

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	F-01/o Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym szkół i innych placówek oświatowych	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok 2017	Urząd Statystyczny 80-434 Gdańsk ul. Danusi 4
		Termin przekazania: – do 30 kwietnia 2018 r.

Zbierane na tym formularzu dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.)).

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2017 (Dz. U. poz. 1426, z późn. zm.).

Dane zbierane za pomocą niniejszego formularza są niezbędne do wykonania przez Polskę rozporządzenia Komisji (UE) nr 912/2013 z dnia 23 września 2013 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 452/2008 dotyczącego tworzenia i rozwoju statystyk z dziedziny edukacji i uczenia się przez całe życie, w odniesieniu do statystyk dotyczących systemów kształcenia i szkolenia (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 252 z 24.09.2013, str. 5)

Jednostką sprawozdawczą jest przedszkole, szkoła lub inna placówka systemu oświaty (nie zespół szkół ani nie organ prowadzący jednostkę).

Dział I. Podstawowe informacje o jednostce sprawozdawczej

1. Rodzaj jednostki <i>(proszę otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)</i>	<input type="checkbox"/> 1 przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego
	<input type="checkbox"/> 2 szkoła podstawowa
	<input type="checkbox"/> 3 gimnazjum
	<input type="checkbox"/> 4 szkoła ponadgimnazjalna
	<input type="checkbox"/> 5 szkoła artystyczna
	<input type="checkbox"/> 6 inna placówka systemu oświaty ^{a)}

^{a)} Placówki i inne jednostki organizacyjne systemu oświaty, o których mowa w art. 2 pkt 7, 8, 9 i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

2. Typ jednostki <i>(proszę otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)</i>	<input type="checkbox"/> 1 jednostka samodzielna
	<input type="checkbox"/> 2 jednostka wchodząca w skład zespołu ^{b)}

^{b)} Proszę zaznaczyć w przypadku jednostki, o której mowa w art. 91.1 albo art. 182 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe albo, gdy organ prowadzący prowadzi wspólną ewidencję księgową dla tej jednostki oraz innych podmiotów.

3. Organ prowadzący	REGON	
	nazwa	

4. Liczba uczniów/dzieci w przedszkolach/wychowanków według stanu na 30 września 2017 r.	_ _ _ _
--	---------

5. Liczba nauczycieli (pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych) realizujących zajęcia dydaktyczne w przeliczeniu na pełne etaty według stanu na 30 września 2017 r. ^{c)}	_ _ , _
--	----------

^{c)} Nie zalicza się nauczycieli na urloпах macierzyńskich, wychowawczych lub zdrowotnych.

6. Jaki rodzaj ewidencji księgowej jest prowadzony w Państwa przedszkolu/szkole/placówce systemu oświaty? <i>(proszę otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)</i>	<input type="checkbox"/> 1 księgi rachunkowe
	<input type="checkbox"/> 2 podatkowa księga przychodów i rozchodów
	<input type="checkbox"/> 3 ewidencja przychodów
	<input type="checkbox"/> 4 brak wydzielonej ewidencji (karta podatkowa)

W dalszej części formularza, jeżeli jednostką sprawozdawczą jest przedszkole, szkoła lub inna placówka systemu oświaty, która:

- 1) wchodzi w skład zespołu szkół – należy, w miarę posiadanych danych lub szacunkowo, wypełnić działy II, IV, V;
- 2) nie wchodzi w skład zespołu i:
 - a) została przekazana w latach 2009–2017 do prowadzenia osobie fizycznej lub osobie prawnej innej niż jednostka samorządu terytorialnego na podstawie art. 9.1 ustawy prawo oświatowe i prowadzona jest dla niej księgowość w formie ksiąg rachunkowych – należy wypełnić działy II, III, IV i V,
 - b) została przekazana w latach 2009 – 2017 do prowadzenia osobie fizycznej lub osobie prawnej innej niż jednostka samorządu terytorialnego na podstawie art. 9.1 ustawy prawo oświatowe i prowadzona jest dla niej księgowość w formie podatkowej księgi przychodów i rozchodów (Dz. I pytanie 6 = 2) – należy wypełnić w dziale II wiersze od 01 do 14, 20, 21, 23, 24, od 34 do 39 oraz dział V, zaś pozostałą część działu II, dział III i IV – w miarę posiadanych danych lub szacunkowo,
 - c) została przekazana w latach 2009 – 2017 do prowadzenia osobie fizycznej lub osobie prawnej innej niż jednostka samorządu terytorialnego na podstawie art. 9.1 ustawy prawo oświatowe i prowadzona jest dla niej księgowość w formie ewidencji przychodów (Dz. I pytanie 6 = 3) lub brak wydzielonej ewidencji (Dz. I pytanie 6 = 4) – należy wypełnić w dziale II wiersze 01, 02, 07, 12, 13, 14, 21, 23 od 34 do 39 oraz dział V, zaś pozostałą część działu II, dział III i IV – w miarę posiadanych danych lub szacunkowo.

