

Adresat sprawozdania i numer identyfikacyjny REGON	<b>SOF-1</b> <b>Sprawozdanie z działalności fundacji, stowarzyszeń i innych organizacji społecznych</b>	Portal sprawozdawczy GUS: <a href="http://www.stat.gov.pl">www.stat.gov.pl</a>
	<b>za 2010 r.</b>	Urząd Statystyczny 31-223 Kraków, ul. Kazimierza Wyki 3 Wypełnione sprawozdanie należy przekazać/wysłać do dn. Urzędowi Statystycznemu w Krakowie.

Zebraane dane są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępnione. Służą wyłącznie do zbiorczych opracowań i analiz statystycznych (art. 10, ustawy z dn. 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.).

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2007 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2008 (Dz. U. Nr 210, poz. 1521, z późn. zm.)

Wypełniając sprawozdanie proszę podać dane uwzględniające również działalność jednostek podległych nieposiadających własnej, odrębnej osobowości prawnej. Proszę również korzystać z załączonych objaśnień.

Dział I. DZIEDZINA I ZASIĘG DZIAŁANIA JEDNOSTKI

1. Czy w 2010 r. jednostka prowadziła działalność (czy była aktywna)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1
	• nie	2

2. Proszę określić stan aktywności prawno-ekonomicznej jednostki według stanu na dzień 31.12.2010 r. (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)		
• Jednostka była aktywna:	• Jednostka była nieaktywna:	
– prowadziła działalność statutową	– nie podjęła działalności	5
– w budowie, w trakcie organizowania się	– w stanie likwidacji	6
– w stanie likwidacji	– w stanie upadłości *	7
– w stanie upadłości *	– z zawieszoną działalnością	8
	– z zakończoną działalnością, ale nie wykreślona z rejestru	9
	• Jednostka była zlikwidowana (wykreślona z rejestru)	10

\* W stanie upadłości może pozostawać jedynie jednostka, która prowadziła działalność gospodarczą.

**UWAGA! Jeżeli w pytaniu 1 zaznaczono odpowiedź 2 i jednocześnie w pytaniu 2 zaznaczono odpowiedź od 5 do 10, należy zakończyć wypełnianie głównej części formularza i przejść do Danych Ewidencyjnych (strona 9).**

3. W którym roku jednostka powstała? (jeżeli jednostka powstała w wyniku odłączenia się od innej organizacji lub większej struktury – proszę podać rok, w którym to formalnie nastąpiło)				
--	--	--	--	--

4. Kto założył jednostkę (był jej fundatorem)? (można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź; w przypadku odpowiedzi „Inny założyciel” proszę wpisać słownie jaki)	• krajowe osoby fizyczne (np. Jan Kowalski)	1
	• administracja państwowa (rządowa)	2
	• administracja samorządowa	3
	• inne jednostki publiczne (np. szpital, szkoła)	4
	• podmioty gospodarcze nastawione na zysk	5
	• podmioty kościelne, wyznaniowe	6
	• istniejące już organizacje nie nastawione na zysk <sup>a)</sup>	7
	• inny założyciel → Jaki? .....	8

<sup>a)</sup> Fundacja, stowarzyszenie, organizacja pracodawców, organizacja samorządu gospodarczego lub zawodowego, inna organizacja społeczna.

5. Czy w 2010 r. jednostka należała do krajowych, regionalnych lub branżowych porozumień organizacji pozarządowych (związków stowarzyszeń, federacji, forów, sieci itp.)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1
	• nie	2

6. Czy działalność jednostki w 2010 r. była nastawiona głównie na zaspokojenie potrzeb: (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w punkcie „3” należy uwzględnić działalność skierowaną na rzecz np. zwierząt, środowiska naturalnego, zabytków itp.)	• członków jednostki lub własnego środowiska zawodowego, hobbystycznego itp.	1
	• innych osób lub ludności ogółem	2
	• innych potrzeb → Jakich? .....	3

7. Proszę wskazać te obszary (zasięg terytorialny), w obrębie których jednostka prowadziła działalność w 2010 r.? (można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź)	• najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	1
	• gmina	2
	• powiat	3
	• województwo	4
	• cały kraj	5
	• poza granicami kraju	6

8. Jakie były najważniejsze pola działalności statutowej<sup>b)</sup> jednostki w 2010 r.? (proszę wybrać nie więcej niż trzy pola działalności z zakresu od 01 do 82 i wpisać je zaczynając od najważniejszej)

