

 GUS GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	SSI-03 Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w jednostkach administracji publicznej w 2018 roku.	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 70-530 Szczecin ul. Matejki 22
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie: zgodnie z PBSSP 2018 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 997, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

Dział 1. WYKORZYSTANIE TECHNOLOGII INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNYCH

1.1.	Czy Państwa jednostka dysponowała w 2018 r. zewnętrznymi połączeniami z Internetem poprzez: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	łącze w technologii DSL (xDSL, w tym ADSL, SDSL, VDSL itp.)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	inne szerokopasmowe łącze stałe, np. przez sieć telewizji kablowej, sieć światłowodową (FTTH)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
c)	szerokopasmowe połączenia mobilne za pomocą urządzeń przenośnych wykorzystujących ruchome (komórkowe) sieci telefoniczne co najmniej w technologii 3G lub 4G	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c1) poprzez komputer przenośny np. laptop, notebook, netbook, tablet wykorzystujący co najmniej technologię 3G	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c2) przez telefon np. smartfon, telefon wykorzystujący co najmniej technologię 3G	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
d)	wąskopasmowe łącza mobilne wykorzystujące technologię 2G/2.5G w standardzie GSM, GPRS, EDGE	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.2.	Jaka była maksymalna, określona w umowie prędkość najszybszego połączenia internetowego w Państwa jednostce w 2018 r.? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	
a)	mniej niż 2 Mbit/s	1 <input type="checkbox"/>
b)	przynajmniej 2, ale mniej niż 10 Mbit/s	2 <input type="checkbox"/>
c)	przynajmniej 10, ale mniej niż 30 Mbit/s	3 <input type="checkbox"/>
d)	przynajmniej 30, ale mniej niż 100 Mbit/s	4 <input type="checkbox"/>
e)	przynajmniej 100 Mbit/s	5 <input type="checkbox"/>

1.3.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka wyposażała swoich pracowników w którekolwiek z niżej wymienionych urządzeń przenośnych pozwalających na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	smartfony	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	inne urządzenia przenośne jak np. notebook, netbook, laptop, tablet itp.	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
c)	nie wyposażała w żadne z wyżej wymienionych urządzeń	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

Jeżeli w punkcie c) zaznaczono odpowiedź pozytywną → pyt. 1.5.

1.4.	Proszę podać liczbę pracowników wyposażonych w urządzenia przenośne pozwalające na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych (wg stanu na dzień 31.12.2018 r.)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Jeżeli podanie liczby nie jest możliwe, proszę podać odsetek ogółu pracowników wyposażonych w urządzenia przenośne pozwalające na mobilne łączenie się z Internetem w celach służbowych.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