Dział II. Przychody i koszty (w złotych, z dwoma znakami po przecinku)

Wyszczególnienie		Kwota (w zł)	W przypadku podania danych szacunkowych proszę wpisać literę „S”
A. Przychody ogółem (wiersze 02+03+05+06)		01	
z tego	środki na wydatki (z budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego, Unii Europejskiej i inne)	02	
	darowizny od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą i innych osób prawnych (np. fundacji, stowarzyszeń)	03	
	w tym przeznaczone na stypendia i inne formy pomocy dla uczniów	04	
	pozostałe wpływy od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą i innych osób prawnych (przychody fakturowane)	05	
	wpływy od osób fizycznych (wiersze 01-02-03-05)	06	
B. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej (oświatowej) (wiersze 08+09+10+11+12+13)		07	
z tego	opłaty za świadczone usługi edukacyjne	08	
	zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna) (+, -)	09	
	koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby jednostki	10	
	przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	11	
	środki na finansowanie działalności podstawowej (oświatowej), między innymi z jednostek samorządu terytorialnego	12	
	pozostałe przychody z działalności podstawowej (wpływy za obiady dla uczniów, świetlice, internaty)	13	
C. Koszty podstawowej działalności operacyjnej (oświatowej) (wiersze 15+16+18+20+21+23+25+28+29+30)		14	
z tego	amortyzacja	15	
	zużycie materiałów i energii	16	
	w tym energia	17	
	usługi obce	18	
	w tym koszty najmu lokali	19	
	podatki i opłaty	20	
	wynagrodzenia	21	
	w tym ze stosunku pracy	22	
	ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia na rzecz pracowników	23	
	w tym składki z tytułu ubezpieczeń społecznych i funduszu pracy	24	
	pozostałe koszty rodzajowe	25	
	w tym podróże służbowe	26	
	Ogółem koszty rodzajowe (wiersze 15+16+18+20+21+23+25)	27	
	wartość sprzedanych towarów i materiałów	28	
inne świadczenia finansowane z budżetu	29		
pozostałe obciążenia	30		

Dział II. Przychody i koszty (dokończenie) (w złotych, z dwoma znakami po przecinku)

D. Zysk (strata) z podstawowej działalności operacyjnej (oświatowej) (wiersze 07-14)		31		
E. Przychody z pozostałej działalności operacyjnej (wiersze 33+34+39)		32		
z tego	zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	33		
	środki nieprzeznaczone na działalność podstawową	34		
	w tym			
	z budżetu państwa	35		
	z budżetu jednostek samorządu terytorialnego	36		
	z funduszy unijnych	37		
	z innych funduszy zagranicznych	38		
	inne przychody z działalności operacyjnej (m.in. darowizny, spadki, opłaty za usługi niezwiązane z działalnością podstawową)	39		
F. Koszty pozostałej działalności operacyjnej (wiersze 41+42+43)		40		
z tego	strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	41		
	aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	42		
	inne koszty pozostałej działalności operacyjnej	43		
G. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (wiersze 31+32-40)		44		
H. Przychody finansowe (wiersze 46+47+48)		45		
z tego	dywidendy i udziały w zyskach	46		
	odsetki	47		
	inne	48		
I. Koszty finansowe (wiersze 50+51)		49		
z tego	odsetki	50		
	inne	51		
J. Zysk (strata) brutto (wiersze 44+45-49)		52		
Podatek dochodowy		53		
Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		54		
K. Zysk (strata) netto (wiersze 52-53-54)		55		

Dział III. Bilans na dzień 31 XII (w złotych, z dwoma znakami po przecinku)

