



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	UTW-1 Sprawozdanie z działalności Uniwersytetów Trzeciego Wieku	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny ul. Danusi 4 80-434 Gdańsk
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok akademicki 2021/2022	Termin przekazania: do 31 października 2022 r.

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 955).

Zbierane na tym formularzu dane podlegają bezwzględnej ochronie zgodnie z zasadą tajemnicy statystycznej (art. 10 ustawy o statystyce publicznej).

Uwaga: Jeżeli Uniwersytet Trzeciego Wieku (UTW) nie posiadał własnego numeru identyfikacyjnego – REGON, to na potrzeby niniejszego sprawozdania porządkowo został jednostce nadanych tzw. „REGON UMOWNY” od jednostki, w strukturze której Uniwersytet działał. Jeśli uznają Państwo, że REGON nie jest poprawny – proszę o zgłoszenie tego faktu do Urzędu Statystycznego w Gdańsku 58/7683100, sekretariatUSGDK@stat.gov.pl.

Ważne: Wszystkie Uniwersytety Trzeciego Wieku sporządzają sprawozdanie za swoją jednostkę (bez filii). Filie sporządzają sprawozdania osobno.

Uniwersytet Trzeciego Wieku (UTW) – na potrzeby niniejszego sprawozdania za Uniwersytet Trzeciego Wieku uznaje się jednostkę działającą przede wszystkim na rzecz seniorów i skupiającą osoby starsze w formie zorganizowanej i sformalizowanej – Uniwersytet posiada m.in. regulamin, program zajęć, często deklarację uczestnictwa. Cele działalności Uniwersytetu mogą być różne (np. stworzenie słuchaczom możliwości aktywnego spędzania wolnego czasu, kształcenie, poszerzanie wiedzy), ale ich zakres zawsze zawiera się w szeroko pojętej edukacji, aktywizacji lub integracji i jest głównie skierowany do osób starszych. Podobnie formy zajęć mogą być różnorodne (np. wykłady, zajęcia tematyczne w grupach, działania artystyczno-kulturalne, społeczne i inne), ale powinny one mieć charakter edukacyjny, aktywizujący lub integrujący słuchaczy.

Jednostki, uznawane w tym badaniu jako UTW, mogą posiadać różne nazwy, pod którymi funkcjonują, a ich zakres działalności może być szerszy niż działalność na rzecz słuchaczy-seniorów. Mogą funkcjonować jako podmiot samodzielny (stowarzyszenie UTW, fundacja UTW), albo w strukturze innego podmiotu (np. uczelni, domu kultury).

Wszystkie dane w sprawozdaniu UTW-1 dotyczą wyłącznie słuchaczy UTW i zajęć dla nich organizowanych. Inne osoby korzystające z dostępnych form działalności UTW nie powinny być ujęte w niniejszym sprawozdaniu.

U w a g a: dodatkowe wyjaśnienia do działów znajdują się w Objasnieniach na końcu formularza.

DZIAŁ I. DANE OGÓLNE

1.1 Forma organizacyjno-prawna UTW:		MOŻNA ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ ODPOWIEDŹ	
stowarzyszenie UTW (nie będące w strukturze uczelni)	1	w strukturze domu, ośrodka kultury	7
stowarzyszenie UTW działające w strukturze uczelni	2	w strukturze biblioteki	8
fundacja UTW	3	w strukturze instytucji pomocy społecznej	9
w strukturze organizacji pozarządowej (stowarzyszenia, fundacji) innej niż UTW	4	w strukturze kościoła, związku wyznaniowego	10
jednostka organizacyjna uczelni (nie będąca stowarzyszeniem)	5	w strukturze innej jednostki powołanej przez urząd gminy, miasta	11
w strukturze centrum kształcenia ustawicznego	6	inna forma	12

1.2 Rok rozpoczęcia działalności UTW:
(prowadzenia wykładów, zajęć po raz pierwszy)

rok

1.3 W roku akademickim 2021/22 UTW prowadził działalność:		<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>
stałą, statutową		1
tymczasową (np. na czas trwania projektu, grantu)		2

1.4 Cykl kształcenia w UTW:		<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	
roczny (2 semestry)	1	4-letni (8 semestrów)	4
2-letni (4 semestry)	2	inny	5
3-letni (6 semestrów)	3	bez określonego w latach cyklu kształcenia	6

1.5 Podpisane porozumienie o współpracy lub patronacie z uczelnią: (nie dotyczy UTW działającego jako stowarzyszenie w uczelni lub jednostka organizacyjna uczelni – pyt. 1.1 odp. 2 lub 4)	tak	1
	nie → <i>pyt. 1.7</i>	2

1.6 Zakres współpracy UTW z uczelnią:	<i>NALEŻY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDŹ W KAŻDYM WIERSZU</i>		Tak	Nie
wsparcie naukowe (np. członkowie rady naukowej, programowej)	1			
wsparcie dydaktyczne (np. wykładowcy)	2			
patronat honorowy (tytularny)	3			
wsparcie organizacyjne (pomoc w obsłudze administracyjnej, księgowej itp.)	4			
wsparcie finansowe	5			
udostępnienie lokali, sal wykładowych itp.	6			
udostępnienie sprzętu specjalistycznego (np. komputery)	7			

1.7 Instytucje, organizacje, z którymi UTW współpracował (poza uczelnią):		<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	
samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki			1
organizacja pozarządowa (np. stowarzyszenie, fundacja)			2
instytucja kultury (np. muzeum, teatr)			3
przedsiębiorstwo, firma prywatna			4
media (np. czasopisma, radio)			5
inny UTW	polski		6
	zagraniczny		7
szkoła, przedszkole			8
inne			9
UTW nie współpracował z żadną instytucją, organizacją			10

1.8 Główne przesłanie, nadrzędny cel działalności UTW:		<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ TYLKO JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	
edukacja osób starszych	(przede wszystkim prowadzenie wykładów z pomocą środowiska akademickiego)		1
integracja osób starszych	(przede wszystkim organizowanie działań (impresz) kulturalno-artystycznych, wycieczek)		2
aktywizacja osób starszych	(przede wszystkim organizowanie zajęć grupowych, kół zainteresowań, sekcji tematycznych)		3
samopomoc	(przede wszystkim stwarzanie warunków dla samokształcenia i samopomocy seniorów, bez wsparcia uczelni)		4
regionalność, tradycja lokalna	(przede wszystkim skupianie się na działaniach na rzecz rozwoju regionu, popularyzacji lokalnej kultury i sztuki)		5

1.9 Komunikacja UTW ze słuchaczami:		<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	
przez stronę internetową (UTW posiada stronę WWW)	1	telefonicznie	6
przez Facebook (UTW posiada konto na FB)	2	w tym za pomocą SMS, MMS	7
za pomocą komunikatorów, np. Messenger, WhatsApp	3	pocztą tradycyjną	8
przez Twitter (UTW posiada konto na Twitterze)	4	za pośrednictwem starosty, samorządu słuchaczy	9
za pomocą poczty elektronicznej (UTW posiada konto email)	5	inna forma	10
UTW nie komunikuje się ze słuchaczami, aktualne informacje są dostępne w siedzibie UTW			11

1.10 Sprawdzanie jakości świadczonych usług przez UTW, poziomu zadowolenia słuchaczy (np. poprzez ankiety):	tak	1
	nie → <i>pyt. 2.1</i>	2

1.11 Sprawdzanie jakości świadczonych usług, poziomu zadowolenia słuchaczy dotyczy:	<i>NALEŻY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDŹ W KAŻDYM WIERSZU</i>		Tak	Nie
oferty wykładów, zajęć regularnych itp.	1			
standardów prowadzonych zajęć regularnych, wykładów itp.	2			
wykładowców, instruktorów, trenerów prowadzących wykłady lub zajęcia regularne	3			
obsługi, administracji	4			
bazy lokalowej	5			
komunikacji UTW ze słuchaczami	6			
wysokości opłat	7			

DZIAŁ II. OSOBY WYKONUJĄCE PRACĘ NA RZECZ UNIwersYTETU TRZECIEGO WIEKU I SŁUCHACZE

2.1 Osoby, które prowadziły w UTW wykłady, seminaria lub zajęcia regularne:		Liczba osób ogółem	w tym pracujący	
			częściowo nieodpłatnie	całkowicie nieodpłatnie
Ogółem (suma wierszy od 2 do 14)	1			
lektorzy i nauczyciele języków obcych	2			
nauczyciele (bez lektorów, nauczycieli języków obcych)	3			
zawodowi instruktorzy, trenerzy	4			
studenci uczelni	5			
słuchacze UTW	6			
duchowni	7			
przedstawiciele nauk medycznych (np. lekarze, dietetycy)	8			
w tym przedstawiciele firm oferujących produkty, usługi dla seniorów	9			
eksperti, specjaliści w danej dziedzinie (np. dziennikarze, pisarze)	10			
pasjonaci (np. zbieracze, twórcy ludowi)	11			
pracownicy podmiotu prowadzącego UTW niebędący nauczycielami (np. informatycy, księgowi)	12			
przedstawiciele instytucji publicznych (np. Policji, ZUS)	13			
inni	14			

2.2 Osoby, które wykonywały w UTW prace organizacyjne, administracyjne, księgowo, techniczne itp.:		Liczba osób wykonujących prace			
		razem	w tym		
			na podstawie umowy o pracę	na podstawie umowy cywilno-prawnej	nieodpłatnie
Ogółem (suma wierszy od 2 do 4)	1				
w tym					
słuchacze UTW	2				
pracownicy podmiotu prowadzącego UTW (np. stowarzyszenia, biblioteki)	3				
pozostali	4				

2.3 Godziny pracy wykonywanej nieodpłatnie na rzecz UTW: (osób wykazanych w p. 2.2, jako wykonujące prace nieodpłatnie)				Łączna liczba godzin nieodpłatnych w roku akademickim	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 4)	1				
w tym					
słuchacze UTW	2				
pracownicy podmiotu prowadzącego UTW (np. stowarzyszenia, biblioteki)	3				
pozostali	4				

2.4 Warunki, jakie należało spełnić, aby zostać słuchaczem UTW:				<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEŹ</i>	
status emeryta lub rencisty	1	przynależność do stowarzyszenia prowadzącego UTW	6		
zakończona aktywność zawodowa	2	uiszczenie opłaty (np. wpisowe)	7		
określony wiek, jaki:lat	3	zamieszkanie na określonym terytorium (np. dzielnica)	8		
określony poziom wykształcenia, jaki:	4	złożenie deklaracji uczestnictwa, formularza rekrutacyjnego	9		
kolejność zgłoszeń	5	inne	10		
nie ma określonych warunków			11		

2.5 Słuchacze w roku akademickim:			Ogółem	W tym kobiety
Ogółem	1			
w tym uczęszczający				
po raz pierwszy (w ogóle)	2			
po raz kolejny (tj. kontynuujący naukę oraz osoby, które po przerwie ponownie uczęszczały do UTW)	3			

2.6 Słuchacze według wieku:				W osobach
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	1			
w tym				
49 lat i mniej	2			
50 – 59	3			
60 – 69	4			
70 – 79	5			
80 – 89	6			
90 lat i więcej	7			

2.7 Wiek najmłodszego słuchacza UTW:	
--------------------------------------	--

2.8 Wiek najstarszego słuchacza UTW:	
--------------------------------------	--

2.9 Słuchacze według poziomu wykształcenia:			W osobach
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)		1	
w tym	podstawowe	2	
	zasadnicze zawodowe	3	
	średnie	4	
	wyższe	5	

2.10 Słuchacze według statusu zawodowego:			W osobach
Ogółem (wiersz 2+4+6+7)		1	
w tym	emeryt	2	
	w tym pracujący	3	
	rencista	4	
	w tym pracujący	5	
	osoba pracująca	6	
	osoba bezrobotna	7	

DZIAŁ III. DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA, AKTYWIZUJĄCA I INTEGRACYJNA UNIwersYTETU TRZECIEGO WIEKU

3.1 Czy UTW organizował WYKŁADY, SEMINARIA:	tak	1
	nie → <i>pyt.3.3</i>	2

3.2 Wykłady, seminaria¹:					
Obszary tematyczne		Liczba wykładów			Liczba godzin wszystkich wykładów
		ogółem	w tym otwartych	z liczby ogółem on-line	
ekonomia	1				
kultura i sztuka (film, literatura, muzyka, moda itp.)	2				
filozofia i historia (bez historii lokalnej)	3				
informatyka i komputery	4				
medycyna, zdrowie, kulinaria	5				
nauki przyrodnicze, turystyka, geografia	6				
nauki ścisłe i technika	7				
politologia i prawo	8				
psychologia, socjologia, antropologia	9				
przygotowanie do późnej starości	10				
bezpieczny senior (ochrona przed oszustwami, np. „na wnuczka”, „na policjanta”)	11				
religia	12				
sport	13				
regionalność, tradycja lokalna (w tym historia i kultura lokalna)	14				
inne	15				

3.3 Czy UTW organizował ZAJĘCIA REGULARNE: (w tym kursy, warsztaty, koła zainteresowań, sekcje)	tak	1
	nie → <i>pyt.3.6</i>	2

3.4 Zajęcia regularne ¹ :			Liczba sekcji, grup	Liczba zajęć wszystkich sekcji, grup		Liczba uczestników wszystkich sekcji, grup	
Rodzaj zajęć				ogółem	w tym on-line	ogółem	w tym on-line
kursy językowe, lektoraty	angielski	1					
	francuski	2					
	niemiecki	3					
	rosyjski	4					
	hiszpański	5					
	włoski	6					
	inne	7					
kursy komputerowe, instruktaże, warsztaty	programy użytkowe (np. word, excel)	8					
	korzystanie z platform do edukacji on-line, zdalnej (np. Zoom, MS Teams)	9					
	inne	10					
warsztaty – nowoczesne technologie (np. korzystanie ze smartfona)		11					
zajęcia artystyczne (np. kursy tańca, zespoły muzyczne, chór, grupy teatralne, kabaretowe)		12					
warsztaty plastyczne, rzeźbiarskie, rękodzieła itp.		13					
koła zainteresowań (np. fotograficzne, filmowe)		14					
zajęcia i sekcje dotyczące gier towarzyskich (np. brydż, szachy, gry planszowe)		15					
zajęcia sportowe i ruchowe	turystyka piesza, rowerowa	16					
	gimnastyka, joga	17					
	samoobrona	18					
	Nordic Walking	19					
	pływanie	20					
	siłownia	21					
	Tai-Chi	22					
	zajęcia rehabilitacyjne	23					
	inne	24					
zajęcia kulinarne		25					
sekcje historyczne		26					
zajęcia związane z kulturą (w tym kluby czytelników) i religią		27					
warsztaty dziennikarskie, twórczego pisania		28					
zajęcia psychologiczno-terapeutyczne, psychoedukacja, rozwój osobisty, przygotowanie do późnej starości, trening		29					
kluby i sekcje wolontariatu		30					
kluby i koła międzypokoleniowe		31					
inne		32					

3.5 Czy UTW organizował DZIAŁANIA KULTURALNO-ARTYSTYCZNE (imprezy):	tak	1
	nie → <i>pyt.3.7</i>	2

3.6 Działania kulturalno-artystyczne (wydarzenia, imprezy):			
Rodzaje działań	Liczba wydarzeń, imprez	Rodzaje działań	Liczba wydarzeń, imprez
okolicznościowe (np. Wigilia, Andrzejkki, Dzień Kobiet)	1	występy lokalnych grup artystycznych (np. ludowych)	8
plenerowe (np. piknik, festyn, majówka)	2	wyjścia do kina, teatru, muzeum, filharmonii i innych instytucji kultury	9
sportowe (np. turnieje, rozgrywki)	3	pielgrzymki	10
konkursy	4	spotkania autorskie	11
dni otwarte UTW	5	występy sekcji UTW (np. chóru), w tym występy wyjazdowe	12
wystawy, koncerty, wernisaże, pokazy mody	6	wycieczki, wyjazdy, rajdy turystyczne	13
zabawy taneczne, dyskoteki	7	spotkania integracyjno-szkoleniowe różnych UTW	14
inne			15

3.7 Czy UTW podejmował DZIAŁANIA SPOŁECZNE na rzecz osób potrzebujących, społeczności lokalnej, środowiska itp.:	tak	1
	nie → <i>pyt. 3.10</i>	2

3.8 Na rzecz jakich osób spoza UTW lub instytucji prowadzone były działania społeczne:			
<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>			
osób starszych	1	społeczności lokalnej	5
dzieci i młodzieży	2	ofiar klęsk żywiołowych i wypadków losowych	6
osób chorych i niepełnosprawnych	3	środowiska naturalnego, zwierząt	7
osób ubogich	4	instytucji (kultury, stowarzyszenia, parafii itp.)	8
innej osoby lub instytucji			9

3.9 Osoby zaangażowane w działania społeczne: <i>Każda osoba powinna być <u>liczona jeden raz niezależnie od tego, w ilu działaniach</u></i>	Ogółem	w tym słuchacze UTW

3.10 Czy UTW organizował dla swoich słuchaczy działalność samopomocową (pomoc wzajemną):	tak	1
	nie	2

3.11 Inne aktywności UTW:	<i>NALEŻY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDŹ W KAŻDYM WIERSZU</i>		Tak	Nie
spotkania z przedstawicielami władz samorządowych lub rządowych	1			
udział w konsultacjach społecznych np. dotyczących sytuacji seniorów	2			
udział w debatach, np. przedwyborczych	3			
spotkania, dialog ze społecznością lokalną	4			
działania w obszarze rzecznictwa, reprezentowania interesów osób starszych	5			
występowanie w mediach np. lokalnych, ogólnopolskich	6			
udział w rządowym Programie „Aktywni+”	7			
udział w programach, projektach, grantach dofinansowywanych przez instytucje zewnętrzne	8			

DZIAŁ IV. WARUNKI PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI UNIwersytetów TRZECIEGO WIEKU

4.1 Rodzaj własności bazy lokalowej UTW:	Baza lokalowa			
	biuro		pomieszczenia na zajęcia	
	tak	nie	tak	nie
własne	1			
wynajmowane	2			
udostępniane UTW nieodpłatnie	3			

4.2 Źródła finansowania działalności w roku kalendarzowym 2021:			
<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>			
środki przekazane od podmiotu, w ramach którego działał UTW	1	dotacje ze środków samorządowych (miasta, gminy, powiatu)	7
składki członkowskie	2	dotacje od krajowych organizacji pozarządowych, np. fundacji (innych niż prowadząca UTW)	8
opłaty słuchaczy (wpisowe, czesne, opłaty za zajęcia)	3	dotacje z innych źródeł	9
dochody z 1% podatku PIT	4	darowizny od instytucji i firm	10
dotacje ze źródeł publicznych – rządowych	5	darowizny od osób fizycznych	11
dotacje ze środków Unii Europejskiej	6	inne	12

4.3 Kwota wydatków brutto na działalność UTW w roku kalendarzowym 2021: (w zaokrągleniu do pełnych złotych)	zł
--	----

4.4 Opłaty pobierane od słuchaczy w roku akademickim 2021/22:				
Rodzaj opłaty	Tak	Nie	Jeżeli tak , proszę podać średnią kwotę pobraną od 1 słuchacza w ciągu roku akademickiego w zł	
<i>NALEŻY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDŹ W KAŻDYM WIERSZU</i>				
wpisowe	1			
składka członkowska	2			
czesne lub opłata podstawowa za wykłady ogólne oraz zajęcia programowe	3			
opłata za zajęcia fakultatywne (dodatkowe)	4			
częściowe odpłatności związane z wyjazdami grupowymi, np. do teatru, wycieczkami itp.	5			
inne opłaty	6			

4.5 Czynniki utrudniające prowadzenie działalności:			
<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>			
utrudniony dostęp do sal i pomieszczeń	1	trudności we współpracy z uczelniami	9
braki w wyposażeniu (komputery, meblowanie itp.)	2	trudności w komunikacji ze słuchaczami	10
małe zainteresowanie ofertą UTW	3	niewystarczające środki finansowe UTW	11
słaba znajomość oferty UTW wśród seniorów	4	ograniczenia prawne i formalne, biurokracja	12
zbyt mało osób prowadzących wykłady, zajęcia	5	trudności we współpracy z samorządem lokalnym	13
zbyt mało pracowników do obsługi UTW	6	trudności w pozyskiwaniu partnerów	14
zbyt mało wolontariuszy, osób gotowych pracować nieodpłatnie na rzecz UTW	7	zbyt niskie dochody słuchaczy utrudniające im wnoszenie opłat	15
brak odpowiednich szkoleń dla pracowników, wolontariuszy UTW	8	inne	16
nie wystąpiły żadne czynniki utrudniające			17

4.6 Czy UTW wystąpił o pomoc do instytucji zewnętrznych w roku akademickim 2021/22:	tak	1
	nie → przejść do pyt. 4.9	2

4.7 Instytucje, do których UTW zwrócił się o pomoc (wsparcie): <i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	organu prowadzącego	1
	samorządu lokalnego	2
	organizacji pożytku publicznego	3
	mediów	4
	firm, przedsiębiorstw	5
	rządu	6
	organizacji kościelnych, związków wyznaniowych	7
	inne	8

4.8 Formy pomocy (wsparcia), o jakie UTW wystąpił: <i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	finansowa	1
	naukowa	2
	lokalowa (np. sale)	3
	techniczna (np. komputery)	4
	organizacyjna, w tym logistyczna	5
	pomoc prawna	6
	promocja, informacja, reklama	7
	inna	8

4.9 Zmiany w stosunku do poprzedniego roku akademickiego: <i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>	wprowadzenie zajęć w trybie zdalnym (przez Internet) na stałe	1	
	oferty edukacyjnej	zwiększenie	2
		zmniejszenie	3
	wysokości opłat pobieranych od słuchaczy	podniesienie	4
		obniżenie	5
	liczby słuchaczy	zwiększenie	6
		zmniejszenie	7
	liczby pracujących przy obsłudze UTW, w tym wolontariuszy	zwiększenie	8
		zmniejszenie	9
	zwiększenie promocji UTW (np. w mediach)	10	
	udział w programie (np. rządowym „Aktywni+”), granty	11	
	nawiązanie, rozszerzenie współpracy z innymi organizacjami	12	
	utworzenie stowarzyszenia UTW	13	
	inna lokalizacja prowadzonych zajęć	14	
	inne	15	
UTW nie planuje żadnych zmian w bieżącym roku akademickim	16		

DZIAŁ V. WPŁYW EPIDEMII COVID 19 NA DZIAŁALNOŚĆ UNIwersYTETU TRZECIEGO WIEKU
(okres od marca 2020 r. do końca września 2021 r.)

5.1 Działania UTW podjęte po ogłoszeniu przez Rząd RP stanu epidemicznego COVID 19:			W roku akademickim	
			2019/20 ¹	2020/21
<i>MOŻNA ZAZNACZYĆ WIĘCEJ NIŻ JEDNĄ ODPOWIEDŹ</i>				
A. związane z organizacją pracy	zawieszenie działalności UTW do odwołania	1		
	ograniczenie liczby uczestników zajęć regularnych	2		
	ograniczenie liczby słuchaczy na wykładach	3		
	odwołanie działań artystyczno-kulturalnych (impresz)	4		
	odwołanie wykładów	5		
	odwołanie zajęć regularnych	6		
	zorganizowano kształcenie zdalne (przez Internet)	7		
	inne działania związane z organizacją pracy UTW	8		
	UTW nie wprowadził żadnych zmian, pracował na dotychczasowych zasadach z zachowaniem środków ochrony (maseczki, dezynfekcja rąk itp.)	9		
B. związane bezpośrednio ze słuchaczami	zorganizowano konsultacje z lekarzami, specjalistami w zakresie ochrony przed COVID 19	1		
	rozprowadzono wśród słuchaczy materiały informacyjne dot. COVID 19	2		
	rozprowadzono wśród słuchaczy środki ochronne (np. maseczki, płyny dezynfekujące)	3		
	ograniczono kontakt ze słuchaczami do internetowego lub telefonicznego	4		
	zwrócono część opłat, przedpłaty wniesione przez słuchaczy	5		
	inne działania związane bezpośrednio ze słuchaczami	6		

¹ w okresie od marca do końca września 2020 r.

5.2 Czy UTW otrzymał pomoc od instytucji zewnętrznych w związku z epidemią COVID 19:			Tak	Nie ²
<i>NALEŻY ZAZNACZYĆ ODPOWIEDŹ W KAŻDYM WIERSZU</i>				
W roku akademickim	2019/20 ¹	1		
	2020/21	2		

¹ w okresie od marca do końca września 2020 r. ² W przypadku odpowiedzi NIE w obu wierszach, proszę opuścić pytania 5.3 i 5.4.

5.3 Instytucje zewnętrzne, które udzieliły pomocy UTW w związku z epidemią COVID 19:		W roku akademickim	
		2019/20 ¹	2020/21
samorząd lokalny	1		
województwo	2		
organizacje pozarządowe	3		
Stacje Sanitarno-Epidemiologiczne (sanepid)	4		
ratownicy medyczni	5		
lekarze	6		
przedsiębiorcy	7		
organizacje kościelne, związki wyznaniowe	8		
osoby prywatne	9		
inne UTW	10		
inne	11		

¹ w okresie od marca do końca września 2020 r.

1.9 Komunikacja ze słuchaczami – forma kontaktu UTW ze słuchaczami w celu informowania ich m.in. o harmonogramie zajęć, przesunięciach terminów, miejscu spotkań, zaproszonych gościach, zmianach czy odwołaniu zajęć.

1.10 Sprawdzanie jakości świadczonych usług, zadowolenia słuchaczy – czy UTW w jakikolwiek sposób dokonywał rozpoznania poziomu zadowolenia słuchaczy w różnych obszarach (wymienionych w p. 1.11), np. poprzez ankiety, analizę skarg i uwag od słuchaczy.

1.11 Wymagana odpowiedź w każdym wierszu dla Uniwersytetów, która odpowiedziały TAK w pyt. 1.10.

Dział II

2.1 Należy wykazać wszystkie osoby, które prowadziły zajęcia lub wykłady, również jednorazowo. Zawodowi instruktorzy, trenerzy – nie należy uwzględniać nauczycieli akademickich ani lektorów, nauczycieli języków obcych. Eksperti – osoby mające wykształcenie formalne w danej dziedzinie. Pasjonaci – osoby bez wykształcenia formalnego, ale mający szeroką wiedzę w danej dziedzinie. W rubryce „liczba osób ogółem” należy ująć wszystkie osoby prowadzące zajęcia, wykłady odpłatnie lub nie. W rubryce „w tym częściowo nieodpłatnie” należy ująć osoby, które choć za jeden wygłoszony wykład lub prowadzenie zajęć otrzymały wynagrodzenie. W rubryce „całkowicie nieodpłatnie” należy wykazać wyłącznie osoby, które nie otrzymały wynagrodzenia za żaden wykład lub poprowadzone zajęcia.

2.2 Należy wykazać wszystkie osoby wykonujące prace, czynności na rzecz UTW związane z administracją, księgowością, obsługą słuchaczy, pomocą przy organizacji imprez i wydarzeń kulturalnych, organizowaniu konferencji, wyjść do teatru i innych instytucji itp., pracach technicznych, porządkowych, ochroną i innymi pracami poza prowadzeniem wykładów i zajęć regularnych. **Każda osoba powinna być liczona jeden raz** niezależnie od tego, ile prac organizacyjnych wykonywała. Jeśli jedna osoba wykonywała prace na różne umowy lub częściowo nieodpłatnie, to należy ją wykazać raz w tej rubryce, według której umowy przepracowała największą liczbę godzin. Umowy cywilno-prawne to np. umowy zlecenie, umowy o dzieło. Osoby wykazane jako pracujące nieodpłatnie (często określane jako wolontariusze) należy rozpisać według godzin pracy w p. 2.3. W wierszu 3 należy ująć osoby wyznaczone do pracy w UTW, a nie wszystkie osoby pracujące np. w księgowości. W wierszu 4 należy wykazać osoby spoza UTW, np. z biura rachunkowego obsługującego UTW.

2.3 Należy zsumować czas pracy osób spośród wykazanych w p. 2.2 pracujących nieodpłatnie (w tym w ramach wolontariatu). Należy podać łączny czas pracy niezależnie czy spędzony w siedzibie UTW, czy poza nią (np. w domu) – według posiadanej wiedzy. Proszę zaokrąglić czas do pełnych godzin zegarowych.

2.4 Jeśli jednym z warunków jest określony wiek, to w wierszu 3 należy zaznaczyć odpowiedź i wpisać limit wieku. Podobnie w wierszu 4 – jeśli UTW w wymaganiach określiło wymagany minimalny poziom wykształcenia, to należy odpowiedź zaznaczyć i uzupełnić podając poziom wykształcenia (średni, wyższy).

2.5 Słuchacz – osoba, która spełniła warunki określone przez UTW oraz uczestniczyła w dostępnych formach zajęć: zajęciach regularnych, wykładach, imprezach kulturalno-artystycznych, działaniach społecznych organizowanych przez UTW w ramach cyklu kształcenia. W wierszu 1 należy wykazać wszystkich słuchaczy bez względu, czy byli nowoprzyjęci, czy kontynuowali naukę. W wierszu 2 należy wykazać osoby, które nigdy wcześniej nie były słuchaczami UTW (choć mogły być w przeszłości słuchaczami innego UTW). W wierszu 3 należy wykazać osoby, które w gadanym roku akademickim korzystały kolejny raz z oferty UTW, lub też wróciły po roku bądź kilku latach przerwy. Kobiety należy podać tylko w wierszu 1 – ogółem.

2.10 Status oznacza w tym przypadku aktywność zawodową na rynku pracy. W przypadku emeryta lub rencisty aktywnego zawodowo należy taką osobę ująć jako emeryta lub rencistę i dodatkowo wykazać w wierszu 2 lub 4. Za bezrobotne uważane są osoby pozostające bez pracy i aktywnie jej poszukujące. Pozostali, tj. utrzymujący się ze źródeł pozazarobkowych, np. zasiłków, świadczeń, dochodu z wynajmu mieszkania lub pozostający na utrzymaniu innych osób.

Dział III

3.1 Wykłady, seminaria – forma zajęć z osobą prowadzącą (wykładowcą), polegająca na ustnym przekazywaniu wiedzy, podczas której słuchacze nie wykonują zadań praktycznych ani ćwiczeń. Możliwe jest zadawanie pytań lub dyskusja. W tej kategorii mieszczą się również prelekcje, seminaria i konwersatoria, konferencje naukowe i popularnonaukowe.

3.2 Liczba wykładów – liczba wszystkich wykładów przeprowadzonych (nie planowanych) w roku akademickim. Wykłady otwarte są dostępne dla wszystkich chętnych osób, również spoza UTW. Liczba godzin wykładów – suma zaplanowanych godzin wykładów, bez względu na faktyczny czas ich trwania. Wykłady on-line (nauka zdalna) z wykorzystaniem komputera przeprowadzone wykłady przez Internet lub platformę do komunikacji, np. Zoom, MS Teams. Należy podać czas zaokrąglony do pełnych godzin, w tym godzinę lekcyjną (45 min) wykazać jako 1 godzinę.

3.3 Zajęcia regularne – forma zajęć grupowych (np. warsztatów, kursów, sekcji, klubów, kół zainteresowań). Organizacja zajęć jest zaplanowana, zajęcia odbywają się regularnie i cyklicznie, obejmują przynajmniej 3 spotkania w cyklu nauczania. Cechą charakteryzującą tę formę jest interakcja ze słuchaczami, wymagają one ich aktywnego uczestnictwa.

3.4 Liczba sekcji, grup zajęć regularnych – podział w ramach jednego rodzaju zajęć, np. 3 grupy zaawansowania na kursach językowych (tj. 3 sekcje, grupy) lub ze względu na termin zajęć, np. grupa wtorkowa i osobno grupa czwartkowa (tj. 2 sekcje, grupy). W rubryce należy zsumować liczbę zajęć wszystkich sekcji, grup, bez względu czy sekcje, grupy miały taką samą liczbę zajęć, np. z programu zajęć. Liczba uczestników wszystkich sekcji, grup -

należy wykazać wszystkie osoby, które uczestniczyły w zajęciach z list obecności (np. z listy obecności). Nie należy wykazywać osób, które były wpisane na listę zajęć, ale nie uczestniczyły w zajęciach. Zajęcia on-line (nauka zdalna) przeprowadzone z wykorzystaniem komputera przez Internet lub platformę do komunikacji, np. Zoom, MS Teams.

3.5 Działania kulturalno-artystyczne (imprezy) – forma zajęć, które odbywają się jednorazowo lub wielokrotnie w cyklu nauczania, służą głównie integracji słuchaczy między sobą oraz osobami spoza UTW poprzez udział w różnego rodzaju spotkaniach, uroczystościach, widowiskach, wyjazdach itp. Mogą być organizowane samodzielnie przez UTW lub wspólnie z innym podmiotem. Imprezy mogą być zorganizowane na terenie UTW lub poza nim.

3.7 Działania społeczne – forma działalności UTW, w której zaangażowani słuchacze w sposób zorganizowany wykonują przedsięwzięcia (prace, akcje) mające na celu pomoc potrzebującym.

3.9 Należy ująć wszystkie osoby z UTW zaangażowane w działalność społeczną (pomocową) dla potrzebujących, w tym słuchaczy.

3.10 Inicjatywa wzajemnej pomocy (nieuregulowana formalnie, bez wsparcia instytucjonalnego) polegająca na wymianie „usług” (pomocy) między słuchaczami UTW, w tym „bank czasu”.

3.11 Udział przedstawicieli UTW, tj. osób z administracji UTW lub słuchaczy, między innymi: debaty przedwyborcze (np. przed wyborami do parlamentu, samorządu), spotkania z przedstawicielami władz samorządowych, spotkania/zebrania mieszkańców w celu organizacji wspólnego przedsięwzięcia, spotkania integracyjne lokalnych organizacji seniorskich oraz przystąpienie do Programu „Aktywni+”. Wymagana odpowiedź w każdym wierszu.

Dział IV

4.1 Baza lokalowa – pomieszczenia do dyspozycji UTW. Siedziba własna oznacza, że UTW posiada wydzielone pomieszczenie/-a przez podmiot, w ramach którego prowadzi działalność (np. przez uczelnię) lub w przypadku stowarzyszenia UTW posiada własną stałą siedzibę. Wymagana odpowiedź w każdym wierszu.

4.2 Dotacje ze źródeł publicznych – rządowych – środki ministerstw, wojewodów, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, rządowego Programu „Aktywni+” i innych.

4.3 Kwota wydatków brutto na działalność UTW – ogół środków finansowych, które zostały wydane w związku z prowadzeniem działalności Uniwersytetu Trzeciego Wieku, w tym: wynagrodzenia dla wykładowców i osób prowadzących zajęcia, osób wykonujących prace administracyjne i inne w UTW, opłaty związane z organizacją wycieczek, wyjść do teatru i in., ubezpieczenie słuchaczy, wynajem pomieszczeń do zajęć. Dopuszczalne są dane szacunkowe (w przypadku, gdy trudno wycenić pracę np. wykładowcy uczelni, który m.in. prowadzi zajęcia dla UTW).

4.4 Odpowiedź tak/nie wymagana w każdym wierszu. Kwota jest wymagana w wierszu, w którym zaznaczono odpowiedź TAK. Należy podać kwotę pobraną od 1 słuchacza w roku akademickim, w zaokrągleniu do pełnych złotych. Ze względu na możliwość zróżnicowania wysokości opłat pobieranych od różnych słuchaczy należy wyliczyć średnią, tj. zsumować poszczególne opłaty (wpisowe, składki członkowskie, itd.) niezależnie od zróżnicowanych kwot i podzielić przez liczbę słuchaczy, którzy dokonali opłat w poszczególnych kategoriach. W przypadku zmienności wysokości opłat w poszczególnych miesiącach/semestrach w ciągu roku należy wyliczyć średnią dla danego okresu (stała wysokość opłaty) i dodać do średniej kwoty za czas o zmienionej wysokości.

4.9 Należy wykazać zmiany zaplanowane lub już realizowane w roku akademickim 2021/22. W przypadku gdy, UTW miało zawieszoną działalność w roku akademickim 2020/21 należy odnieść się do roku akademickiego sprzed zawieszenia działalności (gdy UTW funkcjonował normalnie). W wierszu 8 należy ująć fakt ubiegania się o udział w programach na rzecz osób starszych ze środków rządowych, wojewodów, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich i innych. Kategoria „utworzenie stowarzyszenia UTW” oznacza, że UTW planuje usamodzielnienie się i wyodrębnienie ze struktury, w której działał dotychczas.

Dział V

U w a g a: Okres czasu o jaki pytamy w dziele, to od marca 2020 r. do końca września 2021 r., tj. II semestr roku akademickiego 2019/20 oraz cały rok akademicki 2020/21.

5.1A W przypadku zaznaczenia odpowiedzi w wierszu 1 „zawieszenie działalności UTW” nie należy zaznaczać innych odpowiedzi, podobnie zaznaczając odpowiedź w wierszu 11. W przypadku odpowiedzi w części A od wiersza 2 do wiersza 10 można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź. Wówczas również należy wypełnić część B.

5.4 Należy podać do trzech głównych form pomocy udzielonej UTW przez instytucje zewnętrzne niezależnie, czy pomoc była udzielona w roku akademickim 2019/20, czy 2020/21. Każda forma pomocy może wystąpić tylko raz, np. jeżeli UTW uzyskało pomoc finansową w roku akademickim 2019/20 oraz 2020/21, to wpisuje ją tylko w jednym wierszu.