1.5.	<p>Czy w 2018 r. pracownicy Państwa jednostki mieli dostęp do następujących zasobów poza siedzibą jednostki (tzw. dostęp zdalny)?</p> <p><i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i></p>	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Tak</th> <th style="text-align: center;">Nie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) dostęp do służbowej poczty e-mail</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) dostęp i możliwość modyfikacji dokumentów służbowych</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) dostęp do danych</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d) możliwość wykorzystania aplikacji dedykowanych dla jednostki</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Tak	Nie	a) dostęp do służbowej poczty e-mail	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	b) dostęp i możliwość modyfikacji dokumentów służbowych	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	c) dostęp do danych	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	d) możliwość wykorzystania aplikacji dedykowanych dla jednostki	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>						
	Tak	Nie																					
a) dostęp do służbowej poczty e-mail	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
b) dostęp i możliwość modyfikacji dokumentów służbowych	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
c) dostęp do danych	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
d) możliwość wykorzystania aplikacji dedykowanych dla jednostki	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
1.6.	<p>Czy w 2018 r. w Państwa jednostce wystąpiły następujące trudności/bariery, które ograniczały lub uniemożliwiały korzystanie z mobilnego dostępu do Internetu w celach służbowych?</p> <p><i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i></p>	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Tak</th> <th style="text-align: center;">Nie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) problemy z łączeniem się z komórkową siecią telefoniczną</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) wysokie koszty abonamentu lub korzystania z Internetu</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) obawy związane z bezpieczeństwem (tj. ujawnienie, zniszczenie lub fałszowanie danych)</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d) przeszkody techniczne lub wysokie koszty związane z integracją sposobu komunikacji, jakim jest mobilne łączenie się z Internetem, z oprogramowaniem biznesowym (aplikacjami) wykorzystywanym w jednostce (np. niekompatybilność)</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>e) brak przeszkód/barier</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>f) nie dotyczy – brak potrzeby korzystania z mobilnego dostępu do Internetu</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Tak	Nie	a) problemy z łączeniem się z komórkową siecią telefoniczną	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	b) wysokie koszty abonamentu lub korzystania z Internetu	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	c) obawy związane z bezpieczeństwem (tj. ujawnienie, zniszczenie lub fałszowanie danych)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	d) przeszkody techniczne lub wysokie koszty związane z integracją sposobu komunikacji, jakim jest mobilne łączenie się z Internetem, z oprogramowaniem biznesowym (aplikacjami) wykorzystywanym w jednostce (np. niekompatybilność)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	e) brak przeszkód/barier	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	f) nie dotyczy – brak potrzeby korzystania z mobilnego dostępu do Internetu	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	Tak	Nie																					
a) problemy z łączeniem się z komórkową siecią telefoniczną	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
b) wysokie koszty abonamentu lub korzystania z Internetu	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
c) obawy związane z bezpieczeństwem (tj. ujawnienie, zniszczenie lub fałszowanie danych)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
d) przeszkody techniczne lub wysokie koszty związane z integracją sposobu komunikacji, jakim jest mobilne łączenie się z Internetem, z oprogramowaniem biznesowym (aplikacjami) wykorzystywanym w jednostce (np. niekompatybilność)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
e) brak przeszkód/barier	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
f) nie dotyczy – brak potrzeby korzystania z mobilnego dostępu do Internetu	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
1.7.	<p>Czy w 2018 r. Państwa jednostka miała wdrożony system ISO (System Zarządzania Jakością)?</p> <p><i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i></p>	<table border="0"> <tbody> <tr> <td>tak</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td>→ <i>pyt. 1.9.</i></td> </tr> <tr> <td>nie</td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	tak	1 <input type="checkbox"/>	→ <i>pyt. 1.9.</i>	nie	2 <input type="checkbox"/>																
tak	1 <input type="checkbox"/>	→ <i>pyt. 1.9.</i>																					
nie	2 <input type="checkbox"/>																						
1.8.	<p>Czy w Państwa jednostce w ciągu najbliższych 12 miesięcy planuje się wdrożenie systemu ISO (System Zarządzania Jakością)?</p> <p><i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i></p>	<table border="0"> <tbody> <tr> <td>tak</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>nie</td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	tak	1 <input type="checkbox"/>	nie	2 <input type="checkbox"/>																	
tak	1 <input type="checkbox"/>																						
nie	2 <input type="checkbox"/>																						
1.9.	<p>Kto zajmował się obsługą informatyczną Państwa jednostki w 2018 r.?</p> <p><i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i></p>	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Tak</th> <th style="text-align: center;">Nie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna jednostki</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) część zadań realizują wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna, a część podmiot zewnętrzny</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) podmiot zewnętrzny</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Tak	Nie	a) wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna jednostki	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	b) część zadań realizują wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna, a część podmiot zewnętrzny	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	c) podmiot zewnętrzny	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>									
	Tak	Nie																					
a) wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna jednostki	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
b) część zadań realizują wydzieleni pracownicy lub komórka organizacyjna, a część podmiot zewnętrzny	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
c) podmiot zewnętrzny	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
1.10.	<p>Czy w 2018 r. Państwa jednostka zatrudniała specjalistów ICT^{a),b),c)}?</p> <p><i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i></p>	<table border="0"> <tbody> <tr> <td>tak</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>nie</td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	tak	1 <input type="checkbox"/>	nie	2 <input type="checkbox"/>																	
tak	1 <input type="checkbox"/>																						
nie	2 <input type="checkbox"/>																						
<p>^{a)} Termin ICT oznacza technologie informacyjno-telekomunikacyjne. ^{b)} Za specjalistów z dziedziny ICT uważa się pracowników dla których praca w obszarze ICT jest głównym zajęciem.</p>																							
1.11.	<p>Czy w 2018 r. Państwa jednostka zapewniała jakiegokolwiek typ szkoleń podnoszących umiejętności pracowników w zakresie ICT?</p> <p><i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i></p>	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Tak</th> <th style="text-align: center;">Nie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) szkolenia dla specjalistów ICT</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) szkolenia dla pozostałych pracowników</td> <td style="text-align: center;">1 <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">2 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Tak	Nie	a) szkolenia dla specjalistów ICT	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	b) szkolenia dla pozostałych pracowników	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>												
	Tak	Nie																					
a) szkolenia dla specjalistów ICT	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					
b) szkolenia dla pozostałych pracowników	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>																					

