

 <b>GUS GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY</b> , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa <b>www.stat.gov.pl</b>		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<b>SSI-02</b> <b>Sprawozdanie</b> <b>o wykorzystaniu technologii</b> <b>informacyjno-komunikacyjnych</b> <b>w przedsiębiorstwach sektora</b> <b>finansowego</b>	Portal sprawozdawczy GUS portal.stat.gov.pl  Urząd Statystyczny 70-530 Szczecin ul. Matejki 22
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie: zgodnie z PBSSP 2020 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 649, z późn. zm.).

Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

#### Dział 0. STAN AKTYWNOŚCI PRAWNEJ I EKONOMICZNEJ

Prosimy zaznaczyć symbol właściwej odpowiedzi.

<b>Podmiot aktywny:</b> podmiot prowadzący działalność . . . . . <b>11</b> <input type="checkbox"/>  podmiot w stanie likwidacji . . . . . <b>13</b> <input type="checkbox"/>  podmiot w stanie upadłości . . . . . <b>14</b> <input type="checkbox"/>	<b>Podmiot nieaktywny:</b> podmiot nie podjął działalności . . . . . <b>21</b> <input type="checkbox"/> podmiot w stanie likwidacji . . . . . <b>23</b> <input type="checkbox"/> podmiot w stanie upadłości . . . . . <b>24</b> <input type="checkbox"/> podmiot z zawieszoną działalnością . . . . . <b>25</b> <input type="checkbox"/> podmiot z zakończoną działalnością, niewykreślony z rejestru . . <b>26</b> <input type="checkbox"/>
---	---

#### Dział X. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE

Badanie dotyczy **wykorzystania** technologii ICT w przedsiębiorstwie. Nie ma znaczenia, czy wyposażenie ICT lub oprogramowanie, z którego korzysta przedsiębiorstwo, są jego własnością czy nie.

Termin **ICT** oznacza technologie informacyjno-telekomunikacyjne.

<b>X1</b>	Liczba osób pracujących w przedsiębiorstwie.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>X2</b>	Proszę podać liczbę pracowników z wyższym wykształceniem.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Liczba pracowników</i>
	Jeżeli nie można podać tej liczby, proszę podać w przybliżeniu, jaki odsetek ogółu pracowników posiada wyższe wykształcenie.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

#### Dział A. DOSTĘP I KORZYSTANIE Z INTERNETU

<b>A1</b>	Proszę podać liczbę pracowników posiadających dostęp do Internetu w celach służbowych.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Liczba pracowników</i>
	Jeżeli nie można podać tej liczby, proszę podać w przybliżeniu, jaki odsetek ogółu pracowników wykorzystuje w swojej pracy komputery z dostępem do Internetu w celach służbowych.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

Jeśli w odpowiedzi na pyt. A1 wpisano 0 to proszę przejść do pyt. E1.

#### KORZYSTANIE Z INTERNETU POPRZEZ STAŁE ŁĄCZE INTERNETOWE W CELACH SŁUŻBOWYCH

<b>A2</b>	Czy przedsiębiorstwo posiada dostęp do Internetu poprzez stałe łącze np. łącze w technologii DSL, łącze światłowodowe, łącze z sieci telewizji kablowej? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . <b>1</b> <input type="checkbox"/>  nie . . . . . <b>2</b> <input type="checkbox"/> → <i>pyt. A5</i>
-----------	--	---

<b>A3</b>	Jaka jest maksymalna, określona w umowie, prędkość najszybszego <b>stałego łącza internetowego</b> wykorzystywanego w przedsiębiorstwie? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	
	a) mniej niż 30 Mbit/s . . . . .	1 <input type="checkbox"/>
	b) przynajmniej 30, ale mniej niż 100 Mbit/s . . . . .	2 <input type="checkbox"/>
	c) przynajmniej 100, ale mniej niż 500 Mbit/s . . . . .	3 <input type="checkbox"/>
	d) przynajmniej 500, ale mniej niż 1 Gbit/s . . . . .	4 <input type="checkbox"/>
e) przynajmniej 1 Gbit/s . . . . .	5 <input type="checkbox"/>	

<b>A4</b>	Czy szybkość stałego łącza (o którym mowa w pyt. A2) jest zwykle wystarczająca w stosunku do bieżących potrzeb przedsiębiorstwa?	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
	<i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

### WYKORZYSTANIE MOBILNYCH POŁĄCZEŃ Z INTERNETEM W CELACH SŁUŻBOWYCH

Przez mobilne połączenia z Internetem rozumie się połączenia wykonywane za pomocą urządzeń przenośnych łączących się z Internetem za pośrednictwem komórkowych sieci telekomunikacyjnych (np. 3G, 4G) w celach służbowych. Urządzenia są zapewnione przez przedsiębiorstwo, które pokrywa w całości lub w części koszty abonamentu.

<b>A5</b>	Czy przedsiębiorstwo wyposaża pracowników w urządzenia przenośne (np. laptopy, tablety, smartfony) pozwalające na mobilne połączenie z Internetem?	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
	<i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. A7</i>

<b>A6</b>	Proszę podać liczbę pracowników korzystających w celach służbowych z urządzeń przenośnych zapewnionych przez przedsiębiorstwo (np. laptopy, tablety, smartfony).	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Liczba pracowników</i>
	Jeżeli nie można podać tej liczby, proszę podać w przybliżeniu, jaki odsetek ogółu pracowników korzysta z urządzeń przenośnych zapewnionych przez przedsiębiorstwo, w celach służbowych.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %

### STRONA INTERNETOWA PRZEDSIĘBIORSTWA

<b>A7</b>	Czy przedsiębiorstwo posiada stronę internetową?	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
	<i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. A9</i>

<b>A8</b>	Czy strona internetowa przedsiębiorstwa posiada którąkolwiek z niżej wymienionych funkcji? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	Tak	Nie
	a) prezentacja towarów, wyrobów lub usług oraz cenników . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	b) zamawianie lub rezerwacja on-line, np. „dodaj do koszyka” . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	c) umożliwienie użytkownikom zamawiania towarów, wyrobów lub usług wg własnego projektu . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	d) sprawdzanie stanu realizacji zamówienia . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	e) personalizacja zawartości strony dla częstych/stałych użytkowników . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	f) odnośniki do profili w mediach społecznościowych . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
	g) informacje o wolnych stanowiskach pracy lub możliwość przesyłania dokumentów aplikacyjnych . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

<b>A9</b>	Czy przedsiębiorstwo oferuje swoim klientom możliwość skorzystania z usługi czatu?	Tak	Nie
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
a)	czat, na którym na pytania klientów odpowiada pracownik . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
b)	czat na którym na pytania klientów odpowiada czatbot (wirtualny doradca). . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

## OTWARTE DANE PUBLICZNE

Otwarte dane publiczne to dane wytworzone przez urząd administracji publicznej (lub na jego zlecenie), które są dostępne dla każdego zainteresowanego do wykorzystania, przetwarzania i udostępniania w dowolnych celach.

