

Dział 4. Referenda gminne

Wyszczególnienie	Uprawnieni do głosowania	Oddane głosy		Skuteczność referendum (głosy ważne oddane na zaproponowane rozwiązania)	
		ogółem	w tym głosy ważne	głosy „za”	głosy „przeciw”
0	1	2	3	4	5
1. Referenda w sprawie odwołania rady gminy	1.1				
	1.2				
	1.3				
2. Referenda w sprawie odwołania wójta (burmistrza, prezydenta miasta)	2.1				
	2.2				
	2.3				
3. Referenda w sprawie samoopodatkowania mieszkańców	3.1				
	3.2				
	3.3				
4. Referenda w sprawach innych	4.1				
	4.2				
	4.3				
	4.4				

Dział 5. Sołectwa i sołtysi – stan w dniu 31 XII

Część A. Sołectwa

Wyszczególnienie	Liczba sołectw
0	1
Ogółem	1

Część B. Sołtysi

Wyszczególnienie	Sołtysi	W tym kobiety
0	1	2
Ogółem	1	

Dział 6. Spółki specjalnego przeznaczenia/spółki celowe – stan w dniu 31 XII

A. Czy jednostka samorządu terytorialnego utworzyła spółkę specjalnego przeznaczenia/celową ^{a)} ? <i>W przypadku odpowiedzi „Tak” proszę podać rok utworzenia każdej spółki (dotyczy aktywnych spółek).</i>	1	Tak
	2	Nie
Rok utworzenia:		
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
B. Czy jednostka samorządu terytorialnego przystąpiła do spółki specjalnego przeznaczenia/celowej ^{a)} ? <i>W przypadku odpowiedzi „Tak” proszę podać rok przystąpienia do każdej ze spółek (dotyczy aktywnych spółek).</i>	1	Tak
	2	Nie
Rok przystąpienia:		
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

^{a)} Spółka specjalnego przeznaczenia (SPE) lub spółka celowa (SPV) to przeważnie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka komandytowa powołana w określonym, wąskim lub czasowo ograniczonym celu oraz aby wykluczyć ryzyko finansowe, szczególnie sposób opodatkowania lub ryzyko związane z nadzorem.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
--	---	--	--	---	--

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

TRANSPORT

Dział 7. Krajowy transport drogowy – stan w dniu 31 XII

Część A. Zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i licencje

Wyszczególnienie		Liczba licencji	Liczba wypisów z licencji	Liczba zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	Liczba wypisów z zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	Liczba pojazdów
0		1	2	3	4	5
Przewóz osób	autobusami	1				
	samochodami osobowymi	2				
	pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą	3				
	taksówkami	4				
Transport rzeczy pojazdami samochodowymi		5				
Działalność gospodarcza w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy		6				

Część B. Ścieżki rowerowe i bus-pasy

Długość ścieżek rowerowych (dróg dla rowerów) w km ^{a), b)}	1	
Długość bus - pasów w km ^{a)}	2	

^{a)} Z jednym miejscem po przecinku. ^{b)} Wykazać wszystkie będące w obszarze właściwości gminy (w zarządzie gminy), bez długości szlaków rowerowych.

Część C. Dworce autobusowe, kolejowe, przystanki i parkingi „Parkuj i Jedź”

Wyszczególnienie		Właścicielem lub zarządzającym ^{a)} jest					
		gmina		podmiot niebędący jednostką samorządową		inna jednostka samorządowa	
		właściciel	zarządzający	właściciel	zarządzający	właściciel	zarządzający
0		1	2	3	4	5	6
Liczba czynnych dworców autobusowych	1						
w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	2						
Liczba czynnych dworców kolejowych ^{b)}	3						
w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	4						
Liczba czynnych przystanków autobusowych ^{c)} - ogółem	5						
w tym na obszarze wiejskim (w gminie miejsko-wiejskiej)	6						
Liczba czynnych przystanków tramwajowych	7						
Liczba czynnych przystanków wspólnych dla tramwajów i autobusów	8						
Liczba parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride)	9						

^{a)} Jeśli jednostka jest jednocześnie właścicielem i zarządzającym, wypełnia dane raz w kolumnie „właściciel”. ^{b)} Łącznie z dworcami wspólnymi dla kolei i autobusów. ^{c)} Łącznie z trolejbusami.