1  2  3

Nr	Nazwa dziedziny i pola działalności statutowej	Nr	Nazwa dziedziny i pola działalności statutowej
1	<b>I. KULTURA i SZTUKA</b>	48	<b>VIII. RYNEK PRACY, AKTYWIZACJA ZAWODOWA</b>
2	• Środki masowego przekazu, produkcja telewizyjna lub radiowa, wydawanie czasopism lub książek	49	• Pośrednictwo pracy
3	• Sztuki plastyczne, malarstwo, rzeźba, fotografia, architektura, wzornictwo	50	• Doradztwo zawodowe, szkolenia, kursy zawodowe, aktywizacja zawodowa (np. trening psychologiczny)
4	• Działalność sceniczna; teatr, muzyka, kinematografia	51	• Tworzenie stałych miejsc pracy, praca chroniona, zatrudnienie socjalne
5	• Ochrona zabytków i miejsc pamięci narodowej, podtrzymywanie tradycji narodowych, regionalnych, kulturowych	52	• Organizowanie pracy tymczasowej, praktyk, staży
6	• Działalność wystawiennicza, muzealna	53	• Usługi na rzecz instytucji rynku pracy
7	• Prowadzenie bibliotek		• Pozostałe działania w tej dziedzinie
8	• Pozostałe działania w tej dziedzinie		<b>IX. ROZWÓJ LOKALNY W WYMIARZE SPOŁECZNYM I EKONOMICZNYM</b>
9	<b>II. SPORT, TURYSTYKA, REKREACJA, HOBBY</b>	54	• Animowanie działań wspólnot lokalnych, działania sąsiedzkie, samopomoc sąsiedzka
10	• Prowadzenie zajęć w zakresie kultury fizycznej, organizowanie zawodów sportowych, prowadzenie obiektów sportowych	55	• Rozwój terenów wiejskich, rolnictwa
11	• Organizowanie imprez turystycznych i rekreacyjnych, prowadzenie obiektów służących turystyce lub rekreacji	56	• Lokalny rozwój ekonomiczny, rozwój przedsiębiorczości lokalnej, usługi finansowe/doradcze dla przedsiębiorstw
12	• Działalność hobbystyczna, kluby i koła zainteresowań, kluby członkowskie, kluby kolekcjonerów	57	• Rozwój lokalnej infrastruktury technicznej – drogi, transport, wodociągi, telefonizacja, Internet itp.
13	• Pozostałe działania w tej dziedzinie	58	• Mieszkalnictwo, budownictwo w tym socjalne
14	<b>III. EDUKACJA I WYCHOWANIE</b>	59	• Pozostałe działania w tej dziedzinie
15	• Prowadzenie przedszkoli oraz inne formy opieki przedszkolnej		<b>X. PRAWO I JEGO OCHRONA, PRAWA CZŁOWIEKA</b>
16	• Prowadzenie szkół podstawowych lub gimnazjalnych	60	• Rzecznictwo – aktywne, publiczne działania w obronie interesów określonych środowisk
17	• Prowadzenie szkół ponadgimnazjalnych	61	• Ochrona praw i wolności człowieka, ochrona mniejszości, działania na rzecz równości szans
18	• Prowadzenie działalności wychowawczej i formacyjnej dzieci i młodzieży, w tym harcerstwo	62	• Ochrona praw konsumentów
19	• Kształcenie ustawiczne, edukacja dorosłych, szkolenia uzupełniające i kursy	63	• Edukacja i informacja obywatelska, promocja postaw obywatelskich oraz wartości demokratycznych
20	• Prowadzenie szkół wyższych	64	• Pomoc prawna, poradnictwo w zakresie posiadanych uprawnień (np. Biuro Porad Obywatelskich)
21	• Pozostałe działania w tej dziedzinie	65	• Zapobieganie przestępczości, ochrona bezpieczeństwa publicznego, pomoc ofiarom przestępstw
22	<b>IV. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWO-BADAWCZA, BADANIA NAUKOWE</b>	66	• Pomoc więźniom, pomoc postpenitencjarna, resocjalizacja
23	• Działalność badawczo-rozwojowa	67	• Działalność o charakterze politycznym
24	• Badania naukowe	68	• Kontrola standardów w życiu publicznym, działania antykorupcyjne, działania strażnicze
25	<b>V. OCHRONA ZDROWIA</b>	69	• Pozostałe działania w tej dziedzinie
26	• Profilaktyka, promocja i edukacja zdrowia, krwiodawstwo		<b>XI. WSPARCIE DLA INSTYTUCJI, ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH I INICJATYW OBYWATELSKICH</b>
27	• Opieka szpitalna	70	• Finansowe wspieranie innych instytucji, organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich
28	• Opieka ambulatoryjna (przychodnie, poradnie, gabinety)	71	• Działalność informacyjna, szkoleniowa wspierająca inne instytucje, organizacje pozarządowe i inicjatywy obywatelskie
29	• Rehabilitacja i terapia (sanatoria, ośrodki rehabilitacyjne)	72	• Promocja i wspieranie wolontariatu oraz filantropii
30	• Opieka długoterminowa (zakłady opiekuńczo-lecznicze, pielęgniacyjno-opiekuńcze, hospicja)	73	• Reprezentowanie interesów organizacji pozarządowych, wpływanie na zmiany systemowe w sferze działalności społecznej
31	• Usługi pomocnicze (diagnostyczne, analityczne np. RTG, EKG)	74	• Pozostałe działania w tej dziedzinie
32	• Dystrybucja leków, materiałów i sprzętu medycznego		<b>XII. DZIAŁALNOŚĆ MIĘDZYNARODOWA</b>
33	• Prowadzenie interwencji kryzysowej (pomoc psychologiczna)	75	• Programy wymiany doświadczeń, kojarzenie partnerów dla wspólnych przedsięwzięć
34	• Ratownictwo medyczne	76	• Pomoc rozwojowa prowadzona na terenie innych krajów, pomoc ofiarom klęsk żywiołowych, katastrof, wojen za granicą
35	• Pozostałe działania w tej dziedzinie	77	• Międzynarodowe działania na rzecz praw człowieka i pokoju na świecie
36	<b>VI. POMOC SPOŁECZNA I HUMANITARNA, RATOWNICTWO</b>	78	• Pozostałe działania w tej dziedzinie
37	• Prowadzenie lub wspieranie żłobków, domów dziecka, rodzin zastępczych, usługi adopcyjne, prowadzenie świetlic, inne usługi socjalne adresowane do dzieci i młodzieży	79	<b>XIII. RELIGIA</b>
38	• Działania wspomagające rodziny (w tym wielodzietne oraz osoby samotnie wychowujące dzieci) znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej, niewydolne wychowawczo, pomoc ofiarom przemocy w rodzinie		<b>XIV. SPRAWY ZAWODOWE, PRACOWNICZE, BRANŻOWE</b>
39	• Pomoc ubogim	80	• Organizacje grupujące przedstawicieli zawodów, branż itp.
40	• Pomoc bezdomnym, w tym prowadzenie schronisk	81	• Pozostałe działania w tej dziedzinie
41	• Pomoc uzależnionym lub ich bliskim, profilaktyka uzależnień		<b>XV. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ</b> → Jaka?
42	• Pomoc uchodźcom		.....
43	• Pomoc osobom niepełnosprawnym, chorym oraz starszym		.....
44	• Ratownictwo górskie, wodne, pomoc ofiarom klęsk żywiołowych, katastrof itp.		.....
45	• Ratownictwo pożarnicze		.....
46	• Zorganizowana dystrybucja darów rzeczowych, odzieży i żywności (np. Banki Żywności) oraz wsparcia finansowego (pożyczki, zasiłki itp.)		.....
47	• Pozostałe działania w tej dziedzinie		.....
48	<b>VII. OCHRONA ŚRODOWISKA</b>		
49	• Redukcja i kontrola zanieczyszczeń, recykling		
50	• Ochrona środowiska przyrodniczego i zasobów naturalnych (lasów, wód, powietrza itp.)		
51	• Ochrona i opieka nad zwierzętami, usługi weterynaryjne		
52	• Edukacja ekologiczna, promowanie zrównoważonego rozwoju		
53	• Pozostałe działania w tej dziedzinie		