A10	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo wykorzystywało otwarte dane publiczne w celach biznesowych? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. A12</i>

A11	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo wykorzystywało w celach biznesowych którekolwiek z niżej wymienionych kategorii otwartych danych publicznych? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
		a) gospodarka i finanse . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) dane przestrzenne . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) transport . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		d) kultura, sport, rekreacja . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		e) środowisko . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		f) edukacja . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		g) inne . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

A12	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo zidentyfikowało dane publiczne, które mogłyby być wykorzystane w celach biznesowych, lecz nie zostały udostępnione w ramach otwartych danych publicznych? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

## Dział B. FAKTUROWANIE

Wyróżnia się dwa rodzaje faktur: faktury w formie papierowej i w formie elektronicznej. Spośród faktur elektronicznych wyodrębnią się:

- e-faktury posiadające ustandaryzowaną strukturę i nadające się do automatycznego przetwarzania, które mogą być bezpośrednio wymieniane pomiędzy stronami transakcji lub przekazywane za pośrednictwem firm zewnętrznych, operatorów usług lub przez system bankowości elektronicznej (np. EDI, XML),
- faktury w formie elektronicznej nienadające się do automatycznego przetwarzania (np. e-mail, e-mail z załącznikiem w formacie PDF, JPEG, TIF itp.).

B1	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo <b>wystawiało/wysyłało</b> którekolwiek z niżej wymienionych rodzajów faktur: <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
		a) <b>faktury w formie elektronicznej</b> o ustandaryzowanej strukturze <b>nadające się do automatycznego przetwarzania</b> (np. systemy typu EDI, XML) . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) <b>faktury w formie elektronicznej</b> nienadające się do automatycznego przetwarzania (np. e-mail z załącznikiem w formacie PDF, JPEG, TIF itp.) . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) <b>faktury w formie papierowej</b> (faktury wystawiane w formie papierowej bez odpowiedników w formie elektronicznej) . . . . . 1	<input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

*Na pyt. B2 odpowiadają przedsiębiorstwa, które udzieliły pozytywnej odpowiedzi w poz. B1a).*

B2	Jaki odsetek spośród wszystkich faktur <b>wystawionych/wysłanych</b> (w formie elektronicznej lub papierowej) w 2019 r. przez przedsiębiorstwo stanowiły faktury elektroniczne <b>nadające się do automatycznego przetwarzania</b> (wskazane w poz. B1a)? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	a) mniej niż 10 % . . . . . 1	<input type="checkbox"/>
		b) przynajmniej 10 %, ale mniej niż 25 % . . . . . 2	<input type="checkbox"/>
		c) przynajmniej 25 %, ale mniej niż 50 % . . . . . 3	<input type="checkbox"/>
		d) przynajmniej 50 %, ale mniej niż 75 % . . . . . 4	<input type="checkbox"/>
		e) przynajmniej 75 % . . . . . 5	<input type="checkbox"/>

**Dział C. KORZYSTANIE Z USŁUG PRZETWARZANIA W CHMURZE**

Pojęcie przetwarzania w chmurze odnosi się do usług ICT z których korzysta się przez Internet (włącza się również połączenia za pomocą wirtualnych sieci prywatnych VPN - Virtual Private Networks) w celu uzyskania dostępu do oprogramowania, korzystania z określonej mocy obliczeniowej, możliwości przechowywania danych.

Zakupione usługi powinny posiadać WSZYSTKIE z niżej wymienionych cech:

- dostarczane są przy wykorzystaniu serwerów usługodawcy,
- mogą być łatwo skalowalne w górę lub w dół (skalować można na przykład liczbę użytkowników, czy też ilość przechowywanych danych),
- mogą być wykorzystywane jako usługi na żądanie, z reguły jest to możliwe po zakończeniu pierwszej fazy wdrożenia korzystania z usług chmury obliczeniowej. Korzystanie z usług na żądanie oznacza brak interakcji pomiędzy usługobiorcą i usługodawcą,
- mogą podlegać płatności za ilość użytkowników, za rodzaj wykorzystanych usług lub w formie przedpłaty (pre-paid).

Proszę uwzględnić wyłącznie usługi płatne.

<b>C1</b>	Czy przedsiębiorstwo <b>kupuje</b> jakiegokolwiek usługi przetwarzania w chmurze dostarczane przez Internet?	tak . . . . .	1	<input type="checkbox"/>
	<i>Proszę się odnieść do definicji powyżej. Proszę nie uwzględniać usług bezpłatnych. Proszę zaznaczyć tylko jedna odpowiedź.</i>	nie . . . . .	2	<input type="checkbox"/> → <i>pyt. D1</i>

<b>C2</b>	Czy przedsiębiorstwo <b>kupuje</b> którekolwiek z niżej wymienionych usług przetwarzania w chmurze dostarczanych przez Internet?				
	<i>Proszę się odnieść do definicji powyżej. Proszę nie włączać usług bezpłatnych. W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>			Tak	Nie
	a) poczta elektroniczna (jako usługa przetwarzania w chmurze) . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	b) oprogramowanie biurowe (jako usługa przetwarzania w chmurze) np. Office 365 . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	c) hosting bazy danych przedsiębiorstwa (jako usługa przetwarzania w chmurze) np. Azure SQL Database . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	d) przechowywanie plików (jako usługa przetwarzania w chmurze) np. Dropbox, Amazon S3 . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	e) oprogramowanie finansowo-księgowo (jako usługa przetwarzania w chmurze) . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	f) oprogramowanie służące do zarządzania informacjami o klientach, tzw. CRM (jako usługa przetwarzania w chmurze) . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	g) moc obliczeniowa potrzebna do korzystania z aplikacji używanych przez przedsiębiorstwo (jako usługa przetwarzania w chmurze) np. Amazon EC2 . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>