AKTYWA (wyszczególnienie)		Stan na		W przypadku podania danych szacunkowych proszę wpisać literę „S”
		początek roku (w zł)	koniec roku (w zł)	
A. Aktywa trwale (wiersze 02+03+04+05+10)		01		
I. Wartości niematerialne i prawne		02		
II. Rzeczowe aktywa trwale		03		
III. Należności długoterminowe		04		
IV. Inwestycje długoterminowe		05		
w tym	długoterminowe aktywa finansowe	06		
	w tym	udziały lub akcje	07	
		inne papiery wartościowe	08	
		inne długoterminowe aktywa finansowe	09	
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		10		
B. Aktywa obrotowe (wiersze 12+13+16+21)		11		
I. Zapasy		12		
II. Należności krótkoterminowe		13		
w tym	z tytułu dostaw i usług	14		
	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	15		
III. Inwestycje krótkoterminowe		16		
w tym	krótkoterminowe aktywa finansowe	17		
	w tym	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	18	
		udziały lub akcje	19	
		inne papiery wartościowe	20	
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		21		
Aktywa razem (wiersze 01+11)		22		

PASYWA (wyszczególnienie)		Stan na		W przypadku podania danych szacunkowych proszę wpisać literę „S”
		początek roku (w zł)	koniec roku (w zł)	
A. Kapitał (fundusz) własny		23		
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		24		
w tym	zobowiązania długoterminowe	25		
	zobowiązania krótkoterminowe	26		
	rozliczenia międzyokresowe	27		
Pasywa razem (wiersze 23+24)		28		

Dział IV. Nakłady inwestycyjne (w złotychkach, z dwoma znakami po przecinku)

1. Czy w 2017 roku jednostka poniosła nakłady inwestycyjne na aktywa trwałe (np. budynki, samochody)	Tak	Nie	Jeżeli Tak , proszę wpisać kwotę (w zł)	W przypadku podania danych szacunkowych proszę wpisać literę „S”
	<i>(otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)</i>			
	1	2		
nakłady na rzeczowe aktywa trwałe	1	2		
nakłady na wartości niematerialne i prawne	1	2		

Dział V. Fundusz rady rodziców (złotówkach, z dwoma znakami po przecinku)

1. Czy w 2017 roku były wpływy na fundusz rady rodziców?	Tak	Nie	Jeżeli Tak , proszę wpisać kwotę (w zł)	W przypadku podania danych szacunkowych proszę wpisać literę „S”
	<i>(otoczyć kółkiem symbol właściwej odpowiedzi)</i>			
	1	2		
Wpływy na fundusz rady rodziców	1	2		
w tym wpłaty rodziców	1	2		

(e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIC WIELKIMI LITERAMI)

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza F-01/o

Uwaga: W e-mailu każdy znak powinien zostać wpisany w odrębnej kratce.

Przykład wypełnienia e-maila:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

Akty prawne:

1. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 912/2013 z dnia 23 września 2013 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 452/2008 dotyczącego tworzenia i rozwoju statystyk z dziedziny edukacji i uczenia się przez całe życie, w odniesieniu do statystyk dotyczących systemów kształcenia i szkolenia (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 252 z 24.09.2013, str. 5).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2159).
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 760).
6. Rozporządzenie Rady (WE) nr 479/2009 z dnia 25 maja 2009 r. o stosowaniu Protokołu w sprawie procedury dotyczącej nadmiernego deficytu załączonego do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. UE L 145 z 10.06.2009, str.1, z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 549/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie europejskiego systemu rachunków narodowych i regionalnych w Unii Europejskiej (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 174 z 26.06.2013, str. 1, z późn. zm.)

Działy II, III, IV **nie obejmują** środków gromadzonych przez radę rodziców, trójki klasowe itp.

Szkoła wchodząca w skład zespołu szkół lub znajdująca się np. w strukturach stowarzyszenia, dla którego prowadzona jest wspólna księgowość i brak jest możliwości wydzielenia danych dla pojedynczych jednostek, powinna na potrzeby niniejszego sprawozdania dokonać **szacowania danych**. W przypadku braku własnej metody, należy dokonać szacowania według liczby uczniów lub, jak w przypadku wynagrodzenia, według liczby nauczycieli.