<sup>b)</sup> Jest to działalność, która nie spełnia przesłanek działalności gospodarczej, jest podejmowana zgodnie z prawem i wypełnia zapisy statutu organizacji, który określa jej cele oraz sposoby ich realizacji.

**9. W której z dziedzin jednostka wydatkowała najwięcej środków przeznaczonych na działalność statutową?**  
(proszę wpisać do okienka numer od I do XV odpowiadający właściwej dziedzinie z tabeli w pytaniu 8)

<b>10. Jaką część swoich wszystkich wydatków na działalność statutową przeznaczyła jednostka w 2010 r. na dziedzinę działalności wskazaną w poprzednim pytaniu (pyt. 9)?</b> (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• do 25%	<b>1</b>
	• 26-50%	<b>2</b>
	• 51-75%	<b>3</b>
	• powyżej 75%	<b>4</b>

**11. W jakiej formie prowadzona była w 2010 r. działalność statutowa jednostki?**  
(można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź; przy odpowiedzi „inna forma działalności” proszę wpisać słownie, o jaką formę chodzi)

• świadczenie bezpłatnych usług (wszelkie niematerialne wsparcie np.: dowóz osoby niepełnosprawnej, prowadzenie świetlicy, organizacja, prowadzenie zajęć i imprez sportowych, kulturalnych, zapewnienie wsparcia psychologicznego itp.)	<b>1</b>
• świadczenie płatnych usług (wszelkie niematerialne wsparcie, za które pobierano opłatę na zwrot poniesionych kosztów)	<b>2</b>
• przekazywanie osobom potrzebującym pieniędzy, w tym stypendia	<b>3</b>
• bezpłatne przekazywanie i użyczanie osobom potrzebującym dóbr materialnych	<b>4</b>
• finansowe wsparcie działań organizacji, instytucji, firm	<b>5</b>
• wspieranie i reprezentowanie na forum publicznym interesów członków jednostki oraz jej podopiecznych, a także innych grup ludzi, środowisk, organizacji, instytucji, firm	<b>6</b>
• animowanie współpracy między organizacjami / instytucjami (inicjowanie wspólnych akcji, spotkań, wymiana doświadczeń itp.)	<b>7</b>
• mobilizowanie, edukowanie opinii publicznej (kampanie społeczne, debaty, konferencje, wydawanie czasopism, raportów itp.)	<b>8</b>
• produkcja towarów	<b>9</b>
• inna forma działalności → Jaka? .....	<b>10</b>

**12. Czy w 2010 r. jednostka prowadziła odpłatną działalność statutową? <sup>c)</sup>**  
(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 14)

• tak	<b>1</b>	→ pyt. 14
• nie	<b>2</b>	

<sup>c)</sup> Jest to działalność, za którą jednostka pobiera tak skalkulowane opłaty, by nie przynosiły zysku, a co najwyżej zwrot bezpośrednich kosztów.

