



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	SOF-4 Sprawozdanie z działalności samorządu gospodarczego i zawodowego	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 31-223 Kraków ul. Kazimierza Wyki 3
Numer identyfikacyjny - REGON	za 2016 r.	Termin przekazania: 28 kwietnia 2017 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. poz. 1304, z późn. zm.).

Zbierane na tym formularzu dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej). ①

Wypełniając sprawozdanie proszę podać dane uwzględniające również **działalność jednostek podległych nieposiadających własnej, odrębnej osobowości prawnej** (w tym oddziałów terenowych nieposiadających odrębnych numerów KRS).

W razie wątpliwości proszę korzystać z załączonych objaśnień (symbol ① pod numerem pytania sygnalizuje dodatkowe objaśnienia) lub skontaktować się telefonicznie (numery telefonów znajdują Państwo w załączonych dokumentach lub na stronie internetowej form.stat.gov.pl/sof).

Sposób wypełniania formularza: pola przeznaczone do udzielenia odpowiedzi mają kolor szary i **tylko te pola** powinny zostać wypełnione (oznaczone). W zależności od rodzaju pytania proszę otoczyć kółkiem symbol wybranej odpowiedzi (1, 2, 3...), wpisać wartość liczbową lub tekst.

Dział I. DZIEDZINA I ZASIĘG DZIAŁANIA JEDNOSTKI

1. Czy w 2016 r. jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)? ① (w przypadku odpowiedzi „tak” proszę przejść do pytania 3)	tak → pytanie 3	1
	nie	2

2. Proszę określić powód braku aktywności prawno-ekonomicznej jednostki wg stanu na dzień 31.12.2016 roku. (po zaznaczeniu jednej z odpowiedzi należy zakończyć wypełnianie głównej części formularza i przejść do Danych Ewidencyjnych strona 7).			
nieprowadzenie w okresie sprawozdawczym działalności statutowej	1	jednostka w stanie likwidacji lub upadłości*	4
niepodjęta działalność (od czasu rejestracji)	2	tymczasowo zawieszona działalność	5
jednostka w budowie, w organizowaniu się	3	zakończona działalność	6

* Tę odpowiedź mogą zaznaczyć jedynie te jednostki, które zarejestrowały w KRS, że są w stanie likwidacji lub upadłości.

3. Kto założył jednostkę? ① (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź; w przypadku odpowiedzi „inny założyciel” proszę wpisać słownie jaki)	krajowe osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej	1
	administracja rządowa	2
	administracja samorządowa	3
	podmioty gospodarcze nastawione na zysk, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	4
	istniejące już organizacje nie nastawione na zysk ^{a)}	5
	ustawodawca	6
	inny założyciel → Jaki?	7

^{a)} Fundacja, stowarzyszenie, organizacja pracodawców, organizacja samorządu gospodarczego lub zawodowego, inna organizacja społeczna.

4. Proszę wskazać obszar lub obszary, na terenie których jednostka prowadziła działalność w 2016 r.? ① (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)	najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś)	1
	gmina	2
	powiat	3
	województwo	4
	cały kraj	5
	poza granicami kraju	6

UWAGA! Pytanie 5 dotyczy **kólek rolniczych** lub innych organizacji rolniczych.

5. Czy w 2016 r. w ramach jednostki działało przynajmniej jedno koło gospodyń wiejskich?	tak	1	→ Ile ich było? <input style="width: 100px;" type="text"/>
	nie	2	

6. W jakiej formie prowadzona była w 2016 r. działalność statutowa jednostki? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź; przy odpowiedzi „inna forma działalności” proszę wpisać słownie, o jaką formę chodzi)	
produkcja towarów	1
bezpłatne przekazywanie osobom potrzebującym dóbr materialnych (w tym pieniędzy) lub zakup usług (np. opłacanie leczenia)	2
finansowe wsparcie działań organizacji, instytucji, firm	3
reprezentowanie i obrona praw członków jednostki lub innych grup ludzi, organizacji, instytucji, firm	4
animowanie współpracy między organizacjami, instytucjami (inicjowanie wspólnych akcji, spotkań, wymiana doświadczeń itp.)	5
mobilizowanie, edukowanie opinii publicznej (kampanie społeczne, debaty, konferencje, wydawanie czasopism, raportów itp.)	6
świadczenie innych bezpłatnych usług (dla osób, organizacji, instytucji, firm, na rzecz społeczności lokalnej lub środowiska)	7
świadczenie płatnych usług ^{b)} (dla osób, organizacji, instytucji, firm, na rzecz społeczności lokalnej lub środowiska)	8
inna forma działalności → Jaka?	9

^{b)} Wszelkie niematerialne wsparcie, za które pobierano opłatę nie większą niż poniesione koszty.