1.12.	Proszę wskazać, kto w Państwa jednostce w 2018 r. wykonywał następujące zadania związane z ICT:	Głównie pracownicy Państwa jednostki	Głównie podmioty zewnętrzne	Nie dotyczy
	a) utrzymanie infrastruktury ICT w tym aktualizacja, modernizacja, naprawa i rozbudowa (serwerów, komputerów, drukarek, sieci)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	b) wsparcie użytkownika w zakresie oprogramowania biurowego (np. edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego itp.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	c) rozwój oprogramowania/systemów zarządzania biznesowego, np. ERP - oprogramowanie służące do zarządzania zasobami przedsiębiorstwa poprzez udostępnianie informacji między różnymi działami przedsiębiorstwa (np. księgowością, planowaniem, produkcją, marketingiem), CRM - oprogramowanie służące do zarządzania informacjami o klientach; oprogramowanie do zarządzania zasobami ludzkimi, bazy danych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	d) wsparcie użytkownika w zakresie oprogramowania/systemów zarządzania biznesowego (np. ERP, CRM, oprogramowanie do zarządzania zasobami ludzkimi, bazy danych)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	e) projektowanie rozwiązań typu Web (np. stron internetowych, sklepów internetowych)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	f) wsparcie w zakresie rozwiązań typu Web (np. stron internetowych, sklepów internetowych)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	g) zapewnienie bezpieczeństwa i ochrona danych (np. testowanie zabezpieczeń, korzystanie z oprogramowania zabezpieczającego)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.13.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka korzystała z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją ^{c)} ?	tak 1 <input type="checkbox"/>
		nie 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. 1.15.</i>
<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		

^{c)} System elektronicznego zarządzania dokumentacją – narzędzie informatyczne pozwalające na rejestrowanie, porządkowanie, klasyfikację, zarządzanie wersjami i sposobami obiegu oraz archiwizację dokumentów w formie elektronicznej.

1.14.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka korzystała z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją jako podstawowego sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygnięcia spraw?	tak 1 <input type="checkbox"/>	} → <i>pyt. 1.16.</i>
		nie 2 <input type="checkbox"/>	
<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>			

1.15.	Czy Państwa jednostka planuje wprowadzić system elektronicznego zarządzania dokumentacją?	tak 1 <input type="checkbox"/>
		nie 2 <input type="checkbox"/>
<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		

1.16.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka korzystała z map numerycznych (cyfrowych i dostępnych danych przestrzennych ^{d)})?	tak 1 <input type="checkbox"/>
		nie 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. 1.18.</i>
<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		

^{d)} Dane przestrzenne – dane odnoszące się do określonego położenia lub obszaru geograficznego na Ziemi, umożliwiające lokalizację obiektu lub zjawiska. Informacja przestrzenna – informacja, jaką można uzyskać wykorzystując dane przestrzenne. Usługi danych przestrzennych – operacje komputerowe, które mogą być wykonywane na danych przestrzennych przy użyciu specjalnego oprogramowania. Umożliwiają wyszukiwanie, przeglądanie, przetwarzanie i udostępnianie danych przestrzennych.

1.17.	Do jakich celów wykorzystywane były w 2018 r. przez Państwa jednostkę dane przestrzenne? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	Tak	Nie
	a) planowanie przestrzenne	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	b) planowanie inwestycji	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c) ochrona środowiska	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	d) ewidencja gruntów i budynków	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	e) gospodarka nieruchomościami	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	f) konsultacje społeczne (planowanie nowych inwestycji, terenów chronionych, inne)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	g) promocja jednostki terytorialnej	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	h) turystyka	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	i) inne (proszę wymienić)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.18.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka posiadała politykę lub strategię udostępniania informacji (danych) publicznych (tzw. Open Data)? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak	1	<input type="checkbox"/>
		nie	2	<input type="checkbox"/>

1.19.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka udostępniała online dane z rejestrów publicznych lub innych zasobów danych gromadzonych w urzędzie np. w tabelach, przez API: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie	
		a) na dedykowanym portalu z danymi publicznymi (tzw. portal open data)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) na stronie internetowej urzędu/BIP itp.	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) na stronie dane.gov.pl (Centralnego Repozytorium Informacji Publicznej)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.20.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka wykorzystywała oprogramowanie służące do zarządzania zasobami jednostki poprzez udostępnianie informacji między różnymi działami (tzw. ERP)? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak	1	<input type="checkbox"/>
		nie	2	<input type="checkbox"/>

1.21.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka stosowała narzędzia Business Intelligence (BI) ^{e)} umożliwiające dokonywanie wieloaspektowych analiz np. zjawisk demograficznych, wykrywania anomalii w rejestrowanych danych? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak	1	<input type="checkbox"/>
		nie	2	<input type="checkbox"/>

^{e)} BI to zbiór praktyk, metod, narzędzi i technologii informatycznych, służących zbieraniu i integrowaniu danych w celu dostarczania informacji i wiedzy właściwym osobom, we właściwym miejscu oraz we właściwym czasie. Business Intelligence może być postrzegane, jako przekształcanie danych w informacje, a informacji w wiedzę w celu optymalizacji działania procesów biznesowych i całej organizacji. Dość dobrze sens BI oddaje jeden z popularnych sloganów marketingowych, mówiących że BI to „dostarczanie właściwej informacji, właściwym osobom we właściwym czasie”.

1.22.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka realizowała projekt teleinformatyczny wprowadzający nowe lub modyfikujący istniejące usługi elektroniczne w następujących obszarach: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie	
		a) podatki, opłaty lokalne	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) zarządzanie nieruchomościami	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) drogownictwo i transport	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		d) ochrona środowiska	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		e) inwestycje i budownictwo	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		f) geodezja i kartografia	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		g) edukacja	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		h) ochrona zdrowia	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		i) pomoc społeczna	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.23.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka wykorzystywała następujące rozwiązania programistyczne (oprogramowanie, kody) opracowane przez inne instytucje publiczne ?	Produkty gotowe (z półki ang. off-the-shelf)	Wytwarzane na zamówienie – w wyniku działań projektowych	
		a) elektroniczne zarządzanie dokumentacją	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		b) Intranet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		c) portale i serwisy informacyjne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		d) e-learning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		e) systemy dziedzinowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		f) systemy zarządzania ERP, CRM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		g) systemy zarządzania treścią (CMS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		h) inne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.24.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka wykorzystywała następujące rozwiązania typu open source? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	środowiska wirtualizacyjne (np. KVM, HVM, Red Hat Enterprise Virtualization)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	systemy operacyjne (np. Ubuntu SUSE, Debian, CentOS, Red Hat, FreeBSD)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
c)	bazy danych (np. MySQL, PostgreSQL, SQLite)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
d)	serwery aplikacji (np. Apache, Jboss, Tomcat, GlassFish)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
e)	warstwa aplikacji (np. PHP, Java, Python, C, C++, Ruby on Rails)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
f)	warstwa prezentacji (np. HTML, Javascript, JQuery, AJAX)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.25.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka korzystała z następujących rodzajów rozwiązań chmurowych? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	IaaS	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	PaaS	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
c)	SaaS	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
d)	DaaS (Device, Database)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
e)	inne	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

1.26.	Czy w 2018 r. Państwa jednostka posiadała Intranet?	tak	1	<input type="checkbox"/>
	<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	nie	2	<input type="checkbox"/> → <i>pyt. 2.1.</i>

1.27.	Czy Intranet Państwa jednostki umożliwiał korzystanie z następujących elementów? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	systemu wymiany danych dla działów jednostki (księgowości, działu kadr, magazynu itp.)	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	systemu pracy grupowej	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
c)	systemu obsługi klienta i CRM	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
d)	biuletynu informacyjnego	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

Dział 2. E-USŁUGI

2.1.	Proszę sprawdzić stronę główną serwisu internetowego urzędu pod kątem rzetelności kodu za pomocą narzędzia dostępnego pod adresem http://validator.w3.org/unicorn/ (tzn. wpisać w odpowiednim oknie adres strony WWW Urzędu), a następnie podać otrzymane wyniki testów na rzetelność kodu: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
a)	dokument przeszedł test: W3C HTML Validator	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	dokument przeszedł test: W3C CSS Validator	1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

2.2.	Czy strona internetowa urzędu spełnia rekomendacje Web Content Accessibility Guidelines WCAG 2.0 ¹ http://www.w3.org/TR/WCAG/ dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem poziomu AA? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak	1	<input type="checkbox"/>
		nie	2	<input type="checkbox"/>

¹ Rekomendacje Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) są powszechnie stosowanym na świecie kryterium dostępności stron internetowych i dotyczą tworzenia treści internetowych w formacie dostępnym dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Są one sformułowane w formie „Wytycznych dotyczących dostępności treści internetowych” WCAG 2.0. Aby uczynić stronę WWW bardziej dostępną dla wszystkich użytkowników należy:

1. Sprawdzić rzetelność kodu poprzez walidację, jak w pyt. 2.1.
2. Sprawdzić błędy lub ostrzeżenia np. przy pomocy walidatora dostępności WAVE : <http://wave.webaim.org/>.
3. Sprawdzić, czy każdy aktywny element (link, przycisk, pole formularzy) strony jest widoczny podczas nawigacji klawiaturą (np. TAB) i czy można go obsłużyć tylko z klawiatury, bez użycia myszki – przydatne dla osób niewidomych, z ręką w gipsie, sparaliżowanych, z problemami koordynacji kończyn górnych np. przy drżeniu rąk, korzystających z wolnostojących terminali bez myszki.
4. Sprawdzić, czy po wyłączeniu stylu w przeglądarce serwis jest czytelny (czy da się odróżnić: listy menu, nagłówki, linki, obrazki, formularze) oraz czy kolejność informacji i elementów nawigacyjnych jest logiczna – przydatne dla osób niewidomych, korzystających z programów czytających, osób korzystających ze starszych telefonów komórkowych lub innych urządzeń mobilnych, albo mających dostęp do wolnego łącza internetowego lub o ograniczonym transferze.
5. Sprawdzić mało kontrastowe elementy przy pomocy programu <http://www.paciellogroup.com/resources/CCA-2.2.zip> - przydatne dla osób niedowidzących z wadami wzroku (w tym seniorów) lub z zaburzeniami widzenia barw np. protanopia, daltonizm, tritanopia.

Więcej informacji związanych z tworzeniem dostępnych stron WWW można znaleźć na stronach:

1. W Bazie Wiedzy o Dostępności na stronie MAC <https://mac.gov.pl/projekty/baza-wiedzy-o-dostepnosi>,
2. <http://www.fdc.org.pl/wcag2/> - tłumaczenie WCAG 2.0 na język polski.

2.3. Czy w 2018 r. strona internetowa Państwa jednostki^{f)} była:

W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.

		Tak	Nie
a)	dostosowana do obsługi przez urządzenia mobilne	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	dostosowana dla obcokrajowców (możliwość przeglądania w innych wersjach językowych)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

^{f)} Dotyczy także stron dostępnych na stronie BIP.

2.4. Czy w 2018 r. Państwa jednostka udostępniała obywatelom usługi przez Internet? tak 1

Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.

nie 2 → *pyt. 3.1.*

2.5. Proszę wymienić wszystkie obszary w których Państwa jednostka świadczyła usługi za pośrednictwem Internetu w 2018 r., z uwzględnieniem ich poziomu dojrzałości oraz liczby użytkowników.

Przez usługę należy rozumieć zarówno udostępnienie obywatelom i przedsiębiorcom informacji na stronie internetowej na temat sposobu załatwiania sprawy, udostępnienie wniosków/formularzy do pobrania oraz możliwość złożenia (wypełnienia i wysłania) wniosku/formularza elektronicznie oraz zasoby informacyjne (np. rejestrowanie pojazdu, zmiana zameldowania, wydanie odpisu aktu urodzenia, zmiana działalności gospodarczej, umawianie przez Internet na wizyty w celu załatwienia danej sprawy, wydanie zaświadczenia o prawie do głosowania oraz rozwiązania typu „dzienniczek ucznia”, bazy danych statystycznych).

Obszar	Poziom dojrzałości usług	Liczba użytkowników (obywateli lub przedsiębiorców) korzystających z elektronicznych usług (można podać szacunek)
1 – sprawy obywatelskie 2 – zamówienia publiczne 3 – działalność gospodarcza 4 – nauka 5 – turystyka 6 – transport 7 – podatki 8 – praca 9 – zdrowie 10 – inne	1 – poziom informacyjny 2 – poziom interakcji jednokierunkowej 3 – poziom interakcji dwukierunkowej 4 – poziom transakcji 5 – poziom spersonalizowany	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2.6. Czy w 2018 r. Państwa jednostka umożliwiała obywatelom elektroniczne składanie wniosków dotyczących programu „Rodzina 500+”? tak 1

Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.

nie 2

2.7. Czy w 2018 r. Państwa jednostka umożliwiała obywatelom udział w głosowaniach i konsultacjach społecznych on-line w sprawach leżących w kompetencjach jednostki? tak 1

Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.

nie 2

2.8. Szczególnym rodzajem usługi jest elektroniczna skrzynka podawcza. Czy w 2018 r. Państwa jednostka wykorzystywała:

W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.

		Tak	Nie
a)	własne rozwiązania elektronicznej skrzynki podawczej	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

2.9. Proszę podać liczbę dokumentów wysłanych z Państwa jednostki w 2018 r.: <i>Jeżeli podanie dokładnych danych nie jest możliwe, proszę wyszacować w odniesieniu do ogólnej liczby wysłanych dokumentów.</i>		Liczba	Odsetek
	a) ogółem liczba wysłanych dokumentów (łącznie papierowych i elektronicznych)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	1 0 0 %
	a1) w tym liczba wysłanych dokumentów elektronicznych	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
	w tym poprzez własne rozwiązania elektronicznej skrzynki podawczej elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> % <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

2.10. Czy zastosowanie Internetu w procesie świadczenia usług w 2018 r. pozwoliło na: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a) skrócenie czasu realizacji usług	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	b) wyeliminowanie konieczności dostarczania przez interesantów danych, które są już w zasobach jednostki (adres, NIP itp.)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c) zwiększenie liczby obsłużonych interesantów	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	d) wzrost liczby usług świadczonych drogą elektroniczną	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	e) uproszczenie procedur obsługi interesantów	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	f) wzrost satysfakcji interesantów z obsługi zaobserwowany przez pracowników	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	g) wzrost satysfakcji interesantów z obsługi stwierdzony na podstawie badań prowadzonych przez jednostkę lub na jej zlecenie	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	h) obniżenie kosztów obsługi interesantów	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	i) uzyskanie informacji zwrotnej od interesantów, ich potrzeb, jakości obsługi, propozycji usprawnień	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	j) zidentyfikowanie rzadko używanych sposobów świadczenia usług i rezygnację z nich	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

2.11. Czy w 2018 r. Państwa jednostka udostępniła aplikacje możliwe do pobrania na urządzenia mobilne, oferujące e-usługi (np. Bezpieczne lubuskie, Mobilny przewodnik po Częstochowie, dostępne w App Store, Windows Store lub w Google Play)?	tak	1 <input type="checkbox"/>
	nie	2 <input type="checkbox"/>
<i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>		

2.12. Czy w 2018 r. Państwa jednostka udostępniła dane przestrzenne obywatelom? <i>Proszę wpisać znak X w kratce przy właściwej odpowiedzi.</i>	tak	1 <input type="checkbox"/>
	nie	2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. 3.1.</i>

2.13. Jakie dane przestrzenne w 2018 r. były udostępniane przez Państwa jednostkę obywatelom? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
	a) dane o ewidencji gruntów i budynków	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	b) ortofotomapy	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c) inne (proszę wymienić)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

Dział 3. INFORMACJE OGÓLNE O JEDNOSTCE

3.1. REGON	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
-------------------	--

3.2. Liczba pracujących w jednostce (stan na dzień 31.12.2018 r.):	Liczba
	a) Pracujący ogółem ^{g)}
a1) w tym specjaliści ICT ^{h)}	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

^{g)} Do pracujących zalicza się: 1) osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego, (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania); 2) pracodawców i pracujących na własny rachunek: a) właścicieli i współwłaścicieli łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin, b) osoby pracujące na własny rachunek, np. osoby wykonujące wolne zawody (tj. architekt, lekarz, adwokat, itp.); 3) agentów pracujących na podstawie umów agencyjnych; 4) osoby wykonujące pracę nakładczą; 5) członków spółdzielni produkcji rolniczej. Do pracujących nie zalicza się: 1) osób wykonujących pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło; 2) osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego; 3) uczniów szkół dla niepracujących oraz słuchaczy szkół wyższych odbywających praktyki wakacyjne lub dyplomowe; 4) osób korzystających z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie); 5) osób korzystających z urlopów wychowawczych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie); 6) osób przebywających na świadczeniach rehabilitacyjnych. ^{h)} Za specjalistów z dziedziny ICT uważa się pracowników dla których praca w obszarze ICT jest głównym zajęciem. Posiadają oni umiejętności na przykład w zakresie rozwoju, obsługi, utrzymania systemów lub aplikacji ICT.

Wyszczególnienie		Kwota nakładów				
		mld	mln	tys.	zł.	
Nakłady na ICT ogółem		1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
z tego nakłady:	sprzęt informatyczny	1.1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	sprzęt telekomunikacyjny	1.2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Jako nakłady na sprzęt informatyczny powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- maszyny przenośne do automatycznego przetwarzania danych o masie ≤ 10 kg, tj.: laptopy, notebooki, netbooki,
- komputery kieszonkowe (np. notesy komputerowe) i podobne,
- terminale kasowe (POS), terminale komputerowe typu bankomat (ATM) i podobne maszyny nadające się do podłączenia do maszyny przetwarzającej dane lub do sieci,
- maszyny do automatycznego przetwarzania danych w formie systemów,
- pozostałe maszyny do automatycznego przetwarzania danych, zawierające lub nie w tej samej obudowie jedno lub dwa urządzenia następującego typu: urządzenia pamięci, urządzenia wejścia i wyjścia,
- urządzenia peryferyjne wyjścia (klawiatura, joystick, mysz itp.),
- skanery (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych zawierających drukarkę, skaner, kopiarkę i/lub faks),
- drukarki atramentowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- drukarki laserowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- pozostałe drukarki używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- jednostki wykonujące co najmniej dwie z następujących funkcji: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, faksowanie,
- pozostałe peryferyjne urządzenia wejścia lub wyjścia,
- urządzenia pamięci do nieruchomych nośników informacji,
- urządzenia pamięci do ruchomych nośników informacji,
- pozostałe jednostki do maszyn do automatycznego przetwarzania danych,
- części i akcesoria do maszyn liczących,
- półprzewodnikowe urządzenia pamięci trwałej.

Jako nakłady na sprzęt telekomunikacyjny powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- urządzenia przeciwłamaniowe, przeciwpożarowe, oraz inne temu podobne,
- urządzenia nadawcze zawierające aparaturę odbiorczą,
- urządzenia nadawcze niezawierające aparatury odbiorczej,
- kamery telewizyjne,
- przewodowe aparaty telefoniczne ze słuchawką bezprzewodową (plus części do nich),
- telefony sieci komórkowych lub dla innych sieci bezprzewodowych (plus części do nich),
- pozostałe aparaty telefoniczne i aparatura do transmisji lub odbioru głosu, obrazu lub innych danych, włączając aparaturę do komunikacji w sieci przewodowej lub bezprzewodowej (takiej jak lokalna lub rozległa sieć komputerowa) (plus części do nich)

Dział 4. UWAGI

4.1.	<p>Czy mają Państwo jakiegokolwiek uwagi dotyczące badania lub sugestie ulepszeń kwestionariusza? W szczególności prosimy o wskazanie, które z pytań budziły wątpliwości interpretacyjne i na czym one polegały. Które z wykorzystywanych pojęć wymagałyby doprecyzowania? Państwa głos jest dla nas bardzo istotny. Z góry dziękujemy za zaangażowanie i pomoc w rozwoju badań z tak istotnego obszaru badawczego.</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
------	--

Informujemy, iż dane przekazane przez Państwa przyczynią się do opracowania publikacji „Społeczeństwo informacyjne w Polsce w latach 2014–2018” oraz tablic wynikowych, dostępnych na stronie GUS (do pobrania: <http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/nauka-i-technika-spoleczenstwo-informacyjne/spoleczenstwo-informacyjne/>). Dane jednostkowe i informacje otrzymane są poufne i podlegają szczególnej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068), podobnie jak we wszystkich innych badaniach statystycznych statystyki publicznej.

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)