**13. Jakie było n a j w a ż n i e j s z e pole odpłatnej działalności statutowej jednostki w 2010 r.?**  
(proszę wybrać z tabeli w pytaniu 8 i wpisać symbol pola działalności z zakresu od 01 do 82)

**14. Czy w 2010 r. jednostka prowadziła działalność gospodarczą?**  
(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 16)

• tak	<b>1</b>	→ pyt. 16
• nie	<b>2</b>	

**15. Proszę określić słownie przeważający rodzaj działalności gospodarczej.**

symbol PKD 2007  
(wypełnia Urząd Statystyczny)

**16. Czy w 2010 r. jednostka współpracowała z administracją publiczną?**  
(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 18)

• tak	<b>1</b>	→ pyt. 18
• nie	<b>2</b>	

**17a. Proszę wpisać liczbę zadań zrealizowanych we współpracy z administracją publiczną w 2010 r.**

	<b>administracja rządowa</b> (np. ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie)	<b>wojewódzka administracja samorządowa</b> (np. urząd marszałkowski, regionalny ośrodek polityki społecznej, urząd pracy)	<b>powiatowa administracja samorządowa</b> (np. starostwo powiatowe, urząd pracy)	<b>gminna administracja samorządowa</b> (np. urząd gminy, urząd miasta, ośrodek pomocy społecznej)
• umowa o wykonywanie zadania zleconego, powierzonego (dotacja pokrywa 100% kosztów)				
• umowa o wykonywanie zadania wspieranego (dotacja pokrywa część kosztów)				
• umowa partnerstwa (ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6.12.2006 r.)				
• umowa na inicjatywę lokalną				
• współpraca w oparciu o inne umowy				
• uczestnictwo w konsultacjach społecznych projektów aktów normatywnych				

**17b. Proszę zaznaczyć, które z wymienionych zadań zrealizowano we współpracy z administracją publiczną w 2010 r.**

• prace wspólnych zespołów doradczych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• wymiana informacji o planowanych działaniach	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• inne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18. Czy jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; jeżeli zaznaczono odpowiedź „2” lub „3” – przejść do Działu II)	• tak	1	} → Dział II
	• jest w trakcie uzyskiwania	2	
	• nie	3	

19. Z jakich zwolnień w odniesieniu do działalności pożytku publicznego korzystała jednostka w 2010 r.? (jeżeli nie zaznaczono odpowiedzi „6 – organizacja nie korzystała z wymienionych zwolnień”, można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź z zakresu od „1” do „5”)	• od podatku dochodowego od osób prawnych	1
	• od podatku od nieruchomości	2
	• od podatku od czynności cywilnoprawnych	3
	• od opłaty skarbowej	4
	• od opłat sądowych	5
	• organizacja nie korzystała z wymienionych zwolnień	6

20. Z jakich innych przywilejów wynikających z posiadania statusu organizacji pożytku publicznego korzystała jednostka w 2010 r.? (o ile nie zaznaczono punktu „4”, można wybrać więcej niż jedną odpowiedź)	• użytkowania nieruchomości należących do samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa	1
	• prawo do nieodpłatnego informowania przez radio i telewizję publiczną o działalności organizacji	2
	• możliwość angażowania do zbiórek publicznych małoletnich wolontariuszy	3
	• jednostka nie korzystała z wymienionych przywilejów	4

Dział II. BENEFICJENCI DZIAŁAŃ JEDNOSTKI

1. Czy jednostka dostarczała w 2010 r. dobra lub usługi bezpośrednio instytucjom, organizacjom, firmom? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2		

2. Czy w 2010 r. jednostka prowadziła działania bezpośrednio na rzecz osób indywidualnych (np. udzielała wsparcia, dostarczała odpłatnie lub nieodpłatnie dóbr, usług)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu III)	• tak	1	→ Dział III
	• nie	2	

3. Proszę wpisać, ile osób bezpośrednio objęła jednostka systematycznym działaniem (np. udzielała wsparcia, dostarczała odpłatnie lub nieodpłatnie dobra, usługi) w 2010 r.			
• ogółem osoby		1	
- w tym kobiety		1a	

4. Proszę wskazać, które z wymienionych niżej grup objęła jednostka bezpośrednim i systematycznym działaniem (np. udzielała wsparcia, dostarczała odpłatnie lub nieodpłatnie dobra, usługi) w 2010 r., a następnie wpisać ile to było osób. (można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź, a następnie obok zakreślonych pól wpisać liczbę osób)			
• niepełnosprawni		1	
• osoby starsze (kobiety powyżej 59 lat, mężczyźni powyżej 64 lat)		2	
• osoby niesamodzielne, przewlekle lub nieuleczalnie chore		3	
• bezdomni		4	
• ofiary przemocy		5	
• bezrobotni		6	
• ubodzy		7	
• wychodzący z uzależnienia i ich rodziny		8	
• dzieci i młodzież		9	
- w tym ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym		9a	
• osoby samotnie wychowujące dzieci		10	

5. Jakiego rodzaju działania podejmowała jednostka w 2010 r. na rzecz osób indywidualnych? (można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź; przy odpowiedzi „inny rodzaj działań” proszę wpisać słownie, o jakie działania chodzi)			
• organizowanie czasu wolnego, wypoczynku		1	
• pomoc / praca terapeutyczna (świetlice terapeutyczne, warsztaty terapii zajęciowej)		2	
• doradztwo i poradnictwo specjalistyczne (psychologiczne, prawne itp.)		3	
• szkolenia		4	
• pomoc żywieniowa (przygotowywanie, wydawanie posiłków, paczek z żywnością itp.)		5	
• leczenie, rehabilitacja		6	
• świadczenie usług opiekuńczych, pielęgnacyjnych		7	
• pomoc materialna		8	
• pomoc finansowa		9	
• interwencja kryzysowa (np. telefon zaufania, interwencja środowiskowa)		10	
• ratownictwo (w tym gaszenie pożarów, pierwsza pomoc)		11	
• zapewnianie schronienia, noclegu, pobytu		12	
• inny rodzaj działań → Jaki?	.....	13	