7. Proszę wskazać, w ramach których branż prowadzili działalność / pracowali członkowie jednostki w 2016 r.:			
Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	1	Działalność profesjonalna, naukowa i doradcza	9
Górnictwo i wydobywanie	2	Administracja publiczna i obrona narodowa	10
Przetwórstwo przemysłowe	3	Edukacja	11
Zaopatrzenie w energię i wodę	4	Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	12
Budownictwo	5	Kultura, rozrywka, rekreacja	13
Handel	6	Pozostałe usługi ①	14
Transport i gospodarka magazynowa	7	Inne	15
Informacja i komunikacja	8		

8. W której branży prowadziła działalność / pracowała największa część członków jednostki w 2016 r.?
(proszę wpisać numer od 1 do 15 odpowiadający właściwej branży zaznaczonej w pytaniu 7)

9. Czy w 2016 r. jednostka prowadziła odpłatną działalność statutową? <i>UWAGA! Odpłatna działalność statutowa, to działalność, za którą jednostka pobiera tak skalkulowane opłaty, by nie przynosiły zysku, a co najwyżej zwrot kosztów (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 11).</i>	tak	1	→ pytanie 11
	nie	2	

10. Proszę określić słownie przeważający rodzaj odpłatnej działalności statutowej. <div style="border: 1px solid black; width: 600px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div>	symbol PKD 2007 (wypełnia Urząd Statystyczny) <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
--	---

11. Czy w 2016 r. jednostka miała udziały w przedsiębiorstwie (np. była członkiem spółdzielni, miała udziały w spółce)?	• tak	1	→ pyt. 13
	• nie	2	

12. Proszę podać nazwę i numer REGON przedsiębiorstwa. <i>(Uwaga! Jeżeli jednostka miała udział w kilku przedsiębiorstwach należy podać te o największych przychodach w 2016 r.)</i>	Nazwa					
	REGON					

13. Czy w 2016 r. jednostka prowadziła działalność gospodarczą? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu II)	tak	1	→ Dział II
	nie	2	

14. Proszę określić słownie przeważający rodzaj działalności gospodarczej. (przy odpowiedzi może pomóc sprawdzenie rodzajów działalności wybranych przy rejestracji działalności gospodarczej w KRS lub w REGON)	symbol PKD 2007 (wypełnia Urząd Statystyczny) <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
	<div style="border: 1px solid black; width: 600px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div>

Dział II. ODBIORCY STATUTOWEJ DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI (BENEFICJENCI)

(proszę wykazać jedynie odbiorców działań prowadzonych w ramach działalności statutowej, a nie działalności gospodarczej)

1. Czy jednostka dostarczała w 2016 r. dobra lub usługi bezpośrednio instytucjom, organizacjom, firmom lub osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 3)	tak	1	→ pytanie 3
	nie	2	

2. Proszę zaznaczyć, do których z wymienionych niżej grup jednostka kierowała działania? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź; przy odpowiedzi „inne podmioty” proszę wpisać słownie, o jaką grupę odbiorców chodzi)	
podmioty zrzeszone w ramach jednostki	1
podmioty należące do branży (branż), na rzecz których działa jednostka, ale nie zrzeszone w jej ramach	2
inne podmioty → Jakże?	3

3. Czy w 2016 r. jednostka prowadziła działania bezpośrednio na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej (np. udzielała wsparcia, dostarczała odpłatnie lub nieodpłatnie dobra, usługi)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu III)	tak	1	→ Dział III
	nie	2	

4. Proszę zaznaczyć, do których z wymienionych niżej grup osób jednostka kierowała działania? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź; przy odpowiedzi „inne osoby” proszę wpisać słownie, o jaką grupę odbiorców chodzi)			
osoby fizyczne będące członkami jednostki			1
osoby fizyczne nie będące członkami jednostki, ale należące do środowiska zawodowego, w którego obszarze działa jednostka			2
osoby fizyczne należące do społeczności lokalnej (ogół mieszkańców np. miejscowości, gminy, w której siedzibę ma jednostka)			3
inne osoby fizyczne → Jakie?			4

Dział III. CZŁONKOWIE, OSOBY PRACUJĄCE SPOŁECZNIE ORAZ INNE OSOBY NIEODPŁATNIE WYKONUJĄCE ŚWIADCZENIA W RAMACH JEDNOSTKI

UWAGA! Poszczególnego członka organizacji należy wykazywać tylko raz albo jako osobę prawną (pyt. 1) albo jako osobę fizyczną (pyt. 3).

1. Czy na dzień 31.12.2016 r. członkami jednostki były osoby prawne (np. organizacje, przedsiębiorstwa)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 3)	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2	→ pyt. 3	

2. Czy wśród członków, osób prawnych wskazanych w pytaniu 1 były podmioty, które zapłaciły składkę członkowską za 2016 r.?	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2		

3. Czy na dzień 31.12.2016 r. członkami jednostki były osoby fizyczne? (proszę uwzględnić członkinie podległych kół gospodyń wiejskich, w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 7. UWAGA! jednostki niezrzeszające osób fizycznych powinny zaznaczyć odpowiedź „nie”)	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2	→ pyt. 7	

4. Czy wśród osób fizycznych wskazanych w pytaniu 3 były kobiety? (proszę wziąć również pod uwagę członkinie kół gospodyń wiejskich)	tak	1	→ Ile ich było? – w tym członkiń kół gospodyń wiejskich:	
	nie	2		