Dział II. Przychody i koszty

W wierszu 02 wykazuje się sumę otrzymanych środków wykazanych w wierszu 12 i 34 w dziale II oraz całą kwotę lub jej część wykazaną w wierszu 13 w dziale II, która pochodzi ze środków publicznych np. MOPS, OHP, PEFRON.

W wierszu 07 należy ująć przychody związane z nauką w danej szkole/przedszkolu lub będących jej uczniami lub wychowankami w zakresie kształcenia objętego ramowym planem nauczania lub podstawą programową (w przypadku przedszkola).

W wierszu 10 wykazuje się koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby, w szczególności: na rzecz rzeczowych aktywów trwałych, inwestycji długoterminowych oraz funduszy wydzielonych.

W wierszu 12 wykazuje się wykorzystane dotacje, środki na wydatki pochodzące z budżetu państwa, budżetu jednostek samorządu terytorialnego, funduszy unijnych i innych, a ewentualne nadwyżki należy zapisać w wierszu 15, 26 w dziale III (np. niewykorzystane dotacje do zwrotu).

W wierszu 13 wykazuje się pozostałe przychody, w szczególności środki otrzymane na rzecz stypendystów niebędących obywatelami polskimi, środki budżetowe na nagrody ministra, na dożywianie z MOPS oraz wpływy z tytułu obiadów dla uczniów, internatu, działalności świetlicy i innych usług edukacyjnych, zwroty dochodów budżetowych i PEFRON – niewymienione w wierszach 08, 11, 12.

W wierszu 15 wykazuje się odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych, w tym budynków i lokali oraz obiektów inżynierii lądowej i wodnej.

W wierszu 16 wykazuje się zużycie materiałów i energii (m.in. elektrycznej, ciepłej i innej, wody oraz gazu), a także książek i czasopism.

W wierszu 18 wykazuje się usługi obce świadczone przez inne jednostki, tj. usługi remontowe, transportowe, budowlano-montażowe, sprzętowe, projektowe, handlowe, najmu, dzierżawy, leasingu itp., prowizje bankowe, z wyjątkiem prowizji od kredytów.

W wierszu 20 wykazuje się podatki i opłaty obciążające koszty, tj. podatek akcyzowy, podatek od nieruchomości, od środków transportowych, od czynności cywilnoprawnych, inne podatki lokalne, opłaty skarbowe, podatek VAT naliczony niepodlegający zwrotowi lub odliczeniu od podatku VAT należnego, jeśli nie dotyczy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, opłaty notarialne, sądowe i celne, jeżeli nie zwiększają ceny nabycia składników majątkowych lub nie wiążą się z postępowaniem sądowym, opłaty na rzecz PFRON, opłaty administracyjne, licencyjne itd.

W wierszu 21 należy wykazać łącznie wynagrodzenie brutto wynikające ze stosunku pracy oraz z tytułu umowy-zlecenia lub umowy o dzieło.

W wierszu 23 wykazuje się świadczenia, tj. składki z tytułu ubezpieczeń społecznych (w części opłacanej przez pracodawcę), na fundusz pracy, fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych oraz świadczenia na rzecz pracowników, jak np. dopłaty do biletów, kwater, wyżywienia, szkolenia pracowników, wydatki na bhp i ochronę zdrowia, a także odpisy na ZFSS lub świadczenia urlopowe.

W wierszu 25 wykazuje się pozostałe koszty rodzajowe np. koszty krajowych i zagranicznych podróży służbowych, ryczałty za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych, koszty reprezentacji i reklamy, składki z tytułu ubezpieczeń majątkowych i osobowych, odprawy majątkowe, odprawy pośmiertne, odszkodowania powypadkowe, ekwiwalenty za zużycie przez pracowników odzieży roboczej, narzędzi itp.

W wierszu 28 wykazuje się (w cenie nabycia) wartość sprzedanych towarów i materiałów dotyczących wyłącznie podstawowej działalności operacyjnej.

W wierszu 33 wykazuje się zysk (nadwyżkę przychodów nad kosztami) ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych).