**Dział D. PROWADZENIE ANALIZ BIG DATA**

Big data – często zmieniające się duże zbiory danych różnych formatów (np. tekstowe, dźwiękowe, wideo, logi aktywności, dane sensoryczne, współrzędne). Analiza big data odnosi się do wykorzystania technologii, technik lub oprogramowania do eksploracji danych i tekstów, uczenia maszynowego itp. w celu prowadzenia analiz dużych zbiorów danych, pozyskanych w wyniku działalności przedsiębiorstwa lub z innych źródeł.

<b>D1</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo prowadziło analizy big data z korzystając z następujących źródeł danych?				
	<i>Nie należy uwzględniać analiz prowadzonych przez podmioty zewnętrzne W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>			Tak	Nie
	a) dane pozyskane z inteligentnych urządzeń lub czujników np. etykiet RFID . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	b) dane geolokalizacyjne pozyskane z urządzeń mobilnych . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	c) dane pozyskane z mediów społecznościowych np. portali Facebook, Twitter, Youtube . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
d) inne dane nie wymienione powyżej np. (dane transakcyjne, otwarte dane) . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	

Na pyt. D2 odpowiadają przedsiębiorstwa, które zaznaczyły przynajmniej jedną pozytywną odpowiedź w pyt. D1.

W przeciwnym razie proszę przejść do pyt. D3.

<b>D2</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo wykorzystywało którekolwiek z niżej wymienionych metod do prowadzenia analiz big data ( o których mowa w pyt. D1)?				
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>			Tak	Nie
	a) uczenie maszynowe np. uczenie pogłębione . . . . . <i>Metody polegające na trenowaniu modelu komputerowego w celu wykonywania zautomatyzowanych zadań np. rozpoznawania wzorców.</i>	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
	b) przetwarzanie lub generowanie języka naturalnego (NLP, NLG), rozpoznawanie mowy . . . . . <i>Metody czyniące program komputerowy zdolnym do rozumienia mowy ludzkiej, przetwarzanie danych do postaci języka naturalnego, rozpoznawanie mowy ludzkiej i przetwarzania jej do postaci zrozumiałej dla komputera.</i>	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>
c) inne metody . . . . .	1	<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	

<b>D3</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo zlecało analizy big data innym podmiotom? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

Na pyt. D4 i D5 odpowiadają przedsiębiorstwa, które zaznaczyły pozytywną odpowiedź w pyt. D1 lub D3.

<b>D4</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo <b>sprzedawało</b> własne zbiory danych typu big data (dostęp do zbiorów danych)? <i>Na przykład zbiory danych pozyskanych z inteligentnych urzędzeń, czujników, dane o klientach</i> <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

<b>D5</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo <b>kupowało</b> zbiory danych typu big data (dostęp do zbiorów danych)? <i>Na przykład zbiory danych pozyskanych z inteligentnych urzędzeń, czujników, dane o klientach</i> <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

Na pyt. D6 odpowiadają przedsiębiorstwa, które zaznaczyły negatywne odpowiedzi w pyt. D1 oraz D3.

<b>D6</b>	Czy przedsiębiorstwo rozważało kiedykolwiek prowadzenie analiz big data samodzielnie lub na zlecenie? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. E1</i>

<b>D7</b>	Czy którykolwiek z niżej wymienionych czynników jest powodem dla którego w przedsiębiorstwie nie prowadzi się analiz big data samodzielnie lub na zlecenie? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	Tak, jest to powód nieprowadzenia analiz big data	Nie, nie jest to powód nieprowadzenia analiz big data	
		a) szacowane koszty wydają się być większe niż korzyści . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) brak odpowiednich zasobów ludzkich, wiedzy, umiejętności np. trudności z pozyskaniem wykwalifikowanych pracowników . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) brak źródeł danych możliwych do wykorzystania w analizach w przedsiębiorstwie oraz poza nim . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		d) brak odpowiedniej infrastruktury ICT np. sprzętu lub oprogramowania . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		e) trudności spowodowane przepisami prawa dotyczącymi ochrony prywatności np. konieczność ochrony przetwarzanych danych . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		f) analizy big data nie są priorytetem dla przedsiębiorstwa . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		g) niezadowalająca jakość źródeł danych np. braki danych, nieaktualne dane . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		h) analizy big data nie są użyteczne dla przedsiębiorstwa np. ze względu na rodzaj prowadzonej działalności . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		i) inne czynniki . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

## Dział E. E-UMIEJĘTNOŚCI I SPECJALIŚCI ICT

Za specjalistów z dziedziny ICT uważa się pracowników, dla których **praca w obszarze ICT jest głównym zajęciem**. Posiadają oni umiejętności na przykład w zakresie rozwoju, obsługi, utrzymania systemów lub aplikacji ICT.