5. Czy wśród członków wskazanych w pytaniu 3 były osoby, które należały do organizacji ze względu na prowadzenie działalności gospodarczej (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)?	tak	1	→ Ile ich było? – w tym kobiety:	
	nie	2		

6. Czy wśród członków, osób fizycznych wskazanych w pytaniu 3 były osoby, które zapłaciły składkę członkowską za 2016 r.?	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2		

7. Czy w 2016 r. odbyły się wybory władz jednostki?①	tak	1	→ Ile osób wzięło udział w głosowaniu?	
	nie	2		

8. W którym roku odbyły się ostatnie (przed 2016 r.) wybory władz jednostki. (jeżeli nie odbyły się żadne wybory należy w miejsce roku wpisać 0)				
---	--	--	--	--

9. Jaka była łączna liczba członków organów kolegialnych jednostki (zarząd, rada, komisja rewizyjna itp.) wg stanu na dzień 31.12.2016 r.? ① (przy udzielaniu odpowiedzi nie należy brać pod uwagę Walnego Zgromadzenia Członków)	Liczba członków:	
	– w tym kobiet:	

10. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej, bez wynagrodzenia) świadczonej przynajmniej raz w 2016 r. przez członków jednostki, w tym członków organów kolegialnych?①(w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 14)	tak	1	→ pytanie 14
	nie	2	

11. Ilu było członków, którzy w 2016 r. przynajmniej raz pracowali społecznie na rzecz jednostki?	
---	--

12. Czy wśród członków pracujących społecznie wskazanych w pytaniu 11, były kobiety?	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2		

13. Proszę w przybliżeniu określić sumę godzin pracy społecznej, którą w ciągu 2016 r. wykonywali wszyscy członkowie (chodzi o osoby wskazane w pytaniu 11).	
--	--

14. Czy jednostka korzystała z pracy społecznej świadczonej przynajmniej raz w 2016 r. przez osoby niebędące jej członkami ani pracownikami (np. rodziny beneficjentów, inni wolontariusze)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 18)	tak	1	→ pytanie 18
	nie	2	

15. Ile było osób, niebędących członkami ani pracownikami, które przynajmniej raz w 2016 r. pracowały społecznie na rzecz jednostki?	
--	--

16. Czy wśród osób pracujących społecznie wskazanych w pytaniu 15, były kobiety?	tak	1	→ Ile ich było?	
	nie	2		

17. Proszę w przybliżeniu określić sumę godzin pracy społecznej, którą w ciągu 2016 r. wykonywały wszystkie osoby niebędące członkami ani pracownikami jednostki (chodzi o osoby wskazane w pytaniu 15).	
--	--

18. Czy w 2016 r. na rzecz jednostki pracowały społecznie osoby, z którymi jednostka podpisała porozumienia wolontariackie?	tak	1	→ Ile było tych osób?	
	nie	2		
19. Czy w 2016 r. jednostka korzystała z pracy świadczonej na jej rzecz przez osoby, które nie były przez nią zatrudnione, lecz zostały zobowiązane do pracy w ramach jednostki przez inną instytucję/ organizację/ firmę i nie otrzymywały za tę pracę wynagrodzenia (np. praktyki studenckie, prace społecznie użyteczne nakazane przez sąd)?	tak	1	→ Ile było takich osób? → Ilu etatom w skali roku odpowiadała ta praca?	
	nie	2		
20. Czy w 2016 r. jednostka korzystała z pracy świadczonej na jej rzecz przez osoby, które nie były przez nią zatrudnione, lecz były oddelegowane do pracy na rzecz jednostki przez inną instytucję/ organizację/ firmę i otrzymywały za tę pracę wynagrodzenie nie od jednostki, ale od swojego pracodawcy lub urzędu pracy, ośrodka pomocy społecznej itp. ^{c)} ?	tak	1	→ Ile było takich osób? → Ilu etatom w skali roku odpowiadała ta praca?	
	nie	2		

^{c)} Np. w ramach przygotowania zawodowego, robót publicznych, stażu absolwenckiego.

Dział IV. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY ^{d)} ORAZ UMÓW CYWILNOPRAWNYCH ^{e)}

^{d)} Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub stosunku służbowego.

^{e)} Osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktu menedżerskiego, umowy agencyjnej oraz umowy o pracę nakładczą.