Część C.1. Dworce autobusowe, kolejowe, przystanki i parkingi „Parkuj i Jedź”– wypełnia zarząd związku międzygminnego^{a)}

Wyszczególnienie		Liczba czynnych dworców autobusowych		Liczba czynnych dworców kolejowych ^{b)}		Liczba czynnych przystanków autobusowych ^{c)}		Liczba czynnych przystanków tramwajowych	Liczba czynnych przystanków wspólnych dla tramwajów i autobusów	Liczba parkingów w systemie „Parkuj i Jedź” (Park & Ride)”
		ogółem	w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	ogółem	w tym przystosowanych do obsługi osób niepełnosprawnych	ogółem	w tym na obszarze wiejskim (w gminie miejsko-wiejskiej)			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem	1									
gminy imiennie	2									

^{a)} Wypełnia zarząd związku międzygminnego, któremu przekazano w zarząd infrastrukturę. ^{b)} Łącznie z dworcami wspólnymi dla kolei i autobusów.

^{c)} Łącznie z trolejbusami.

Część D. Organizacja transportu publicznego^{a)}

Wyszczególnienie		Gmina		Związek międzygminny ^{b)}		Porozumienie międzygminne ^{c)}	
		w trybie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym	w trybie ustawy o transporcie drogowym	w trybie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym	w trybie ustawy o transporcie drogowym	w trybie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym	w trybie ustawy o transporcie drogowym
0		1	2	3	4	5	6
Liczba operatorów	1						
Liczba przewoźników ^{d)}	2						
Liczba pojazdów, którymi wykonywane są przewozy	autobusy ^{e)}	3					
	tramwaje	4					

^{a)} W zakresie przewozów gminnych albo komunikacji miejskiej. ^{b)} Wypełnia zarząd związku międzygminnego (zgodnie z siedzibą), któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na obszarze gmin tworzących związek międzygminny. ^{c)} Wypełnia samorząd, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na mocy porozumienia między gminami (tzw. lider). ^{d)} Bez przewoźników świadczących usługi wyłącznie na liniach regularnych specjalnych. ^{e)} Łącznie z trolejbusami i pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.

Część E. Sieć i linie komunikacyjne w gminnych przewozach pasażerskich/komunikacji miejskiej^{a)}

Wyszczególnienie		Sieć (trasy) - długość w km		Linie komunikacyjne ^{b)}			
				długość linii w km		liczba linii	
		autobusowych ^{c)}	tramwajowych	autobusowych ^{c)}	tramwajowych	autobusowych ^{c)}	tramwajowych
0		1	2	3	4	5	6
W granicach administracyjnych gminy:	01						
w tym na obszarze wiejskim (w gminie miejsko-wiejskiej)	02						
W ramach związku międzygminnego ^{d)} :	03						
gminy miejskie (imiennie)	04						
gminy miejsko-wiejskie (imiennie)	05						
w tym na obszarze wiejskim	06						
gminy wiejskie (imiennie)	07						
W ramach porozumienia międzygminnego ^{e)} :	08						
gminy miejskie (imiennie)	09						
gminy miejsko-wiejskie (imiennie)	10						
w tym na obszarze wiejskim	11						
gminy wiejskie (imiennie)	12						

^{a)} Na podstawie zawartych umów (lub innych obowiązujących zasad) o świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu. ^{b)} Z wyłączeniem linii nocnych i zamkniętych (regularnych specjalnych). ^{c)} Łącznie z komunikacją trolejbusową.

^{d)} Wypełnia zarząd związku międzygminnego (zgodnie z siedzibą), któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na obszarze gmin tworzących związek międzygminny. ^{e)} Wypełnia samorząd, któremu powierzono zadanie organizacji publicznego transportu na mocy porozumienia między gminami (tzw. lider).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
--	---	--	--	---	--



(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290, z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

Przystanek komunikacyjny (wiersz 5 do 8 w części C lub rubryka 5 do 8 w części C.1.) – miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdu środków transportu, oznaczone odpowiednimi znakami drogowymi.

Należy wykazać wszystkie czynne przystanki (z wyodrębnieniem właściciela i zarządzającego) będące w granicach administracyjnych gminy. Jeżeli jeden przystanek jest wykorzystywany do obsługi kilku linii, przystanek należy wykazać tylko raz. Przystanki wykorzystywane do obsługi ruchu w przeciwnych kierunkach (tam i z powrotem) położone po przeciwnych stronach drogi, należy liczyć odrębnie.