<b>E1</b>	Czy przedsiębiorstwo zatrudnia specjalistów ICT? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedna odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

<b>E2</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo zapewniało pracownikom szkolenia podnoszące umiejętności w zakresie ICT? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>	Tak	Nie	
		a) szkolenia dla specjalistów ICT . . . . . <i>Proszę zaznaczyć odpowiedź „nie” w przypadku, gdy nie zatrudniali Państwo specjalistów ICT w 2019 roku.</i>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) szkolenia dla pozostałych pracowników . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

<b>E3</b>	Czy w <b>2019 r.</b> przedsiębiorstwo prowadziło rekrutację specjalistów ICT? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedna odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. E6</i>

<b>E4</b>	Czy w <b>2019 r.</b> przedsiębiorstwo posiadało trudne do obsadzenia stanowiska pracy dla specjalistów ICT? <i>Proszę zaznaczyć tylko jedna odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/> → <i>pyt. E6</i>

<b>E5</b>	Czy w związku z prowadzoną w <b>2019 r.</b> rekrutacją specjalistów ICT wystąpiły którekolwiek z niżej wymienionych problemów? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
		a) brak zgłoszeń . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) brak u kandydatów formalnego wykształcenia lub certyfikatów z obszaru ICT/IT . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) brak u kandydatów odpowiedniego doświadczenia zawodowego . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		d) wygórowane oczekiwania finansowe kandydatów . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

<b>E6</b>	Kto w <b>2019 r.</b> wykonywał zadania związane z ICT na rzecz przedsiębiorstwa, np. utrzymanie infrastruktury ICT, wsparcie użytkowników oprogramowania biurowego, rozwój i utrzymanie oprogramowania, systemów zarządzania, stron i sklepów internetowych, zapewnienie bezpieczeństwa ICT i ochrona danych? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
		a) pracownicy przedsiębiorstwa (z uwzględnieniem firm matek lub oddziałów) . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) podmioty zewnętrzne . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

## Dział F. BEZPIECZEŃSTWO ICT

<b>F1</b>	Czy w przedsiębiorstwie stosowane są którekolwiek z niżej wymienionych środków bezpieczeństwa ICT? <i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		Tak	Nie
		a) uwierzytelnianie silnym hasłem, tj. składającym się z przynajmniej 8 różnych znaków, zmienianym okresowo . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		b) bieżące aktualizacje oprogramowania (w tym systemów operacyjnych) . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		c) identyfikacja i uwierzytelnianie użytkownika metodami biometrycznymi wdrożonymi przez przedsiębiorstwo bazującymi np. na odciskach palców, głosie, wizerunku twarzy . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		d) szyfrowanie danych, dokumentów, wiadomości e-mail . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		e) wykonywanie zapasowych kopii danych i przekazywanie ich do innych lokalizacji (w tym kopii zapasowych przechowywanych w chmurze) . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		f) kontrola dostępu do sieci przedsiębiorstwa (zarządzanie dostępem użytkowników i urządzeń) . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		g) stosowanie połączeń VPN . . . . . <i>VPN (ang. Virtual Private Network, pol. wirtualna sieć prywatna) umożliwia przedsiębiorstwu rozszerzenie własnej sieci Intranet na istniejącą strukturę sieci publicznej takiej jak Internet w celu bezpiecznej wymiany danych poprzez sieć publiczną.</i>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		h) przechowywanie logów do analizy po zaistniałym incydencie związanym z bezpieczeństwem ICT . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		i) ocena ryzyka ICT (tj. okresowa ocena prawdopodobieństwa i skutków wystąpienia incydentów związanych z naruszeniem bezpieczeństwa ICT . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
		j) wykonywanie testów bezpieczeństwa ICT (np. testów penetracyjnych, testów systemów alarmowych, testów systemów tworzenia kopii zapasowych) . . . . .	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>

<b>F2</b>	Czy przedsiębiorstwo w <b>2019 r.</b> przeprowadziło audyt bezpieczeństwa systemu informacyjnego? <i>Audyt mógł być przeprowadzony zarówno przez wewnętrzną komórkę przedsiębiorstwa jak i podmiot zewnętrzny.</i> <i>Proszę zaznaczyć tylko jedną odpowiedź.</i>	tak . . . . . 1 <input type="checkbox"/>
		nie . . . . . 2 <input type="checkbox"/>

**Dział G. NAKŁADY NA ICT**

<b>G1</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo poniosło wydatki na następujące <b>środki trwałe</b> ?		
	<i>W każdym wierszu proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź.</i>		
	a) sprzęt informatyczny (komputery i urządzenia peryferyjne)*	tak 1 <input type="checkbox"/>	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto zakupów w <b>tysiącach zł</b> □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
		nie 2 <input type="checkbox"/>	
	b) sprzęt telekomunikacyjny**	tak 1 <input type="checkbox"/>	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto zakupów w <b>tysiącach zł</b> □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
		nie 2 <input type="checkbox"/>	

\* Szczegółowy wykaz znajduje się w objaśnieniach.

\*\* Szczegółowy wykaz znajduje się w objaśnieniach.

<b>G2</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo poniosło wydatki na leasing finansowy urządzeń ICT?		
	<i>Proszę wpisać znak X w kratkę przy właściwej odpowiedzi.</i>		
		tak 1 <input type="checkbox"/>	jeśli TAK, proszę podać łączną wartość brutto zakupów w <b>tysiącach zł</b> □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
	nie 2 <input type="checkbox"/>		

<b>G3</b>	Czy w 2019 r. przedsiębiorstwo opracowało we własnym zakresie i na własne potrzeby oprogramowanie komputerowe lub zmodyfikowało zakupione wcześniej oprogramowanie?		
	<i>Proszę wpisać znak X w kratkę przy właściwej odpowiedzi.</i>		
	<i>Prosimy o zaznaczenie odpowiedzi „tak”, o ile wartość opracowania oprogramowania lub jego modyfikacji przekroczyła 2000 zł netto i przewidywany czas jego użytkowania wynosił co najmniej jeden rok.</i>		
	tak 1 <input type="checkbox"/>	jeśli TAK, proszę podać szacunkowy koszt netto opracowania lub modyfikacji w <b>tysiącach zł</b> □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
	nie 2 <input type="checkbox"/>		

**Dział Y. KOMENTARZE I DANE TELEADRESOWE**

<b>Y1</b>	a) Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych na potrzeby wypełnianego sprawozdania	□ □ □ □ minut
	b) Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie sprawozdania	□ □ □ □ minut

Dziękując za poświęcony czas, będziemy jednocześnie wdzięczni za Państwa komentarz dotyczący niniejszego sprawozdania.

Prosimy też o określenie, jaki rodzaj informacji z obszaru tematycznego tego badania jest lub byłby przydatny dla Państwa przedsiębiorstwa.

Jednocześnie informujemy, iż dane przekazane przez Państwa przyczynią się do opracowania publikacji „Społeczeństwo informacyjne w Polsce w latach 2016–2020” oraz tablic wynikowych, dostępnych na stronie GUS (do pobrania: <http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/nauka-i-technika-spoleczenstwo-informacyjne/spoleczenstwo-informacyjne/>).