W wierszu 39 wykazuje się inne przychody z pozostałej działalności operacyjnej, tj. przychody niezwiązane z działalnością podstawową (oświatową), które nie zostały wymienione w wierszach 33–38. W szczególności należy wykazać: przychody z najmu pomieszczeń, darowizn, spadków, przychody z działalności socjalnej związane z dofinansowaniem kosztów prowadzenia obiektów socjalnych, otrzymane odszkodowania, korekty odpisów aktualizujących wartość niefinansowych aktywów trwałych, nieodpłatnie otrzymane aktywa obrotowe, odpisane przedawnione zobowiązania, nadwyżki składników majątku obrotowego ustalone w wyniku inwentaryzacji oraz dodatnie skutki finansowych zdarzeń powstałych na skutek zdarzeń trudnych do przewidzenia poza

działalnością operacyjną jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, np. odszkodowania z tytułu zdarzeń incydentalnych (powódź, pożar).

W wierszu 41 wykazuje się stratę (nadwyżkę kosztów nad przychodami) ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych), wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych w budowie.

W wierszu 42 wykazuje się odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych.

W wierszu 43 wykazuje się inne koszty pozostałej działalności operacyjnej, a w szczególności: koszty działalności obiektów socjalnych, wartość należności, zapłacone i wymagające zapłaty odszkodowania, kary i grzywny, niezawinione niedobory składników majątkowych, koszty likwidacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, wartość umorzonych przedawnionych należności, dla których nie dokonano odpisu aktualizującego, wartość netto zlikwidowanych lub nieodpłatnie przekazanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, utworzoną rezerwę na straty z tytułu operacji gospodarczych oraz ujemne skutki finansowe zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia, tj. np. związane ze zdarzeniami losowymi, takimi jak powódź, pożar..

W wierszu 45 wykazuje się przychody finansowe, tj. przychody z tytułu dywidend udziałów w zysku, odsetki uzyskane (od udzielonych pożyczek i lokat terminowych, odsetki za zwłokę), zysk ze zbycia inwestycji (nadwyżka przychodów ze sprzedaży nad wartością w cenach nabycia sprzedanych inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości, nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi oraz inne).

W wierszu 49 wykazuje się koszty finansowe, obejmujące odsetki zapłacone (od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki od obligacji, odsetki za zwłokę), stratę ze zbycia inwestycji (nadwyżkę wartości w cenach nabycia nad przychodami ze sprzedaży), odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji, nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi oraz inne koszty finansowe.

W wierszu 53 wykazuje się podatek dochodowy – zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Dział III. Bilans sporządzony na dzień 31 XII

wpisy w wierszach od 01 do 28 powinny być zgodne z odpowiednimi pozycjami bilansu jednostki sporządzonego na koniec okresu sprawozdawczego.

W wierszu 01 wykazuje się aktywa trwałe jednostki w wartości netto, na które składają się wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe, należności długoterminowe, inwestycje długoterminowe oraz długoterminowe rozliczenia międzyokresowe. Zarówno środki trwałe, jak też wartości niematerialne i prawne, oddane do używania na podstawie najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze, zalicza się do aktywów trwałych jednej ze stron umowy – właściciela (finansującego) lub użytkownika (korzystającego), zależnie od tego, czy stosowna umowa spełnia warunki określone w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, czy nie.

W wierszu 11 wykazuje się wartość aktywów obrotowych, na które składają się zapasy, należności krótkoterminowe, inwestycje krótkoterminowe oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe

W wierszu 23 wykazuje się łączną sumę kapitałów (funduszy) własnych jednostki, tzn. kapitału (funduszu) podstawowego, należnych wpłat na kapitał podstawowy (wielkość ujemna), udziałów (akcji) własnych (wielkość ujemna), kapitału (funduszu) zapasowego, kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny, pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych, niepodzielonego wyniku finansowego z lat ubiegłych, wyniku finansowego netto roku obrotowego oraz odpisów z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna).

Dział IV. Nakłady inwestycyjne

W pytaniu 1 punkcie 1 wykazuje się nakłady na rzeczowe aktywa trwałe poniesione w okresie sprawozdawczym, tj. nakłady na nabycie (zakup) bądź wytworzenie środków trwałych wymagających bądź niewymagających montażu, nakłady na środki trwałe w budowie, nakłady na ulepszenie własnych i obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budową i nabyciem środków trwałych (między innymi: koszty transportu, montażu, ubezpieczenia, ceł, odsetek i prowizji od kredytów, różnic kursowych).

Dział V. Fundusz rady rodziców

W pytaniu 1 wykazuje się środki gromadzone na funduszu rady rodziców powoływanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe .