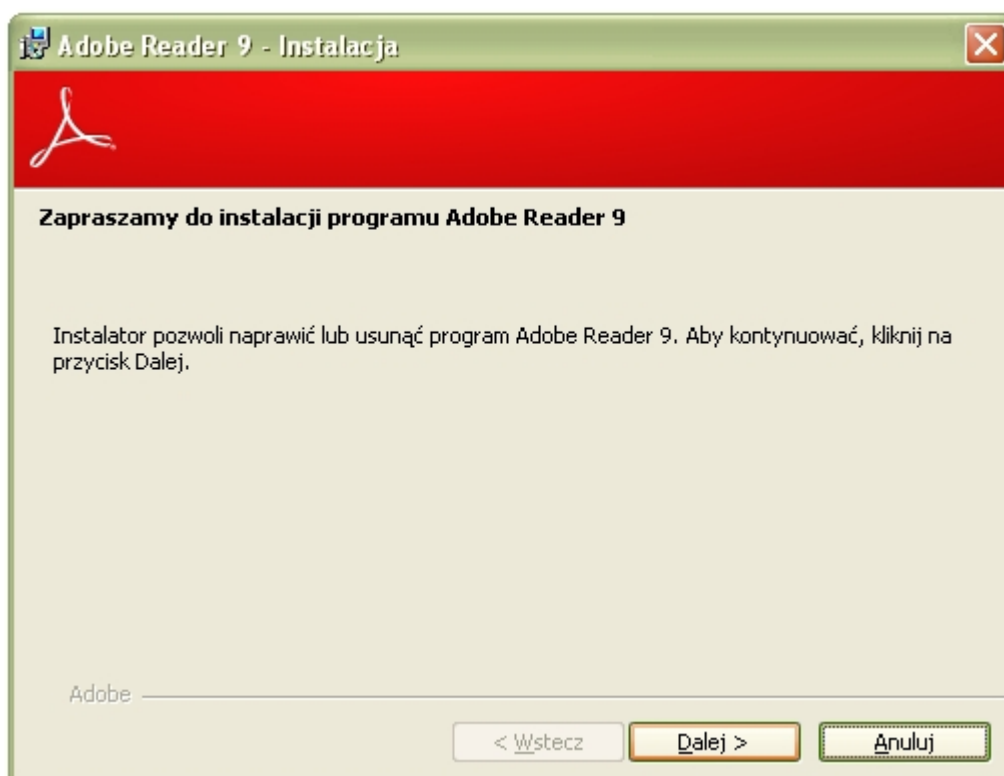
Rys.1 Okno powitalne instalatora

Należy wybrać opcję **Uruchom**, rozpoczyna się proces instalacji oprogramowania. Może trwać kilka minut, w zależności od systemu operacyjnego i zainstalowanego oprogramowania.



Rys.2 Instalacja oprogramowania

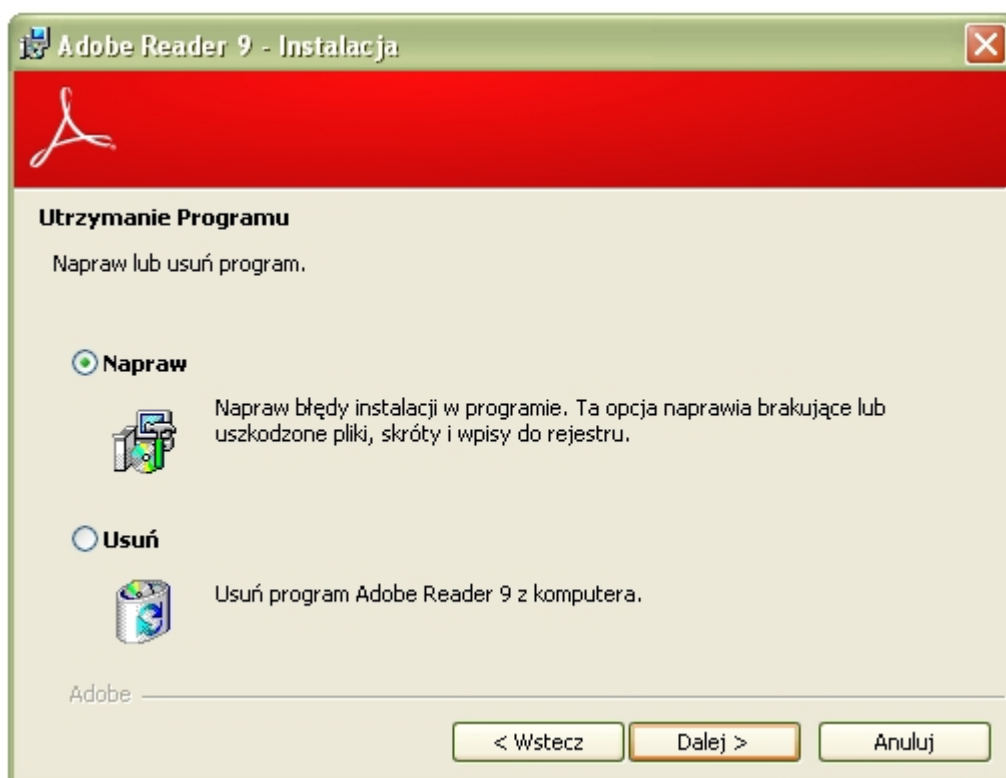
W kolejnym kroku należy wybrać przycisk **Dalej**.



Rys.3 Instalacja oprogramowania- kolejny krok

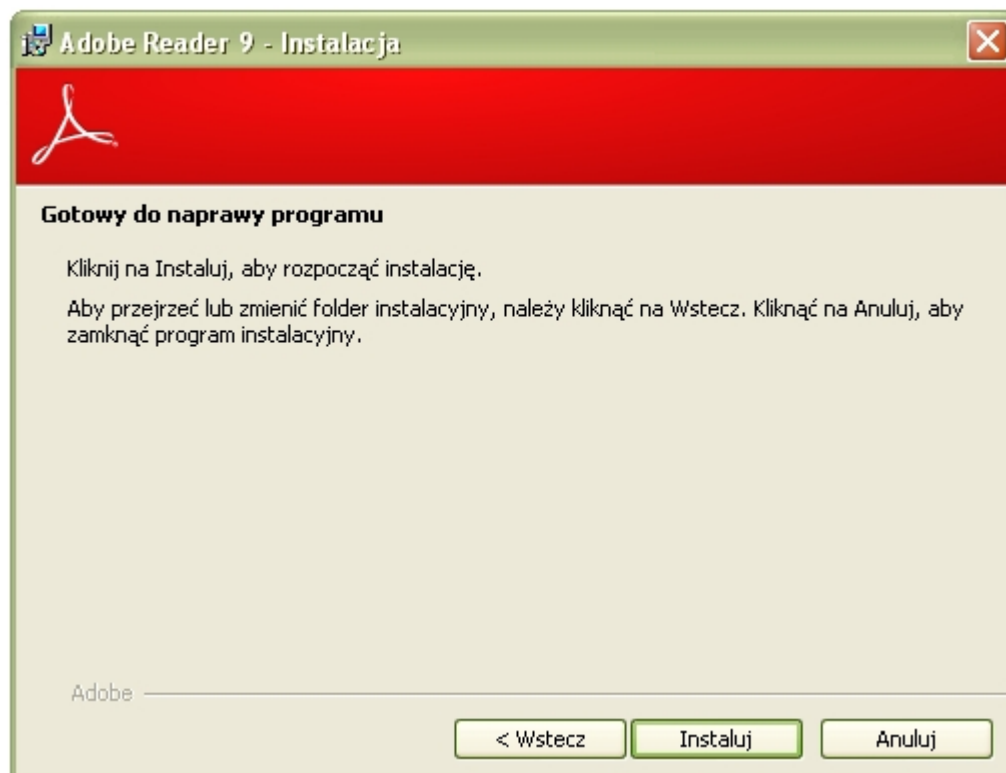
Jeżeli był na komputerze zainstalowany Adobe Reader w wersji wcześniejszej,

pojawi się ekran:



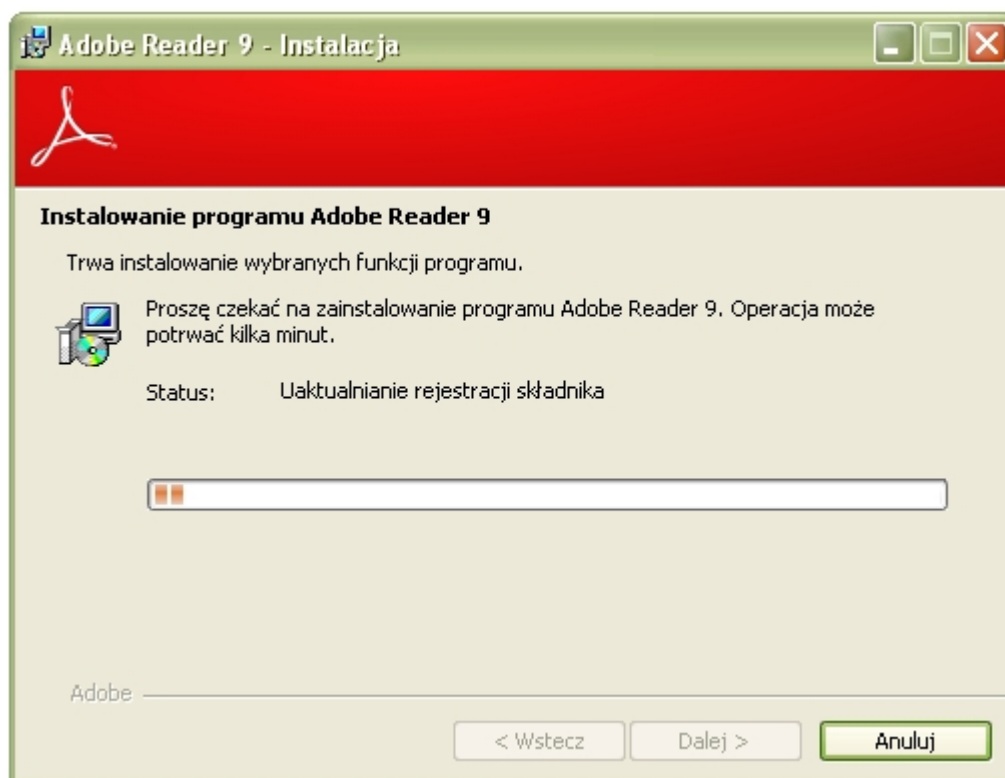
Rys.4 Instalacja oprogramowania- kolejny krok

Należy wybrać opcję **Napraw** i kliknąć przycisk **Dalej**.
Następnie wybieramy przycisk **Instaluj**.



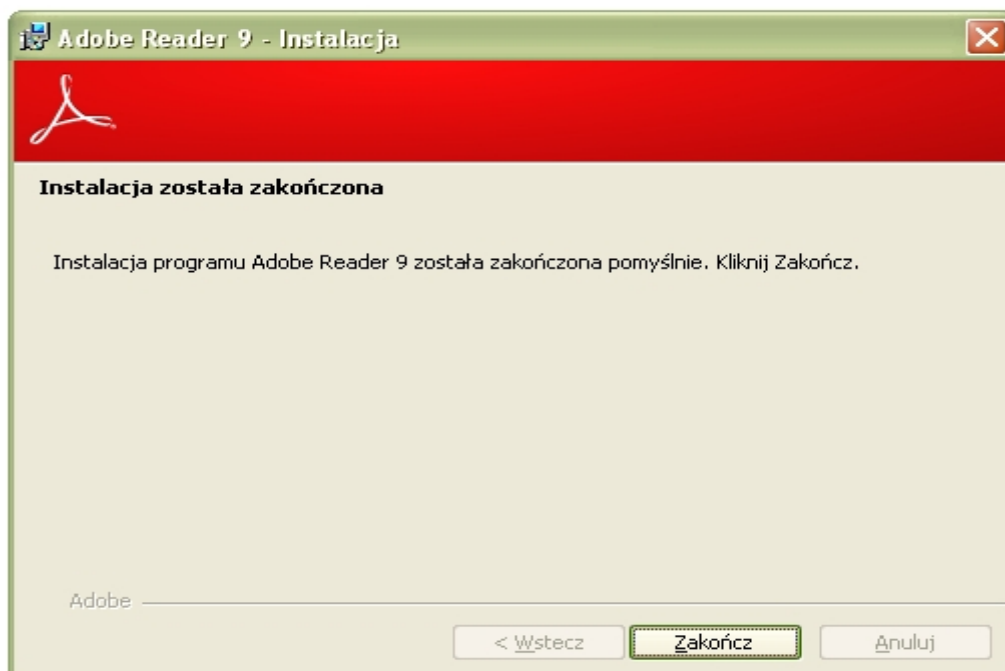
Rys.5 Instalacja oprogramowania- kolejny krok

Rozpoczął się proces instalacji oprogramowania.



Rys.6 Instalacja oprogramowania- kolejny krok

Po zakończeniu instalacji pojawi się ekran jak poniżej, należy wybrać przycisk **Zakończ**.



Rys.7 Instalacja oprogramowania- zakończenie

Adobe Reader wersja 9.0 został poprawnie zainstalowany.

KONTAKT

Dla jednostek z terenu województwa:	Osoby do kontaktów ze sprawozdawcami	Telefony	E-mail
dolnośląskiego	Gabriela Wójcik /zał. do F03 Katarzyna Czarniecka/zał. do F03 Agnieszka Zięba/zał. do SP Beata Trocka/zał. do SP,SG Mariola Bajur-Pasternak/z. do SG	32 282-70-40 32 282-70-23	g.dratwinska@stat.gov.pl a.zieba@stat.gov.pl b.trocka@stat.gov.pl
kujawsko-pomorskiego	Elżbieta Kamińska Agnieszka Gabarska	32 422-19-21 32 423-35-30	el.kaminska@stat.gov.pl a.gabarska@stat.gov.pl
lubelskiego	Wiesława Kiedrzym/zał. do F03 Aneta Pieniek/zał. do SG01,SP Anna Wiora/zał. do SG01,SP	34 366-00-14 w. 424 34 366-00-14 w. 417 34 366-00-14 w. 417	w.kiedrzym@stat.gov.pl a.wiora@stat.gov.pl
lubuskiego	Barbara Kubala Edyta Grzomba	32 297-20-08 32 297-20-02	b.kubala@stat.gov.pl e.grzomba@stat.gov.pl
łódzkiego	Dorota Wolanin/zał. do F03 Andrzej Tarka/zał. do SG01 Anna Wachowicz/zał. do SP	32 233-27-31 32 233-27-32 32 233-27-31	d.wolanin@stat.gov.pl a.tarka@stat.gov.pl
małopolskiego	Paulina Motyka	33 822-04-71	e.bialon@stat.gov.pl
mazowieckiego	Aneta Pieniek/zał. do F03 Anna Wiora/zał. do F03 Wiesława Kiedrzym/z. do SG01,SP	34 366-00-14 w. 417 34 366-00-14 w. 417 34 366-00-14 w. 424	a.wiora@stat.gov.pl w.kiedrzym@stat.gov.pl
opolskiego	Dariusz Kaszyca	32 7791-201	d.kaszyca@stat.gov.pl
podkarpackiego	Izabela Kluczevska	32 7791-218	i.kluczevska@stat.gov.pl
podlaskiego	Beata Beneś Gabriela Słaboszewska	32 297-20-17	g.slaboszewska@stat.gov.pl
pomorskiego	Hanna Simon	32 7791-270	h.simon@stat.gov.pl
śląskiego	Anita Damszel Katarzyna Kimel	32 7791-218 32 7791-283	a.damszel@stat.gov.pl k.kimel@stat.gov.pl
świętokrzyskiego	Alina Franczyk Krystian Grzegorzek	32 423-96-05 32 422-19-21	r.kubera@stat.gov.pl
warmińsko-mazurskiego	Tomasz Zając/zał. do SG01 Justyna Kowalczyk/zał. do F03 Mirosława Hirszfild/zał. do SP	32 335-30-45 32 233-27-31 32 335-30-51	t.zajac@stat.gov.pl ju.kowalczyk@stat.gov.pl m.hirszfild@stat.gov.pl
wielkopolskiego	Katarzyna Szczepocka	33 822-18-35 do 37 w. 207	k.szczepocka@stat.gov.pl
zachodniopomorskiego	Zbigniew Pydzik Beata Krajs	32 677-70-49	z.pydzik@stat.gov.pl

Pomoc techniczna w przypadku nieprawidłowego działania formularza offline:

tel. 032 7791 207, 32 7791 299

e-mail: m.byrczek@stat.gov.pl, s.borek@stat.gov.pl, r.pajak@stat.gov.pl

Pomoc techniczna w przypadku nieprawidłowego działania formularza online załącznika F-03 i SP, który jest umieszczony na Portalu Sprawozdawczym:

tel. 022 608 34 68

e-mail: p.sieczko@stat.gov.pl

Pomoc techniczna w przypadku nieprawidłowego działania formularza online załącznika SG - 01, który jest umieszczony na Portalu Sprawozdawczym:

tel. (48) 362-21-01, wew.278

e-mail: j.siuda@stat.gov.pl

Adres na który można przesyłać wygenerowane pliki xml, które zostały utworzone za pomocą przycisku „Zapisz do pliku XML” znajdującego się w formularzu offline:
e-mail: b.miller@stat.gov.pl