Uwagi:

Informujemy, że dane jednostkowe i informacje otrzymane z przedsiębiorstw objętych niniejszym badaniem są poufne i podlegają szczególnej ochronie, zgodnie z ustawą z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068), podobnie jak we wszystkich innych badaniach statystycznych statystyki publicznej. Dane te zostaną wykorzystane wyłącznie do opracowań zbiorczych oraz analiz statystycznych, które będą udostępnione na stronie internetowej GUS – [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

(e-mail kontaktowy w zakresie sporządzonego sprawozdania – WYPEŁNIAĆ WIELKIMI LITERAMI)

(telefon kontaktowy  
w zakresie sporządzonego sprawozdania)

(miejscowość, data)

## **Objaśnienia do sprawozdania SSI-02**

1. Formularz SSI-02 wypełniają osoby prawne, jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w których liczba pracujących wynosi 10 osób i więcej, a działalność została zaklasyfikowana według Polskiej Klasyfikacji Działalności do grup: 64.19, 64.92, 65.1, 65.2, 66.12, 66.19.
2. Jeżeli w jednostce sprawozdawczej **pracownicy nie mają dostępu do Internetu w celach służbowych**, wówczas po wpisaniu odpowiedzi „0” w pyt. A1 działu A należy przejść do działów E, F, G oraz Y i po ich wypełnieniu przesłać formularz do urzędu statystycznego.
3. Jeżeli za odpowiedzią na pytanie występuje symbol strzałki „→”, to po udzieleniu odpowiedzi należy przejść do wskazanego pytania lub działu.

### **OBJAŚNIENIA SZCZEGÓŁOWE**

#### **Dział 0. STAN AKTYWNOŚCI PRAWNEJ I EKONOMICZNEJ**

Należy zaznaczyć jeden z podanych kodów, przy czym poszczególne kody oznaczają:

- 1) **Kod 11** – podmiot aktywny – prowadzący działalność.  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego uzyskujących (w okresie objętym sprawozdaniem) przychody z działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
  - 2) **Kod 13** – podmiot aktywny – w stanie likwidacji.  
Dotyczy podmiotów, które są w stanie likwidacji, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
  - 3) **Kod 14** – podmiot aktywny – w stanie upadłości.  
Dotyczy podmiotów, które są w stanie upadłości, prowadzą nadal działalność i w okresie objętym sprawozdaniem uzyskiwały z niej przychody.
  - 4) **Kod 21** – podmiot nieaktywny – jeszcze nie podjął działalności.  
Dotyczy podmiotów ukonstytuowanych zgodnie z przepisami prawa polskiego, które nie podjęły żadnych działań na rzecz działalności, dla której prowadzenia powstały lub zostały utworzone.
  - 5) **Kod 23** – podmiot nieaktywny – w stanie likwidacji.  
Dotyczy podmiotów, które są w stanie likwidacji i nie prowadziły w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której powstały.
  - 6) **Kod 24** – podmiot nieaktywny – w stanie upadłości.  
Dotyczy podmiotów, które są w stanie upadłości i nie prowadziły, w okresie objętym sprawozdaniem, działalności, dla której prowadzenia powstały.
  - 7) **Kod 25** – podmiot nieaktywny – z zawieszoną działalnością.  
Dotyczy podmiotów, które mają zawieszoną działalność.
- Uwaga:** Przypomina się o obowiązku zgłaszania do rejestru REGON faktu zawieszenia działalności oraz okresu, na jaki działalność jest zawieszona.
- 8) **Kod 26** – podmiot nieaktywny – z zakończoną działalnością (niewyrejestrowany z rejestru sądowego/ewidencji).  
Dotyczy podmiotów, które zakończyły definitywnie działalność, ale nie dopełniły obowiązku zgłoszenia wniosku o wykreślenie z rejestru sądowego/ewidencji.

#### **Dział X. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE**

##### **Pytanie X1**

Należy podać liczbę osób (bez uczniów), dla których jednostka sprawozdawcza jest głównym miejscem pracy, łącznie z pracującymi poza granicami kraju.

Dane należy podać bez przeliczania na pełne etaty.

Do pracujących **zalicza się:**

1. Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy (tj. umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania) łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo.
2. Osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę nakładczą.
3. Agentów, tj. osoby, z którymi jednostka sprawozdawcza zawarła umowę agencyjną lub umowę na warunkach zlecenia o prowadzeniu placówek handlowych, usługowych lub o wykonywaniu zleconych czynności, oraz pomagających członków ich rodzin i osoby zatrudnione przez agentów. Do agentów nie zalicza się osób, które prowadzą własną działalność gospodarczą.
4. **Właściciele i współwłaściciele** zakładów (z wyłączeniem wspólników, którzy nie pracują, a wnoszą jedynie kapitał) łącznie z bezpłatnie pomagającymi członkami ich rodzin.
5. Osoby otrzymujące zasiłki chorobowe, macierzyńskie i opiekuńcze.



Do stanu pracujących na podstawie stosunku pracy **nie zalicza** się osób skreślonych czasowo z ewidencji, z którymi nie rozwiązano umowy o pracę oraz innych, między innymi osób: korzystających w miesiącu sprawozdawczym z urlopów wychowawczych, z urlopów bezpłatnych w wymiarze powyżej 3 miesięcy (nieprzerwanie) oraz osób przebywających na świadczeniu rehabilitacyjnym, zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło, a także osób (uczniów) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego. Nie zalicza się również pracowników udostępnianych (zatrudnionych) przez agencję pracy tymczasowej oraz pracowników zatrudnionych na kontraktach, których umowa nie ma charakteru umowy o pracę.

#### **Pytanie X2**

W pytaniu powinni być ujęci pracownicy z dyplomem wyższych studiów zawodowych, studiów magisterskich, magisterskich studiów uzupełniających, studiów podyplomowych, studiów doktoranckich; absolwenci kolegiów (zgodnie z klasyfikacją ISCED 2011 poziomy 5-7, 8).