Parking „Parkuj i Jedź” (wiersz 9 w części C i rubryka 9 w części C.1.) – parking dla samochodów osobowych zlokalizowany w miejscu umożliwiającym pozostawienie samochodu w celu przesiadki na środki transportu publicznego.

W części D należy podać dane dotyczące organizacji transportu publicznego:

- w rozumieniu ustawy o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 r. o ile organizacja transportu publicznego odbywała się w roku sprawozdawczym na podstawie tych przepisów,
- na podstawie ustawy o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. w zakresie ważnych w roku sprawozdawczym zezwoleń na przewozy regularne (nie uwzględniać zezwoleń na przewozy regularne specjalne).

W **wierszu 1** należy podać liczbę operatorów.

Operator publicznego transportu zbiorowego – samorządowy zakład budżetowy oraz przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego (tj. z właściwą jednostką samorządu terytorialnego, zapewniającą funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na obszarze gminy) umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej określonej w umowie.

W **wierszu 2** należy podać liczbę przewoźników, z wyłączeniem przewoźników świadczących usługi wyłącznie na liniach regularnych specjalnych.

Przewoźnik – przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego (bez przewoźników świadczących usługi wyłącznie na liniach regularnych specjalnych). W przypadku, gdy przewoźnik obsługuje więcej niż jedną linię należy go uwzględnić tylko raz.

Liczba pojazdów (wiersz 3 i 4) – liczba autobusów łącznie z trolejbusami i pojazdami samochodowymi przeznaczonymi konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz liczba tramwajów, którymi jest obsługiwana gmina (gminy wchodzące w skład związku międzygminnego lub porozumienia międzygminnego) zgodnie z zawartymi przez organizatora umowami lub na podstawie innych obowiązujących zasad o świadczeniu usług w zakresie publicznego transportu.

W **części E** należy podać dane dotyczące długości sieci (tras) i linii komunikacyjnych oraz liczbę linii komunikacyjnych, obsługujących gminę na podstawie zawartych umów lub innych obowiązujących przepisów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu w granicach administracyjnych gminy lub w ramach związku międzygminnego albo w ramach porozumienia międzygminnego.

Gminne przewozy pasażerskie – przewóz osób publicznym transportem zbiorowym wykonywany w granicach administracyjnych jednej gminy lub gmin sąsiadujących, które zawarły stosowne porozumienie lub które utworzyły związek międzygminny.

Uwaga: W części E działu 7 zarząd związku międzygminnego wykazuje dane zbiorcze (**wiersz 03**) dla związku oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie) wchodzących w skład związku międzygminnego. Lider porozumienia międzygminnego wykazuje dane zbiorcze (**wiersz 08**) dla porozumienia oraz dane dla poszczególnych gmin (imiennie) należących do porozumienia.

Gmina, która jest członkiem związku lub porozumienia międzygminnego (ale nie jest jego liderem) nie wypełnia części E, chyba, że obsługuje sieć/linię będącą wyłącznie w jej kompetencji.

Długość sieci (tras) (rubryka 1 i 2) jest to długość tych odcinków:

- ulic (placów) w miastach,
- dróg poza granicami administracyjnymi miast (wsi),

po których kursują autobusy/tramwaje/trolejbusy powszechnie dostępne dla ludności niezależnie od tego, czy na danej trasie odbywa się ruch jedno- czy dwukierunkowy (tj. „tam” i „z powrotem” po tej samej drodze).

W przypadku dwóch lub więcej linii komunikacyjnych przebiegających po danej ulicy (drodze) długość trasy należy uwzględnić tylko raz.

Linia komunikacyjna (rubryki od 3 do 6) jest to połączenie komunikacyjne na określonej drodze między przystankami wskazanymi w rozkładzie jazdy, po której odbywają się regularne przewozy osób, oznaczone wspólnym numerem, znakiem literowym itp. (tramwaj nr 5, autobus linii A).

W rubryce **3 i 4** należy podać sumę długości linii stałych (nie tymczasowych) komunikacyjnych, z wyłączeniem linii nocnych i zamkniętych (regularnych specjalnych).

Długość linii komunikacyjnej jest to odległość (w km) pomiędzy krańcowymi punktami (przystankami) przebiegu autobusu/tramwaju.

W **rubryce 5 i 6** należy podać liczbę linii komunikacyjnych (tj. linii stałych nie tymczasowych z wyłączeniem linii nocnych i zamkniętych (linie regularne specjalne), których długość należy wykazać odpowiednio w rubryce 3 i 4.