1. Czy na dzień 31.12.2016 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{d)} ? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 4)	tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	nie	2		→ pytanie 4
2. Czy na dzień 31.12.2016 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{d)} , dla których była głównym miejscem pracy?	tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	nie	2		
3. Czy na dzień 31.12.2016 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy ^{d)} w pełnym wymiarze czasu pracy (na pełen etat)?	tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	nie	2		
4. Biorąc pod uwagę osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy ^{d)} proszę podać przeciętną liczbę etatów w 2016 roku. (obliczeń należy dokonać najpierw w poszczególnych miesiącach 2016 r. sumując wszystkie osoby wówczas zatrudnione na pełnym etacie oraz ułamki odpowiadające osobom zatrudnionym na części etatów, dodać wszystkie sumy z poszczególnych miesięcy, wynik podzielić przez 12 i wpisać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku)				
5. Czy w 2016 r. jednostka korzystała z pracy osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{e)} , które nie pozostawały w tym czasie w stosunku pracy z jednostką ^{f)} ? ① (przy odpowiedzi „nie” przejść do Działu V)	tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	nie	2		→ Dział V
^{f)} Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz.				
6. Czy w 2016 r. wśród osób pracujących na podstawie umów cywilnoprawnych ^{e)} , wymienionych w pytaniu 5 były takie, dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania? ①	tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	nie	2		

Dział V. UCZESTNICTWO W PROJEKTACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO (EFS)

1. Czy w 2016 r. jednostka uczestniczyła w projekcie (projektach) współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego? (jeśli jednostka uczestniczyła w kilku projektach w różnych rolach, proszę zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź z zakresu 1–3, w przypadku odpowiedzi „nie” – przejść do Działu VI)	tak, jako projektodawca (administrator, lider projektu)	1	→ Dział VI	
	tak, jako partner lub podwykonawca	2		
	tak, jako odbiorca ostateczny ^{g)}	3		
	nie	4		
2. Czy uczestnictwo w projekcie lub projektach współfinansowanych w 2016 roku z Europejskiego Funduszu Społecznego miało wpływ na: (wybraną odpowiedź lub odpowiedzi proszę otoczyć kółkiem, a następnie wpisać odpowiednią liczbę osób)				
utworzenie nowych miejsc pracy w jednostce	1	→ Ile osób zatrudniono?		
utrzymanie dotychczasowych miejsc pracy w jednostce	2	→ Ile osób utrzymało zatrudnienie?		
zlikwidowanie dotychczasowych miejsc pracy w jednostce	3	→ Ile osób straciło zatrudnienie?		
nie miało wpływu na liczbę miejsc pracy w jednostce	4			

^{g)} Gdy pracownicy (członkowie) jednostki uczestniczyli w szkoleniach, doradztwie, lub innych działaniach w ramach projektu współfinansowanego z EFS.

Dział VI. ŚRODKI TRWAŁE, NAKŁADY INWESTYCYJNE
(wszystkie kwoty proszę wpisać w pełnych złotych)

1. Czy na dzień 31.12.2016 r. jednostka była właścicielem środków trwałych? ① (przy odpowiedzi „tak” – wpisać łączną wartość brutto środków trwałych w bieżących cenach ewidencyjnych, w tym budynków, budowli i lokali)	tak	1	→ W jakiej wartości?	zł
	nie	2	– w tym budynków, budowli i lokali:	zł

2. Czy w 2016 r. jednostka poniosła nakłady inwestycyjne na zakup, stworzenie nowych lub na ulepszenie istniejących składników majątku trwałego? ① (przy odpowiedzi „tak” – wpisać kwotę nakładów inwestycyjnych ogółem oraz nakłady na budynki, budowle i lokale)	tak	1	→ W jakiej wartości?	zł
	nie	2	– w tym na budynki, budowle i lokale:	zł

Dział VII. PRZYCHODY I KOSZTY JEDNOSTKI (wszystkie kwoty proszę wpisać w pełnych złotych)

1. Jaki był wynik finansowy ogółem jednostki na koniec 2015 r.?	dodatni	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	ujemny	2	→ W jakiej kwocie?	zł
	zerowy	3		

Na pytanie 2 odpowiadają wyłącznie jednostki, które na koniec 2015 r. miały dodatni wynik finansowy.

2. Na jaki cel jednostka przeznaczyła nadwyżkę z 2015 r. lub z lat poprzednich?				
bieżącą działalność w 2016 r.	1	→ W jakiej kwocie?	zł	
kapitał żelazny/wieczysty①	2	→ W jakiej kwocie?	zł	
rezerwy finansowe (możliwe do wykorzystania po zakończeniu 2016 r.) ①	3	→ W jakiej kwocie?	zł	
inny → Jakie?	4	→ W jakiej kwocie?	zł	

3. Czy w 2016 r. jednostka miała przychody (w tym m. in. dotacje, darowizny, przychody ze sprzedaży lub składki członkowskie)? ① (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 8.)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ pytanie 8	

4. Czy w 2016 r. jednostka miała przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych za 2015 rok?	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

UWAGA! W kolejnych pytaniach proszę nie wykazywać już kwoty uzyskanej z 1%.