**Dział III. CZŁONKOWIE, OSOBY PRACUJĄCE SPOŁECZNIE ORAZ INNE OSOBY NIEODPŁATNIE WYKONUJĄCE ŚWIADCZENIA W RAMACH JEDNOSTKI**

1. Jaka była liczba członków organów kolejalnych jednostki (Zarząd, Rada, Komisja Rewizyjna itp.) według stanu na dzień 31.12.2010 r.?	liczba członków:	
	– w tym kobiety:	

2. Czy w dniu 31.12.2010 r. jednostka zrzeszała osoby fizyczne? <i>(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 6)</i>	• tak	1	→ pyt. 6
	• nie	2	

3. Jaka była liczba osób fizycznych będących członkami jednostki w dniu 31.12.2009 r.? <i>(UWAGA! Na pytanie to nie odpowiadają jednostki, które w Dziale I pyt. 3 wpisały rok 2010)</i>	liczba członków:	
	– w tym kobiet:	

4. Jaka była liczba osób fizycznych będących członkami jednostki w dniu 31.12.2010 r.?	liczba członków:	
	– w tym kobiet:	

5. Ilu członków jednostki zapłaciło składkę członkowską w 2010 r.	
---	--

6. Czy w 2010 r. odbyły się wybory władz jednostki? <i>(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; po jej zaznaczeniu należy odpowiedzieć tylko na jedno z pytań – to, które znajduje się obok zaznaczenia; jeżeli nie odbyły się żadne wybory należy w miejsce roku wpisać 0)</i>	• tak	1	→ Ilu członków wzięło w nich udział?	
	• nie	2	→ Proszę wpisać rok ostatnich wyborów:	

7. Czy w 2010 r. jednostka korzystała z pracy społecznej (dobrowolnej, bez wynagrodzenia)? <i>(pracy świadczonej przez członków jednostki, w tym członków organów kolejalnych, jak i osoby nie będące jej członkami; wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 10)</i>	• tak	1	→ pyt. 10.
	• nie	2	

8. Proszę wpisać liczbę osób, które w 2010 r. świadczyły pracę społeczną na rzecz jednostki.			
• ogółem osoby		1	
– kobiety		2	
w tym		3	
– członkowie jednostki (w tym członkowie organów kolejalnych)		4	
– osoby, z którymi podpisano porozumienie wolontariackie			

9. Proszę w przybliżeniu określić łączną liczbę osób pracujących społecznie w 2010 r. według poszczególnych miesięcy. Następnie proszę w przybliżeniu określić sumę godzin wykonywania przez nich pracy społecznej w danym miesiącu. <i>(jeżeli w danym miesiącu nie było osób, które wykonywały pracę społeczną, proszę wpisać cyfrę 0 w obydwu wierszach)</i>												
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
liczba osób pracujących społecznie ogółem:												
suma godzin pracy społecznej:												

10. Czy jednostka korzystała w 2010 r. z pracy świadczonej na jej rzecz przez osoby, które nie były przez nią zatrudnione, lecz skierowane do pracy na rzecz jednostki przez inną instytucję/organizację/firmę i nie otrzymywały za tę pracę wynagrodzenia (np. praktyki studenckie, prace społecznie użyteczne nakazane przez sąd) itp.? <i>(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)</i>	• tak	1	→ Ile było takich osób?	
	• nie	2	→ Ilu etatom odpowiadała ta praca?	

11. Czy jednostka korzystała w 2010 r. z pracy świadczonej na jej rzecz przez osoby, które nie były przez nią zatrudnione, lecz były oddelegowane do pracy na rzecz jednostki przez inną instytucję/organizację/firmę i otrzymywały za tę pracę wynagrodzenie nie od jednostki, ale od swojego pracodawcy lub urzędu pracy, ośrodka pomocy społecznej itp.? <i>(wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)</i>	• tak	1	→ Ile było takich osób?	
	• nie	2	→ Ile etatów było objętych takim zatrudnieniem?	

<sup>d)</sup> np. w ramach przygotowania zawodowego, robót publicznych, stażu absolwenckiego.

**Dział IV. PRACUJĄCY NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY <sup>e)</sup> ORAZ UMÓW CYWILNO-PRAWNYCH <sup>f)</sup>**

<sup>e)</sup> Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub stosunku służbowego.

<sup>f)</sup> Osoby zatrudnione na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktu menedżerskiego, umowy agencyjnej oraz umowy o pracę nakładczą.

1. Czy na dzień 31.12.2009 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> ?	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2		

2. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> ?	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2	– w tym kobiety:	

3. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka zatrudniała na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> osoby z orzeczoną niepełnosprawnością <sup>g)</sup> ? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2		

<sup>g)</sup> Których stan trwale lub okresowo ogranicza zdolności do wykonywania pracy zawodowej prawnie orzeczonej w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym.

4. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka zatrudniała na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> osoby w wieku emerytalnym <sup>h)</sup> ? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2		

<sup>h)</sup> Są to mężczyźni w wieku powyżej 65 lat i kobiety w wieku powyżej 60 lat.

3. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> , dla których była głównym miejscem pracy? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu?	
	• nie	2		

6. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka zatrudniała pracowników na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> w wymiarze pełnego etatu? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	• nie	2		

7. Biorąc pod uwagę osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> proszę podać przeciętną liczbę etatów w 2010 roku? (obliczeń należy dokonać najpierw w poszczególnych miesiącach 2010 r. sumując wszystkie osoby wówczas zatrudnione na pełnym etacie oraz ułamki odpowiadające osobom zatrudnionym na części etatów, dodać wszystkie sumy z poszczególnych miesięcy, wynik podzielić przez 12 i wpisać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku)				
---	--	--	--	--

8. Czy w 2010 r. jednostka korzystała z pracy osób pracujących na umowy cywilno-prawne <sup>f)</sup> , niepozostających jednocześnie w stosunku pracy z jednostką <sup>i)</sup> ? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „nie” przejść do Działu V.)	• tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	• nie	2	→ Dział V.	

<sup>i)</sup> Jeżeli kilka umów cywilno-prawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz. W ustaleniu liczby takich osób może być pomocne sprawdzenie ilości formularzy PIT-8b wydanych przez jednostkę za 2010 r.

9. Czy w 2010 r. jednostka korzystała z pracy osób pracujących na umowy cywilno-prawne <sup>f)</sup> , dla których praca w jednostce była z tego tytułu głównym źródłem utrzymania? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• tak	1	→ Ilu? – w tym kobiety:	
	• nie	2		

#### Dział V. UCZESTNICTWO W PROJEKTACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO (EFS)

1. Czy w 2010 r. jednostka uczestniczyła w projekcie (projektach) współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; jeśli jednostka uczestniczyła w kilku projektach w różnych rolach, proszę zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź z zakresu 1-3, w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu VI)	• tak, jako projektodawca (administrator, lider projektu)	1	→ Dział VI
	• tak, jako partner lub podwykonawca	2	
	• tak, jako odbiorca ostateczny <sup>j)</sup>	3	
	• nie	4	

<sup>j)</sup> gdy pracownicy (członkowie) jednostki uczestniczyli w szkoleniach, doradztwie, konferencjach lub innych działaniach w ramach projektu współfinansowanego z EFS

2. Czy uczestnictwo w projekcie lub projektach współfinansowanych w 2010 roku z Europejskiego Funduszu Społecznego miało wpływ na: (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem, a następnie wpisać odpowiednią liczbę osób)				
• Utworzenie <u>nowych</u> miejsc pracy	1	→ Ile osób zatrudniono?		
• Utrzymanie dotychczasowych miejsc pracy	2	→ Ile osób utrzymało zatrudnienie?		
• Zlikwidowanie dotychczasowych miejsc pracy	3	→ Ile osób straciło zatrudnienie?		
• Nie miało wpływu na liczbę miejsc pracy	4			

#### Dział VI. PRZYCHODY I KOSZTY JEDNOSTKI (wszystkie kwoty proszę wpisać w pełnych złotych)

1. Biorąc pod uwagę wszystkie przychody i koszty jednostki proszę określić, jaki był ogólny wynik (nadwyżka lub strata) finansowy w 2010 r. (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)	• dodatni (nadwyżka)	1	→ W jakiej kwocie?	
	• ujemny (strata)	2		
	• zerowy	3		

2. Czy w 2010 r. jednostka miała przychody (w tym m.in. dotacje, darowizny, przyjmowała datki, lub składki członkowskie)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 7.)	• tak	1	→ W jakiej kwocie? – w tym nadwyżka z 2009 r.:	
	• nie	2	→ pyt. 7.	

3. Czy jednostka otrzymała w 2010 r. środki ze źródeł publicznych? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 5)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2	→ pyt. 5	

4. Proszę zaznaczyć z których kategorii przychodów ze źródeł publicznych korzystała jednostka, a następnie wpisać odpowiadające im kwoty. (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy; przy każdym zaznaczeniu należy wpisać kwotę)			
1% podatku dochodowego od osób fizycznych przekazane przez podatników za rok 2009		1	
<b>środki z publicznych źródeł zagranicznych</b> (w tym fundusze strukturalne)	<b>razem</b> (wiersz 2 = suma wierszy 3, 4, 5)	2	
	przekazane bezpośrednio z zagranicy	3	
	przekazane przez administrację publiczną w Polsce	4	
	przekazane za pośrednictwem innej instytucji lub organizacji krajowej (np. FOP)	5	
<b>środki ze źródeł krajowej administracji rządowej</b> (ministerstwa, urzędy centralne, urzędy wojewódzkie)	<b>razem</b> (wiersz 6 = suma wierszy 7, 8, 9, 10, 11)	6	
	przekazane na wykonanie zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (np. FIO)	7	
	przekazane na wykonanie zadań publicznych w innym trybie konkursowym np. na podstawie ustawy o pomocy społecznej lub ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	8	
	przekazane na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych lub na podstawie kontraktu (np. kontrakt z NFZ)	9	
	przekazane w trybie uproszczonym z pominięciem otwartego konkursu ofert	10	
	inne środki publiczne (np. dotacje przekazywane szkołom według liczby uczniów, dotacje podmiotowe dla instytucji kultury, środki przekazane w trybie szczególnym itp.)	11	
<b>środki ze źródeł administracji samorządowej</b> (w tym urzędy marszałkowskie)	<b>razem</b> (wiersz 12 = suma wierszy 13, 14, 15, 16, 17)	12	
	przekazane na wykonanie zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	13	
	przekazane na wykonanie zadań publicznych w innym trybie konkursowym np. na podstawie ustawy o pomocy społecznej lub ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	14	
	przekazane na podstawie ustawy o zamówieniach publicznych lub na podstawie kontraktu	15	
	przekazane w trybie uproszczonym z pominięciem otwartego konkursu ofert	16	
	inne środki publiczne (np. dotacje przekazywane szkołom według liczby uczniów, dotacje podmiotowe dla instytucji kultury, środki przekazane w trybie szczególnym itp.)	17	

5. Czy jednostka otrzymała w 2010 r. środki inne niż ze źródeł publicznych? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt.7.)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2	→ pyt. 7.	