### **Dział A. DOSTĘP I KORZYSTANIE Z INTERNETU**

#### **Pytanie A1**

Należy zwrócić uwagę, że pytanie dotyczy liczby osób, a nie komputerów posiadających dostęp do Internetu.

#### **Pytanie A2**

Źródłem informacji o rodzaju i prędkości połączenia może być umowa zawarta przez przedsiębiorstwo z dostawcą usług w zakresie podłączenia do Internetu.

#### **Pytanie A3**

W odpowiedzi nie należy uwzględniać prędkości faktycznie wykorzystywanej tylko tę, która jest zadeklarowana przez operatora.

#### **Pytanie A7**

Należy udzielić odpowiedzi pozytywnej jeżeli:

- przedsiębiorstwo posiada własną stronę internetową,
- przedsiębiorstwo nie posiada własnej strony internetowej, ale informacje na jego temat można znaleźć na stronie internetowej firmy „matki”,
- przedsiębiorstwo posiada samodzielny sklep internetowy zbudowany w oparciu o oprogramowanie dedykowane sklepom internetowym np. Magento, WooCommerce,

Należy udzielić odpowiedzi negatywnej jeżeli:

- przedsiębiorstwo posiada jedynie profil w mediach społecznościowych,
- przedsiębiorstwo posiada sklep internetowy na internetowej platformie handlowej np. Allegro.

#### **Pozycja A8b**

Należy zaznaczyć pozytywnie jeżeli strona internetowa umożliwia składanie zamówień bez konieczności dodatkowego kontaktu telefonicznego lub mailowego.

#### **Pozycja A8c**

Należy zaznaczyć pozytywnie jeżeli strona internetowa posiada interaktywny interfejs, za pomocą którego użytkownicy mogą dokonywać wyboru poszczególnych cech produktów (np. koloru), a także mieć podgląd stworzonego przez siebie projektu.

#### **Pozycja A8d**

Należy zaznaczyć pozytywnie jeżeli strona internetowa umożliwia sprawdzanie stanu realizacji zamówienia

#### **Pozycja A8e**

Należy zaznaczyć pozytywnie jeżeli strona internetowa dostosowuje swoją treść do upodobań użytkownika zidentyfikowanych na przykład na podstawie wcześniejszych wizyt.

#### **Pytanie A9**

Chatbot to program komputerowy który wchodzi w interakcje z użytkownikiem za pomocą naturalnego (ludzkiego) języka.

## Dział B. FAKTUROWANIE

### Pozycja B1c

Pozycja dotyczy faktur wystawianych/wysyłanych wyłącznie w formie papierowej, bez dodatkowych odpowiedników w formie elektronicznej.

## Dział C. KORZYSTANIE Z USŁUG W CHMURZE OBLICZENIOWEJ

### Pytanie C1

Pytanie o **zakup** usług w chmurze obliczeniowej odnosi się do definicji umieszczonej na formularzu. Uwzględnione powinny być zarówno usługi publiczne, jak i prywatne. Poprzez usługi prywatne rozumiemy korzystanie z dedykowanych serwerów udostępnianych przez dostawcę.

### Pytanie C2

Na pytanie odpowiadają tylko przedsiębiorstwa, które wykorzystują płatne usługi w chmurze obliczeniowej.

## Dział D. PROWADZENIE ANALIZ BIG DATA

Termin big data odnosi się do bardzo dużych ilości różnego typu danych produkowanych z dużą szybkością i pochodzących z różnych źródeł. Radzenie sobie z bardzo zróżnicowanymi zbiorami danych produkowanych w czasie rzeczywistym wymaga stosowania nowych narzędzi i metod takich jak procesory o dużej mocy, algorytmy i oprogramowanie. Czynności wykonywane elektronicznie oraz komunikacja pomiędzy urządzeniami (M2M: *machine-to-machine*) są źródłem big data, które charakteryzują się dużą ilością (objętością), prędkością i różnorodnością

### Poniżej znajduje się opis cech charakteryzujących big data:

**Duża ilość** – ogromne ilości danych generowanych w ciągu jednej sekundy (np. Mega-, Giga-, Terra-, Peta- bajtów).

**Prędkość** – dane przetwarzane w czasie rzeczywistym z dużą prędkością

**Różnorodność** – duże zbiory danych mogą zawierać różne typy danych w postaci ustrukturyzowanej jak i nieustrukturyzowanej (w postaci np. tekstu, głosu, video, obrazów, dokumentów, danych pozyskiwanych z czujników, rejestrów aktywności, kliknięć i współrzędnych itp.).

**Ważność** – informacje pozyskane na podstawie analiz mogą być dużą wartością dla przedsiębiorstwa.

**Big data pozyskiwane podczas przebiegu procesów produkcyjnych:** big data w procesach produkcyjnych pozwala na prowadzenie analiz procesów produkcyjnych w czasie rzeczywistym, w tym poszczególnych parametrów produkcji.

## Dział E. E-UMIEJĘTNOŚCI I SPECJALIŚCI ICT

### Pytanie E1

W odpowiedzi należy ująć jedynie specjalistów pracujących w jednostce sprawozdawczej. Nie należy uwzględniać specjalistów pracujących w innych podmiotach (lub na własny rachunek) świadczących usługi informatyczne dla jednostki sprawozdawczej.

### Pytanie E2

Pytanie dotyczy zarówno szkoleń przeprowadzanych wewnątrz przedsiębiorstwa jak i przez podmioty zewnętrzne, zarówno płatnych jak i bezpłatnych.

## Dział G. NAKŁADY NA ICT

### Pytanie G1a

Powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- maszyny przenośne do automatycznego przetwarzania danych o masie  $\leq 10$  kg, tj.: laptopy, notebooki, netbooki,
- komputery kieszonkowe (np. notesy komputerowe) i podobne,
- terminale kasowe (POS), terminale komputerowe typu bankomat (ATM) i podobne maszyny nadające się do podłączenia do maszyny przetwarzającej dane lub do sieci,
- maszyny do automatycznego przetwarzania danych w formie systemów,
- pozostałe maszyny do automatycznego przetwarzania danych, zawierające lub nie w tej samej obudowie jedno lub dwa urządzenia następującego typu: urządzenia pamięci, urządzenia wejścia i wyjścia,
- urządzenia peryferyjne wyjścia (klawiatura, joystick, mysz itp.),
- skanery (z wyłączeniem urządzeń wielofunkcyjnych zawierających drukarkę, skaner, kopiarkę i/lub faks),
- drukarki atramentowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- drukarki laserowe używane z urządzeniami do przetwarzania danych,
- pozostałe drukarki używane z urządzeniami do przetwarzania danych,

- jednostki wykonujące co najmniej dwie z następujących funkcji: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, faksowanie,
- pozostałe peryferyjne urządzenia wejścia lub wyjścia,
- urządzenia pamięci do nieruchomych nośników informacji,
- urządzenia pamięci do ruchomych nośników informacji,
- pozostałe jednostki do maszyn do automatycznego przetwarzania danych,
- części i akcesoria do maszyn liczących,
- półprzewodnikowe urządzenia pamięci trwałe.

### Pytanie G1b

Powinny być ujęte nakłady na środki trwałe na:

- urządzenia przeciwłamaniowe, przeciwpożarowe, oraz inne temu podobne,
- urządzenia nadawcze zawierające aparaturę odbiorczą,
- urządzenia nadawcze niezawierające aparatury odbiorczej,
- kamery telewizyjne,
- przewodowe aparaty telefoniczne ze słuchawką bezprzewodową (plus części do nich),
- telefony sieci komórkowych lub dla innych sieci bezprzewodowych (plus części do nich),
- pozostałe aparaty telefoniczne i aparatura do transmisji lub odbioru głosu, obrazu lub innych danych, włączając aparaturę do komunikacji w sieci przewodowej lub bezprzewodowej (takiej jak lokalna lub rozległa sieć komputerowa) (plus części do nich).

**Suma wartości nakładów wykazanych w pytaniach J1a i J1b powinna być mniejsza lub równa wartości wykazanej w sprawozdaniach:**

**F03 za 2019 r., tj.:**

**dział 1 wiersz 08 kolumna 7 + dział 1 wiersz 08 kolumna 8 + dział 1 wiersz 11 kolumna 7 + dział 1 wiersz 11 kolumna 8.**

### Pytanie G2

O **leasingu finansowym** mówimy wtedy, gdy przedmiot umowy znajduje się w ewidencji środków trwałych leasingobiorcy (korzystającego), który dokonuje odpisów amortyzacyjnych. Kosztem uzyskania przychodu jest dla leasingobiorcy część finansowa rat leasingowych. Leasingobiorca ma zagwarantowane przeniesienie prawa własności przedmiotu po zakończeniu umowy leasingowej i ponosi pełne ryzyko dotyczące dobra (koszt jego utrzymania, ubezpieczenia, oraz związane z nimi podatki i inne opłaty). Leasing finansowy może mieć charakter średnio lub długoterminowy (zwykle trwa od 3 do ponad 10 lat). W przeciwieństwie do leasingu operacyjnego, czas użytkowania przedmiotu leasingu jest bliski okresowi amortyzacji (całkowitego zużycia). Umowa leasingu finansowego może, ale nie musi, zawierać klauzulę o wykupie przedmiotu leasingu przez korzystającego, po zakończeniu umowy.

**Wartość wydatków poniesionych na leasing finansowy powinna być mniejsza lub równa wartości wykazanej w sprawozdaniach:**

**F03 za 2019 r., tj.:**

**dział 1.1 wiersz 01 kolumna 2 + dział 1.1 wiersz 01 kolumna 4.**

### Pytanie G3

Należy zsumować wszystkie **koszty netto** poniesione na etapach: analizy funkcjonalności, analiz szczegółowych, programowania, testów, tworzenia dokumentacji, uwzględniając następujące ich rodzaje:

- wydatki netto na wykorzystane materiały i usługi,
- wynagrodzenia brutto (z punktu widzenia pracodawcy tzn. zawierające także świadczenia na rzecz pracowników) i inne koszty osobowe związane z zatrudnieniem personelu bezpośrednio zaangażowanego w tworzenie oprogramowania,
- inne wydatki netto bezpośrednio związane z wytwarzaniem,
- koszty ogólne netto, które mogą być z uzasadnieniem określone.

Na takich samych zasadach należy także oszacować koszty związane z modyfikacjami zakupionego na zewnątrz oprogramowania dokonanymi we własnym zakresie, o ile wartość tych modyfikacji przekracza 2000 zł netto.

**Nie należy uwzględniać** kosztu zakupionego oprogramowania, które zostało następnie zmodyfikowane, ani wytworzonych we własnym zakresie programów, **które były następnie sprzedawane** na zewnątrz (jako osobny produkt lub jako dodatek do innych).

## DEFINICJE PODSTAWOWYCH POJĘĆ

**3G** (trzecia generacja) – sieć cyfrowa telefonii komórkowej o poszerzonej pojemności dysponująca dodatkowymi usługami umożliwiającymi transmisję video i transmisję pakietową.

**4G** (czwarta generacja) – sieć dla której główną cechą odróżniającą od swojej poprzedniczki (3G) jest szybkość transferu pomiędzy urządzeniami. Oferuje ona prędkość mobilnego Internetu na poziomie 100 Mb/s, a wysyłanie pakietów odbywa się z prędkością powyżej 25 Mb/s. Dzięki tej technologii użytkownicy posiadają m.in.: ultraszybki dostęp do Internetu, zindywidualizowaną telefonię, dostęp do nowoczesnych serwisów z multimediami.

**DSL** (*ang. Digital Subscriber Line* – cyfrowa linia abonencka) – rodzina technologii umożliwiających szerokopasmowe połączenie z Internetem przy użyciu tradycyjnego, miedzianego kabla telefonicznego (ADSL, SDSL, VDSL).

- **ADSL** (*ang. Asymmetric Digital Subscriber Line*) – szerokopasmowa technologia cyfrowa pozwalająca użytkownikowi połączyć się z siecią komputerową, np. z Internetem, umożliwiającą odbiór danych z szybkością większą niż ich wysyłanie, czyli asymetrycznie.
- **SDSL** (*ang. Symmetric Digital Subscriber Line*) – szerokopasmowa technologia cyfrowa pozwalająca użytkownikowi połączyć się z Internetem, umożliwiającą odbiór i wysyłanie danych z taką samą prędkością, czyli symetrycznie.
- **xDSL** – zbiorcze określenie wszystkich odmian DSL, gdzie w miejsce x można podstawić oznaczenie danego rodzaju łącza, np. ADSL.
- **VDSL** – (*ang. Very High Speed DSL*) najbardziej zaawansowany standard transmisji szerokopasmowej typu xDSL. Umożliwia operatorom stopniowe i elastyczne udoskonalanie obecnej infrastruktury xDSL

**e-mail** – wiadomość elektroniczna zawierająca tekst i załączniki przesyłana pomiędzy komputerami użytkowników. Może być przesyłana za pomocą Internetu lub innych sieci komputerowych.

**ERP** (*ang. Enterprise Resource Planning*) – Planowanie Zasobów Przedsiębiorstwa to system informatyczny składający się z aplikacji (modułów) integrujących informacje i działania danego przedsiębiorstwa na wszystkich szczeblach i w większości obszarów zarządzania. Typowe systemy ERP łączą ze sobą planowanie, zaopatrzenie, sprzedaż, marketing, relacje z klientami, finanse i zarządzanie personelem, pozwalają na optymalne wykorzystanie zasobów oraz uporządkowanie zachodzących w przedsiębiorstwie procesów. Systemy te oparte są na jednej – wspólnej dla całego systemu – bazie danych. Dzięki temu dane wprowadzane raz są widoczne we wszystkich modułach. Niezwykle ważną cechą systemów ERP jest ich elastyczność i możliwość dopasowania do specyfiki danego przedsiębiorstwa.

**Faktury w formie elektronicznej** obejmują informację o płatnościach wymienianą pomiędzy partnerami biznesowymi, mogą być wymieniane pomiędzy sektorem biznesu, publicznym i z innymi odbiorcami za pomocą Internetu lub innych elektronicznych dróg wymiany.

- Faktury w formie elektronicznej o ustandaryzowanej strukturze są to faktury, w których wszystkie dane występują w formacie cyfrowym i mogą być przetwarzane automatycznie. Cechą wyróżniającą tego typu dokumenty jest automatyzacja. Mogą być automatycznie transferowane pomiędzy systemem nadawcy a systemem finansowym lub inną aplikacją odbiorcy.
- Faktury w formie elektronicznej o nieustandaryzowanej strukturze są to faktury, które nie nadają się do automatycznego przetwarzania.

Protokołem odpowiedzialnym za transmisję może być XML, EDI lub inny podobny format

**Extranet** – zamknięta sieć wykorzystująca protokoły internetowe w celu bezpiecznej wymiany informacji z dostawcami, klientami lub innymi partnerami biznesowymi. Extranet może przybrać formę bezpiecznego rozszerzenia Intranetu i umożliwić dostęp użytkownikowi zewnętrznemu do wybranej części zasobów. Extranet może również stanowić wydzieloną część strony internetowej przedsiębiorstwa, do której partnerzy biznesowi mają dostęp po zalogowaniu się (po przejściu procesu autoryzacji).

**Geolokalizacja** – odnosi się do procesu identyfikacji lokalizacji geograficznej podczas korzystania z Internetu przy wykorzystaniu adresu IP, połączeń z siecią bezprzewodową, masztów (nadajników) telefonii komórkowej (niezależnie od korzystania z Internetu) lub dedykowanego sprzętu GPS, który odbiera informacje o szerokości i długości geograficznej z satelitów.

**ICT** (*ang. Information and Communication Technologies*) – Technologie Informacyjno-Telekomunikacyjne.

**Internet** – ogólnoświatowa sieć komputerowa, będąca zbiorem milionów sieci lokalnych i pojedynczych komputerów z całego świata, oparta na protokole komunikacyjnym TCP/IP. W ramach sieci Internet dostępne są usługi takie, jak: WWW, poczta elektroniczna, FTP (*ang. File Transfer Protocol*), Extranet, EDI, połączenia przez telefony komórkowe.

**Otwarte dane publiczne** to dane wytworzone przez urząd administracji publicznej (lub na jego zlecenie), które są dostępne dla każdego zainteresowanego do wykorzystania, przetwarzania i udostępniania w dowolnych celach

**Strona internetowa** – zbiór dokumentów (zawierających zwykle oprócz tekstu także grafikę, animacje itp.) w Internecie dotyczący określonej tematyki, obejmujący dokument początkowy, zwany stroną główną i zazwyczaj powiązane z nim dalsze dokumenty – kolejne strony i odsyłacze (hiperłącza) do innych stron. Strony internetowe są zapisane w języku HTML, odczytywanym przez programy zwane przeglądarkami internetowymi np. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

**Szerokopasmowe połączenia mobilne** (*ang. Mobile broadband*) (mobilne łączenie się z Internetem) jest to termin określający różne rodzaje mobilnego, szybkiego dostępu do Internetu za pomocą modemu bezprzewodowego, telefonu lub innego urządzenia (3G).

**VPN** (*ang. Virtual Private Networks, Wirtualna Sieć Prywatna*) – tunel, przez który płynie ruch w ramach sieci prywatnej pomiędzy nadawcą i odbiorcą za pośrednictwem publicznej sieci (takiej jak Internet). Można opcjonalnie kompresować lub szyfrować przesyłane dane w celu zapewnienia lepszej jakości lub większego poziomu bezpieczeństwa.

Określenie „wirtualna” oznacza, że sieć ta istnieje jedynie jako struktura logiczna działająca w rzeczywistości w ramach sieci publicznej.

**XML** (*ang. Extensible Markup Language, w wolnym tłumaczeniu Rozszerzalny Język Znaczników*) to uniwersalny język formalny przeznaczony do reprezentowania różnych danych w ustrukturalizowany sposób. XML jest niezależny od platformy, co umożliwia łatwą wymianę dokumentów pomiędzy różnymi systemami i znacząco przyczyniło się do popularności tego języka w dobie Internetu.