5. Czy jednostka otrzymała w 2016 r. środki ze źródeł publicznych (w tym dotacje z ministerstw, urzędów wojewódzkich, powiatowych, gminnych, z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, środki z NFZ oraz inne, wymienione w pytaniu 5)? (w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pytania 7)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ pytanie 7	

6. Proszę zaznaczyć, które z wymienionych przychodów ze źródeł publicznych otrzymała jednostka w 2016 r., a następnie wpisać kwoty w złotych. ① (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy oraz przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę)				
środki przekazane z publicznych źródeł zagranicznych ^{h)} , fundusze europejskie	razem (wiersz 1 = suma wierszy 2, 3, 4)	1	zł	
	bezpośrednio z zagranicy	2	zł	
	przez administrację publiczną w Polsce	3	zł	
	za pośrednictwem innej instytucji lub organizacji krajowej	4	zł	
środki przekazane ze źródeł krajowej administracji rządowej (ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie)	razem (wiersz 5 = suma wierszy 6, 7, 8, 9, 10, 11)	5	zł	
	w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, innych ustaw oraz w ramach programów rządowych (np. FIO)	6	zł	
	na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych lub na podstawie kontraktu (np. z NFZ)	7	zł	
	w trybie uproszczonym z pominięciem otwartego konkursu ofert („małe granty”)	8	zł	
	według liczby odbiorców (uczniów, przedszkolaków, niepełnosprawnych – z PFRON itp.)	9	zł	
	w trybie szczególnym (w razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej itp.)	10	zł	
	inne środki publiczne (np. dotacje podmiotowe dla instytucji kultury)	11	zł	
środki przekazane ze źródeł administracji samorządowej (m. in. urzędy marszałkowskie, urzędy gmin, powiatowe urzędy pracy, ośrodki pomocy społecznej)	razem (wiersz 12 = suma wierszy 13, 14, 15, 16, 17, 18)	12	zł	
	w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na podstawie innych ustaw	13	zł	
	na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych lub na podstawie kontraktu	14	zł	
	w trybie uproszczonym z pominięciem otwartego konkursu ofert („małe granty”)	15	zł	
	według liczby odbiorców (uczniów, przedszkolaków itp.)	16	zł	
	w trybie szczególnym (w razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej itp.)	17	zł	
inne środki publiczne (np. dotacje podmiotowe dla instytucji kultury)	18	zł		

^{h)} Fundusze norweskie, szwajcarskie oraz pochodzące z krajów pozaeuropejskich należy uwzględnić w ramach środków z publicznych źródeł zagranicznych.

7. Proszę zaznaczyć, które spośród niżej wymienionych przychodów, pozyskała jednostka w 2016 r., a następnie wpisać kwoty w złotych. ① (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy oraz przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę)			
składki członkowskie		1	zł
zbiórki publiczne (np. zbieranie pieniędzy lub darów rzeczowych np. na ulicach, w zakładach pracy, w sklepach)		2	zł
środki z niepublicznych źródeł krajowych (w tym darowizny, granty)	razem (wiersz 3 = suma wierszy 4, 5, 6)	3	zł
	w tym od osób fizycznych	4	zł
	w tym od podmiotów gospodarczych nastawionych na zysk	5	zł
	w tym od fundacji, stowarzyszeń, organizacji społecznych, wyznaniowych, związkowych itp.	6	zł
z działalności gospodarczej		7	zł
z odpłatnej działalności statutowej (bez składek członkowskich)		8	zł
środki pozyskane z niepublicznych źródeł zagranicznych przekazane bezpośrednio z zagranicy (w tym darowizny, granty od osób prawnych lub fizycznych)		9	zł
odsetki i dywidendy		10	zł
nawiązki sądowe		11	zł
środki pochodzące z nadwyżek z poprzedniego roku		12	
inne → Jakież?		13	zł

8. Czy jednostka poniosła koszty w 2016 r.? ① (przy odpowiedzi „tak” wpisać kwotę; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu VIII)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2	→ Dział VIII	

9. Czy jednostka poniosła w 2016 r. koszty z tytułu prowadzenia działalności statutowej? (przy odpowiedzi „tak” – wpisać kwotę)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

10. Czy jednostka poniosła w 2016 r. koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej? ① (przy odpowiedzi „tak” – wpisać kwotę)	tak	1	→ W jakiej kwocie?	zł
	nie	2		

11. Proszę zaznaczyć, które ze wskazanych niżej kosztów poniosła jednostka w 2016 r., a następnie wpisać kwoty w złotych. (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy, a przy każdym zaznaczeniu wpisać kwotę) UWAGA! Koszty te należy wykazać niezależnie od tego, czy były wliczane do kosztów działalności statutowej, gospodarczej czy w koszty administracyjne.			
zużycie materiałów i energii		1	zł
usługi obce		2	zł
podatki i opłaty		3	zł
amortyzacja		4	zł
wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		5	zł
pozostałe: ubezpieczenia majątkowe i osobowe, koszty podróży służbowych, reprezentacji i reklamy, wypłaty diet, ryczałtów lub ekwiwalentów dla pracowników i wolontariuszy		6	zł

Dział VIII. WARUNKI PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

1. Czy jednostka dysponowała w dniu 31.12.2016 r. wymienionymi dobrami? Jeżeli tak, to proszę wpisać ich powierzchnię lub liczbę. (w każdym z wierszy należy zaznaczyć odpowiedź; w przypadku odpowiedzi „tak” – wpisać liczbę w odpowiednich polach) ①											
		nie		tak		była właścicielem (współwłaścicielem)		korzystała na zasadzie wynajmu		korzystała nieodpłatnie (np. użyczenie)	
lokal(-e):		nie	2	tak	1	→	m ²	m ²	m ²		
samochód(-y):		nie	2	tak	1	→	sztuk	sztuk	sztuk		
komputer(-y):		nie	2	tak	1	→	sztuk	sztuk	sztuk		

2. Jakież były najpoważniejsze problemy w działalności jednostki w 2016 r.? (o ile nie zaznaczono symbolu „11” można wybrać więcej niż jedną odpowiedź)		
problemy wynikające z przepisów i procedur prawnych (np. niejasne lub niekorzystne prawo, częste zmiany przepisów)		1
problemy w kontaktach z administracją publiczną (np. biurokracja, niewiedza urzędników, brak dostępu do informacji, brak zaufania oraz zrozumienia specyfiki działalności organizacji pozarządowych ze strony administracji, nadmierna kontrola)		2
trudności w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność jednostki (w tym na koszty administracyjne)		3
trudności ze znalezieniem pracowników (np. brak chętnych, brak osób z odpowiednim wykształceniem lub umiejętnościami)		4
problemy pojawiające się wewnątrz organizacji (np. „wypalenie się” liderów, konflikty, napięcia)		5
trudności wynikające z kontaktów / współpracy z innymi organizacjami (np. konkurencja, konflikty w środowisku)		6
trudności w kontaktach z mediami (np. w dostępie do mediów, brak zainteresowania ze strony mediów, niekorzystny wizerunek organizacji pozarządowych w mediach)		7
niewystarczająca liczba chętnych do pracy społecznej		8
niewystarczające wsparcie społeczne (brak społecznego zainteresowania działalnością organizacji)		9
inne → Jakież?		10
nie miała problemów		11

DANE EWIDENCYJNE

adres							
korespondencyjny:	województwo		powiat				
	gmina		miejscowość				
	nazwa ulicy		nr domu	nr lokalu			
	kod pocztowy	poczta	skrytka				
imię i nazwisko osoby wypełniającej							
telefon osoby wypełniającej		telefon komórkowy:					
e-mail osoby wypełniającej							
telefon jednostki		telefon komórkowy:					
e-mail jednostki							
strona www jednostki	www .						
1. Czy jednostka dysponuje możliwościami technicznymi, które pozwoliłyby na wypełnienie niniejszego formularza przez Internet (on-line)?				<input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie	<table border="1"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> </table>	1	2
1							
2							
2. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza		3. Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza					
miejscowość			data wypełnienia	2 0 1 7			
pieczętka* lub podpis osoby wypełniającej w imieniu jednostki sprawozdawczej			dzień	mies. rok			

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza SOF-4

Wypełniany przez Państwa formularz jest objęty **TAJEMNICĄ STATYSTYCZNĄ**, która nakłada na służby statystyki publicznej absolutny obowiązek zachowania poufności i zakazuje im udostępniania jednostkowych dokumentów pozwalających na identyfikację osób, organizacji, instytucji lub innych jednostek organizacyjnych. W związku z tym formularz ten bezwzględnie nie będzie udostępniany żadnym osobom, urzędom, instytucjom, firmom itp.

- 1) W razie pomyłki należy wyraźnie skreślić błędną odpowiedź i wpisać obok właściwą;
- 2) Symbol ① przy pytaniu na formularzu oznacza, że wśród zawartych na tej karcie objaśnień znajdują się dodatkowe wyjaśnienia do tego pytania;
- 3) Na formularzu obok treści pytań lub bezpośrednio pod nimi znajdują się instrukcje oznaczone pochyłym drukiem. Informują one o tym, w jaki sposób należy odpowiedzieć na dane pytanie (np. że można zaznaczyć kilka odpowiedzi) lub zawierają inne przydatne objaśnienia;
- 4) Proszę zwrócić uwagę na strzałki umiejscowione po niektórych odpowiedziach. Wskazują one, co należy zrobić po zaznaczeniu odpowiedzi. W niektórych przypadkach przewidziano zadanie pytania szczegółowego w celu zebrania dodatkowych informacji. W innych sytuacjach strzałki wskazują pytanie, do którego należy się skierować. Brak strzałki oznacza, że po wpisaniu odpowiedzi należy przejść do pytania następnego w kolejności.

Definicje następujących pojęć odnoszą się do całego formularza:

Dobra i usługi - należy rozumieć możliwie szeroko, jako wszelkiego rodzaju materialne (w tym również finansowe) lub niematerialne wsparcie kierowane do odbiorców, beneficjentów jednostki, np.: prowadzenie szkoleń, dowóz osoby niepełnosprawnej, prowadzenie zajęć, organizacja konferencji, imprez sportowych, kulturalnych lub innych.

Osoba fizyczna - to każdy człowiek od urodzenia aż do śmierci bez względu na zakres posiadanych praw.

Osoba prawna - jednostka organizacyjna, której przepisy szczególne przyznają osobowość prawną. Osobami prawnymi są m. in.: spółki kapitałowe (akcyjne, z o.o.), spółdzielnie, związki pracodawców, związki zawodowe, fundacje, stowarzyszenia, Skarb Państwa, gminy.

DZIAŁ I. DZIEDZINA I ZASIĘG DZIAŁANIA JEDNOSTKI

Pytanie 1 – Jako prowadzenie przez jednostkę działalności należy traktować prowadzenie działalności statutowej. **Działalność statutowa** jest to działalność, która nie spełnia przesłanek działalności gospodarczej, podejmowana jest zgodnie z prawem i wypełnia zapisy statutu organizacji, który określa jej cele oraz sposoby ich realizacji. Działalność statutowa prowadzona może być w formie odpłatnej bądź nieodpłatnej.

Nieodpłatna działalność statutowa jest to wszelkiego rodzaju działalność jednostki zgodna z jej statutem, za którą nie są pobierane opłaty od osób z niej korzystających. Może się zdarzyć, że nieodpłatna działalność statutowa jest skierowana nie do osób lecz np. do zwierząt czy środowiska naturalnego w ogóle.

Odpłatna działalność statutowa to rodzaj działalności statutowej, za którą osoby korzystające z dóbr lub usług wytworzonych przez organizację ponoszą opłaty, które są skalkulowane tak, że nie przynoszą one zysku, a co najwyżej zwrot kosztów ich wytworzenia.

Pytanie 3 – W sytuacji, gdy odpowiedź wykracza poza zakres punktów 1–6 należy zakreślić symbol „7” i dokonać odpowiedniego wpisu (np. gdy wśród członków-założycieli lub fundatorów są osoby fizyczne będące obywatelami innych państw).

Pytanie 4 – W przypadku prowadzenia działalności na terenie kilku gmin należy zaznaczyć „powiat”, jeśli zaś działalność

jednostki tylko w niewielkiej części wykraczała poza obszar jednej gminy proszę zaznaczyć odpowiedź „gmina”. Analogiczna zasada dotyczy też pozostałych obszarów.

Jeżeli siedziba jednostki znajdowała się poza obszarem jej faktycznego działania proszę nie brać pod uwagę lokalizacji siedziby, lecz odnieść się tylko do obszaru działania.

Pytanie 7 – W branży „Pozostałe usługi” ujęto: dostawę wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz rekultywację; działalność finansową i ubezpieczeniową; obsługę rynku nieruchomości; usługi administrowania i działalność wspierającą.

Pytanie 13 – Działalność gospodarcza to działalność wytwórcza (produkcja wyrobów), budowlana, handlowa lub usługowa, z zasady prowadzona w celu osiągnięcia zysku, zarejestrowana w Rejestrze Przedsiębiorców KRS.

DZIAŁ III. CZŁONKOWIE, OSOBY PRACUJĄCE SPOŁECZNIE ORAZ INNE OSOBY NIEODPŁATNIE WYKONUJĄCE ŚWIADCZENIA W RAMACH JEDNOSTKI

Pytanie 7 – Jeśli w 2016 r. odbyły się wybory władz jednostki, należy podać liczbę osób, które skorzystały z czynnego prawa wyborczego (oddaly głos w wyborach). Nie należy brać pod uwagę wyborów uzupełniających.

W przypadku jednostki, która posiada jednostki lokalne/oddziały terenowe/okręgi nieposiadające odrębnej osobowości prawnej - chodzi o wyjątkowo na najwyższym szczeblu. Jeśli jednostka posiada złożony system wyborczy, a więc głosowanie odbywa się np. za pośrednictwem delegatów, należy podać sumę osób, które brały udział w wyborach poszczególnych delegatów.

Pytanie 9 – Jeśli jakaś osoba zasiadała równocześnie w więcej niż jednym organie proszę policzyć ją tylko jeden raz.

Pytanie 10 – Praca społeczna to nieodpłatna i dobrowolna praca świadczona dla realizacji celów społecznych. Często określa się ją mianem wolontariatu. Najczęściej ma miejsce w organizacjach pozarządowych lub w ramach jednostek kościelnych i wyznaniowych. Jest świadczona przez członków organizacji lub inne osoby fizyczne nieodpłatnie wykonujące zadania w organach jednostki lub bezpłatnie wykonujące inne prace, np. organizowanie imprez i spotkań; zbieranie podpisów, pieniędzy; prowadzenie szkoleń; pomoc ofiarom klęsk żywiołowych, dzieciom, osobom chorym, biednym, niepełnosprawnym lub innym osobom potrzebującym; pomoc zwierzętom; zbieranie informacji lub danych naukowych, popularyzowanie wiedzy; wykonywanie prac biurowych.

DZIAŁ IV. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY ORAZ UMÓW CYWILNOPRAWNYCH

Pytanie 1 – Do pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy nie zaliczamy osób będących na stażu finansowanym z urzędu pracy, bądź jakichkolwiek innych osób oddelegowanych do pracy na rzecz jednostki przez inną instytucję/organizację/firmę.

Pytanie 5 – W ustaleniu liczby osób, o których mowa w pytaniu może być pomocne sprawdzenie formularzy PIT-11 wydanych przez jednostkę za 2016 r.

Pytanie 6 – W razie trudności z odpowiedzią na to pytanie pomóc może określenie na podstawie gromadzonych w księgowości oświadczeń zleceniobiorców, ilu z nich nie posiada innych pracodawców opłacających za nich składki na ubezpieczenie społeczne. Udzielając odpowiedzi nie należy brać pod uwagę emerytów i rencistów.

DZIAŁ VI. ŚRODKI TRWAŁE, NAKŁADY INWESTYCYJNE

Pytanie 1 – Środki trwałe to kompletne i nadające się do użytku składniki majątkowe o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok. Do środków trwałych zalicza się m. in. budynki, grunty, prawo do użytkowania wieczystego gruntu, prawo do lokalu mieszkalnego, maszyny, urządzenia techniczne i środki transportu.

Budynki, budowle i lokale – to obiekty zaliczane do grupy 1 i 2 majątku trwałego wg Klasyfikacji Środków Trwałych. Są to m. in. budynki, wyodrębnione lokale (mieszkalne i niemieszkalne), oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym drogi, parkingi, budowle sportowe i rekreacyjne (np. pola namiotowe, korty tenisowe, odkryte baseny, przystanie).

Pytanie 2 – Nakłady inwestycyjne to nakłady finansowe lub rzeczowe, których celem jest zakup lub stworzenie nowych środków trwałych, a także ulepszenie (przebudowa, rozbudowa, rekonstrukcja lub modernizacja) istniejących składników majątku trwałego.

DZIAŁ VII. PRZYCHODY I KOSZTY JEDNOSTKI

W przypadku, gdy w jednostce rok rozrachunkowy nie trwa od 1 stycznia do 31 grudnia oraz gdy nie ma możliwości wyodrębnienia danych dla roku kalendarzowego 2016 należy wykazać przychody i koszty za ostatni zamknięty rok rozrachunkowy.

Pytanie 2 – Kapitał żelazny (inaczej kapitał wieczysty) – to środki finansowe, które organizacja gromadzi i nie wydatkuje, lecz je pomnaża. Odsetki od zainwestowanego kapitału przeznaczane są na realizację celów statutowych.

Rezerwy finansowe tworzy się zgodnie z *Ustawą o rachunkowości* na pokrycie przyszłych kosztów lub strat, które będą miały miejsce po roku, za który sporządza się sprawozdanie finansowe. Rezerwa powinna być utworzona na konkretny cel, może to być np. zobowiązanie prawnicze, skutek postępowania sądowego, odszkodowanie itp.

Pytanie 3 W kwocie przychodów nie należy uwzględniać wartości kredytów i pożyczek.

Pytanie 6 – Przychody z funduszy europejskich proszę uwzględnić w całości w wierszach od 1 do 4, niezależnie od tego, czy zawierały w jakiejś części kwoty pochodzące z polskiego budżetu, czy też nie.

Pytanie 6 i 7 – Przy wypełnianiu tych pytań należy skorzystać z przychodów wykazanych w rachunku wyników (rachunku zysków i strat). **W przypadku, gdy nie ma możliwości podania szczegółowych kwot według wymienionych w pytaniach kategorii przychodów, należy wypełnić przynajmniej wiersze „razem”,** a więc kwotę zbiorczą dla wymienionych niżej przychodów, bez podziału na części składowe.

Pytanie 7 wiersz 7 i pytanie 10 – Pytania te odnoszą się bezpośrednio do pytania 13 w Dziale I – o prowadzenie działalności gospodarczej. Jeżeli na pytanie 13 Działu I udzielono odpowiedzi „nie”, to w pytaniu 7 wiersz 7 Działu VII nie powinny zostać wykazane żadne przychody, a w pytaniu 10 Działu VII nie powinny zostać wykazane żadne koszty.

Pytanie 8 – Koszty ogółem są sumą kosztów działalności statutowej, działalności gospodarczej oraz kosztów administracyjnych. W dalszych pytaniach koszty administracyjne nie są ujęte jako odrębna całość ze względu na to, że część organizacji ich nie wyszczególnia lub nie doszacowuje.

Pytanie 11 – Zużycie materiałów i energii to zużycie energii elektrycznej i ciepłej, wody, paliw, opakowań oraz innych materiałów.

Usługi obce to np. usługi transportowe, remontowo-budowlane, telekomunikacyjne, pocztowe, poligraficzne, informatyczne, bankowe, opłaty manipulacyjne i prowizje oraz pozostałe usługi (pranie odzieży, utrzymanie czystości, wywóz śmieci), prowadzenie ksiąg, usługi najmu, dzierżawy lokali, sprzętu i terenów.

Podatki i opłaty to podatek od nieruchomości, od środków transportu, opłaty urzędowe (opłaty skarbowe, sądowe i notarialne).

Pod pojęciem **amortyzacja** należy rozumieć planową amortyzację środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

DZIAŁ VIII. WARUNKI PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

Pytanie 1 – Przez **komputer** należy rozumieć zestaw komputerowy (składający się co najmniej z jednostki centralnej oraz monitora i klawiatury) lub komputer przenośny m.in. laptop, notebook, tablet.