6. Proszę zaznaczyć z których kategorii przychodów innych niż ze źródeł publicznych korzystała jednostka, a następnie wpisać odpowiadające im kwoty. (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy; przy każdym zaznaczeniu należy wpisać kwotę)			
składki członkowskie		1	
zbiórki publiczne (np. sprzedaż cegiełek, kwesty uliczne, SMS-y)		2	
<b>środki z niepublicznych źródeł krajowych</b> (w tym darowizny, granty)	<b>razem</b> (wiersz 3 => suma wierszy 4, 5, 6)	3	
	w tym od osób fizycznych	4	
	w tym od podmiotów gospodarczych nastawionych na zysk	5	
	w tym od fundacji, stowarzyszeń, organizacji społecznych, wyznaniowych, związkowych itp.	6	
<b>ze sprzedaży wyrobów i usług</b> (w tym z umów o sponsoringu)	<b>razem</b> (wiersz 7 => suma wierszy 8 i 9)	7	
	w tym z działalności gospodarczej	8	
	w tym z odpłatnej działalności statutowej	9	
środki pozyskane z niepublicznych źródeł zagranicznych przekazane bezpośrednio z zagranicy (w tym darowizny, granty od osób prawnych lub fizycznych)		10	
odsetki i dywidendy		11	
nawiązki sądowe		12	
inne → Jakież? .....		13	

7. Czy jednostka poniosła koszty w 2010 r.? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” - wpisać kwotę; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do Działu VIII)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2	→ Dział VIII	

8. Czy jednostka poniosła w 2010 r. koszty z tytułu prowadzenia działalności statutowej? (odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” - wpisać kwotę)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2		

9. Czy jednostka poniosła w 2010 r. koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej? (odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” - wpisać kwotę)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2		

10. Czy jednostka poniosła w 2010 r. koszty z tytułu wynagrodzeń, oraz ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń (łącznie ze składkami pracodawcy)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” - wpisać kwotę)	• tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	• nie	2		

11. Czy jednostka poniosła w 2010 r. koszty z tytułu wynagrodzeń brutto (z umów o pracę, umów cywilno-prawnych), tj. bez części składki ubezpieczeniowej należnej od pracodawcy? (w odpowiedzi może pomóc zsumowanie bezosobowego i osobowego funduszu płac; wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” wpisać kwotę; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 13)	<input type="radio"/> tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	<input type="radio"/> nie	2	→ pyt. 13	

12. Czy jednostka poniosła w 2010 r. koszty z tytułu wynagrodzeń brutto pracowników zatrudnionych na podstawie stosunku pracy <sup>e)</sup> tj. bez części składki ubezpieczeniowej należnej od pracodawcy? (w odpowiedzi pomoże sprawdzenie osobowego funduszu płac; odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; jeśli wybrano „tak” – wpisać kwotę)	<input type="radio"/> tak	1	→ W jakiej kwocie?	
	<input type="radio"/> nie	2		

13. Proszę podać wysokość wskazanych niżej kosztów poniesionych przez jednostkę w 2010 r. (należy otoczyć kółkiem odpowiednie numery wierszy; przy każdym zaznaczeniu należy wpisać kwotę)				
zużycie materiałów i energii		1		
usługi obce		2		
podatki i opłaty		3		
amortyzacja		4		

**Dział VII. ŚRODKI TRWAŁE, NAKŁADY INWESTYCYJNE ORAZ DARY RZECZOWE JEDNOSTKI**  
(wszystkie kwoty proszę wpisać w pełnych złotych)

1. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka posiadała środki trwałe? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” – wpisać wartość brutto ogółem zewidencjonowanych środków; w przypadku odpowiedzi „nie” przejść do pyt. 3)	<input type="radio"/> tak	1	→ Proszę podać ich wartość brutto w cenach zakupu:	
	<input type="radio"/> nie	2	→ pyt. 3	

2. Czy na dzień 31.12.2010 r. jednostka posiadała środki trwałe o wartości jednostkowej przekraczającej 3500 zł. w chwili zakupu? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” – wpisać wartość brutto (sumę) w cenach zakupu)	<input type="radio"/> tak	1	→ Proszę podać ich wartość (sumę) w cenach zakupu:	
	<input type="radio"/> nie	2		

3. Czy jednostka poniosła w 2010 r. nakłady inwestycyjne na nowe obiekty majątkowe lub na ulepszenie istniejących obiektów? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; przy odpowiedzi „tak” – wpisać kwotę nakładów inwestycyjnych ogółem oraz nakłady na budynki, budowle i lokale)	<input type="radio"/> tak	1	→ W jakiej wartości? – w tym budynki, budowle i lokale:	
	<input type="radio"/> nie	2		

4. Czy w 2010 r. jednostka otrzymała dary rzeczowe o wartości jednostkowej powyżej 500 zł.? (odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; jeśli wybrano „tak” wpisać szacunkową wartość tych darów)	<input type="radio"/> tak	1	→ W jakiej wartości?	
	<input type="radio"/> nie	2		

**Dział VIII. WARUNKI PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEDNOSTKI**

11. Proszę wpisać, którymi z wymienionych dóbr i w jakiej liczbie dysponowała jednostka w dniu 31.12.2010 r. oraz określić czy była właścicielem tych dóbr, czy też korzystała z nich na innych zasadach. (w odpowiednie pola należy wpisać liczbę sztuk, jeżeli jednostka nie dysponowała któryś z wymienionych dóbr należy zaznaczyć symbolem „X” odpowiednie pole w wierszu 4)				
		lokal	samochód	komputer
1	<input type="radio"/> jednostka miała do dyspozycji i była właścicielem:			
2	<input type="radio"/> jednostka miała do dyspozycji na zasadzie wynajmu:			
3	<input type="radio"/> jednostka korzystała nieodpłatnie (np. użyczenie itp.):			
4	<input type="radio"/> jednostka nie miała do dyspozycji:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Jakie były najpoważniejsze problemy w działalności jednostki w 2010 r.? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem; o ile nie zaznaczono symbolu „10” można otoczyć kółkiem więcej niż jedną odpowiedź)	
<input type="radio"/> problemy wynikające z przepisów i procedur prawnych (np. niejasne lub niekorzystne prawo, częste zmiany przepisów)	1
<input type="radio"/> problemy w kontaktach z administracją publiczną (np. biurokracja, niewiedza urzędników, brak dostępu do informacji, brak zaufania oraz zrozumienia specyfiki działalności organizacji pozarządowych ze strony administracji, nadmierna kontrola)	2
<input type="radio"/> trudności w pozyskiwaniu środków finansowych na działalność jednostki (w tym na koszty administracyjne)	3
<input type="radio"/> trudności ze znalezieniem pracowników (np. brak chętnych, brak osób z odpowiednim wykształceniem lub umiejętnościami)	4
<input type="radio"/> problemy pojawiające się wewnątrz organizacji (np. „wypalenie się” liderów, konflikty, napięcia)	5
<input type="radio"/> trudności wynikające z kontaktów / współpracy z innymi organizacjami (np. konkurencja, konflikty w środowisku)	6
<input type="radio"/> trudności w kontaktach z mediami (np. w dostępie do mediów, brak zainteresowania ze strony mediów, niekorzystny wizerunek organizacji pozarządowych w mediach)	7
<input type="radio"/> brak chętnych do pracy społecznej	8
<input type="radio"/> brak społecznego wsparcia (brak społecznego zainteresowania działalnością organizacji)	9
<input type="radio"/> inne → Jakież? .....	10
<input type="radio"/> nie miała problemów	11

DANE EWIDENCYJNE

numer identyfikacyjny KRS jednostki:	<input type="text"/>	numer identyfikacyjny NIP jednostki:	<input type="text"/>
adres jednostki:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	nazwa ulicy	nr domu	nr lokalu
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	miejsowość	kod pocztowy	
imię i nazwisko osoby wypełniającej	<input type="text"/>		
telefon osoby wypełniającej	<input type="text"/> - <input type="text"/>	telefon komórkowy:	<input type="text"/>
e-mail osoby wypełniającej	<input type="text"/>		
telefon jednostki	<input type="text"/> - <input type="text"/>	telefon komórkowy:	<input type="text"/>
e-mail jednostki	<input type="text"/>		
strona www jednostki	<input type="text"/>		
	www .		
Czy jednostka dysponuje możliwościami technicznymi, które pozwoliłyby na wypełnienie niniejszego formularza przez Internet (on-line)? (wybraną odpowiedź proszę otoczyć kółkiem)			<input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie
			<input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2
miejsowość	<input type="text"/>	data wypełnienia	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
		dzień	m-c rok
pieczętka lub podpis osoby wypełniającej w imieniu jednostki sprawozdawczej	<input type="text"/>		

**Jaki był szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych potrzebnych do wypełnienia sprawozdania?**

(przez czas przygotowania danych należy rozumieć czas przepracowany przez Państwa (w minutach) w związku z:

- koniecznością przygotowania dokumentacji wewnętrznej, z której będą pochodzić dane do wypełnienia sprawozdania;
- wykonywaniem dodatkowych przeliczeń danych pozyskanych bezpośrednio z Państwa ewidencji wewnętrznej;
- opracowaniem danych według przekrojów wymaganych dla potrzeb sprawozdania).

(w minutach)

**Jaki był szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie sprawozdania?**

(przez czas wypełnienia sprawozdania należy rozumieć czas przepracowany (w minutach) w związku z wprowadzaniem danych za pomocą udostępnionej aplikacji do wypełnienia sprawozdania (lub bezpośrednio do wydrukowanego formularza) tj. w szczególności czas przepracowany na wpisywanie danych, korzystanie z automatycznych słowników (analiza i wybór z listy do wypełnienia niektórych pozycji w sprawozdaniu) oraz korektę danych).

(w minutach)

**Proszę o wpisanie ewentualnych uwag, komentarzy i propozycji do formularza**